



СЛУЖБЕНЕ НОВИНЕ ТУЗЛАНСКОГ КАНТОНА

ГОДИНА 25 • ТУЗЛА, СРИЈЕДА, 30. МАЈ 2018. ГОДИНЕ • ИЗДАЊЕ НА СРПСКОМ ЈЕЗИКУ • БРОЈ 9

431

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), члана 8. став 1. Закона о лијековима („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине“, бр. 109/12), на приједлог министра здравства Тузланског кантона, Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 05.04.2018. године, д о н о с и

ОДЛУКУ

о измјенама и допунама Позитивне листе лијекова Тузланског кантона

Члан 1.

У Позитивној листи лијекова Тузланског кантона која садржи лијекове који се могу прописивати и издавати на терет средстава Завода здравственог осигурања Тузланског кантона, а која је саставни дио Одлуке о Позитивној листи лијекова Тузланског кантона број: 02/1-37-545-3/18 од 10.04.2018. године, у табеларном прегледу у А листи лијекова, врше се следеће измјене и допуне:

- под редним бројем 129 у колони „Паковање“ текст „30 таблета“ замјењује се текстом „60 таблета“, у колони „Цијена са ПДВ“ број „3,50“, замјењује се бројем „6,00“.
- под редним бројем 132 у колони „Јачина“ текст „1000 мг“ замјењује се текстом „850 мг“.
- под редним бројем 133 у колони „Цијена са ПДВ“ број „6,00“ замјењује се бројем „10,00“.
- под редним бројем 729 у колони „Цијена са ПДВ“ број „6,35“ замјењује се бројем „9,85“.
- под редним бројем 803 у колони „Заштићено име“ текст „100 мг“, замјењује се текстом „200 мг“.
- након редног броја 1120 додају се нови редни бројеви 1121, 1122, 1123 и 1124 како сlijеди:

C09 - LIJEKOVI KOJI DJELUJU NA RENIN-ANGIOTENZIN SISTEM												
1121	C09BA03	lizinopril, HCT	SKOPRYL PLUS	Alkaloid AD	tablete	20 mg, 25 mg	30 tableta	9,45	Rp			
N03 - ANTIPILEPTICI												
1122	N03AX16	pregabalin	PREGABIO	Krka d.d.	kapsule	75 mg	56 kapsula	32,10		Rp/ Spec	1. Adjuvantna terapija parcijalnih konvuzija sa ili bez sekundarne generalizacije kod odraslih bolesnika. 2. Generalizovani anksiozni poremećaj kod odraslih poslije nezadovoljavajućeg odgovora na dva prethodno primijenjena antidepresiva. 3. Neuropatska bol kod pacijenata sa karcinomom. 4. Bolne dijabetične polineuropatije.	Za indikaciju 1. i 2. Lijek se uvodi u terapiju na osnovu mišljenja neurologa/psihijatra/NPS. Za indikaciju pod 3. Lijek se uvodi na osnovu mišljenja specijaliste sa odjeljenja palijativne njege. Za indikaciju pod 4. Lijek se uvodi na osnovu mišljenja specijaliste neurologa, a na osnovu EMNG nalaza, u trajanju najduže do tri mjeseca u toku godine dana.
1123	N03AX16	pregabalin	PREGABIO	Krka d.d.	kapsule	150 mg	56 kapsula	46,50				
1124	N03AX16	pregabalin	PREGABIO	Krka d.d.	kapsule	300 mg	56 kapsula	81,20				

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а примјењиваће се од 01.05.2018. године, те ће бити објављена у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
В Л А Д А
Број: 02/1-37-545-4/18
Тузла, 25.04.2018. године

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА
Јакуб Суљкановић, с.р.

432

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 17.04.2018. године, доноси

О Д Л У К У
о усвајању годишњег обрачуна за 2017. годину

Члан 1.

Усваја се консолидовани годишњи Финансијски извјештај Буџета Тузланског кантона за 2017. годину са износима исказаним у КМ:

1. ПРИХОДИ	331.603.817
2. РАСХОДИ	300.271.543
3. ТЕКУЋИ СУФИЦИТ (1. - 2.)	31.332.274
4. КАПИТАЛНИ ПРИМЦИ (од продаје сталних средстава)	0
5. КАПИТАЛНИ ИЗДАЦИ (за набавку сталних средстава)	6.082.401
6. НЕТО НАБАВКА СТАЛНИХ СРЕДСТАВА	-6.082.401
7. УКУПАН СУФИЦИТ (3. + 6.)	25.249.873
8. ПРИМИЦИ ОД ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (примљене отплате датих зајмова и кредита)	3.263.407
9. ИЗДАЦИ ЗА ФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (позајмљивање другима и учешће у заједничким улагањима)	
10. НЕТО ПОВЕЋАЊЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (8. 9.)	3.263.407
11. ПРИМИЦИ ОД ЗАДУЖИВАЊА	0,00
12. ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТЕ ДУГОВА	18.705.224
13. НЕТО ЗАДУЖИВАЊЕ (нето отплате дугова)	-18.705.224
14. УКУПАН ФИНАНСИЈСКИ РЕЗУЛТАТ (7. + 10.+13.)	9.808.056.

Члан 2.

Саставни дио ове одлуке чине финансијски искази:
Консолидовани рачун прихода и расхода,
Консолидовани годишњи извјештај о извршењу Буџета,
Консолидовани исказ о капиталним издацима и финансирању,
Консолидовани биланс стања,
Консолидовани исказ о новчаним токовима,
Годишњи извјештај о платама и броју запослених,
Извјештај о обрачунатој и уплаћеној накнади за заштиту од природних и других несрећа.

Члан 3.

Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеним новинама Тузланског кантона“, изузев финансијских извјештаја из члана 2. ове Одлуке.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
В Л А Д А
Број: 02/1-14-11218/18
Тузла, 17.04.2018. године

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА
Јакуб Суљкановић, с.р.

433

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, број: 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са члановима 69. и 71. Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2017. годину („Службене новине Тузланског кантона“, број: 19/17), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 17.04.2018. године, д о н о с и

О Д Л У К У**о одређивању манифестација од интереса за Тузлански кантон за 2018. годину****I**

Одређују се манифестације од интереса за Тузлански кантон за 2018. годину са распоредом средстава како слиједи:

РБ	Ресорна министарства	Назив манифестације	Економски код		Износ
1.	Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде	Међународни сајам пољопривреде и прехранбене индустрије „Сајам шљиве“ у Градачцу	6145	Субвенције приватним предузећима	12.000,00
		“Дани јабуке и пекмеца 2018“ у Сапни	6143	Грантови непрофитним организацијама	3.000,00
2.	Министарство трговине, туризма и саобраћаја	Лукавачки сајам туризма и екологије „ЛИСТ“ 2018.године у Лукавцу	6145	Субвенције приватним предузећима	8.000,00
		Први међународни „Фестивал савремене жене“Тузла	6143	Грантови непрофитним организацијама	5.000,00
		„ 8.Сајам органских произвођача Еко-Етно 2018“	6143	Грантови непрофитним организацијама	3.000,00
		ИЦ Међународни сајам руралног стваралаштва Таревци 2018“	6145	Субвенције приватним предузећима	2.000,00
3.	Министарство за рад, социјалну политику и повратак	“Краљица спорта је са нама“ - међународно такмичење у атлетици за дјецу са посебним потребама	6143	Грантови непрофитним организацијама	5.000,00
4.	Министарство привреде	Међународни сајам подузетништва и обрта“ГРАПОС-ЕЦПО 2018“ Грачаница	6145	Субвенције приватним предузећима	12.000,00
		„Кристал соли“2017 у Тузли	6145	Субвенције приватним предузећима	5.000,00
5.	Влада Тузланског кантона	Остале манифестације по захтјевима до 31.12.2018. године	6141	Грантови другим нивоима власти	5.000,00
			6143	Грантови непрофитним организацијама	40.000,00
УКУПНО:					100.000,00

II

Реализација планираних средстава вршиће се са потрошачке јединице 11010003 - Манифестације појединачним одлукама Владе Тузланског кантона на приједлог ресорних министарстава и Владе Тузланског кантона, а све у складу са утврђеним критеријима и са расположивим средствима у Буџету Тузланског кантона за 2018. годину.

III

За реализацију ове одлуке задужују се ресорна министарства, Влада Тузланског кантона и Министарство финансија које ће Одлуком утврђена средства трансферисати у складу са приливом средстава у Буџет Тузланског кантона, не доводећи у питање исплате приоритета утврђених Законом о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2018. годину.

IV

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, важи за буџетску 2018. годину и објавиће се у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
В Л А Д А
Број: 02/1-14-11398/18
Тузла, 17.04.2018. године

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА
Јакуб Суљкановић, с.р.

434

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 17/00, 1/05, 11/06 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 69. тачка 40. и чланом 80. став (2) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2018. годину („Службене новине Тузланског кантона“, број: 19/17), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 17.04.2018. године, д о н о с и

О Д Л У К У

о утврђивању програма, услова, критерија и поступка за расподјелу средстава Буџета Тузланског кантона за 2018. годину са позиције 31010003 – „Подршка развоју Кантона“

Члан 1.

Овом одлуком утврђује се програм расподјеле средстава Буџета Тузланског кантона за 2018. годину са буџетске позиције 31010003 – „Подршка развоју Кантона“ у износу од 185.000,00 КМ (словима: једнастотина осамдесетпетхиљада КМ), као и питања везана за услове, критерије и поступак расподјеле средстава.

Члан 2.

Средства из члана 1. ове одлуке утврђена су у 31 раздјелу Буџета Тузланског кантона за 2018. годину, глава 01, потрошачко мјесто 0003 – Подршка развоју Кантона, на економским кодовима:

- а) 614 500 – Субвенција приватним предузећима и предузетницима
90.000,00 КМ
- б) 614 400 – Субвенције јавним предузећима
65.000,00 КМ
- ц) 614 300 – Текући трансфери непрофитним организацијама
10.000,00 КМ
- д) 613 900 – Уговорене и друге посебне услуге
20.000,00 КМ

Члан 3.

Средства из члана 2. тачка а) распоређују се за следеће намјене:

- а) субвенције малим и средњим предузећима за набавку опреме и алата до 20.000,00 КМ
- б) субвенције обртима за набавку опреме и алата до 20.000,00 КМ
- ц) субвенције пословним субјектима за доквалификацију/преквалификацију незапослених лица за сертификоване завариваче у циљу њиховог запошљавања до 50.000,00 КМ

Члан 4.

Средства из члана 2. тачка б) распоређују се за следећу намјену:

- субвенције јавним предузећима за суфинансирање трошкова за увођење ISO/IEC стандарда, осигурање СЕ знака и обнављање стандарда до 65.000,00 КМ

Члан 5.

Средства из члана 2. тачка ц) распоређују се за следеће намјене:

- а) субвенција за подршку обртничким коморама до 5.000,00 КМ
- б) суфинансирање програма/пројеката едукације за покретање бизниса до 5.000,00 КМ

Члан 6.

Средства из члана 2. тачка д) распоређују се за следеће намјене:

- а) набавка базе података за анализу стања привреде на подручју Тузланског кантона до 4.000,00 КМ

- б) трошкови промотивних активности и одржавања тематских догађаја за промоцију привреде и привредних потенцијала до 4.500,00 КМ
- ц) трошкови котизације за учешће представника Министарства привреде на привредним сајмовима и конференцијама до 2.000,00 КМ
- д) трошкови реализације медијских пројеката промоције предузетништва и развоја Тузланског кантона до 5.000,00 КМ
- е) набавка услуге припреме и израде промотивног материјала 4.500,00 КМ

Члан 7.

(1) Средства из члана 3. тачка а) ове одлуке, предвиђена за „Субвенције малим и средњим предузећима за набавку опреме и алата“, могу се додјелјивати малим и средњим предузећима са сједиштем на подручју Тузланског кантона.

(2) Намјена средстава је набавка опреме и алата

(3) Циљевикоји се желе постићи: одрживост, раст и развој малих и средњих предузећа регистрованих на подручју Тузланског кантона.

(4) Одабир корисника врши Министарство привреде путем јавног позива.

(5) Услови, критерији, и поступак додјеле средстава утврђују се посебним правилницима које доноси Министарство привреде уз претходну сагласност Владе Тузланског кантона.

Члан 8.

(1) Средства из члана 3. тачка б) ове одлуке, предвиђена за „Субвенције обртима за набавку опреме и алата“, могу се додјелјивати обртима са сједиштем на подручју Тузланског кантона.

(2) Намјена средстава је набавка опреме и алата.

(3) Циљеви који се желе постићи: одрживост, раст и развој обрта регистрованих на подручју Тузланског кантона.

(4) Одабир корисника врши Министарство привреде путем јавног позива.

(5) Услови, критерији, и поступак додјеле средстава утврђују се посебним правилницима које доноси Министарство привреде уз претходну сагласност Владе Тузланског кантона.

Члан 9.

(1) Средства из члана 3. тачка ц) ове одлуке, предвиђена за „Субвенције пословним субјектима за доквалификацију/преквалификацију незапослених лица за сертификоване завариваче у циљу њиховог запошљавања“, могу се додјелјивати пословним субјектима са сједиштем на подручју Тузланског кантона.

(2) Намјена средстава: доквалификација/преквалификација незапослених лица са евиденције Службе за запошљавање Тузланског кантона у сврху њиховог запошљавања код послодавца.

(3) Циљевикоји се желе постићи: прилагођавање радне снаге и задовољавање стварних потреба тржишта рада, афирмација цјеложивотног учења и улагања у нова знања и вјештине, одрживост, раст и развој пословних субјеката регистрованих на подручју Тузланског кантона.

(4) Одабир корисника врши Министарство привреде путем јавног позива.

(5) Услови, критерији, и поступак додјеле средстава утврђују се посебним правилником које доноси Министарство привреде уз претходну сагласност Владе Тузланског кантона.

Члан 10.

(1) Средства из члана 4. ове одлуке, предвиђена за „Субвенције јавним предузећима за суфинансирање трошкова за увођење ISO/IEC стандарда, осигурање CE знака и обнављање стандарда“, додјелјују се јавним предузећима са сједиштем на подручју Тузланског кантона.

(2) Намјена средстава: суфинансирање трошкова за увођење међународних стандарда ISO и IEC, регионалних стандарда Европи CEN, CENELEC, ECISS..., националних стандарда BAS и сл. (FSC CoC/PEFC CoC, HACCP, HALAL, IFC и др.), осигурање CE знака и обнављање стандарда.

(3) Циљеви који се желе постићи: изградња иновативне привреде, повећање конкурентности јавних предузећа заснованих на знању, довођење иновације до производа, увођење ISO стандарда, осигурање CE знака за производе са Кантона и потицање трансфера знања и технологија.

(4) Одабир корисника врши Министарство привреде путем јавног позива.

(5) Услови, критерији, и поступак додјеле средстава утврђују се посебним правилником које доноси Министарство привреде уз претходну сагласност Владе Тузланског кантона.

Члан 11.

(1) Средства из члана 5. тачка а) ове одлуке, предвиђена су за „Субвенције за подршку обртничким коморама“ на подручју Тузланског кантона.

(2) Намјена средстава: субвенција за подршку реализације програмских активности обртничких комора на организовању окупљања удружења обртника, као и обртника у циљу промоције и јачања обртништва и сродних дјелатности, организацију активности из подручја образовања и оспособљавања за потребе обртништва прописане Законом о обрту и сродним дјелатностима („Службене новине Федерације БиХ“, бр. 35/09 и 42/11), координацију, помоћ и праћење провођења програмских задатака у удружењима, пружање едукативних, консултантских, правних и књиговодствених услуга обртницима, организацију и учествовање на изложбама, сајмовима и презентацијама за промоцију производа обртника те остале активности.

(3) Циљеви који се желе постићи су: опстанак, развој и афирмација обрта и обртничких комора на подручју Тузланског кантона

(4) Одабир корисника врши Министарство привреде путем јавног позива.

(5) Услови, критерији, и поступак додјеле средстава утврђују се посебним правилником које доноси Министарство привреде уз претходну сагласност Владе Тузланског кантона.

Члан 12.

(1) Средства из члана 5. тачка б) ове одлуке намијењена су за „Суфинансирање програма/пројеката едукације за покретање бизниса“.

(2) Намјена: потицај за едукацију младим лицима у бизнису, развој социјалног предузетништва кроз укључивање социјално угрожених категорија становништва у бизнис, развој „меких вјештина“, упознавање са процесом регистрације, са обавезама од пријаве до покретања бизниса, као и током првих шест мјесеци вођења приватног бизниса.

(3) Циљ који се желе постићи су: промоција предузетништва, афирмација предузетничких вјештина, самозапошљавање, запошљавање, развој предузетништва на подручју Тузланског кантона.

(4) Одабир корисника врши Министарство привреде путем јавног позива.

(5) Услови, критерији, и поступак дојеле средстава утврђују се посебним правилником који доноси Министарство привреде уз претходну сагласност Владе Тузланског кантона.

Члан 13.

(1) Средства из члана 6. ове одлуке намијењена су за:

- а) набавку базе података за анализу стања привреде на подручју Тузланског кантона, која ће садржавати податке о анализама које се односе на привреду, привредне субјекте, финансијске показатеље, запошљавање, регистрацију и гашење привредних субјеката, стечај и ликвидацију привредних субјеката, и друге податке;
- б) трошкове припреме и реализације промотивних активности тематских догађаја за промоцију привреде и привредних потенцијала;
- ц) трошкове котирације за учешће представника Министарства привреде на привредним сајмовима и конференцијама;
- д) трошкове израде и реализације медијског пројекта у сврху промоције предузетништва и развоја Тузланског кантона;
- е) набавка услуге припреме визуелног идејног рјешења и израде промотивног материјала, који ће се користити у активностима од значаја за промоцију предузетништва и привредног развоја Тузланског кантона, а на којем ће се представити најзначајнији подаци и информације за инвеститоре, предузетнике и обртнике са подручја Тузланског кантона.

(2) Активности из става (1) овог члана проводи Министарство, а добављачи који ће пружати наведене услуге биће изабрани у поступку јавне набавке у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број 39/14).

Члан 14.

(1) Средства из чланова 3., 4. и 5. ове одлуке неће се додијелити подносиоцу захтјева који није оправдао утрошак додијељених средстава Министарства развоја и подузетништва Тузланског кантона и Министарства индустрије, енергетике и рударства Тузланског кантона из претходног периода и није измирио пореске и друге обавезе (порези и доприноси).

(2) Средства из чланова 3., 4. и 5. ове одлуке неће се додијелити подносиоцу захтјева који је раније остварио субвенцију/суфинансирање/потицај тражених финансијских средстава од Министарства развоја и подузетништва Тузланског кантона и Министарства индустрије, енергетике и рударства

Тузланског кантона, за реализацију предложеног пројекта/програма, од Владе Тузланског кантона или другог извора.

(3) Корисници који су остварили право на дојелу новчаних средстава у 2018. години у другим министарствима Тузланског кантона немају право на дојелу средстава по програму Министарства привреде Тузланског кантона.

Члан 15.

(1) За реализацију ове одлуке, у складу са Законом о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2018. годину и расположивим средствима, задужује се Министарство привреде Тузланског кантона, а за реализацију трансфера средстава корисницима задужује се Министарство финансија Тузланског кантона.

(2) У случају недостатка средстава у Буџету Тузланског кантона обуставиће се реализација дојеле средстава у потпуности или дјелимично, сразмјерно недостајућим средствима.

(3) У случају да се не утроше предвиђена средства по појединим намјенама из члана 3. ове одлуке, неутрошени износ је могуће прерасподијелити за намјене из истог члана ове одлуке, за које предвиђена средства нису довољна у односу на број пријављених апликација по јавном позиву.

Члан 16.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, и биће објављена у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА Федерација Босне и Херцеговине ТУЗЛАНСКИ КАНТОН В Л А Д А Број: 02/1-14-10696-1/18 Тузла, 17.04.2018. године	ПРЕМИЈЕР КАНТОНА Јакуб Суљкановић, с.р.
---	---

435

На основу члана 18. Закона о допунским правима бранилаца и чланова њихових породица - пречишћен текст (“Службене новине Тузланског кантона“, бр. 5/12, 5/14 и 12/16), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 17.04.2018. године, д о н о с и

О Д Л У К У

о утврђивању услова, критерија и поступка за дојелу финансијских средстава у сврху обезбјеђивања повољнијих услова за запошљавање бранилаца и чланова њихове породице

I Основна одредба

Члан 1. (Предмет)

Овом одлуком утврђују се извори средстава у сврху обезбјеђивања повољнијих услова за запошљавање бранилаца и чланова њихове породице на подручју Тузланског кантона (у

даљем тексту: Кантон), корисници права, услови и критерији за samozapoшљавање и запошљавање, поступак и органи који одлучују и начин исплате одобрених средстава.

II Извори и намјена средстава

Члан 2.

(Финансијска средства)

(1) Средства у сврху обезбјеђивања повољнијих услова за запошљавање бранилаца и чланова њихове породице (у даљем тексту: средства) на подручју Кантона су бесповратна и обезбјеђују се у Буџету Тузланског кантона (у даљем тексту: Буџет), на позицији Министарства за борачка питања Тузланског кантона (у даљем тексту: Министарство), а преносе се у виду грантова на рачуне корисника бесповратних средстава, након закључивања уговора из члана 27. ове одлуке.

(2) Висина и распоред средстава из става (1) овог члана утврђују се посебним програмом (у даљем тексту: Програм) који доноси Влада Тузланског кантона (у даљем тексту: Влада Кантона).

Члан 3.

(Намјена средстава)

(1) Средства се одобравају у сврху отварања нових радних мјеста за лица из члана 1. Закона о допунским правима бранилаца и чланова њихових породица - пречишћен текст ("Службене новине Тузланског кантона", бр. 5/12, 5/14 и 12/16, у даљем тексту: Закон) која се налазе у евиденцији Службе за запошљавање Тузланског кантона (у даљем тексту: Служба).

(2) Средства се могу одобрити за:

- а) samozapoшљавање ради покретања нове привредне дјелатности и
- б) запошљавање ради проширења постојеће привредне дјелатности или покретања нове привредне дјелатности.

(3) Запошљавање могу вршити:

а) физичка лица која обављају обртничку или сродну дјелатност у складу са Законом о привредним друштвима („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине“, број: 81/15) односно обртничку или сродну дјелатност у складу са Законом о обрту и сродним дјелатностима („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине“, бр. 35/09 и 42/11), Уредбом о везаним и посебним обртима („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине“, бр. 66/09, 62/10 и 16/12) и Уредбом о заштити традиционалних и старих заната („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине“, бр. 66/09, 38/10 и 16/12) и отпочели обављати дјелатност у своје име и за свој рачун, односно власницима привредног друштва/обрта уколико су исти у међувремену извршили регистрацију и

б) привредна друштва регистрована код надлежног органа сходно Закону о привредним друштвима („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине“, број: 81/15) и регистрованим лицима која обављају обртничку или сродну дјелатност у складу са Законом о обрту и сродним дјелатностима („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине“, бр. 35/09 и 42/11), Уредбом о везаним и посебним обртима („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине“, бр. 66/09, 62/10 и 16/12) и Уредбом о заштити традиционалних

и старих заната („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине“, бр. 66/09, 38/10 и 16/12), која ће извршити запошљавање лица из става (1) овог члана.

Члан 4.

(Дефиниције)

(1) Samozapoшљавање, у смислу члана 3. став (2) тачка а) ове одлуке, односи се на запошљавање незапосленог лица из члана 3. става (1) ове одлуке, које би користећи средства регистровало и отпочело обављати дјелатност у своје име и за свој рачун.

(2) Незапослено лице је лице које се у евиденцији Службе води као незапослено лице дуже од тридесет дана непрекидно прије објављивања јавног позива из члана 22. ове одлуке.

(3) Запошљавање, у смислу члана 3. став (2) тачка б) ове одлуке, односи се на радно ангажовање незапосленог лица из члана 3. става (1) ове одлуке ангажовањем средстава.

(4) Послодавац је лице из приватног сектора које би користећи средства из ове одлуке проширило постојећу дјелатност или започело нову у циљу запошљавања лица из члана 3. став (1) ове одлуке.

(5) Појмови и дефиниције из ове одлуке употребљени су у складу са одредбама Закона о правима бранилаца и чланова њихових породица („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине“, бр. 33/04, 56/05, 70/07, 9/10, 95/13 и 90/17) и Закона о посебним правима добитника ратних признања и одликовања и чланова њихових породица („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине“, бр. 70/05, 61/06, 9/10 и 90/17).

III Корисници права

Члан 5.

(Корисници права)

Право на додјелу средстава, на начин и по поступку утврђеним овом одлуком, има:

а) незапослено лице из члана 3. став (1) ове Одлуке у сврху samozapoшљавања,

б) привредна друштва регистрована код надлежног органа сходно Закону о привредним друштвима, а која ће извршити запошљавање лица из члана 3. став (1) ове одлуке и

ц) физичка лица која обављају обртничку или сродну дјелатност у складу са Законом о обрту и сродним дјелатностима, Уредбом о везаним и посебним обртима и Уредбом о заштити традиционалних и старих заната, а која би извршила запошљавање лица из члана 3. став (1) ове одлуке.

IV Samozapoшљавање

Члан 6.

(Услов за остваривање права на samozapoшљавање)

(1) Право на додјелу средстава, корисник права из члана 5. став (1) тачка а) ове одлуке, може остварити под условом да:

а) је пријављен на евиденцији Службе као незапослено лице непрекидно дуже од 30 дана прије објављивања јавног позива из члана 22. ове одлуке и који би користећи додијељена средства обављао властиту дјелатност,

б) је у току поступак регистрације привредног друштва или обрта и

ц) посједује пословни план за обављање дјелатности којом се намјерава бавити, те план утрошка средства која су наведена у пријави као недостајућа и властита средства.

Члан 7.

(Ограничење права на samozapošљавање)

(1) Право на додјелу средстава не могу остварити корисници права из члана 5. став (1) тачка а) ове одлуке који су:

а) користили бесповратна средства односно кредите за запошљавање из средстава Буџета Кантона;

б) користили права на запошљавање у складу са програмима Службе;

ц) из области приређивања игара на срећу;

д) имају неизмирених доспјелих обавеза по основу пореза и доприноса и

е) у периоду од момента објављивања јавног позива па до потписивања уговора засновали радни однос код другог послодавца.

(2) Средства из Буџета Кантона, корисник права из члана 5. став (1) тачка а) ове одлуке може користити само једном, а право на додјелу средстава има само један члан породичног домаћинства.

(3) Под чланом породичног домаћинства подразумијевају се брачни друг и дјеца.

Члан 8.

(Утврђивање реда првенства код samozapošљавања)

Ред првенства за додјелу средстава, по овој одлуци, утврђује се према броју бодова који припадају кориснику права из члана 5. став (1) тачка а) ове одлуке који испуњава потребне услове, према следећим критеријима:

а) бранилачки статус корисника права,

б) степен војног инвалидитета,

ц) признања и одликовања у Оружаним снагама Босне и Херцеговине (у даљем тексту: ОС БиХ),

д) дужина пријаве на евиденцији Службе и

е) број запослених лица.

Члан 9.

(Бодови по основу бранилачког статуса корисника права)

(1) Кориснику права по основу бранилачког статуса, припадају бодови, како слиједи:

а) кандидату члану породице шехида, погинулог, умрлог, несталог браниоца....96 бодова,

б) кандидату у статусу ратног војног инвалида за сваки проведени мјесец учешћа у ОСБиХ од дана ступања до 23.12.1995. године..... 1 бод и

ц) кандидату у статусу демобилисаног браниоца за сваки проведени мјесец у ОС БиХ од дана ступања до момента демобилизације.....1 бод.

(2) Корисницима права у статусу чланова породичног домаћинства ратног војног инвалида и демобилисаног браниоца по овој одлуци припада половина бодова утврђених ставом (1) овог члана.

Члан 10.

(Бодови по основу степена војног инвалидитета)

(1) Кориснику права у статусу ратног војног инвалида, поред бодова из члана 9. ове одлуке на основу утврђеног процента инвалидности по последњем првостепеном рјешењу, односно по

рјешењу издатом у поступку ревизије, припадају бодови како слиједи:

а) РВИ 100%, I и II група инвалидитета....10 бодова,

б) РВИ 90%, III група инвалидитета.....9 бодова,

ц) РВИ 80%, IV група инвалидитета.....8 бодова,

д) РВИ 70%, V група инвалидитета.....7 бодова,

е) РВИ 60%, VI група инвалидитета6 бодова,

ф) РВИ 50%, VII група инвалидитета.....5 бодова,

г) РВИ 40%, VIII група инвалидитета.....4 бода,

х) РВИ 30%, IX група инвалидитета3 бода и

и) РВИ 20%, X група инвалидитета2 бода.

(2) Корисницима права у статусу чланова породичног домаћинства ратног војног инвалида по овој одлуци припада половина бодова утврђених ставом (1) овог члана.

Члан 11.

(Бодови по основу признања у ОС БиХ)

(1) Кориснику права као добитнику највишег ратног признања и одликовања, поред бодова из члана 9. ове одлуке, припадају и бодови како слиједи:

а) Значка „Златни љиљан“, Ред хрватског тролита, Орден слободе, Ред бана Јелачића, Орден Хероја ослободилачког рата, Ред Николе Шубића -Зрињског, Орден ослобођења, Ред Кнеза Домагоја са огрлицом, Орден „Златног грба са мачевима“, Орден „Златног љиљана са златним вијенцем“, Орден „Златног љиљана са сребреним вијенцем“, Медаља за храброст, Медаља побједа, Медаља отпора, Медаља за војне заслуге, Полицијска Медаља за храброст и Златна полицијска значка – звијезда.....10 бодова,

б) Сребрена Полицијска звијезда и Сребрени штит..... 5 бодова и

ц) Ред хрватског плетера.....2 бодова.

Корисницима права у статусу чланова породичног домаћинства добитника највишег ратног признања и одликовања, по овој одлуци припада половина бодова утврђених ставом (1) овог члана.

Члан 12.

(Бодови по основу дужине пријаве на евиденцији Службе)

По основу пријаве на евиденцији Службе кориснику права припада по 1/2 (пола) бода за сваки започети мјесец од дана пријављивања на евиденцију Службе.

Члан 13.

(Бодови по основу броја запослених лица)

За свако новозапослено лице из категорије бранилачке популације припада по додатних 10 бодова.

Члан 14.

(Приоритет код истог броја бодова на samozapošљавање)

Уколико на прелиминарној ранг листи из члана 25. став (3) тачка а) ове одлуке, два или више подносилаца захтјева имају исти укупан број бодова, предност код додјеле средстава има подносилац захтјева који је дуже пријављен на евиденцији Службе, односно у случају исте дужине пријаве на евиденцији приоритет се утврђује следећим редослиједом:

а) члан породице шехида, погинулог браниоца,

б) ратни војни инвалид према већем проценту инвалидитета,

ц) добитник признања и одликовања према врсти признања и

д) демобилисани бранилац према дужини учешћа у Оружаним снагама.

V Запошљавање**Члан 15.****(Услови за остваривање права на запошљавање)**

Право на додјелу средстава, у смислу одредаба ове одлуке, корисник права из члана 3. став (3) може се остварити под условом да:

а) је регистрован код надлежног органа сходно Закону о привредним друштвима, односно, у складу са Законом о обртну и Уредбом о везаним и посебним обртима те обртници који обављају обртничку дјелатност у складу са Уредбом о заштити традиционалних и старих заната,

б) има сједиште, дјелује и/или раде на простору Кантона,

ц) у складу са својим инвестиционим програмом планира отварање нових радних мјеста на која би запослио лица из члана 3. став (1) ове одлуке,

д) регистрована дјелатност не спада у област привређивања игара на срећу,

е) је по структури капитала са најмање 51% приватног капитала,

ф) да је измирио или уговором репрограмирао обавезе према фондовима (порези и доприноси) закључно са 31.12. претходне године,

г) да ће инвестиционим програмом за који се траже средства реализовати најкасније 90 дана од дана преноса средстава из уговора,

х) да су за реализацију инвестиционог програма обезбијеђена властита средства најмање од 50% предвиђених улагања у инвестицију,

и) ако је у ранијем периоду користио позајмице од Владе Кантона, да је исте вратио или на други начин регулисао (потврда од кантоналног Министарства финансија) и

ј) у последњих шест мјесеци, од дана објављивања јавног позива па до истека уговорног периода, није смањио број запослених лица, осим у случајевима оправдано упражњених радних мјеста (отказ на властити захтјев радника, пензионисање, неспособност за рад).

Члан 16.**(Ограничење права на запошљавање)**

Према одредбама ове одлуке право на додјелу средстава не могу остварити корисници права из члана 5. став (1) тачке б) и ц) ове одлуке који:

а) су користили кредитна или бесповратна средства из потицајних мјера Службе, буџета било којег нивоа власти, а нису испоштовали обавезе у складу са закљученим уговорима, односно нису запослили предвиђени број радника и не враћају редовно добивена средства, не измирују редовно обавезе по основу пореза и доприноса и

б) су евидентирани у Регистру новчаних казни због дуга неплаћених новчаних казни и трошкова поступка изречених ради учињеног прекршаја јер са запослеником није закључио уговор о раду („рад на црно“) и

ц) обављају дјелатност која је из области привређивања игара на срећу.

Члан 17.**(Утврђивање реда првенства код запошљавања)**

Ред првенства за додјелу средстава кориснику права из члана 5. став (1) тачке б) и ц) ове одлуке, утврђује се према броју бодова који му припада, према следећим критеријима:

а) властито учешће у конструкцији финансирања,

б) врста дјелатности и

ц) број новозапослених лица.

Члан 18.**(Бодови по основу властитог учешћа)**

Бодови који се могу дати по основу властитог учешћа су у распону од 5 до 20, на начин како слиједи:

а) пројекат у чијем финансирању је властито учешће од 80% и више, без обзира на укупну вриједност.....20 бодова,

б) пројекат у чијем финансирању је властито учешће 70,01% до 79,99%..... 15 бодова,

ц) пројекат у чијем финансирању је властито учешће 60,01% до 70%.....10 бодова и

д) пројекат у чијем финансирању је властито учешће од 50,01% до 60%..... 5 бодова.

Члан 19.**(Бодови по основу врсте дјелатности)**

Бодови који се могу дати по критерију врсте дјелатности су:

а) производна дјелатност.....10 бодова и

б) услужна дјелатност..... 5 бодова.

Члан 20.**(Бодови по основу броја новозапослених лица)**

За свако новозапослено лице из члана 3. став (1) ове одлуке, кориснику права из члана 5. став (1) тачке б) и ц) ове одлуке припада по 5 бодова.

Члан 21.**(Приоритет код истог броја бодова на запошљавање)**

Уколико на прелиминарној ранг листи из члана 25. став (3) тачка б) ове одлуке, два или више подносилаца захтјева имају исти укупан број бодова, приоритет се даје подносиоцу захтјева који:

а) запошљава већи број новозапослених лица,

б) има регистровану претежно производну дјелатност и

ц) критерији из члана 13. тч. а) до д) по утврђеном редослиједу.

VI Поступак и органи који одлучују**Члан 22.****(Доношење одлуке и расписивање јавног позива)**

(1) Одлуку о расписивању јавног позива за додјелу средстава за сваку буџетску годину доноси Министарство.

(2) У случају да буџетом планирана средства по расписаном јавном позиву не буду утрошена у цијелости, иста се могу преузмјеравати у складу са Програмом из члана 2. став (2) ове одлуке.

(3) Текст јавног позива и образац захтјева утврђује Министарство.

(4) Јавни позив обавезно садржи податке:

а) о корисницима права,

б) о укупним средствима за додјелу,

ц) од када се подносе пријаве и коме, уз крајњи рок, до када се пријаве могу поднијети,

д) о максималном износу средстава која се могу добити,

е) о документацији неопходној за одлучивање таксативно утврђеној у Прилогу, који је саставни дио ове одлуке и

ф) условима, ограничењу и начину коришћења средстава.

(5) Јавни позиви се објављује на веб-страници Владе Кантона, у којем позиву се мора навести датум од када почиње рок за предају документације.

(6) Јавни позиви се објављују на огласној табли Министарства и огласним таблама надлежних општинских служби.

(7) Поред оглашавања из ставова (5) и (6) овога члана, асоцијације-удружења-организације бранилаца и чланова њихових породица на кантоналном, градском и општинском нивоу могу оглашавање вршити на својим огласним таблама и на други начин у складу са својим могућностима и потребама.

Члан 23. (Подношење захтјева)

Захтјев са потребном документацијом подноси се Министарству, у року од 30 дана од дана наведеног у јавном позиву објављеном на веб-страници Владе Кантона.

Члан 24. (Именовање, састав и мандат комисије)

(1) Поступак додјеле средстава проводи комисија од пет чланова коју именује министар.

(2) Комисију чине четири представника Министарства и један заједнички представник кантоналних борачких савеза: породица шехида-погинутих бранилаца (у даљем тексту: ПШ-ПБ), ратних војних инвалида (у даљем тексту: РВИ), добитника ратних признања или одликовања (у даљем тексту: ДНРП), демобилисаних бранилаца (у даљем тексту: ДБ) и Координације тијела Хрватских удруга ХВО СОЛИ Тузла (у даљем тексту: ХВО СОЛИ).

(3) Мандат комисије траје до окончања поступка за једну буџетску годину.

Члан 25. (Дјелокруг рада комисије)

(1) По потреби комисија чињенице наведене у захтјеву провјерава на лицу мјеста.

(2) Комисија је обавезна приликом провјеравања чињеница на лицу мјеста сачинити записник који потписују сви присутни чланови комисије и подносилац захтјева.

(3) Комисија утврђује укупан број бодова по свим основама из ове одлуке и сачињава два засебна приједлога прелиминарних ранг листа, и то:

а) Прелиминарна ранг листа подносилаца захтјева из члана 5. став (1) тачка а) ове одлуке и

б) Прелиминарна ранг листа подносилаца захтјева из члана 5. став (1) тачке б) и ц) ове одлуке.

(4) Прелиминарне ранг листе из става (3) овог члана обавезно садрже: тачан назив, односно име подносиоца захтјева, број бодова по сваком од основа из ове одлуке, укупан број бодова, одобрени износ средстава, потписе и датум када су овјерене потписима чланова комисије, датум објављивања листа, поука о праву подношења приговора, а могу садржавати и друге важне чињенице.

(5) Прелиминарне ранг листе се објављују на веб страници Владе Кантона, огласној табли Министарства и огласним таблама надлежних општинских служби.

(6) Неблаговремене и непотпуне захтјеве комисија не узима у разматрање, а подносиоци захтјева о истом се обавјештавају путем двије засебне листе, у коме су наведени разлози разматрања.

Члан 26.

(Поступак по приговору)

(1) На листе из члана 25. ставови (3) и (6) ове одлуке може се уложити приговор министру.

(2) Приговор се подноси у року од осам дана од дана наведеног у објављеним листама, у писменој форми, са тачним навођењем на које чињенице ранг листе се приговара.

(3) О изјављеним приговорима из става (1) овог члана, одлучује министар по претходно прибављеном изјашњењу комисије по свим конкретним наводима у приговору, у року од 15 дана од дана истека рока за приговоре.

(4) Поступак по приговору проводи се у складу са одредбама Закона о управном поступку („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине“, бр. 2/98 и 48/99).

Члан 27.

(Доношење коначне листе и закључивање уговора)

(1) Након окончаних поступака по приговорима, министар утврђује коначне ранг листе.

(2) Средства се додјелују по редослиједу утврђеном у коначној ранг листи у износу траженом у захтјеву максимално до износа утврђеног Програмом из члана 2. став (2) ове одлуке, до расподјеле укупних средстава предвиђених за ове намјене.

(3) Кандидату са коначне ранг листе којем након расподјеле средстава, због недостатка истих, није могуће додијелити тражени износ, може се додијелити мањи износ уз његову писмену сагласност и спецификацију утрошка средстава.

(4) На основу коначних ранг листи министар са корисницима права закључује уговор којим се ближе уређују међусобна права и обавезе.

(5) Уговор из става (4) овог члана закључује се на период од најмање 24 мјесеца.

(6) Уговор из става (5) овог члана закључује се у року од 30 дана од дана истицања коначних ранг листи из става (1) овог члана на веб-страници Владе Кантона.

(7) Корисник права који у року из става (6) овог члана не потпише уговор сматра се да је одустао од средстава, изузев у случају када из оправданих разлога није у могућности потписати уговор о чему доставља доказ.

(8) Свако коришћење одобрених средстава супротно намјенама утврђеним у уговору из става (5) овог члана сматра се ненамјенским.

VII Начин исплате одобрених средстава и обавезе

Члан 28.

(Исплата средстава)

Средства одобрена кориснику права за samozапощљавање и запощљавање могу се исплатити тек када корисник потпише уговор из члана 27. став (4) ове одлуке којим се обавезује да ће иста утрошити намјенски према поднесеном захтјеву.

Члан 29.

(Начин исплате и коришћења средстава)

(1) Средства одобрена за samozапощљавање исплаћују се једнократно или у више рата према достављеном предрачуну или рачуну за плаћање регистрације, набавку основних средстава за рад, набавку опреме, алата, репроматеријала и др.

(2) Средства одобрена за samozапощљавање не могу се користити за: плате, плаћање пореза и доприноса из плата, закупнину простора, режијске трошкове (струја, вода, ПТТ, гориво итд).

(3) Средства одобрена за запошљавање исплаћују се послодавцу према достављеном предрачуну или рачуну за плаћање основних средстава за рад, набавку опреме, алата, репроматеријала и др., за плаћање пореза и доприноса за новозапослена лица и др.

(4) У реализацији одобрених средстава корисници права из ове одлуке 20% средстава, од укупног одобреног износа, могу користити за остале трошкове који нису наведени у ставовима (1), (2) и (3) овог члана.

Члан 30.

(Обавезе лица које се samozапощљава)

(1) Лице које се samozапощљава дужно је вршити редован обрачун и уплату пореза и доприноса у складу са Законом о порезу на доходак и Законом о доприносима.

(2) У случају престанка рада регистроване дјелатности по основу које је лице остварило право на средства дужно је, у року од три дана од дана престанка рада, о томе обавијестити Министарство.

(3) Ако наступе околности услед којих дође до престанка обављања регистроване дјелатности лице које се samozапощљава је дужно, у року од 30 дана од дана престанка регистроване дјелатности, Министарству вратити износ средстава за период за који није доставио правдање у складу са овом одлуком.

Члан 31.

(Обавеза послодавца)

(1) Послодавац који користи средства не може током уговореног периода смањити број запослених у односу на број запослених који је имао на дан 31.03., увећан за број новозапослених лица.

(2) Ако током трајања радног односа наступе околности услед којих послодавац не испуњава неки од услова из члана 3. ове одлуке, послодавац губи право на средства даном престанка испуњавања услова и дужан је у року од 30 дана од дана престанка испуњавања услова Министарству вратити цјелокупан износ средстава.

(3) Ако надлежна Служба, надлежна инспекција или порезна управа утврде да је дошло до смањења броја запослених и да послодавац није поступио у складу са чланом 3. ове одлуке, послодавац је дужан да поред враћања износа из става (2) овог члана уплати и припадајућу законску камату у складу са важећим прописима.

(4) За вријеме трајања периода за који прима средства, послодавац не може смањити број запослених лица, осим из разлога више силе (елементарне непогоде, пожар, доношење и измјена прописа који директно утичу на пословање послодавца), пензионисања или добровољног отказа запосленика.

(5) Ако током периода за који се обезбјеђују средства послодавац раскине уговор о раду са примљеним лицем дужан је у року од три дана о томе обавијестити Министарство, те може у року од 15 дана од дана настанка те околности закључити уговор о раду са другим незапосленим лицем које испуњава услове из ове одлуке, на преостали период уговорне обавезе.

(6) У случају закључивања уговора о раду са другим (замјенском) незапосленим лицем послодавац је дужан одмах, а најкасније у року од три дана од дана

закључења уговора доставити копију уговора о раду и копију пријаве на обавезна осигурања (Образац ЈС 3100) Министарству и Служби.

Члан 32.

(Обавеза Министарства)

(1) У свим случајевима гдје лице није поступио по одредбама ове одлуке и уговора, Министарство је обавезно да покрене поступак пред надлежним судом у циљу поврата средстава и обештећења.

(2) Средства из става (1) овог члана враћају се на рачун Буџета Кантона.

VII Контрола и надзор

Члан 33.

(Контрола и надзор)

(1) Управни надзор над примјеном ове одлуке врши Министарство.

(2) Ради контроле намјенског утрошка средстава одобрених према поднесеном захтјеву Министарство може формирати посебну комисију.

(3) Инспекцијски надзор над провођењем ове одлуке врши надлежна инспекција.

VIII Завршне одредбе

Члан 34.

(Стављање ван снаге ранијег прописа)

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о утврђивању услова, критерија и поступка за додјелу финансијских средстава у сврху обезбјеђивања повољнијих услова за запошљавање бранилаца и чланова њихове породице („Службене новине Тузланског кантона“, број: 7/16).

Члан 35.

(Ступање на снагу)

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеним новинама Тузланског кантона.“

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН

В Л А Д А
Број: 02/1-02-011106/18
Тузла, 17.04.2018. године

ПРЕМИЈЕР
КАНТОНА

Јакуб Суљкановић, с.р.

1. PRILOG

**Popis potrebne dokumentacije
uz zahtjev za dodjelu bespovratnih sredstava u svrhu SAMOZAPOŠLJAVANJA
branilaca i članova njihovih porodica**

Redni broj:	Naziv dokumenta	Organ koji izdaje dokument
(1)	Dokaz da je prijavljen na evidenciju Službe za zapošljavanje neprekidno duže od 30 dana prije objavljivanja javnog poziva	JU Služba za zapošljavanje
(2)	Rješenje o registraciji od nadležnog opštinskog organa odakle se jasno može utvrditi da je obrt registrovan i oblik vođenja djelatnosti ili dokaz da je u toku postupak registracije	Nadležni gradski/opštinski organ
(3)	Poslovni plan za obavljanje djelatnosti koji se između ostalog sastoji od opisa namjene za obavljanje djelatnosti sredstava, drugih izvora finansiranja, prethodnog radnog iskustva podnosioca zahtjeva u okviru te djelatnosti, posjedovanja strojeva, opreme potrebne za obavljanje djelatnosti, te drugih relevantnih informacija (kratak prikaz u tabeli, naziv investicije, visina investicije, vlastito učešće i efekt investicije),	
(4)	Ovjerena izjava pod materijalnom i moralnom odgovornošću da kandidat po ovom javnom pozivu neće koristiti i sredstva po programima drugih ministarstava TK za podsticaj samozapošljavanja i Programa Javne ustanove "Službe za zapošljavanje" TK, a koji se odnosi na podsticaj samozapošljavanja	Nadležna služba Grada/opštine ili notar
(5)	Ovjerena izjava pod materijalnom i moralnom odgovornošću o početku realizacije Programa, od momenta potpisivanja ugovora	Nadležna služba Grada/opštine ili notar
(6)	Ovjerena izjavu pod materijalnom i moralnom odgovornošću o broju radnika koji će se zaposliti	Nadležna služba Grada/opštine ili notar
(7)	Ovjerena izjava podnosioca zahtjeva da će djelatnost obavljati najmanje 24 mjeseci	Nadležna služba Grada/opštine ili notar
(8)	Dokaz o pripadnosti boračkoj populaciji: a) za korisnika prava u statusu, PŠ-PB poslednje rješenje na snazi, b) za korisnika prava u statusu RVI: 1. poslednje rješenje na snazi i 2. uvjerenje nadležnog odjela odbrane o dužini učešća u OS BiH, c) za korisnika prava u u statusu DB: 1. uvjerenje nadležnog odjela odbrane o	Gradska/opštinska služba nadležna za boračko invalidsku zaštitu

	<p>dužini učešća u OS BiH,</p> <p>d) za korisnika prava u statusu dobitnika ratnog priznanja i odlikovanja:</p> <ol style="list-style-type: none">1. poslednje rješenje na snazi i2. uvjerenje nadležnog odjela odbrane o dužini učešća u OS BiH, <p>e) lica u statusu djeteta i supružnika korisnika prava:</p> <ol style="list-style-type: none">1. poslednje rješenje na snazi,2. uvjerenje nadležnog odjela odbrane o dužini učešća u OS BiH3. izvod iz matične knjige rođenih i vjenčanih i <p>f) lice u statusu udove supružnika korisnika prava:</p> <ol style="list-style-type: none">1. poslednje rješenje na snazi,2. uvjerenje nadležnog odjela odbrane o dužini učešća u OS BiH3. izvod iz matične knjige rođenih i vjenčanih i4. ovjerena izjava sa dva svjedoka da nije stupio/la vanbračnu zajednicu	<p>I</p> <p>Odjeljenje odbrane</p>
--	---	------------------------------------

Napomena: Izjave iz tačaka (4), (5), (6) i (7) podnosilac zahtjeva može dati na jednoj ovjereoј ispravi.

2. PRILOG

**Popis potrebne dokumentacije
uz zahtjev za dodjelu bespovratnih sredstava u svrhu ZAPOŠLJAVANJA
branilaca i članova njihovih porodica**

Redni broj:	Naziv dokumenta	Organ koji izdaje dokument
(1)	Rješenje o registraciji privrednog društva odakle se jasno može utvrditi da je registrovan i oblik vođenja djelatnosti	Kantonalni sud
(2)	Rješenje o registraciji od nadležnog opštinskog organa odakle se jasno može utvrditi da je obrt registrovan i oblik vođenja djelatnosti	Nadležni gradski/opštinski organ
(3)	Investicioni program za obavljanje djelatnosti - biznis plan; Investicioni program (kratak prikaz u tabeli, naziv investicije, visina investicije, opisa namjene sredstava vlastito učešće i efekt investicije)	
(4)	Bilans stanja i uspjeha / knjigu prihoda i rashoda („KPIR“) za poslednju godinu odnosno za period od registracije privrednog društva ili pokretanja samostalne djelatnosti	Porezna uprava F BiH Ispostave porezne uprave Grada/opštine
(5)	Uvjerenje/potvrda o urednom izmirenju direktnih poreza, doprinosa za PIO/MIO i doprinosa za zdravstveno osiguranje izdato od Poreske uprave FBiH, ne starije od tri mjeseca od dana podnošenja prijave	Uprava za indirektno oporezivanje, Porezna uprava F BiH Ispostave porezne uprave Grada/opštine
(6)	Uvjerenje o poreznoj registraciji – ID broj	Porezna uprava F BiH Ispostave porezne uprave Grada/opštine
(7)	Potvrda o izmirenju ili ugovorom reprogramiranih obaveza po osnovu poreza i doprinosa (iz Poreske uprave - Kantonalni ured u Tuzli)	Porezna uprava F BiH Ispostave porezne uprave Grada/opštine
(8)	Potvrda iz PIO-a o broju uposlenih radnika na dan 31.03. tekuće godine sa listingom	Fond PIO/MIO
(9)	Ovjerena izjava pod materijalnom i moralnom odgovornošću da društvo za prijem radnika po ovom javnom pozivu neće koristiti i sredstva po programima drugih ministarstava TK za podsticaj zapošljavanja i Programa Javne ustanove “Službe za zapošljavanje” TK, a koji se odnosi na podsticaj zapošljavanja	Nadležna služba Grada/opštine ili notar
(10)	Ovjerena izjava pod materijalnom i moralnom odgovornošću o početku realizacije Programa, od momenta potpisivanja ugovora	Nadležna služba Grada/opštine ili notar
(11)	Ovjerena izjava pod materijalnom i moralnom odgovornošću o broju radnika koji će se zaposliti	Nadležna služba Grada/opštine ili notar

Napomena: Izjave iz tačaka (9), (10) i (11) podnosilac zahtjeva može dati na jednoj ovjerenj ispravi.

OBRAZAC ZAHTJEVA 1.
na Javni poziv za dodjelu bespovratnih sredstava u svrhu SAMOZAPOŠLJAVANJA
branilaca i članova njihove porodice Tuzlanskog kantona

Podnosilac zahtjeva _____

Adresa _____ Telefon _____ e-mail _____

Naziv projekta:

Ukupna vrijednost projekta : _____

a) Da li ste do sada koristili bespovratna sredstava odnosno kredite za zapošljavanje ostvarene po drugom osnovu iz sredstava budžeta Tuzlanskog kantona, i ukoliko jeste u kojem iznosu:

DA – NE _____

KM,

b) Da li ste do sada koristili bespovratna sredstava odnosno kredite za podsticaj zapošljavanja ostvarenog putem JU Službe za zapošljavanje i ukoliko jeste u kojem iznosu:

DA – NE _____

_____ KM,

(Zaokružiti i upisati iznos ukoliko je neko bio korisnik sredstva)

Prijedlog zatvaranja finansijske konstrukcije:

R. br.	IZVOR FINANSIRANJA	IZNOS
1.	Sopstvena sredstva	
2.	Nedostajuća sredstva	
3.	UKUPNA VRIJEDNOST PROJEKTA	

Uz zahtjev prilažem dokumentaciju propisanu Prilogom 1. za dodjelu bespovratnih sredstava u svrhu SAMOZAPOŠLJAVANJA branilaca i članova njihovih porodica.

 Mjesto i datum

 Potpis podnosioca zahtjeva

OBRAZAC ZAHTJEVA 2.
na Javni poziv za dodjelu bespovratnih sredstava u svrhu ZAPOŠLJAVANJA branilaca
i članova njihove porodice Tuzlanskog kantona

Podnosilac zahtjeva _____

Adresa _____ Telefon _____ e-mail _____

Naziv projekta:

Ukupna vrijednost projekta : _____

c) Da li ste do sada koristili bespovratna sredstava odnosno kredite za zapošljavanje ostvarene po drugom osnovu iz sredstava budžeta Tuzlanskog kantona, i ukoliko jeste u kojem iznosu:

DA – NE _____ KM,

d) Da li ste do sada koristili bespovratna sredstava odnosno kredite za podsticaj zapošljavanja ostvarenog putem JU Službe za zapošljavanje i ukoliko jeste u kojem iznosu:

DA – NE _____ KM,

(Zaokružiti i upisati iznos ukoliko je neko bio korisnik sredstva)

Prijedlog zatvaranja finansijske konstrukcije:

R. br.	IZVOR FINANSIRANJA	IZNOS
1.	Sopstvena sredstva	
2.	Nedostajuća sredstva	
3.	UKUPNA VRIJEDNOST PROJEKTA	

Uz zahtjev prilažem dokumentaciju propisanu Prilogom 2. za dodjelu bespovratnih sredstava u svrhu ZAPOŠLJAVANJA branilaca i članova njihovih porodica.

 Mjesto i datum

M.P.

 Potpis podnosioca zahtjeva

436

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 69. тачка 42. и чланом 81. став (2) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2018. годину („Службене новине Тузланског кантона“ број: 19/17), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној 25.04.2018. године, д о н о с и

О Д Л У К У

**о утврђивању критерија, услова и поступка за
расподјелу средстава са потрошачке јединице
32010003 – Манифестације културе од интереса
за Тузлански кантон**

I

Овом одлуком утврђују се услови, критерији и поступак расподјеле средстава са потрошачке јединице 32010003 - Манифестације културе од интереса за Кантон.

II

Расподјела средстава за суфинансирање пројеката манифестација културе од интереса за Кантон, у износу од 100.000,00 (стотину хиљада) КМ, вршиће се у складу са расположивим средствима Буџета Тузланског кантона за 2018. годину („Службене новине Тузланског кантона“, број: 19/17), и Законом о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2018. годину („Службене новине Тузланског кантона“, број: 19/17), а према Календару манифестација културе од интереса за Тузлански кантон.

III

Расподјела средстава из тачке II ове одлуке ће бити извршена на начин да ће се иста додијелити другим нивоима власти у износу од 8.000,00 (осам хиљада) КМ, економски код 614100, непрофитним организацијама у износу од 82.000,00 (осамдесетдвје хиљаде) КМ, економски код 614300, приватним предузећима и предузетницима у износу од 10.000,00 (десет хиљада) КМ, економски код 614500.

IV

Средствима из тачке II ове одлуке вршиће се суфинансирање појединачних пројеката правних лица која организују традиционалне и друге значајне позоришне, књижевне, музичко-сценске, музичке, плесне, музејске, ликовне, галеријске и архивске манифестације, трибине, симпозије и програме, уколико пројекти који се кандидују испуњавају један или више од следећих услова:

1. афирмишу културу, културно стваралаштво и културно-историјско наслијеђе Тузланског кантона и доприносе његовом очувању,
2. укључују програме међународне сарадње,
3. значе обиљежавање годишњица рада установа културе и образовања,
4. нису претходно суфинансирани из Буџета Тузланског кантона у 2018. години.

Због ограниченог износа средстава, подносилац захтјева може предложити један пројекат за манифестације културе од интереса за Тузлански кантон, за коју се може додијелити максимално 4.000,00 (четири хиљаде) КМ.

V

Финансијски се неће подржати пројекти:

1. који су засновани искључиво на остваривању вјерских циљева,
2. који су базирани на промоцији активности политичких странака,
3. подносилаца захтјева са сједиштем изван Тузланског кантона,
4. којима се подразумијева финансирање плата (брuto и нето лични доходак) и основне дјелатности,
5. који су предвиђени за суфинансирање са других буџетских позиција,
6. којима се подразумијева финансирање адаптације, реконструкције, инвестиционо улагање у обнову објеката, куповина опреме и слично,
7. установа културе, чији је оснивач Скупштина Тузланског кантона,
8. предлагача који нису доставили извјештај, са комплетном документацијом, којом се доказује да су средства, добијена у претходној години, од Владе Тузланског Кантона или Министарства образовања, науке, културе и спорта намјенски утрошена.

VI

Уз манифестације, које испуњавају услове из тачака IV и V ове одлуке, од посебног интереса за Тузлански кантон су пројекти:

1. установа културе које је основао Град Тузла или једна од општина Тузланског кантона, а чији програм предвиђа и средства из других извора финансирања,
2. за чију реализацију се већина средстава обезбјеђује из других извора финансирања, о чему подносилац захтјева доставља доказ,
3. пројекти других правних лица, ако испуњавају услове из тачака IV и V ове одлуке.

VII

Министарство за културу, спорт и младе Тузланског кантона (у даљем тексту: Министарство) ће утврдити да ли су испуњени услови утврђени овом одлуком. Подносилац захтјева је, приликом подношења захтјева, обавезан доставити следећу документацију:

1. рјешење о упису у регистар правних лица (овјерена фотокопија),
2. идентификационе документе, идентификациони број из регистра пословних субјеката, спесимен потписа (овјерене фотокопије),
3. пројекат са кратким описом,
4. листу манифестација културе реализованих у 2017. години,
5. финансијски план пројекта којим се аплицира, са потпуном спецификацијом трошкова, висином средстава коју потражује од Министарства и доказима или овјереном изјавом о другим изворима финансирања пројекта,
6. доказ о измиренем обавезама по основу обавезних доприноса (ПИО/МИО, здравствено осигурање, осигурање од незапослености) и пореза на плату, односно пореза на доходак, не старије од три мјесеца од дана подношења захтјева.

VIII

Календар манифестација културе од интереса за Тузлански кантон, доноси министар за културу, спорт и младе (у даљем тексту: министар) у складу са овом одлуком.

Након усвајања Календара манифестација из става (1) ове тачке, Министарство ће донијети Одлуку о одобравању финансијских средстава корисницима, са износима и намјеном финансијских средстава. Министар ће, у име даваоца средстава, са подносиоцима захтјева којима средства буду одобрена, закључити уговоре којима ће се утврдити међусобна права и обавезе уговорних страна.

IX

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА Федерација Босне и Херцеговине ТУЗЛАНСКИ КАНТОН В Л А Д А Број: 02/1-14-12083/18 Тузла, 25.04.2018. године	ПРЕМИЈЕР КАНТОНА Јакуб Суљкановић, с.р.
---	---

437

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 29. став (2) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2018. годину („Службене новине Тузланског кантона“, број: 19/17), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 17.04.2018. године, доноси

О Д Л У К У**о усмјеравању донације у Буџет Тузланског кантона за 2018. годину****I**

Одобрава се усмјеравање дијела донације у Буџет Тузланског кантона за 2018. годину у сврху реализације пројекта „Учионица за све“ за ЈУ ОШ „Хасан Кикић“ Градачац, потрошачко мјесто – 24020008 у износу од 198,68 КМ, додијелене од стране Федералног министарства образовања и науке.

II

Донација из тачке I ове одлуке усмјерава се у Буџет Тузланског кантона за 2018. годину у дијелу плана прихода по основу намјенских и властитих прихода, текућих и капиталних трансфера и донација, повећањем планираних прихода на економском коду 722751 – Примљене намјенске донације непланиране у буџету.

За износ средстава из тачке I ове одлуке извршиће се повећање плана у дијелу распореда расхода по основу текућих и капиталних трансфера и донација на потрошачком мјесту 24020008 – ЈУ ОШ „Хасан Кикић“ Градачац, на економском коду 6134 - Набавка материјала и ситног инвентара у износу од 198,68 КМ.

III

Задужује се ЈУ ОШ „Хасан Кикић“ Градачац да средства из тачке I ове одлуке утроши до 31.12.2018. године.

IV

За реализацију ове одлуке задужују се Министарство финансија, Министарство образовања и науке и ЈУ ОШ „Хасан Кикић“ Градачац.

V

Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА Федерација Босне и Херцеговине ТУЗЛАНСКИ КАНТОН В Л А Д А Број: 02/1-14-8826-2/18 Тузла, 17.04.2018. године	ПРЕМИЈЕР КАНТОНА Јакуб Суљкановић, с.р.
--	---

438

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 29. став (2) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2018. годину („Службене новине Тузланског кантона“, број: 19/17), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 17.04.2018. године, доноси

О Д Л У К У**о усмјеравању донације у Буџет Тузланског кантона за 2018. годину****I**

Одобрава се усмјеравање донације у Буџет Тузланског кантона за 2018. годину у сврху реализације пројекта „Преко рачунара до знања“ за ЈУ ОШ „Брешке“ Тузла, потрошачко мјесто – 24020050 у износу од 4.850,00 КМ, додијелене од стране Дионичког друштва ВН Telecom Сарајево.

II

Донација из тачке I ове одлуке усмјерава се у Буџет Тузланског кантона за 2018. годину у дијелу плана прихода по основу намјенских и властитих прихода, текућих и капиталних трансфера и донација, повећањем планираних прихода на економском коду 733112 – Донације од правних лица.

За износ средстава из тачке I ове Одлуке извршиће се повећање плана у дијелу распореда расхода по основу текућих и капиталних трансфера и донација на потрошачком мјесту 24020050 – ЈУ ОШ „Брешке“ Тузла, на економском коду 8213 – Набавка опреме у износу од 4.850,00 КМ.

III

Задужује се ЈУ ОШ „Брешке“ Тузла да средства из тачке I ове одлуке утроши до 31.12.2018. године.

IV

За реализацију ове одлуке задужују се Министарство финансија, Министарство образовања и науке и ЈУ ОШ „Брешке“ Тузла.

V

Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА Федерација Босне и Херцеговине ТУЗЛАНСКИ КАНТОН ВЛАДА Број: 02/1-14-9806-2/18 Тузла, 17.04.2018. године	ПРЕМИЈЕР КАНТОНА Јакуб Суљкановић, с.р.
--	---

439

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 29. став (2) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2018. годину („Службене новине Тузланског кантона“, број: 19/17), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 17.04.2018. године, доноси

О Д Л У К У**о усмјеравању донације у Буџет Тузланског кантона за 2018. годину****I**

Одобрава се усмјеравање донације у Буџет Тузланског кантона за 2018. годину у сврху реализације пројекта “Са Telecom се удружи и рачунар заслужи” за ЈУ ОШ „Центар“ Тузла, потрошачко мјесто – 24020041 у износу од 5.000,00 КМ, додијељене од стране Дионичког друштва ВН Telecom Сарајево.

II

Донација из тачке I ове одлуке усмјерава се у Буџет Тузланског кантона за 2018. годину у дијелу плана прихода по основу намјенских и властитих прихода, текућих и капиталних трансфера и донација, повећањем планираних прихода на економском коду 733112 – Донације од правних лица.

За износ средстава из тачке I ове одлуке извршиће се повећање плана у дијелу распореда расхода по основу текућих и капиталних трансфера и донација на потрошачком мјесту 24020041 – ЈУ ОШ „Центар“ Тузла, на економском коду 8213 – Набавка опреме у износу од 5.000,00 КМ.

III

Задужује се ЈУ ОШ „Центар“ Тузла да средства из тачке I ове одлуке утроши до 31.12.2018. године.

IV

За реализацију ове одлуке задужују се Министарство финансија, Министарство образовања и науке и ЈУ ОШ „Центар“ Тузла.

V

Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА Федерација Босне и Херцеговине ТУЗЛАНСКИ КАНТОН ВЛАДА Број: 02/1-14-9865-1/18 Тузла, 17.04.2018. године	ПРЕМИЈЕР КАНТОНА Јакуб Суљкановић, с.р.
--	---

440

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 29. став (2) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2018. годину („Службене новине Тузланског кантона“, број: 19/17), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 17.04.2018. године, доноси

О Д Л У К У**о усмјеравању донације у Буџет Тузланског кантона за 2018. годину****I**

Одобрава се усмјеравање донације у Буџет Тузланског кантона за 2018. годину у сврху реализације пројекта “Информатичка писменост и абецеда новог доба” за ЈУ ОШ „Горња Тузла“ Тузла, потрошачко мјесто – 24020044 у износу од 4.000,00 КМ, додијељене од стране Дионичког друштва ВН Telecom Сарајево.

II

Донација из тачке I ове одлуке усмјерава се у Буџет Тузланског кантона за 2018. годину у дијелу плана прихода по основу намјенских и властитих прихода, текућих и капиталних трансфера и донација, повећањем планираних прихода на економском коду 733112 – Донације од правних лица.

За износ средстава из тачке I ове одлуке извршиће се повећање плана у дијелу распореда расхода по основу текућих и капиталних трансфера и донација на потрошачком мјесту 24020044 – ЈУ ОШ „Горња Тузла“ Тузла, на економском коду 8213 – Набавка опреме у износу од 4.000,00 КМ.

III

Задужује се ЈУ ОШ „Горња Тузла“ Тузла да средства из тачке I ове одлуке утроши до 31.12.2018. године.

IV

За реализацију ове одлуке задужују се Министарство финансија, Министарство образовања и науке и ЈУ ОШ „Горња Тузла“ Тузла.

V

Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
В Л А Д А
Број: 02/1-14-10383-2/18
Тузла, 17.04.2018. године

ПРЕМИЈЕР
КАНТОНА
Јакуб Суљкановић, с.р.

V

Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
В Л А Д А
Број: 02/1-14-10589-2/18
Тузла, 17.04.2018. године

ПРЕМИЈЕР
КАНТОНА
Јакуб Суљкановић, с.р.

441

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 29. став (2) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2018. годину („Службене новине Тузланског кантона“, број: 19/17), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 17.04.2018. године, доноси

О Д Л У К У

о усмјеравању донације у Буџет Тузланског кантона за 2018. годину

I

Одобрава се усмјеравање донације у Буџет Тузланског кантона за 2018. годину за суфинансирање библиотечке дјелатности, а у сврху набавке опреме за библиотеку (полице, лаптоп) за ЈУ Музеј Источне Босне, потрошачко мјесто – 32020002 у износу 1.035,26 КМ, додијелене од Фондације за библиотечку дјелатност Сарајево.

II

Донација из тачке I ове одлуке усмјерава се у Буџет Тузланског кантона за 2018. годину у дијелу плана прихода по основу намјенских и властитих прихода, текућих и капиталних трансфера и донација, повећањем планираних прихода на економском коду 722 751 – Примљене намјенске донације непланиране у буџету.

За износ средстава из тачке I ове одлуке извршиће се повећање плана расхода и издатака у дијелу распореда прихода по основу текућих и капиталних трансфера и донација на потрошачком мјесту 32 02 0002 – ЈУ Музеј Источне Босне, на економском коду:

821 300 – Набавка опреме у износу од 1.035,26 КМ.

III

Задужује се ЈУ Музеј Источне Босне да средства из тачке I ове одлуке утроши до 31.12.2018. године.

IV

За реализацију ове одлуке задужују се Министарство финансија, Министарство за културу, спорт и младе и ЈУ Музеј Источне Босне.

442

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 29. став (2) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2018. годину („Службене новине Тузланског кантона“, број: 19/17), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 17.04.2018. године, доноси

О Д Л У К У

о усмјеравању донације у Буџет Тузланског кантона за 2018. годину

I

Одобрава се усмјеравање донације у Буџет Тузланског кантона за 2018. годину у сврху реализације пројекта “Развијање читалачке културе са акцентом на ученике који имају проблеме са слухом“ за ЈУ Центар за образовање и васпитање и рехабилитацију слушања и говора Тузла, потрошачко мјесто – 24020086 у износу од 200,00 КМ, додијелене од стране Фондације „Јунузовић“ Лукавац.

II

Донација из тачке I ове одлуке усмјерава се у Буџет Тузланског кантона за 2018. годину у дијелу плана прихода по основу намјенских и властитих прихода, текућих и капиталних трансфера и донација, повећањем планираних прихода на економском коду 733112 – Донације од правних лица.

За износ средстава из тачке I ове одлуке извршиће се повећање плана у дијелу распореда расхода по основу текућих и капиталних трансфера и донација на потрошачком мјесту 24020086 – ЈУ Центар за образовање и васпитање и рехабилитацију слушања и говора Тузла, на економском коду 8213 – Набавка опреме у износу од 200,00 КМ.

III

Задужује се ЈУ Центар за образовање и васпитање и рехабилитацију слушања и говора Тузла да средства из тачке I ове одлуке утроши до 31.12.2018. године.

IV

За реализацију ове одлуке задужују се Министарство финансија, Министарство образовања и науке и ЈУ Центар за образовање и васпитање и рехабилитацију слушања и говора Тузла.

V

Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
В Л А Д А
Број: 02/1-14-9653-2/18
Тузла, 17.04.2018. године

ПРЕМИЈЕР
КАНТОНА

Јакуб Суљкановић, с.р.

IV

За реализацију ове одлуке задужују се Министарство финансија, Министарство образовања и науке и ЈУ Центар за образовање и васпитање и рехабилитацију слушања и говора Тузла.

V

Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН

ПРЕМИЈЕР
КАНТОНА

В Л А Д А
Број: 02/1-14-9656-2/18
Тузла, 17.04.2018. године

Јакуб Суљкановић, с.р.

443

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 29. став (2) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2018. годину („Службене новине Тузланског кантона“, број: 19/17), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 17.04.2018. године, доноси

О Д Л У К У

о усмјеравању донације у Буџет Тузланског кантона за 2018. годину

I

Одобрава се усмјеравање донације у Буџет Тузланског кантона за 2018. годину у сврху реализације пројекта “Опремање просторије за развој сензорне интеграције ученика с оштећеним слухом у циљу побољшања инклузивности“ за ЈУ Центар за образовање и васпитање и рехабилитацију слушања и говора Тузла, потрошачко мјесто – 24020086 у износу од 7.000,00 КМ, додијељене од стране Федералног министарства образовања и науке.

II

Донација из тачке I ове одлуке усмјерава се у Буџет Тузланског кантона за 2018. годину у дијелу плана прихода по основу намјенских и властитих прихода, текућих и капиталних трансфера и донација, повећањем планираних прихода на економском коду 722751 – Примљене намјенске донације непланиране у буџету.

За износ средстава из тачке I ове одлуке извршиће се повећање плана у дијелу распореда расхода по основу текућих и капиталних трансфера и донација на потрошачком мјесту 24020086 – ЈУ Центар за образовање и васпитање и рехабилитацију слушања и говора Тузла, на економским кодовима 8213 – Набавка опреме у износу од 5.950,00 КМ и 8216 – Реконструкција и инвестицијско одржавање у износу од 1.050,00 КМ.

III

Задужује се ЈУ Центар за образовање и васпитање и рехабилитацију слушања и говора Тузла да средства из тачке I ове одлуке утроши до 31.12.2018. године.

444

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 29. став (2) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2018. годину („Службене новине Тузланског кантона“, број: 19/17), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 25.04.2018. године, доноси

О Д Л У К У

о усмјеравању донације у Буџет Тузланског кантона за 2018. годину

I

Одобрава се усмјеравање донације у Буџет Тузланског кантона за 2018. годину, у сврху реализације пројекта “Унаприједимо информатичку писменост ученика-набавка рачунарске опреме“ за ЈУ ОШ „Бановићи“ Бановићи, потрошачко мјесто – 24020001 у износу од 3.750,00 КМ, додијељене од стране Дионичког друштва ВН Telecom Сарајево.

II

Донација из тачке I ове одлуке усмјерава се у Буџет Тузланског кантона за 2018. годину у дијелу плана прихода по основу намјенских и властитих прихода, текућих и капиталних трансфера и донација, повећањем планираних прихода на економском коду 733112 – Донације од правних лица.

За износ средстава из тачке I ове одлуке извршиће се повећање плана у дијелу распореда расхода по основу текућих и капиталних трансфера и донација на потрошачком мјесту 24020001 – ЈУ ОШ „Бановићи“ Бановићи, на економском коду 8213 – Набавка опреме у износу од 3.750,00 КМ.

III

Задужује се ЈУ ОШ „Бановићи“ Бановићи да средства из тачке I ове одлуке утроши до 31.12.2018. године.

IV

За реализацију наведене Одлуке задужују се Министарство финансија, Министарство образовања и науке и ЈУ ОШ „Бановићи“ Бановићи.

V

Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН

В Л А Д А
Број: 02/1-14-9738-2/18
Тузла, 25.04.2018. године

ПРЕМИЈЕР
КАНТОНА

Јакуб Суљкановић, с.р.

445

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 29. став (2) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2018. годину („Службене новине Тузланског кантона“, број: 19/17), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 25.04.2018. године, доноси

ОДЛУКУ

о усмјеравању донације у Буџет Тузланског кантона за 2018. годину

I

Одобрава се усмјеравање дијела донације у Буџет Тузланског кантона за 2018. годину, у сврху реализације пројекта “Опремање кабинета информатике“ за ЈУ ОШ „Вишња“ Живинице, потрошачко мјесто – 24020064 у износу од 2.407,00 КМ, додијељене од стране Дионичког друштва ВН Telecom Сарајево.

II

Донација из тачке I ове одлуке усмјерава се у Буџет Тузланског кантона за 2018. годину у дијелу плана прихода по основу намјенских и властитих прихода, текућих и капиталних трансфера и донација, повећањем планираних прихода на економском коду 733112 – Донације од правних лица.

За износ средстава из тачке I ове одлуке извршиће се повећање плана у дијелу распореда расхода по основу текућих и капиталних трансфера и донација на потрошачком мјесту 24020064 – ЈУ ОШ „Вишња“ Живинице, на економском коду 8213 – Набавка опреме у износу од 2.407,00 КМ.

III

Задужује се ЈУ ОШ „Вишња“ Живинице да средства из тачке I ове одлуке утроши до 31.12.2018. године.

IV

За реализацију наведене Одлуке задужују се Министарство финансија, Министарство образовања и науке и ЈУ ОШ „Вишња“ Живинице.

V

Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН

В Л А Д А
Број: 02/1-14-10461-2/18
Тузла, 25.04.2018. године

ПРЕМИЈЕР
КАНТОНА

Јакуб Суљкановић, с.р.

446

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 29. став (2) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2018. годину („Службене новине Тузланског кантона“, број: 19/17), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 17.04.2018. године, доноси

ОДЛУКУ

о усмјеравању трансфера за посебне намјене у Буџет Тузланског кантона за 2018. годину

I

Одобрава се усмјеравање трансфера за посебне намјене у Буџет Тузланског кантона за 2018. годину у сврху реализације пројекта „Опремање мултимедијалне учионице“ за ЈУ ОШ „Пазар“ Тузла, потрошачко мјесто – 24020048 у износу 3.720,00 КМ, додијељене од Дионичког друштва ВН Telecom Сарајево.

II

Трансфер за посебне намјене из тачке I ове одлуке усмјерава се у Буџет Тузланског кантона за 2018. годину у дијелу плана прихода по основу намјенских и властитих прихода, текућих и капиталних трансфера и донација, повећањем планираних прихода на економском коду 742212 – Капитални трансфери од предузећа.

За износ средстава из тачке I ове одлуке извршиће се повећање плана у дијелу распореда расхода по основу текућих и капиталних трансфера и донација на потрошачком мјесту 24020048 – ЈУ ОШ „Пазар“ Тузла, на економском коду 8213 - Набавка опреме у износу од 3.720,00 КМ.

III

Задужује се ЈУ ОШ „Пазар“ Тузла да средства из тачке I ове одлуке утроши до 31.12.2018. године.

IV

За реализацију ове одлуке задужују се Министарство финансија, Министарство образовања и науке и ЈУ ОШ „Пазар“ Тузла.

V

Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
В Л А Д А
Број: 02/1-14-9205-2/18
Тузла, 17.04.2018. године

ПРЕМИЈЕР
КАНТОНА

Јакуб Суљкановић, с.р.

V

Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
В Л А Д А
Број: 02/1-14-9413-2/18
Тузла, 17.04.2018. године

ПРЕМИЈЕР
КАНТОНА

Јакуб Суљкановић, с.р.

447

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 29. став (2) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2018. годину („Службене новине Тузланског кантона“, број: 19/17), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 17.04.2018. године, доноси

О Д Л У К У

о усмјеравању трансфера за посебне намјене у Буџет Тузланског кантона за 2018. годину

I

Одобрава се усмјеравање трансфера за посебне намјене у Буџет Тузланског кантона за 2018. годину у сврху реализације пројекта „Савремена настава информатике“ за ЈУ ОШ „Калесија“ Калесија, потрошачко мјесто – 24020013 у износу 8.250,00 КМ, додијелене од Дионичког друштва ВН Telecom Сарајево.

II

Трансфер за посебне намјене из тачке I ове одлуке усмјерава се у Буџет Тузланског кантона за 2018. годину у дијелу плана прихода по основу намјенских и властитих прихода, текућих и капиталних трансфера и донација, повећањем планираних прихода на економском коду 742212 – Капитални трансфери од предузећа.

За износ средстава из тачке I ове одлуке извршиће се повећање плана у дијелу распореда расхода по основу текућих и капиталних трансфера и донација на потрошачком мјесту 24020013 – ЈУ ОШ „Калесија“ Калесија, на економском коду 8213 - Набавка опреме у износу од 8.250,00 КМ.

III

Задужује се ЈУ ОШ „Калесија“ Калесија да средства из тачке I ове Одлуке утроши до 31.12.2018. године.

IV

За реализацију ове Одлуке задужују се Министарство финансија, Министарство образовања и науке и ЈУ ОШ „Калесија“ Калесија.

448

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 29. став (2) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2018. годину („Службене новине Тузланског кантона“, број: 19/17), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 17.04.2018. године, доноси

О Д Л У К У

о усмјеравању трансфера за посебне намјене у Буџет Тузланског кантона за 2018. годину

I

Одобрава се усмјеравање дијела трансфера за посебне намјене у Буџет Тузланског кантона за 2018. годину у сврху реализације пројекта „Млади основци и коришћење интернета“ за ЈУ ОШ „Гривице“ Бановићи, потрошачко мјесто – 24020003 у износу 3.500,00 КМ, додијелене од Дионичког друштва ВН Telecom Сарајево.

II

Трансфер за посебне намјене из тачке I ове одлуке усмјерава се у Буџет Тузланског кантона за 2018. годину у дијелу плана прихода по основу намјенских и властитих прихода, текућих и капиталних трансфера и донација, повећањем планираних прихода на економском коду 742212 – Капитални трансфери од предузећа.

За износ средстава из тачке I ове одлуке извршиће се повећање плана у дијелу распореда расхода по основу текућих и капиталних трансфера и донација на потрошачком мјесту 24020003 – ЈУ ОШ „Гривице“ Бановићи, на економском коду 8213 - Набавка опреме у износу од 3.500,00 КМ.

III

Задужује се ЈУ ОШ „Гривице“ Бановићи да средства из тачке I ове одлуке утроши до 31.12.2018. године.

IV

За реализацију ове одлуке задужују се Министарство финансија, Министарство образовања и науке и ЈУ ОШ „Гривице“ Бановићи.

V

Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
В Л А Д А
Број: 02/1-14-10118-2/18
Тузла, 17.04.2018. године

ПРЕМИЈЕР
КАНТОНА

Јакуб Суљкановић, с.р.

V

Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
В Л А Д А
Број: 02/1-14-10380-2/18
Тузла, 17.04.2018. године

ПРЕМИЈЕР
КАНТОНА

Јакуб Суљкановић, с.р.

449

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 29. став (2) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2018. годину („Службене новине Тузланског кантона“, број: 19/17), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 17.04.2018. године, доноси

О Д Л У К У

о усмјеравању трансфера за посебне намјене у Буџет Тузланског кантона за 2018. годину

I

Одобрава се усмјеравање трансфера за посебне намјене у Буџет Тузланског кантона за 2018. годину у сврху изградње Подручне школе у МЗ Вучковци за ЈУ ОШ „Мехмед-бег Капетановић Љубушак“ Градачац, потрошачко мјесто – 24020010 у износу 42.000,00 КМ, додијељене од Општине Градачац.

II

Трансфер за посебне намјене из тачке I ове одлуке усмјерава се у Буџет Тузланског кантона за 2018. годину у дијелу плана прихода по основу намјенских и властитих прихода, текућих и капиталних трансфера и донација, повећањем планираних прихода на економском коду 742116 – Примљени капитални трансфери од општина.

За износ средстава из тачке I ове одлуке извршиће се повећање плана у дијелу распореда расхода по основу текућих и капиталних трансфера и донација на потрошачком мјесту 24020010 – ЈУ ОШ „Мехмед-бег Капетановић Љубушак“ Градачац, на економском коду 8212 – Набавка грађевина у износу од 42.000,00 КМ.

III

Задужује се ЈУ ОШ „Мехмед - бег Капетановић Љубушак“ Градачац да средства из тачке I ове одлуке утроши до 31.12.2018. године.

IV

За реализацију ове одлуке задужују се Министарство финансија, Министарство образовања и науке и ЈУ ОШ „Мехмед-бег Капетановић Љубушак“ Градачац.

450

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17) и члана 45. став (1) тачка 1. и члана 46. став (1) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2018. годину („Службене новине Тузланског кантона“, број: 19/17), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 17.04.2018. године, доноси

О Д Л У К У

о одобравању средстава са позиције „Текућа резерва“ - потрошачка јединица 11050001

I

Одобравају се новчана средства у износу од 315,90 КМ (словима: тристотинепетнаест конвертибилних марака и 90/100), Уреду за заједничке послове кантоналних органа за плаћање рачуна “Профис“ д.о.о. Сарајево за услуге превоза “Закона о заштити од буке“ (“Службене новине Тузланског кантона“, број: 3/16) са Б/Х/С језика на енглески језик.

II

Одобрена средства из тачке I ове одлуке ће се реализовати са потрошачке јединице 11050001 - „Текућа резерва“, преко буџетске организације 12010001 – Уред за заједничке послове кантоналних органа, економски код 613900 – Уговорене и друге посебне услуге.

III

Задужује се Уред за заједничке послове кантоналних органа да Влади Тузланског кантона достави извјештај са документацијом о утрошку одобрених средстава у року од 30 дана по уплати средстава из тачке I ове одлуке на рачун добављача.

IV

За реализацију ове одлуке задужују се Министарство финансија и Уред за заједничке послове кантоналних органа.

V

Одлука ступа на снагу даном доношења и биће

објављена у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
В Л А Д А
Број: 02/1-14-11424/18
Тузла, 17.04.2018. године

ПРЕМИЈЕР
КАНТОНА

Јакуб Суљкановић, с.р.

451

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 45. став (3) тачка 3. и члана 46. став (1) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2018. годину („Службене новине Тузланског кантона“, број: 19/17), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 17.04.2018. године, доноси

О Д Л У К У

о одобравању средстава са позиције „Текућа резерва“ - потрошачка јединица 11050001

I

Одобравају се новчана средства у износу од 5.323,50 КМ (словима: петхиљадатристотинадесеттри конвертибилне марке и 50/100) Дјечијем “Селу мира” Турија, за извођење радова на поправци, наспању и проширењу приступног пута за Дјечије “Село мира” Турија у склопу обиљежавања 20 година постојања и рада Дјечијег “Села мира” Турија.

II

Одобрена средства из тачке I ове одлуке реализоваће се са потрошачке јединице 11050001 - „Текућа резерва“, преко буџетске позиције 23010001 - Министарство за рад, социјалну политику и повратак, економски код 615300 – Капитални трансфери непрофитним организацијама.

III

Новчана средства из тачке I ове одлуке дозначиле се у корист Дјечије “Село мира” Турија, на трансакцијски рачун број: 132-100-20175660-58 отворен код НЛБ Банке.

IV

Задужује се Дјечије „Село мира” Турија да Министарству зарад, социјалну политику и повратак, поднесе писмени извјештај са документацијом о утрошку одобрених финансијских средстава у року од 30 дана, по уплати средстава из тачке I ове одлуке.

V

За реализацију ове одлуке задужују се Министарство финансија, Министарство за рад, социјалну политику и повратак и Дјечије „Село мира” Турија.

VI

Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
В Л А Д А
Број: 02/1-14-11699/18
Тузла, 17.04.2018. године

ПРЕМИЈЕР
КАНТОНА

Јакуб Суљкановић, с.р.

452

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 101. Закона о основном одгоју и образовању (“Службене новине Тузланског кантона“, бр. 9/15 и 6/16), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 17.04.2018. године, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о разрјешењу члана школског одбора ЈУ Основна школа „Хумци“ Хумци, Челић

I

Неџад Кудумовић разрјешава се дужности члана школског одбора ЈУ Основна школа „Хумци“ Хумци, Челић.

II

Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у “Службеним новинама Тузланског кантона“.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
В Л А Д А
Број: 02/1-34-11801/18
Тузла, 17.04.2018. године

ПРЕМИЈЕР
КАНТОНА

Јакуб Суљкановић, с.р.

453

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 101. Закона о основном одгоју и образовању (“Службене новине Тузланског кантона“, бр. 9/15 и 6/16), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 17.04.2018. године, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовану члана школског одбора ЈУ Основна школа „Хумци“ Хумци, Челић

I

Нермин Хујдур именује се за члана школског одбора ЈУ Основна школа „Хумци“ Хумци, Челић на период утврђен Рјешењем број: 02/1-34-36333/16 од 17.02.2017. године.

II

Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у “Службеним новинама Тузланског кантона”.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА Федерација Босне и Херцеговине ТУЗЛАНСКИ КАНТОН ВЛАДА Број: 02/1-34-11801-1/18 Тузла, 17.04.2018. године	ПРЕМИЈЕР КАНТОНА Јакуб Суљкановић, с.р.
---	---

454

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 125. Закона о средњем образовању и одгоју (“Службене новине Тузланског кантона“, бр. 17/11, 9/15 и 6/16), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 17.04.2018. године, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

**о разрјешењу члана школског одбора
ЈУ Мјешовита средња грађевинско - геодетска
школа Тузла**

I

Кадрија Ибишевић разрјешава се дужности члана школског одбора ЈУ Мјешовита средња грађевинско - геодетска школа Тузла.

II

Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у “Службеним новинама Тузланског кантона”.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА Федерација Босне и Херцеговине ТУЗЛАНСКИ КАНТОН ВЛАДА Број: 02/1-34-14123/18 Тузла, 17.04.2018. године	ПРЕМИЈЕР КАНТОНА Јакуб Суљкановић, с.р.
---	---

455

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона (“Службене новине Тузланског кантона“, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 125. Закона о средњем образовању и одгоју (“Службене новине Тузланског кантона“, бр. 17/11, 9/15 и 6/16), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 17.04.2018. године, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

**о именовању члана школског одбора
ЈУ Мјешовита средња грађевинско - геодетска
школа Тузла**

I

Нермина Ибрић именује се за члана школског одбора ЈУ Мјешовита средња грађевинско - геодетска школа Тузла на период утврђен Рјешењем број: 02/1-34-31485/17 од 26.09.2017. године.

II

Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у “Службеним новинама Тузланског кантона”.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА Федерација Босне и Херцеговине ТУЗЛАНСКИ КАНТОН ВЛАДА Број: 02/1-34-14123-1/18 Тузла, 17.04.2018. године	ПРЕМИЈЕР КАНТОНА Јакуб Суљкановић, с.р.
---	---

456

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 4. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Федерације Босне и Херцеговине („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине“, бр. 12/03, 34/03 и 65/13), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 25.04.2018. године, д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е

**о привременом именовању члана Управног одбора
Завода за јавно здравство Тузланског кантона**

I

Емина Мехмедовић именује се за члана Управног одбора Завода за јавно здравство Тузланског кантона, до окончања поступка на основу којег ће се извршити именовање новог члана управног одбора у складу са законом, а најдуже три мјесеца.

II

Рјешење ступа на снагу даном доношења, и биће објављено у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА Федерација Босне и Херцеговине ТУЗЛАНСКИ КАНТОН ВЛАДА Број: 02/1-37-15550/18 Тузла, 25.04.2018. године	ПРЕМИЈЕР КАНТОНА Јакуб Суљкановић, с.р.
---	---

457

На основу члана 5. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, број: 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са члановима 69. и 71. Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2018. годину („Службене новине Тузланског кантона“ број: 19/17), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 17.04.2018. године, д о н о с и

П Р О Г Р А М

**распореда средстава са потрошачке јединице 11010002
– Капитални издаци за кориснике буџетских средстава**

I

Средства планирана Буџетом Тузланског кантона за 2018. годину на потрошачкој јединици 11010002 - Капитални издаци за кориснике буџетских средстава у укупном износу од 3.000.000,00 КМ распоређују се на:

R/b	Korisnik sredstava	Opis poslova - naziv opreme Namjena sredstava	Iznos sredstava u KM	Ekonomski kod
Ministarstvo obrazovanja i nauke				
1.	Ministarstvo obrazovanja i nauke TK	Nabavka računarske i kancelarijske opreme, klima uređaja, kancelarijskog namještaja i dr. opreme	15.000,00	8213
		Nabavka i ugradnja UV Filtera za osnovne škole TK	18.000,00	8215
2.	JU OŠ “Banovići” Banovići	Rekonstrukcija krova, sale za tjelesni odgoj, tunela i dimnjaka	18.000,00	8216
3.	JU OŠ “Grivice” Banovići	Nadzor	877,50	8216
4.	JU OŠ „Seona“ Banovići	Rekonstrukcija centralnog grijanja	12.000,00	8216
5.	JU OŠ “Safvet-beg Bašagić” Gradačac	Rekonstrukcija krova	60.000,00	8216
6.	JU OŠ “Ivan Goran Kovačić” Gradačac	Izgradnja PŠ škole u MZ Požarike - Etapa III	190.000,00	8212
		Nabavka namještaja u PŠ Požarike	20.000,00	8213
7.	JU OŠ “Hasan Kikić” Gradačac	Naknada za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta	1.245,00	8212
		Rekonstrukcija dimnjaka	1.600,00	8216
8.	JU OŠ “Mehmed-beg Kapetanović” Srnice D., Gradačac	Izgradnja područne škole Vučkovci	160.000,00	8212
9.	JU OŠ „Musa Čazić Čatić“ Zelinja Donja, Gradačac	Izgradnja sale za tjelesni odgoj	60.000,00	8212
10.	JU OŠ “Rainci Gornji” Kalesija	Rekonstrukcija krova	25.000,00	8216
11.	JU OŠ “Tojšići” Kalesija	Izgradnja mokrog čvora PŠ Kikači i ograđivanje PŠ G. Hrasno	32.950,00	8212
12.	JU OŠ “Memići” Kalesija	Sanacija centralnog grijanja i stolarije	26.135,00	8216
		Nabavka opreme	4.000,00	8213
13.	JU OŠ “Supari” Kladanj	Rekonstrukcija PŠ Brlošci i Crijevčići	11.000,00	8215
		Nabavka peći PŠ Brlošci	1.000,00	8213
14.	JU OŠ “Lukavac Mjesto” Lukavac	Izgradnja sportskog poligona	19.000,00	8212
15.	JU OŠ “Dobošnica” Lukavac	Rekonstrukcija krova	20.000,00	8216
16.	JU OŠ “Gnojnica” Lukavac	Nabavka namještaja	9.000,00	8213
17.	JU OŠ „Prva osnovna škola“ Srebrenik	Rekonstrukcija stolarije, utopljanje i fiskulturne sale	107.633,44	8216
		Nabavka namještaja	30.000,00	8213

18.	JU OŠ "Špionica" Srebrenik	Nabavka namještaja	20.000,00	8213
19.	JU OŠ "Duboki Potok" Srebrenik	Rekonstrukcija centralnog grijanja	1.900,00	8216
		Izgradnja sportskog poligona u centralnoj školi i PŠ Ljenobud i priključak na vodu PŠ Seona	27.000,00	8212
20.	JU OŠ "Tinja" Srebrenik	Rekonstrukcija dijela grijanja i stolarije	74.159,06	8216
21.	JU OŠ "Rapatnica" Srebrenik	Rekonstrukcija mokrog čvora	20.000,00	8216
		Nabavka namještaja	6.000,00	8213
22.	JU OŠ "Tušanj" Tuzla	Rekonstrukcija mokrog čvora	8.500,00	8216
		Nabavka namještaja	12.000,00	8213
23.	JU OŠ „Mejdan“ Tuzla	Rekonstrukcija krova i stolarije	80.000,00	8216
24.	JU OŠ „Gornja Tuzla“ Tuzla	Rekonstrukcija fiskulturne sale	9.000,00	8216
25.	JU OŠ "Pazar" Tuzla	Rekonstrukcija krova na sali	14.000,00	8216
26.	JU OŠ "Mramor" Tuzla	Rekonstrukcija mokrog čvora	10.000,00	8216
27.	JU OŠ "Kiseljak" Tuzla	Rekonstrukcija centralnog grijanja	15.000,00	8216
28.	JU OŠ "Slavinovići" Tuzla	Rekonstrukcija oluka	10.000,00	8216
		Nabavka namještaja	10.000,00	8213
29.	JU OŠ „Husino“ Tuzla	Rekonstrukcija krova	10.000,00	8216
30.	JU OŠ "Lipnica" Tuzla	Rekonstrukcija centralnog grijanja	15.000,00	8216
		Priključenje na gradski vodovod	1.000,00	8212
31.	JU OŠ „Pasci“ Tuzla	Izgradnja poligona	8.000,00	8212
32.	JU OŠ „Jala“ Tuzla	Rekonstrukcija krova	20.000,00	8216
33.	JU Osnovna muzička škola Tuzla	Nabavka muzičkih instrumenata	8.000,00	8213
34.	JU Prva osnovna škola Živinice	Rekonstrukcija grijanja	18.000,00	8216
35.	JU OŠ "Đurđevik" Živinice	Rekonstrukcija grijanja	37.000,00	8216
36.	JU OŠ "Višća" Živinice	Rekonstrukcija krova i pumpe za centralno grijanje	45.000,00	8216
37.	JU OŠ "Živinice Gornje" Živinice	Rekonstrukcija stolarije i stropa	14.000,00	8216
		Nabavka opreme	2.000,00	8213
38.	JU Druga osnovna škola Živinice	Rekonstrukcija centralnog grijanja, krova i stakala na fisk. sali	31.300,00	8216
39.	JU OŠ "Teočak" Teočak	Rekonstrukcija krova	18.000,00	8216
40.	JU OŠ "Hasan Kikić" Gračanica	Rekonstrukcija mokrog čvora	15.000,00	8216
41.	JU OŠ "Stjepan Polje" Gračanica	Izgradnja objekta centralne škole	70.000,00	8212
42.	JU OŠ "Miričina" Gračanica	Rekonstrukcija centralnog grijanja	12.000,00	8216
43.	JU OŠ "Donja Orahovica" Gračanica	Rekonstrukcija centralnog grijanja	12.000,00	8216

44.	JU OŠ "Gornja Orahovica" Gračanica	Rekonstrukcija centralnog grijanja	12.000,00	8216
45.	JU OŠ "Dobrovci" Gračanica	Rekonstrukcija krova PŠ Vranovići	30.000,00	8216
46.	JU OŠ "Lukavica" Gračanica	Priključak na gradski vodovod	3.000,00	8212
47.	JU OŠ "Malešići" Gračanica	Rekonstrukcija centralnog grijanja	15.000,00	8216
48.	JU OŠ „Brijesnica“ Doboj Istok	Rekonstrukcija PŠ Brijesnica Mala	20.000,00	8216
49.	JU OŠ "Klokotnica" Doboj Istok	Dogradnja objekta PŠ Stanić Rijeka	62.000,00	8212
50.	JU Zavod za odgoj i obrazovanje osoba sa smetnjama u psihičkom i tjelesnom razvoju	Nabavka namještaja i opreme	10.000,00	8213
51.	JU OŠ "Sapna" Sapna	Izgradnja tribina i potpornog zida	22.000,00	8212
52.	JU Centar za obrazovanje i vaspitanje i rehabilitaciju slušanja i govora Tuzla	Rekonstrukcija grijanja i objekta škole	5.000,00	8216
53.	JU OŠ „Sjenjak“ Tuzla	Izgradnja fiskulturne sale	170.000,00	8212
54.	JU MSS „Abdulah Kovačević“ Čelić	Rekonstrukcija centralnog grijanja	12.200,00	8216
55.	JU Gimnazija „Meša Selimović“ Tuzla	Rekonstrukcija amfiteatra i učionica	16.000,00	8216
56.	JU MS Mašinska škola Tuzla	Rekonstrukcija krova	18.000,00	8216
57.	JU Turističko-ugostiteljska škola Tuzla	Rekonstrukcija ulaza	14.000,00	8216
58.	JU MS Saobraćajna škola Tuzla	Rekonstrukcija krova	18.000,00	8216
59.	JU Srednja muzička škola Tuzla	Nabavka instrumenata	8.500,00	8213
60.	JU MSS Sapna	Rekonstrukcija fasade	20.000,00	8216
UKUPNO			1.952.000,00	
Ministarstvo finansija				
61.	Ministarstvo finansija	Zamjena aluminijskih profila sa staklima (svjetlarnik) u zgradi Ministarstva	50.000,00	8216
		Nabavka 3 uređaja Cisco ASA 5506-X	4.800,00	8213
UKUPNO			54.800,00	
Ministarstvo za boračka pitanja				
62.	Ministarstvo za boračka pitanja TK	Računar sa monitorom 23“.....5 kom	7.500,00	8213
		Printer Duplex..... 4 kom	2.800,00	8213
		Ruter za sigurnosni pristup1 kom	1.000,00	8213
		Skener1 kom	1.000,00	8213
		UPS aparati za kontin.snabd..... 5 kom	1.100,00	8213
		Sto kancelarijski5 kom	2.500,00	8213
		Stolice kancelarijske5 kom	1.500,00	8213
UKUPNO			17.400,00	

		Ministarstvo za kulturu, sport i mlade		
63.	Ministarstvo za kulturu, sport i mlade	Nabavka namještaja	2.500,00	8213
		Nabavka klima uređaja	2.000,00	8213
		Nabavka arhivskih ormara	1.400,00	8213
		Nabavka multifunkcionalnog aparata (fax, skener, printer)	500,00	8213
		Nabavka printera, projektora i laptopa	1.600,00	8213
UKUPNO			8.000,00	
		Ministarstvo zdravstva		
64.	Ministarstvo zdravstva	Kompjuterska oprema	4.000,00	8213
		Ostale kancelarijske mašine (kopir aparat)	2.400,00	8213
UKUPNO			6.400,00	
		MUP TK		
65.	Ministarstvo unutrašnjih poslova	Rekonstrukcija i investiciono ulaganje u objekat KN-7A (vlasništvo Univerziteta), koji je dodijeljen na korišćenje MUP-u, u cilju osposobljavanja iste za funkcije i rad policijskih organa.	115.000,00	8215
UKUPNO			115.000,00	
Ministarstvo prostornog uređenja i zaštite okolice				
66.	Ministarstvo prostornog uređenja i zaštite okolice	Izrada Izmjena i dopuna Prostornog plana za područje Tuzlanskog kantona 2005-2025. (60% Ugovora iz 2017.g)	51.530,00	8215
		Nabavka kancelarijskog namještaja (radne stolice, police i ormari za arhiviranje)	2.000,00	8213
UKUPNO			53.530,00	
Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede				
67.	Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede	Nabavka računara, skenera, printera	7.500,00	8213
		Nabavka radnih stolova, radnih stolica	3.000,00	8213
		Nabavka antivirus programa 30 instalacija	1.200,00	8215
		Nabavka softvera za računovodstvo 4 instalacije	6.000,00	8215
68.	Poljoprivredni zavod	Nabavka službenog vozila	25.000,00	8213
		Nabavka računara, skenera, printera	5.000,00	8213
UKUPNO			47.700,00	
Ministarstvo pravosuđa i uprave				
69.	Ministarstvo pravosuđa i uprave	Nabavka kompjuterske opreme	7.000,00	8213
		Nabavka službenog vozila	40.000,00	8213
		Zamjena vodovodnih instalacija i zamjena unutrašnje stolarije	5.000,00	8216

69.	Ministarstvo pravosuđa i uprave	Rekonstrukcija zgrade u krugu Kampusu Univerziteta u Tuzli za potrebe smještaja arhive pravosudnih institucija (vlasništvo Univerziteta)	27.000,00	8215
		Nabavka namještaja (za potrebe novoosnovanog suda u Srebreniku)	25.000,00	8213
		Nabavka kompjuterske opreme (za potrebe novoosnovanog suda u Srebreniku)	35.000,00	8213
		Nabavka službenog vozila (za potrebe novoosnovanog suda u Srebreniku)	30.000,00	8213
70.	Kantonalni zavod za pružanje pravne pomoći	Nabavka 2 računara	2.400,00	8213
71.	Odgojni centar	Nabavka vatrodajnog sistema	6.988,00	8213
		Nabavka video nadzora	5.908,00	8213
		Nabavka alarmnog sistema	1.073,00	8213
		Nabavka klima uređaja	3.012,00	8213
		Nabavka kancelarijskog namještaja	3.225,00	8213
		Nabavka i ugradnja lifta	40.000,00	8212
72.	Kantonalni sud u Tuzli	Nabavka i ugradnja plakara	15.000,00	8213
		Zamjena unutrašnje stolarije-vrata	30.000,00	8216
		Zamjena oluka na zgradi suda	5.000,00	8216
73.	Opštinski sud u Tuzli	Naknada za priključak novog objekta suda na sistem električne mreže i druge nepredviđene takse	50.000,00	8212
74.	Opštinski sud u Živinicama	Nabavka skenera i fotokopir aparata	6.000,00	8213
75.	Opštinski sud u Lukavcu	Nabavka 2 printera	800,00	8213
76.	Opštinski sud u Gradačcu	Nabavka kancelarijskog namještaja i polica za arhivu	6.000,00	8213
77.	Opštinski sud u Gračanici	Nabavka kancelarijskog namještaja	5.000,00	8213
78.	Opštinski sud u Kalesiji	Nabavka klima uređaja i mašine za čišćenje	6.000,00	8213
79.	Opštinski sud u Banovićima	Nabavka kancelarijskog namještaja	6.000,00	8213
		Nabavka računarske opreme	10.000,00	8213
80.	Kantonalno tužilaštvo	Nabavka printera	2.000,00	8213
		Zamjena unutrašnje stolarije- vrata i ugradbenih ormara	25.000,00	8216
81.	Kantonalno pravobranilaštvo	Nabavka 2 računara	2.500,00	8213
		Nabavka namještaja	2.000,00	8213
		Nabavka klima uređaja	2.000,00	8213
UKUPNO			404.906,00	
Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i povratak				
82.	Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i povratak	Nabavka računarske opreme	3.040,00	8213
		Nabavka mehanizma za automatsko kopiranje za kopir aparat	800,00	8213
		Nabavka kancelarijskog namještaja	3.000,00	8213
		Nabavka klima uređaja	3.000,00	8213

83.	JU Dom za djecu bez roditeljskog staranja	Nabavka opreme	5.000,00	8213
		Rekonstrukcija i investiciono održavanje	5.000,00	8216
UKUPNO			19.840,00	
Ministarstvo privrede				
84.	Ministarstvo privrede	Kompjuterska oprema	8.000,00	8213
		Klima uređaj	1.000,00	8213
		Namještaj	1.000,00	8213
UKUPNO			10.000,00	
Skupština TK				
85.	Skupština TK	Aparat za snimanje sjednica	10.000,00	8213
UKUPNO			10.000,00	
Kantonalna uprava za inspeksijske poslove TK				
86.	Kantonalna uprava za inspeksijske poslove TK	Nabavka službenog vozila	25.000,00	8213
		Računarska oprema (prenosni štampači, stolni štampači, skeneri i baterije za laptop)	8.000,00	8213
		Kancelarijska namještaj (stolice, ormari i police)	2.000,00	8213
		Nabavka licenci za pristup bazi e-Inspekcije TK	10.000,00	8215
		Nabavka programa za evidenciju vozila u KUIPTK-a	1.000,00	8215
UKUPNO			46.000,00	
Kantonalna uprava civilne zaštite				
87.	Kantonalna uprava civilne zaštite	Namještaj (kancelarijske stolice)	600,00	8213
		Kompjuterska oprema	3.000,00	8213
		Ostale kancelarijske mašine (kopir aparat, skener, printer i telfax)	2.000,00	8213
UKUPNO			5.600,00	
Vlada Tuzlanskog kantona				
88.	Vlada TK - 11 01 0001	Nabavka rolo zavjesa na I spratu zgrade u ul. Rudarska 65. u kancelarijama koje koriste Ured premijera, Ured Vlade i Ured za zakonodavstvo.	7.000,00	8213
89.	Ured Premijera - 11 07 0001	Nabavka računara (centralne jedinice sa licencom, printeri, monitor, miš, tastatura, druga prateća oprema) i kopir aparat	6.800,00	8213
		Nabavka klima uređaja	1.150,00	8213
90.	Ured Vlade - 11 08 0001	Nabavka visokih metalnih stalaža (polica) za arhivu	3.000,00	8213
UKUPNO			17.950,00	
Ministarstvo trgovine, turizma i saobraćaja				
91.	Ministarstvo trgovine, turizma i saobraćaja	Nabavka antivirusne zaštite	300,00	8215
		Nabavka 2 klima uređaja	2.000,00	8213

		Nabavka kancelarijske stolice	250,00	8213
92.	Kantonalna direkcija robnih rezervi Tuzla	Nabavka 1 računara	1.300,00	8213
	UKUPNO		3.850,00	
		Pedagoški zavod TK		
93.	Pedagoški zavod TK 30010001	Promjena prozora i rasvjete u prostorijama koje koristi Pedagoški zavod (Ulaganje u tuđa stalna sredstva-zgrada je u vlasništvu JU OŠ „Kreka“ a prostorije su dodijeljene na korištenje Pedagoškom zavodu TK)	10.000,00	8215
		Nabavka opreme (računari, laptopi, namještaj)	10.000,00	8213
		Licence (antivirusni programi i licence za računare)	2.000,00	8215
	UKUPNO		22.000,00	
		Ured za zajedničke poslove kantonalnih organa		
94.	Ured za zajedničke poslove kantonalnih organa	Nadogradnja sistema za upravljanje predmetima i dokumentima za potrebe e- pisarnice (nadogradnja DMS <i>SWING PROCES MANAGER-a</i> , <i>LOTUS DOMINO platforme i aplikativnog softvera SWING PROCES MANAGER-a</i>)	60.000,00	8215
		Nabavka računarske opreme (desktop računari sa monitorom i OS MS programima, nabavka skenera i laserskih printera)	8.000,00	8213
		Nabavka klima uređaja sa ugradnjom za prostorije Ureda u Rudarskoj 57. i u Sali za sjednice Vlade u Rudarskoj 65.	4.500,00	8213
		Nabavka kancelarijskog namještaja (kancelarijske stolice i „rack ormar 19“ za potrebe server sale)	3.200,00	8213
		Nabavka servera koji podržava Windows 2008 R2	3.500,00	8213
	UKUPNO		79.200,00	
		<u>I SVEUKUPNO RASPOREĐENO</u>	<u>2.874.176,00</u>	
	Ekonomski kod	Neraspoređena sredstva po ekonomskim kodovima		
	821200 - Nabavka građevina	neraspoređeno	4.629,00	
	821300 - Nabavka opreme	neraspoređeno	0,00	
	821500 - Nabavka st. sredstava u obliku prava	neraspoređeno	0,00	
	821600 - Rekonstr. i invest. održavanje	neraspoređeno	121.195,00	
		<u>II SVEUKUPNO NERASPOREĐENO</u>	<u>125.824,00</u>	
		SVEUKUPNO (I+II)	3.000.000,00	

За реализацију овог програма задужује се Министарство финансија које ће, након доношења одлуке из тачке II овог програма, извршити пренос средстава у оперативном плану на организациони и економски код дефинисан одлуком о одобравању средстава, не доводећи у питање исплате приоритета утврђених Законом о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2018. годину.

IV

Овај програм ступа на снагу даном доношења и биће објављен у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
В Л А Д А
Број: 02/1-14-11921/18
Тузла, 17.04.2018. године

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА
Јакуб Суљкановић, с.р.

458

На основу члана 138. став 4. Закона о раду ("Службене новине Федерације Босне и Херцеговине", број: 26/16), Влада Тузланског кантона и Синдикат полиције Министарства унутрашњих послова Тузланског кантона закључили су

КОЛЕКТИВНИ УГОВОР

**за полицијске службенике Министарства
унутрашњих послова Тузланског кантона**

I - ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

(Уговорне стране)

Уговорне стране су:

- а) Влада Тузланског кантона, која заступа послодавца
- б) Синдикат полиције Министарства унутрашњих послова Тузланског кантона (у даљем тексту: Синдикат).

Члан 2.

(Обавеза примјене)

(1) На страни послодавца овај Колективни уговор (у даљем тексту: Уговор) обавезује:

- а) Владу Тузланског кантона,
- б) Министарство унутрашњих послова Тузланског кантона (у даљем тексту: Министарство),
- ц) Управу полиције (у даљем тексту: Управа).

(2) Стране које су закључиле овај Уговор морају се бринути за извршење и поштивање одредби овог Уговора.

Члан 3.

(Предмет Уговора)

(1) Овим Уговором уређују се права и обавезе послодавца, Синдиката и полицијских службеника из рада и по основу рада у Министарству.

(2) У свим питањима из радног односа која нису уређена посебним прописима или уговорима, односно овим Уговором, примјењују се одредбе важећег Општег колективног уговора за територију Федерације Босне и Херцеговине.

(3) Ако је неко право из радног односа различито уређено Законом о раду или другим прописима који дефинишу радно-правне односе, Уговором или другим појединачним актима, примјењује се за полицијске службенике најповољније право.

(4) Прописима и актима Владе Тузланског кантона и Министарства не могу се утврдити мања права полицијских службеника од права која су утврђена колективним уговорима.

Члан 4.

**(Буџетско обезбјеђење средстава за плате,
накнаде и друга материјална примања)**

Финансијска средства за плате, накнаде и друга материјална примања полицијских службеника у Министарству планирају се и обезбјеђују у Буџету Тузланског кантона.

Члан 5.

(Равноправност сполова)

Одредбе овог Уговора односе се подједнако на лица мушког и женског пола, без обзира на род именице употребљен у тексту Уговора.

Члан 6.

(Начела примјене Уговора)

(1) Уговорне стране сагласне су да ће се залагати и руководити:

- а) начелом примјене у доброј вјери,
- б) начелом промоције социјалног партнерства и колективног преговарања,

ц) начелом мирног рјешавања спорова.

(1) Полазећи од Конвенције 87. и 98. Међународне организације рада, потписници су сагласни да ће уважавати општедруштвену важност Синдиката и синдикалног рада, због:

а) веће вјеродостојности социјалног партнерства и колективног преговарања;

б) већег степена друштвене стабилности, одговорности и компетентности социјалних партнера,

ц) развијања начела узајамности и одговорности упосленика за унапређење права из радног односа,

д) већег укључивања полицијских службеника у одлучивању о условима свог рада и живота,

е) јачања демократске културе и свијести о заједничкој одговорности за опште добро.

(3) Ради подстицања и заштите слободног и не-сметаног синдикалног организовања и дјеловања, потписници ће се заједнички заузимати за остваривања повољног нормативног оквира, у складу са међународним стандардима и компаративним искуствима.

Члан 7.

**(Државни службеници и намјештеници у
Министарству)**

На државне службенике и намјештенике запослене у Министарству унутрашњих послова Тузланског кантона, примјењиваће се Колективни уговор за државне службенике и намјештенике у органима управе и судске власти у Тузланском кантону, закључен између Владе Тузланског кантона и Синдиката државних службеника и намјештеника у органима државне службе и судске власти.

Члан 8.

(Обавеза учешћа Синдиката у изради прописа)

(1) Руководилац органа управе дужан је све нацрте и предлоге прописа и општинских аката из области радно-правних односа доставити Синдикату на разматрање и мишљење.

(2) Руководилац органа управе дужан је размотрити све предлоге, иницијативе, мишљење и захтјеве Синдиката, које се односе на остварење права, обавеза и одговорности службеника из рада и по основу рада и о свом ставу обавијестити Синдикат у року од 15 дана од дана пријема таквог акта.

Члан 9.

(Значење појединих појмова)

Појмови коришћени у овом Уговору имају следеће значење:

а) “послодавац“ у смислу овог Уговора је Тузлански кантон кога у овом Уговору заступа Влада Тузланског кантона;

б) “радно мјесто“ је позиција утврђена Правилником о унутрашњој организацији Министарства (у даљем тексту: Правилник);

ц) “полицијски службеник“ је службеник Управе полиције са полицијским овлашћењима;

д) “платни разред“ представља разврставање радних мјеста утврђених Правилником на одређене позиције у складу са додијељеним чином ради одређивања износа основне плате полицијског службеника;

е) “коефицијент“ представља бројчану вриједност која се исказује арапским бројевима за сваки чин који су разврстани у платне разреде и служи за утврђивање висине основне плате;

ф) “основица за обрачун плате“ представља новчани износ у конвертибилним маркама (у даљем тексту: КМ) који се користи за одређивање основне плате, а која се за сваку годину договара са Синдикатом;

г) “ноћни рад“ у смислу овог уговора је рад између 22,00 сата и 07,00 сати;

х) “прековремени рад“ је рад који полицијски службеник изврши ван редовног радног времена на основу писмене наредбе надређеног руководиоца или усмене наредбе надређеног руководиоца о којој сачињава извјештај;

и) “мјесечни фонд радних сати“ је број радних сати који се добије множењем броја радних дана у једном мјесецу са дневним радним временом од осам сати;

ј) “рад у смјенама“ је рад организован ради континуитета извршавања послова и задатака по систему 8/24, при чему је 8 сати рад, 24 сата одмор (прва смјена од 07-15,00 сати, друга смјена од 15,00-23,00 сати и трећа смјена од 23-07,00 сати) или по систему 2/2/2 (два дана прва смјена, два дана друга смјена, два трећа смјена и два слободан);

к) “рад у турнусима“ је рад организован ради континуитета извршавања послова и задатака по систему 12/24, 12/48, при чему је 12 сати рад, 24 и 48 одмор (смјена 07-19,00 сати и од 19,00-07,00 сати)

л) “континуитет извршавања послова и задатака“ подразумијева послове и задатке који не могу бити одгођени и чије извршавање треба обезбиједити непрекидно (рад полицијских службеника на терену, рад дежурних служби у оквиру Министарства, односно, Управе и сл.).

II - РАДНИ ОДНОСИ, РАДНО ВРИЈЕМЕ, ОДМОРИ И ОДСУСТВА

Члан 10.

(Прем, распоређивање и престанак радног односа)

Пријем, распоређивање и престанак радног односа полицијских службеника у Министарству вршиће се у складу са законом и другим прописима који уређују област запошљавања у истом.

Члан 11.

(Забрана дискриминације)

Забрањена је дискриминација полицијских службеника, као и лица које тражи запослење, с обзиром на спол, сполно опредјељење, брачно стање, породичне обавезе, старост, инвалидност,

трудноћу, језик, вјеру, политичко и друго мишљење, националну припадност, социјално поријекло, имовно стање, рођење, расу, боју коже, чланство у синдикатима, здравствени статус или неко друго лично својство, осим за запослење на пословима полицијског службеника који мора испуњавати потребне здравствене услове утврђене законом или другим прописом.

Члан 12.

(Остваривање права из радног односа и остваривање права на стаж осигурања са увећаним трајањем)

(1) Права из радног односа полицијских службеника у Министарству уређују се колективним уговорима, законским и подзаконским актима којима се регулише ова област у чијем доношењу и утврђивању учествује Синдикат.

(2) Радна мјеста полицијских службеника Министарства утврђују се Правилником о унутрашњој организацији Министарства.

(3) Полицијски службеници остварују право на стаж осигурања с увећаним трајањем (бенефицирани стаж) по којем се сваких ефективно проведених 12 мјесеци на пословима и задацима рачуна као 16 мјесеци стажа осигурања.

(4) Као вријеме ефективно проведено на раду, у смислу става (3) овог члана, сматра се и вријеме које је полицијски службеник провео на годишњем одмору и у случајевима плаћеног одсуства у складу са законом или Уговором.

(5) Радна мјеста на којима се стаж осигурања рачуна у увећаном трајању из става (3) овог члана су сва радна мјеста на која су распоређени полицијски службеници у складу са Правилником о унутрашњој организацији.

Члан 13.

(Дневно и седмично радно вријеме)

(1) Дневно радно вријеме полицијских службеника је осам сати.

(2) Изузетно, дневно радно вријеме за полицијске службенике чији је рад организован у турнусима је 12 сати.

(3) Седмично радно вријеме полицијских службеника је 40 сати.

(4) Седмично радно вријеме распоређује се на пет радних дана, од понедељка до петка, за све полицијске службенике, осим за полицијске службенике чији је рад, сходно распореду организован у смјенама или турнусима ради континуитета у извршавању послова и задатака.

(5) Када је потребан континуитет рада или када се одређени задаци морају извршити у одређеним роковима или планираном временском периоду, Министарство може одредити друго радно вријеме у складу са законом.

Члан 14.

(Одмор у току рада и дневни одмор)

(1) Полицијски службеник који ради пуно дневно радно вријеме током сваког радног дана има право на одмор у току рада у трајању од 30 минута.

(2) Полицијски службеник који ради у турнусима по 12 сати дневно у току радног дана има право на одмор у току рада у трајању од 45 минута,

а који може користити у два дијела од којих је један 30, а други 15 минута, уколико природа посла то дозвољава.

(3) Одмор у току рада улази у радно вријеме.

(4) Дневни одмор је одмор на који полицијски службеник има право између два радна дана у трајању од најмање 12 сати непрекидно.

Члан 15.

(Седмични одмор и мјесечни фонд радних сати)

(1) Полицијски службеник има право на седмични одмор у трајању од најмање 24 сата непрекидно.

(2) Седмични одмор траје у дане суботе и недјеље, осим за полицијске службенике чији је рад организован у турнусима или смјенама.

(3) Ако постоји оправдана потреба да полицијски службеник ради у вријеме свог седмичног одмора, обезбиједиће му се седмични одмор другим даном.

(4) Ако полицијски службеник оствари вишак радних сати у односу на мјесечни фонд радних сати који се обрачунава ради исплате плате, истом припада право на слободне дане сходно оствареном броју вишка радних сати који ће му се омогућити у року не дужем од два мјесеца од мјесеца у којем је остварио право на исти.

(5) Уколико се у року утврђеном у ставу (4) не омогући коришћење слободних дана, истом ће се исплатити новчана накнада прописана за прековремени рад.

(6) Када је прековремени рад полицијског службеника уведен на основу рјешења о увођењу прековременог рада ради извршавања неодложних послова и задатака, накнада се остварује искључиво у складу са чланом 36. овог Уговора.

Члан 16.

(Годишњи одмор)

(1) Полицијски службеник који је у складу са законом или другим прописом стекао право на годишњи одмор има право на коришћење годишњег одмора за сваку календарску годину у трајању од најмање 20 радних дана, што се утврђује рјешењем о годишњем одмору, те се исти може користити у два дијела, при чему је први дио од најмање 12 радних дана.

(2) У годишњи одмор се не урачунавају суботе, недјеље, дани празника, дани лијечења (боловања), те други облици одобреног одсуства са посла и исти се користи у складу са законским одредбама.

(3) Полицијски службеник који се први пут запослио или има прекид службе између два радна односа дужи од петнаест дана, стиче право на годишњи одмор након шест мјесеци непрекидног рада.

(4) Полицијски службеник који није стекао право на годишњи одмор у смислу става (3) овог члана, остварује право на коришћење два радна дана годишњег одмора за сваки навршени мјесец рада.

(5) Одсуство због привремене неспособности за рад, материнства и другог одсуства са рада које није условљено вољом полицијског службеника не сматра се прекидом рада из става (3) овог члана.

(6) Полицијски службеник има право у току једне календарске године користити један дан

годишњег одмора за своје потребе кад он то жели уз обавезу да о томе обавијести свог непосредног руководиоца најмање три радна дана пре коришћења, а у изузетним случајевима дан прије или на дан коришћења годишњег одмора уз писмено образложење.

(7) За дане коришћења годишњег одмора полицијском службенику се исплаћује накнада плате у складу са законом.

(8) Послодавац и полицијски службеник не могу постићи споразум о одрицању права на годишњи одмор или на плаћање дана годишњег одмора.

(9) Одлуком полицијског комесара, а ради обављања неодложних службених послова, полицијском службенику се може прекинути годишњи одмор.

(10) У случају из става (9) овог члана полицијски службеник има право на накнаду стварних трошкова и других трошкова насталих прекидом годишњег одмора, који се утврђују на основу доказа о насталим трошковима.

Члан 17.

(Интерни премјештај и привремени екстерни премјештај)

Полицијски службеник може бити премјештен на друго радно мјесто или привремено екстерно премјештен у складу са прописима који регулишу поменуто област.

Члан 18.

(Плаћено и неплаћено одсуство)

Полицијски службеник има право на плаћено и неплаћено одсуство у складу са Законом о полицијским службеницима Тузланског кантона.

Члан 19.

(Унапређење полицијских службеника)

Приликом provedбе процедуре унапређења о истој се упознаје Синдикат чији представник присуствује прописаним тестирањима.

Члан 20.

(Стручно усавршавање и едукација)

(1) Министарство ће у оквиру својих могућности полицијског службеника упутити на стручно усавршавање, школовање или специјализацију, као и на присуство организованим семинарима, савјетовањима, курсевима и другим видовима стручног усавршавања и обуке потребне за рад на радном мјесту.

(2) У случају упућивања, Министарство ће обезбиједити потребне услове, плаћање трошкова у висини цијене која се утврди за одређене облике, односно, програме едукације и плаћено одсуство са рада.

Члан 21.

(Прекобројност полицијских службеника)

(1) Прекобројност полицијских службеника настаје у случајевима:

- а) смањења обима посла полицијског органа;
- б) реорганизације полицијског органа;

ц) када је коначном одлуком надлежног органа утврђено постојање безбиједоносне сметње за приступ тајним подацима у складу са законом који регулише област заштите тајних података;

(2) Полицијски комесар може рјешењем прогласити полицијског службеника прекобројним у случајевима из става (1) овог члана само онда када тај полицијски службеник не може бити интерно премјештен, о чему се извјештава Синдикат.

(3) Полицијски службеник који је проглашен прекобројним може бити премјештен унутар полицијског органа, уз властити пристанак и на упражњено радно мјесто за које је предвиђен нижи чин.

(4) Полицијски службеник може поднијети жалбу Полицијском одбору у року од осам дана од дана према рјешења о прекобројности.

(5) Влада Кантона ће подзаконским актом утврдити процедуру која се мора слиједити у случају прекобројности полицијских службеника, уз обавезно учешће Синдиката.

(6) Прекобројним се не може прогласити полицијски службеник којем је до остваривања права на пензију остало мање од 5 година рада.

(7) Прекобројним се не може прогласити полицијски службеник којем је за вријеме рада од стране надлежног органа утврђена болест, професионално обољење и повреда на раду, због чега је утврђена инвалидност II категорије.

Члан 22.

(Обавеза обавјештавања о покретању поступка утврђивања одговорности)

У случају покретања поступка ради утврђивања дисциплинске одговорности полицијског службеника полицијски комесар, односно, надлежна организациона јединица дужни су о истом упознати Синдикат.

III - ПЛАТЕ, ДОДАЦИ НА ПЛАТЕ, НАКНАДЕ И ДРУГА МАТЕРИЈАЛНА ПРИМАЊА

Члан 23.

(Плате, додаци на плате, накнаде и друга материјална примања полицијских службеника)

При одређивању износа плате и накнада за полицијског службеника поштиваће се следећа начела:

а) исти коефицијент за исти чин полицијског службеника;

б) транспарентност приликом расписивања јавног конкурса и огласа за попуњавање радног мјеста полицијског службеника и објављивања података о припадајућој основној нето плати за оглашено радно мјесто.

Члан 24.

(Основица за обрачун плате полицијских службеника)

(1) Основица за обрачун плата полицијског службеника утврђиваће се споразумом између Владе Тузланског кантона и Синдиката, прије усвајања буџета за наредну годину.

(2) До закључивања и потписивања споразума из става (1) овог члана примјењиваће се основица

за обрачун плата која је била на дан потписивања овог колективног уговора.

Члан 25.

(Структура плате полицијских службеника)

(1) Плата полицијског службеника утврђује се у бруто и нето износу.

(2) Плата у бруто износу обухвата нето плату, порезе и доприносе.

(3) Образац и изглед писаног обрачуна плате (платна листа) је истовјетан као и за државне службенике и намјештенике органа управе Тузланског кантона.

Члан 26.

(Елементи за утврђивање основне плате полицијског службеника)

(1) Основну плату полицијског службеника одређује основица из члана 25. Уговора помножена са коефицијентом платног разреда из члана 29. овог Уговора.

(2) Основна плата обрачунава се и исказује мјесечно за пуно радно вријеме, према радном мјесту и одговарајућем платном разреду.

(3) Основна плата не може бити мања од 70% од просјечне нето плате исплатене у Федерацији Босне и Херцеговине (у даљем тексту: Федерацији), према посљедњем објављеном статистичком податку.

(4) У случају да множењем утврђене основице и припадајућег коефицијента основна плата износи мање од 70% од просјечне плате, полицијском службенику ће се исплатити плата у наведеном постотку.

(5) Уколико полицијски службеник ради са непуним радним временом, у складу са посебним законом или другим прописом, одредиће се плата сразмјерно времену проведеном на раду.

Члан 27.

(Одређивање плате према чину полицијског службеника)

(1) Плата полицијског службеника веже се уз његов чин.

(2) Саставни дио плате полицијског службеника чини основна плата из члана 26. став (1) Уговора, додатак на плату из члана 30. овог Уговора и накнада за прековремени рад, рад у дане седмичног одмора, ноћни рад и рад у дане државних празника.

(3) Плата из става (2) овог члана се повећава за 0,5% (минути рад) за сваку пуну годину стажа осигурања, с тим да укупно повећање не може бити веће од 20%.

(4) Плата из става (2) овог члана утврђује се рјешењем које доноси полицијски комесар.

(5) Рјешење из става (4) овог члана садржи личне податке полицијског службеника, чин, радно мјесто на које је постављен, платни разред и све елементе који су узети у обзир за утврђивање висине плате.

Члан 28.

(Вријеме утврђивања основице за обрачун плате)

(1) Основица из члана 24. Уговора за обрачун плате утврђује се потписивањем Споразума

по закључењу овог Уговора, а свако следеће утврђивање основице врши се прије доношења Буџета за наредну фискалну годину, а примјењује се од 01.01. за сваку наредну годину, те се усклађује са Законом о извршењу Буџета Тузланског кантона.

(2) Уколико се Влада Тузланског кантона и Синдикат не договоре о основици, раније договорена основица остаје на снази до договора Владе и Синдиката.

Члан 29.

(Платни разреди и коефицијенти за полицијског службеника)

Коефицијент за обрачун плате полицијског службеника утврђује се према платном разреду који је везан за чин, а који је прописан Уредбом о платама и накнадама плата полицијских службеника Тузланског кантона, те се о утврђеном коефицијенту са Синдикатом доносе појединачна рјешења.

Члан 30.

(Право на посебан додатак на плату полицијског службеника)

Због природе послова које обављају, овлашћења, њихове сложености, ризика и одговорности, полицијски службеник има право на посебан додатак на плату у износу до 30% од основне плате.

Члан 31.

(Једнократни додатак на плату полицијског службеника)

(1) На основу изванредних и објективно оцијењених радних резултата полицијског службеника, полицијски комесар истом може додијелити једнократни додатак на плату у износу до 30% од основне плате.

(2) Допатак из става (1) овог члана може се исплатити истом полицијском службенику највише два пута годишње, с тим да се исти не може исплаћивати колективно свим полицијским службеницима, осим уколико су сви учествовали у остваривању изванредних и објективно оцијењених радних резултата.

(3) Допатак из става (1) овог члана полицијском комесару може додијелити министар.

(4) Одлука из ставова (1) и (3) овог члана биће објављена на огласној табли Министарства.

(5) Министар ће, на предлог полицијског комесара донијети Правилник о изванредним и објективно оцијењеним радним резултатима полицијских службеника у року од петнаест дана од дана закључења овог Уговора.

Члан 32.

(Обрачун и исплата плате)

(1) Плата се исплаћује након обављеног рада, у периодима исплате који не могу бити дужи од 30 дана.

(2) Плата и накнаде плате се исплаћује у новцу.

(3) Приликом исплате плате послодавац је дужан полицијском службенику уручити писани обрачун плате.

(4) Појединачне исплате плате нису јавне.

Члан 33.

(Накнада за боловање)

(1) Полицијски службеник има право на накнаду плате за вријеме привремене спречености за рад (боловање) до 42 календарска дана у висини његове нето плате из претходног мјесеца.

(2) Накнада плате за боловање преко 42 дана из става (1) овог члана остварује се према пропису Кантона којим се утврђује накнада за ово боловање.

Члан 34.

(Накнада за случај настанка тешке инвалидности или тешке болести)

У случају настанка тешке инвалидности или тешке болести полицијског службеника или члана његове уже породице, исплаћује се једнократна новчана помоћ у висини од двије просјечне нето плате исплатене у Федерацији, према последњем објављеном статистичком податку.

Члан 35.

(Накнада за случај прекобројности полицијског службеника)

У случају прекобројности отпуштени полицијски службеник има право на накнаду:

а) уколико има до 15 година стажа осигурања има право на отпремнину која одговара износу плате коју је примао када је проглашен вишком, обрачунате за период од девет мјесеци,

б) уколико има преко 15 година стажа осигурања има право на отпремнину која одговара износу плате коју је примао кад је проглашен вишком, обрачунате за период од 12 мјесеци.

Члан 36.

(Накнаде полицијских службеника за прековремени рад, ноћни рад, рад у дане седмичног одмора и рад у дане државних празника)

(1) У случају прековременог рада, ноћног рада, рада у дане седмичног одмора и рада у дане државних празника, полицијски службеник има право на накнаду сразмјерно времену трајања тог рада, увећану:

а) за прековремени рад 50%;

б) за ноћни рад између 22,00 сата увечер и 07,00 сати ујутро идућег дана 40%;

ц) за рад у дане седмичног одмора 30%;

д) за рад у дане државних празника 50%;

(2) Обрачун накнаде из става (1) овог члана врши се од основне плате увећане са додатком на плату из члана 30. овог уговора.

(3) Полицијски службеник чији је рад распоредом рада организован у турнусима - смјенама нема право на накнаду за рад у дане седмичног одмора (субота и недеља), изузев накнаде за рад у дане свог седмичног одмора, у дане државних празника, за ноћни рад и прековремени рад.

Члан 37.

(Накнада за случај смрти)

(1) Полицијски службеник који у току вршења службене дужности изгуби живот или у вези са вршењем службене дужности, сахрањује се у

мјесту које одреди његова породица на трошак Министарства, које сноси следеће трошкове:

а) трошкове за превоз посмртних остатака на мјесто укопа;

б) путне трошкове за двије пратеће особе;

ц) трошкове сахране;

д) друге уобичајене трошкове.

(2) Породица коју је полицијски службеник из става (1) овог члана издржавао има право на једнократну новчану помоћ у износу последње нето плате коју је полицијски службеник остварио увећане шест пута.

(3) У случају смрти полицијског службеника која није настала у вршењу службене дужности породици се исплаћује једнократна новчана помоћ у висини његове последње нето плате коју је остварио увећане четири пута.

(4) У случају смрти члана уже породице полицијског службеника исплаћује се једнократна новчана помоћ запосленику у висини од двије просјечне нето плате исплаћене у Федерацији према последњем објављеном статистичком податку.

(5) Уколико у Министарству раде два или више чланова породице, накнада из става (4) овог члана исплаћују се само једном запосленом члану породице.

Члан 38.

(Члан уже породице)

Чланом уже породице запосленика у смислу члана 37. овог Уговора сматрају се брачни и ванбрачни друг, дијете (брачно, ванбрачно, усвојено, пасторче и дијете без родитеља узето на издржавање до 18 године, односно до 26 године живота ако се налази на редовном школовању и није у радном односу, дјеца неспособна за рад без обзира на доб), родитељи (отац, мајка, очух, маћеха и усвојилац), браћа и сестре без родитеља до 18., односно до 26. године ако се налазе на редовном школовању и немају других прихода, већ их корисник накнаде стварно издржава или је обавеза њиховог издржавања законом утврђена, а ако су неспособни за рад, без обзира на доб, под условом да са њима живи у заједничком домаћинству и унучад ако немају родитеља и живе у заједничком домаћинству са запослеником.

Члан 39.

(Право на осигурање од посљедица несретног случаја)

(1) Полицијски службеник има право на осигурање од посљедица несретног случаја с укљученим ризиком од природне смрти за вријеме трајања радног односа.

(2) Висина осигурања по овој основи одређује се према полиси осигурања од посљедица несретног случаја, односно полисе осигурања од природне смрти.

(3) Полицијски службеник, односно, његови законски насљедници сва права из ставова (1) и (2) овог члана остварује код осигуравајуће куће са којом је закључен уговор од стране Министарства.

Члан 40.

(Отпремнина)

Полицијски службеник има право на отпремнину приликом одласка у пензију у износу

последње нето плате коју је остварио увећане шест пута.

Члан 41.

(Накнада за превоз на посао и са посла полицијског службеника)

(1) Уколико није организован превоз на посао и са посла, полицијском службенику, а чије је мјесто становања од мјеста рада удаљено најмање два километра, припада карта за превоз или накнада за трошкове превоза у висини мјесечне карте градског, приградског и међуградског саобраћаја, с тим да износ наведене накнаде не може бити већи од 250 КМ.

(2) Злоупотреба коришћења накнаде из става (1) овог члана сматра се материјалном штетом и подлијеже обавези одговорности за штету у складу са законом.

(3) Влада Тузланског кантона ће донијети Правилник у којем ће се ближе регулисати начин вршења контроле у вези са остваривањем овог права, одговорност руководиоца органа и друга питања која су у вези са остваривањем накнаде из става (1) овог члана.

Члан 42.

(Накнада за исхрану током рада и накнада за појачану исхрану)

(1) Полицијски службеник има право на накнаду за исхрану у току рада (топли оброк) у износу од 0,8 до 1% просјечне нето плате у Федерацији према последњем објављеном статистичком податку.

(2) Изузетно од става (1), полицијски службеник распоређен у Јединицу полиције за специјалну подршку има право на накнаду за исхрану (топли оброк) и накнаду за појачану исхрану у току рада у износу до 2% просјечне нето плате у Федерацији према последњем објављеном статистичком податку.

(3) Право на накнаду из ставова (1) и (2) не остварује се у случају одсуства са посла по било којем основу (годишњи одмор, плаћено одсуство, неплаћено одсуство, службено путовање и слично).

Члан 43.

(Регрес за годишњи одмор)

(1) Полицијском службенику припада накнада на име коришћења годишњег одмора (регрес) у висини од 50% просјечне нето плате у ФБиХ према последњем објављеном податку Федералног завода за статистику који је претходио усвајању Буџета.

(2) Изузетно од става (1) овог члана, у случају исказаног дефицита у буџету за претходну годину, Влада Тузланског кантона, у споразуму са Синдикатом, може донијети одлуку да за кориснике кантоналног буџета регрес за текућу годину износи 25% просјечне нето плате у ФБиХ према последњем објављеном податку Федералног завода за статистику који је претходио усвајању буџета.

(3) Уколико се не постигне споразум са Синдикатом из става (2) овог члана, Влада Тузланског кантона ће исплатити регрес у износу који не може бити мањи од 25% просјечне нето плате у ФБиХ према последњем објављеном податку Федералног завода за статистику који је претходио усвајању Буџета.

Члан 44.**(Накнада за службено путовање)**

(1) Полицијски службеник има право на накнаду за трошкове службеног путовања.

(2) За одређивање висине и услова за остваривање накнаде за трошкове службеног путовања, примјењује се пропис којим је уређено наведено питање у органима управе у Тузланском кантону.

Члан 45.**(Накнада за вријеме породилског одсуства)**

Полицијски службеник за вријеме породилског одсуства има право на накнаду плате према прописима Кантона којим се уређује ова област, према мјесту уплате доприноса, с тим да разлику до висине пуне плате уплаћује Министарство.

Члан 46.**(Накнада за стипендију)**

(1) Дијете полицијског службеника који је изгубио живот насилним путем извршавајући службене послове и задатке или у вези са извршавањем службене дужности, има право на накнаду за стипендију за вријеме редовног школовања, а најдуже до 26. године живота.

(2) Висина накнаде износи 25% просјечне нето плате исплаћене у Федерацији према последњем објављеном статистичком податку и исту исплаћује Министарство.

Члан 47.**(Право полицијског службеника на финансијску помоћ)**

(1) Ако се против полицијског службеника покрене судски поступак због употребе силе или других радњи у току извршења задатака полицијског органа, полицијски орган ће полицијском службенику обезбиједити финансијску помоћ с циљем ангажовања браниоца и покривања осталих финансијских трошкова којима полицијски службеник буде изложен у вези са поступком, изузев ако је полицијски службеник дјеловао изван оквира својих овласти или ако их је злоупотребио по оцјени полицијског органа, што се утврђује у поступку сходно важећим прописима.

(2) Финансијска помоћ ће се, такођер, обезбиједити полицијском службенику као оштећеном у поступку за накнаду штете, односно његовој породици ако је то прикладно, уколико је штета нанесена у вршењу или у вези са вршењем задатака полицијског органа.

(3) Под условима из ставова (1) и (2) овог члана, полицијски орган ће обезбиједити полицијском службенику финансијску помоћ и након престанка радног односа, изузев у случају да има право на исту финансијску помоћ по неком другом основу.

(4) Полицијски орган ће финансијску помоћ, с циљем ангажовања браниоца, обезбиједити и грађанину који је помогао полицијском службенику, ако је против грађанина покренут судски поступак због активности која је везана за пружену помоћ полицијском службенику.

Члан 48.**(Обиљежавање битних датума и догађаја)**

(1) Министарство и Синдикат ће усагласити Протокол о обиљежавању "Дана полиције" и других битних датума и догађаја, у року од 60 дана од дана ступања на снагу овог Уговора.

(2) Финансијска средства за обиљежавање усаглашених датума и догађаја, као и за похвале и награде заслуженим запосленицима и организационим јединицима обезбјеђује Министарство у договору са Синдикатом.

IV - ЗАШТИТА ЗДРАВЉА И БЕЗБЈЕДНОСТИ НА РАДУ И ЗАШТИТА ЖЕНА И МАТЕРИНСТВА**Члан 49.****(Заштита на раду и у вези са радом)**

(1) На полицијске службенике примјењиваће се важеће одредбе Закона о заштити на раду у Федерацији, као и на све друге запосленике у Федерацији и Тузланском кантону.

(2) Послодавац ће, у складу са посебним прописима, обезбиједити потребне услове и доношење мјера заштите полицијских службеника на раду и у вези са радом, као и другим запосленицима.

Члан 50.**(Заштита здравља жена и материнства)**

(1) Ради заштите здравља запосленица послодавац је дужан обезбиједити примјену важећих законских и подзаконских прописа којим се уређује наведена област заштите здравља жена и материнства.

(2) Полицијска службеница ради заштите личног здравља и здравља потомства, остварује законом прописана посебна права.

(3) Послодавац ће у околностима које могу угрозити здравље, обезбиједити обављање лакших и подеснијих послова ради боље заштите здравља жена и материнства.

V - РЈЕШАВАЊЕ КОЛЕКТИВНИХ РАДНИХ СПОРОВА**Члан 51.****(Мировно вијеће)**

(1) Колективне радне спорове, који се не буду могли ријешити преговарањем потписника овог Уговора, рјешава мировно вијеће у поступку мирне у складу са Законом о раду.

(2) Потписници овог Уговора који су странке у спору, предлог мировног вијећа могу прихватити или одбити, о чему су дужне да у року од три дана писмено обавијесте Министарство за рад, социјалну политику и повратак Тузланског кантона, Министарство и Владу Тузланског кантона.

(3) Ако странке у спору прихвате предлог мировног вијећа, тада предлог има правну снагу и дјеловање као и остали елементи овог Уговора.

(4) Уговорне стране у спору морају у року од 24 сата дати приједлог свог члана мировног вијећа и одмах се договорити о избору трећег члана.

(5) Ако се уговорне стране другачије не договоре, мировно вијеће треба свој приједлог донијети најкасније у року од три дана од дана именована свих чланова.

(6) Трећи члан мировног вијећа узима се са листе чланова мировног вијећа коју доноси надлежно кантонално министарство у Тузланском кантону за послове рада.

Члан 52. (Арбитража)

(1) Странке у спору могу се споразумјети да рјешавање колективног радног спора повјере арбитражи на начин како је то регулисано Законом о раду и овим Уговором.

(2) Арбитражу у смислу става (1) овог члана проводи арбитражно вијеће које има непаран број чланова, и то уговорене стране бирају исти број арбитра, а једног арбитра споразумно из реда истакнутих, научних и стручних личности из области безбиједности. Сваки арбитар мора имати замјеника.

(3) Арбитражно вијеће простом већином бира председника вијећа и рад арбитражног вијећа је јаван.

(4) Листу арбитра из става (5) овог члана утврђују потписници Уговора у року од 30 дана од дана његовог ступања на снагу.

(5) Потписници Уговора доносе Пословник о раду арбитражног вијећа.

(6) За рад арбитражног вијећа стране у спору дужне су обезбиједити документационо-техничке услове.

(7) Трошкови за рад арбитражног вијећа падају на терет послодавца.

(8) Одлука арбитражног вијећа је коначна и има правну снагу и дјеловање Уговора.

VI - ШТРАЈК

Члан 53. (Не провођење штрајка)

За вријеме важења овог Уговора и његове примјене, синдикат неће организовати штрајк ради питања која су овим Уговором уређена и која се проводе.

Члан 54. (Право на штрајк)

(1) У сврху заштите и остварења права која се не проводе Синдикат има право позвати своје чланство и друге запосленике на штрајк.

(2) Штрајк се организује и проводи у складу са Законом о штрајку и Правилима Савеза самосталних синдиката Босне и Херцеговине која се односе на организацију штрајка.

(3) Штрајк не може започети пре провођења поступка мирног рјешавања спора, односно преговора о захтјевима Синдиката.

Члан 55. (Најава штрајка)

(1) Штрајк се мора најавити министру и полицијском комесару у року утврђеном законом.

(2) У писаној најави штрајка морају се навести

разлози за штрајк, те мјесто и вријеме почетка штрајка.

(3) Одлуку о штрајку доноси надлежни орган Синдиката, под условом да на исти пристаје најмање двотрећинска већина чланова Синдиката.

(4) На дан најаве штрајка Синдикат мора, у складу са законом, објавити Споразум са утврђеном Листом радних мјеста, односно, послова који се не могу прекидати за вријеме одржавања штрајка и којима се мора обезбиједити извршавање основне функције из дјелокруга рада Министарства и Управе.

(5) Правила о штрајку и други акти који се односе на ток вођења штрајка у Министарству и Управи морају се доставити министру и полицијском комесару, најкасније на дан најаве штрајка.

(6) Одлука о престанку штрајка доноси се у складу са законом.

Члан 56. (Штрајкачки одбор)

(1) Штрајком руководи штрајкачки одбор састављен од представника који су се дужни очитовати другој страни, како би се наставили преговори у циљу мирног рјешења спора.

(2) За вријеме трајања штрајка чланови штрајкачког одбора не могу бити распоређени.

Члан 57. (Право за вријеме штрајка)

(1) Учеснику штрајка за дане проведене у штрајку припада плата и додаци на плату, као у дане редовног рада, ако су захтјеви Синдиката били оправдани, што се уређује Споразумом о окончању штрајка.

(2) Организовање штрајка и учешће у штрајку, у складу са законом и одредбама овог Уговора, не представља повреду службене дужности.

Члан 58. (Забрана дискриминације по основу учешћа у штрајку)

Нико се не смије присилити да учествује у штрајку мимо његове воље, нити се смије ставити у неповољнији положај због учешћа у штрајку.

Члан 59. (Штрајк упозорења и изузетак од заштите Синдиката)

(1) Штрајк се може организовати и као штрајк упозорења.

(2) Штрајк упозорења може трајати највише 120 минута.

(3) Запосленик који не поштује одредбе Закона о штрајку, овог Уговора и одлуке штрајкачког одбора неће имати заштиту Синдиката ако Министарство покрене поступак за утврђивање његове одговорности због радњи учињених у току штрајка.

Члан 60. (Штрајк солидарности)

(1) За вријеме важења овог Уговора Синдикат може организовати штрајк солидарности у трајању до

30 минута, као облик синдикалне подршке захтјевима радника у другим организацијама и дјелатностима.

(2) Исто тако, Синдикат ће користити и друге методе и облике синдикалне борбе ради исказивања свог става и остваривања својих права.

VII - УСЛОВИ ЗА РАД СИНДИКАТА И ЗАШТИТА СИНДИКАЛНИХ АКТИВИСТА

Члан 61. (Услови за рад Синдиката)

(1) Потписници овог Уговора се обавезују да ће дјеловати у складу с уставом, законом и конвенцијама Међународне организације рада, Општим колективним уговором за Федерацију Босне и Херцеговине и овим Уговором.

(2) Послодавац се обавезује да неће својим дјеловањем и активностима ни на који начин онемогућити синдикални рад, синдикално организовање и право запосленика да се учлане у Синдикат.

Члан 62. (Омогућавање синдикалног рада)

(1) Послодавац ће омогућити платено одсуство са рада носиоцу синдикалне функције и другом синдикалном представнику због обављања синдикалних активности и због присуства синдикалним конгресима, конференцијама, семинарима, састанцима, синдикалним школама, спортским и културним манифестацијама и другим облицима оспособљавања у земљи и иностранству.

(2) Одсуство представника Синдиката из става (1) овог члана одобриће се на основу званичног писменог или изузетно усменог позива органа Синдиката или другог одговарајућег акта.

(3) Споразумом између послодавца и носиоца синдикалне функције могу се ближе уредити услови везани за ефикасније рјешавање постојећих проблема.

(4) Носилац синдикалне функције, због обављања синдикалне активности, не може бити позван на одговорност нити доведен у неповољнији положај у односу на друге запосленике.

(5) Дужност Синдиката је да обавијести послодавца о избору или именовању запосленика на функцију синдикалног повјереника или другу функцију у органима Синдиката.

Члан 63. (Заштита права носилаца синдикалне функције)

За вријеме обављања синдикалне функције и активности у Министарству, без сагласности Синдиката, синдикалном повјеренику и другом носиоцу синдикалне функције, због обављања синдикалне активности, не може се:

а) отказати радни однос,

б) или на други начин га ставити у неповољнији положај у односу на радно мјесто пре него што је именован за носиоца синдикалне функције.

Члан 64. (Повреда синдикалног рада)

Повреда синдикалног активисте приликом обављања синдикалне дужности, те службеног пута у вези с том дужности, сматра се повредом на раду.

Члан 65. (Права синдикалних активиста)

(1) Синдикалним активистом у смислу овог Уговора сматра се: председник Скупштине и председник Управног одбора, замјеник председника Скупштине и замјеник председника Управног одбора, чланови Управног одбора, председник и чланови Надзорног одбора, секретар, стручно лице и синдикални повјереници.

(2) На захтјев представника синдиката овлашћеног за заступање Синдиката, послодавац је дужан ослободити синдикалног активисту обављања послова и задатака радног мјеста на које је распоређен, и то у временском трајању:

а) до 40 (четрдесет) радних сати током једног мјесеца - председника Управног одбора, председника Скупштине и секретара,

б) до 30 (тридесет) радних сати током једног мјесеца - замјеника председника Скупштине, замјеника председника Управног одбора, чланове Управног одбора, председника и чланове Надзорног одбора, Одбора солидарности, Статутарне комисије и делегата у Скупштини Синдиката,

ц) до 30 (тридесет) радних сати током једног мјесеца - синдикалног повјереника у синдикалној организацији која броји преко 100 чланова,

д) до 20 (двадесет) радних сати током једног мјесеца - синдикалног повјереника у синдикалној организацији која броји до 100 чланова,

е) до 20 (двадесет) радних сати током једног мјесеца - члана синдиката, сходно указаној потреби, коју писмено образлаже председник Управног одбора, као лице овлашћено за заступање.

Члан 66. (Обавезе према синдикалном повјеренику)

(1) Послодавац је дужан примити и саслушати синдикалног повјереника када он то затражи или по договору, али најкасније у року од 7 дана, од дана подношења захтјева за пријем.

(2) Послодавац је дужан у писаном облику одговорити на сваки допис синдикалног повјереника, односно представника, најкасније у року од 7 дана.

(3) Послодавац је обавезан синдикалном повјеренику, односно представнику, омогућити приступ радним мјестима запосленика Министарства, ради сагледавања услова рада, и омогућити му увид у податке и документе који се односе на права заштите на раду запосленика, водећи рачуна да се не ремети одвијање редовног процеса рада.

Члан 67. (Неометан рад и услови за рад Синдиката)

(1) Синдикални повјереник не смије бити спречен или ометан у обављању своје дужности ако дјелује у складу са законом, одлукама Синдиката и овим Уговором.

(2) Послодавац је дужан да за рад Синдиката обезбиједи без накнаде, следеће услове:

а) просторију за рад Синдиката, у правилу одвојену од мјеста рада и одговарајући простор за одржавање синдикалних састанака;

а) простор и опрему за рад и одржавање састанака Синдиката (факс, телефон, интернет, копијер апарат, папир и друго);

ц) несметану дистрибуцију новина, летака, брошура, петиција и другог информативног материјала Синдиката, као и оглашавање синдикалних активности на огласним таблама и другим мјестима;

д) обрачун синдикалне чланарине и других обустава преко платне листе приликом обрачуна плата и дозначавање чланарине на рачун Синдиката, а на основу писане изјаве члана Синдиката, односно, по закљученом уговору Синдиката са другим правним и физичким лицима.

(3) Чланови Синдиката у синдикалним организацијама имају право одржати синдикални састанак једном у мјесецу или по указаној потреби, током радног дана у радно вријеме, водећи рачуна да се састанци организују у вријеме и на начин који не ремети редован процес рада.

Члан 68.

(Учешће Синдиката у унапређењу услова рада)

У Министарству, синдикални повјереник има право и обавезу:

а) судјеловати у планирању мјера за унапређење услова рада и тражити да се исте поштују и проводе;

б) бити информисан о промјенама битним за безбједност и здравље запосленика;

ц) оспособљавати се и образовати за извршавање послова у вези са заштитом на раду;

д) позвати инспектора за заштиту на раду када за то постоје разлози;

е) ставити примједбе на налазе и мишљење инспекције.

VIII - ПОСТУПАК КОЛЕКТИВНОГ ПРЕГОВАРАЊА И ЗАКЉУЧИВАЊА УГОВОРА

Члан 69.

(Поступак преговарања и закључивања Уговора)

(1) Поступак преговарања и закључивања Уговора може покренути свака уговорна страна утврђена овим Уговором.

(2) Поступак из става (1) овог члана покреће се писаним путем.

(3) Страна која је покренула поступак за колективно преговарање и закључивање Уговора утврђује предлог Уговора и доставља га другој страни.

(4) Поступак и рокови за колективно преговарање и закључивање колективних уговора утврђују се Протоколом о вођењу преговора који утврђују уговорне стране.

Члан 70.

(Измјене и допуне Уговора)

(1) Иницијативу за измјене и допуне овог Уговора може дати свака уговорна страна.

(2) Иницијатива се подноси у писаној форми, а страна којој је упућена дужна је на иницијативу одговорити у року од 15 дана од дана пријема иницијативе те мора приступити преговорима о предложеној измјени и допуни у року од 30 дана од дана пријема.

(3) Измјене и допуне овог Уговора врше се на начин и по поступку предвиђеном за његово доношење.

(4) У понашању супротном ставу (2) овог члана стекли су се услови за штрајк, уз претходно провођење поступка мирења.

Члан 71.

(Поступак раскида и отказ Колективног уговора)

(1) Овај Уговор, стране могу споразумно раскинути и пре истека рока на који је закључен.

(2) Споразумом из претходног става овог члана регулишу се питања:

а) отказног рока,

б) важења и примјене Колективног уговора,

ц) рокова за отпочињање и трајање преговора за потписивање новог Колективног уговора,

д) друга питања којима се конкретније регулишу отказивање и преговарање за закључивање новог Колективног уговора.

(3) Свака страна потписница Уговора има право да откаже овај Колективни уговор уколико друга страна:

а) у року од 45 дана не прихвати предлог за преговоре о измјенама и допунама овог Уговора,

б) не одговори у року од 45 дана на писани захтјев друге стране за отпочињање преговора.

(4) Отказни рок из става (3) овог члана је три мјесеца од дана достављања писаног отказа Уговора другој страни.

(5) Након истека отказног рока Колективни уговор ће се примјењивати још шест мјесеци, а најдаље до истека рока на који је потписан.

Члан 72.

(Правно важење)

Након истека рока на који је склопљен овај Уговор, у њему садржана правна правила којим се уређује закључивање, обавезе, садржај и обим права и даље се примјењују најдуже три мјесеца.

Члан 73.

(Примјена и рјешавање спорова)

(1) Овај Уговор је обавезујући за стране које су га потписале, као и за стране које му накнадно приступе.

(2) Спорове у вези са примјеном овог уговора који нису ријешени арбитражом, рјешаваће надлежни суд у Тузли.

Члан 74.

(Тумачење одредаба овог Уговора)

(1) За тумачење одредаба и праћење примјене овог Уговора, потписници Уговора ће именовати комисију, која је састављена од по два представника потписника и која доноси Пословник о раду.

(2) Комисија за тумачење овог Уговора обавља следеће послове:

а) даје тумачење одредаба овог Уговора;

б) прати извршавање и извјештава обје стране о provedби и кршењу уговора;

ц) покреће иницијативу за измјене и допуне Уговора.

(3) На захтјев једне од уговорних страна, комисија из става (1) овог члана, обавезна је дати тумачење одредаба овог Уговора, у року од осам дана од дана према захтјева.

(4) Накнаду за рад у комисији члановима

комисије обезбјеђује послодавац, у складу са прописима.

(5) Тумачења одредаба Уговора од стране комисије имају правну снагу и учинак Уговора.

IX - ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 75.

(Важење и достављање Уговора, ступање на снагу, надзор над примјеном, број потписаних примјерака и поступак закључивања новог уговора)

(1) Уговор се закључује даном потписивања, на одређено вријеме, у трајању од двије године и важи на подручју Тузланског кантона.

(2) Уговор се примјењује од дана потписивања и објављује у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

(3) Уговор је потписан у шест истовјетних примјерака, од којих свака уговорна страна задржава по два, а један примјерак доставља се Министарству за рад, социјалну политику и повратак Тузланског кантона и један надлежном органу, ради објаве у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

(4) Поступак закључивања новог уговора стране су дужне отпочети најкасније три мјесеца пре истека рока на који је Уговор закључен.

ТУЗЛАНСКИ КАНТОН В Л А Д А	СИНДИКАТ ПОЛИЦИЈЕ МИНИСТАРСТВА УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА
ТУЗЛАНСКОГ КАНТОНА Премијер Јакуб Суљкановић, с.р. Број: 02/1-05-12711/18 Тузла, 27.04.2018. године	Предсједник Џевад Велагић, с.р. Број: С-220718 Тузла, 27.04.2018. године

459

На основу члана 59. став 1. Закона о буџетима у Федерацији БиХ (“Службене новине Федерације БиХ“ бр. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16 и 5/18), а у вези са чланом 42. ставови (1) и (2) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2018. годину (“Службене новине Тузланског кантона“ број: 19/17) министар финансија д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о унутрашњој прерасподјели издатака у Буџету Тузланског кантона за 2018. годину

I

Одобрава се унутрашња прерасподјела планираних издатака у Буџету Тузланског кантона за 2018. годину („Службене новине Тузланског кантона“ број: 19/17), на потрошачком мјесту 24040001 – ЈУ Универзитет у Тузли, у дијелу распореда расхода по основу примљених текућих и капиталних трансфера и донација у износу од 7.000,00 КМ.

II

Прерасподјела планираних издатака извршиће се на следећи начин:

на терет економског кода

821500 - Набавка сталних средстава
у облику права 7.000,00 КМ

у корист економског кода

821600 - Реконструкција и инвестиционо
одржавање 7.000,00 КМ

III

За реализацију овог рјешења задужују се Министарство финансија, Министарство образовања и науке и ЈУ Универзитет у Тузли.

IV

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА МИНИСТАР
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА Миралем Нухановић, с.р.
Број: 07/1-14-13162/18
Тузла, 03.05.2018. године

460

На основу члана 59. став 1. Закона о буџетима у Федерацији БиХ (“Службене новине Федерације БиХ“ бр. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16 и 5/18), а у вези са чланом 42. ставови (1) и (2) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2018. годину (“Службене новине Тузланског кантона“ број: 19/17) министар финансија д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о унутрашњој прерасподјели расхода у Буџету Тузланског кантона за 2018. годину

I

Одобрава се унутрашња прерасподјела планираних расхода у Буџету Тузланског кантона за 2018. годину („Службене новине Тузланског кантона“ број: 19/17), на потрошачком мјесту 24020062 – ЈУ ОШ „Ђурђевић“ Живинице, у дијелу распореда расхода по основу властитих прихода у износу од 1.700,00 КМ.

II

Прерасподјела планираних расхода извршиће се на следећи начин:

на терет економских кодова:

613100 - Путни трошкови 200,00 КМ
613400 - Набавка материјала и ситног
инвентара 1.000,00 КМ
613900 - Уговорене и друге посебне услуге
500,00 КМ

у корист економског кода:

613700 - Издаци за текуће одржавање
1.700,00 КМ

III

За реализацију овог рјешења задужују се Министарство финансија, Министарство образовања и науке и ЈУ ОШ "Бурђевић" Живинице.

IV

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА МИНИСТАР
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА Миралем Нухановић, с.р.
Број: 07/1-14-13164/18
Тузла, 03.05.2018. године

IV

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА МИНИСТАР
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА Миралем Нухановић, с.р.
Број: 07/1-14-14592/18
Тузла, 16.05.2018. године

461

На основу члана 59. став 1. Закона о буџетима у Федерацији БиХ ("Службене новине Федерације БиХ" бр. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16 и 5/18), а у вези са чланом 42. ставови (1) и (2) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2018. годину ("Службене новине Тузланског кантона" број: 19/17) министар финансија д о н о с и

РЈЕШЕЊЕ

**о унутрашњој прерасподјели расхода
у Буџету Тузланског кантона за 2018. годину**

I

Одобрава се унутрашња прерасподјела планираних расхода у Буџету Тузланског кантона за 2018. годину („Службене новине Тузланског кантона“ број: 19/17) на потрошачком мјесту 24030020 – ЈУ Средња музичка школа „Честмир Мирко Душек“ у дијелу распореда расхода из буџета у износу од 150,00 КМ.

II

Прерасподјела планираних расхода извршиће се на следећи начин:

на терет економског кода:

613900 - Уговорене и друге посебне услуге
150,00 КМ

у корист економског кода:

613200 - Издаци за енергију
150,00 КМ

III

За реализацију овог рјешења задужују се Министарство финансија, Министарство образовања и науке и ЈУ Средња музичка школа "Честмир Мирко Душек".

462

На основу члана 5. став (2) Правилника о утврђивању и начину вођења Регистра буџетских корисника Буџета Тузланског кантона ("Службене новине Тузланског кантона" бр. 9/16, 3/18), Министарство финансија објављује:

РЕГИСТАР БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА ТУЗЛАНСКОГ КАНТОНА

RBK broj	Naziv budžetskog korisnika	Potrošačko mjesto	ID broj	Adresa budžetskog korisnika	Poštanski broj	Naziv grada/Opštine
1	5	9	10	11	12	13
1001001	Skupština Tuzlanskog kantona	10010001	4209418630001	Rose Hadživuković br.1	75000	Tuzla
1001002	Služba Skupštine Tuzlanskog kantona	10010002	4209418630001	Rose Hadživuković br.1	75000	Tuzla
1102001	Ured za zakonodavstvo Vlade Tuzlanskog kantona	11020001	4209673150005	Rudarska 65	75000	Tuzla
1104001	Komisija za koncesije Tuzlanskog kantona	11040001	4209726370002	Soli br.2	75000	Tuzla
1107001	Ured Premijera Tuzlanskog kantona	11070001	4210033360001	Rudarska 65	75000	Tuzla
1108001	Ured Vlade Tuzlanskog kantona	11080001	4210033280008	Rudarska 65	75000	Tuzla
1201001	Ured za zajedničke poslove kantonalnih organa	12010001	4209421180009	Rudarska 57	75000	Tuzla
1401001	Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede	14010001	4209419010007	Rudarska 57	75000	Tuzla
1402001	Poljoprivredni zavod Tuzla	14020001	4209419360008	Ulica Zmaja od Bosne br.10	75000	Tuzla
1405001	Kantonalna uprava za šumarstvo	14050001	4209708630005	Ul.2.oktobra br.6	75000	Tuzla
1501001	Ministarstvo pravosuđa i uprave	15010001	4209418800004	Džafer mahala 51	75000	Tuzla
1501002	Kantonalni zavod za pružanje pravne pomoći	15010002	4209949830005	Džafer mahala 51	75000	Tuzla
1501003	JU Odgojni centar Tuzlanskog kantona	15010003	4209952110005	Bosne Srebrenice 31	75000	Tuzla
1502001	Kantonalni sud Tuzla	15020001	4209394940004	Maršala Tita broj 137	75000	Tuzla
1503001	Opštinski sud Tuzla	15030001	4209391920002	Maršala Tita broj 137	75000	Tuzla
1503002	Opštinski sud Živinice	15030002	4209439630001	Maršala Tita broj 28	75270	Živinice
1503003	Opštinski sud Gradačac	15030003	4209067580002	Titova bb	76250	Gradačac
1503004	Opštinski sud Gračanica	15030004	4209324570005	Armije BiH br.8	75320	Gračanica
1503005	Opštinski sud Kalesija	15030005	4209337630007	Ul.Žrtava genocida u Srebrenici br.12	75260	Kalesija
1503006	Opštinski sud Lukavac	15030006	4210089070006	Skendera Kulenovića bb	75300	Lukavac
1503007	Opštinski sud Banovići	15030007	4210089150000	Ul.Alije Izetbegovića bb	75290	Banovići
1504001	Kantonalno tužilaštvo Tuzla	15040001	4209349720001	Maršala Tita broj 137	75000	Tuzla
1508001	Kantonalno pravobranilaštvo Tuzla	15080001	4209384120009	Aleja Alije Izetbegovića br.2	75000	Tuzla
1601001	Ministarstvo finansija	16010001	4209418980002	Turalibegova br.40	75000	Tuzla
1701001	Ministarstvo unutrašnjih poslova	17010001	4209515160001	Turalibegova bb	75000	Tuzla
1801001	Ministarstvo prostornog uređenja i zaštite okolice	18010001	4209420370009	Rudarska 65	75000	Tuzla
1901001	Ministarstvo zdravstva	19010001	4209419520005	Rudarska 72	75000	Tuzla
2001001	Ministarstvo za boračka pitanja	20010001	4209420530006	Rudarska 65	75000	Tuzla
2201001	Ministarstvo trgovine, turizma i saobraćaja	22010001	4209419950000	Mije Keroševića br 20	75000	Tuzla
2202001	Kantonalna direkcija robnih rezervi	22020001	4209419950018	Ul. Soli 2	75000	Tuzla
2301001	Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i povratak	23010001	4209420450002	Kozaračka br.11	75000	Tuzla
2303001	JU Dom za djecu bez roditeljskog staranja Tuzla	23030001	4209147770007	Kozaračka br.11	75000	Tuzla
2401018	Ministarstvo obrazovanja i nauke	24010018	4210314020005	Muhameda Hevajja Uskufija br 1/III	75000	Tuzla
2402001	JU OŠ "Banovići" Banovići	24020001	4209314690002	Omladinskih radnih brigada broj 4	75290	Banovići
2402002	JU OŠ "Banovići Selo" Banovići	24020002	4209227880008	Banovići Selo bb	75290	Banovići
2402003	JU OŠ "Grivice" Banovići	24020003	4209345650009	Božićka Banovića br 4	75290	Banovići
2402004	JU OŠ "Seona" Banovići- Aljkovići	24020004	4209254690008	Aljkovići bb	75290	Banovići
2402005	JU OŠ "Treštenica" Banovići	24020005	4209313450008	Treštenica bb	75290	Banovići
2402006	JU OŠ "Dr.Safvet-beg Bašagić" Gradačac	24020006	4209149710001	Ul. Žrtava Srebrenice br.5	76250	Gradačac
2402007	JU OŠ "Ivan Goran Kovačić" Gradačac	24020007	4209531520000	Husein Kapetana Gradaševića 53	76250	Gradačac
2402008	JU OŠ "Hasan Kikić" Gradačac	24020008	4209047120005	Vida 1	76250	Gradačac
2402009	JU OŠ "Hamdija Kreševljaković", Kamberi Gradačac	24020009	4209076140007	Kamberi bb	76250	Gradačac

2402010	JU OŠ "Mehmed-Beg Kapetanović Ljubušak" Srnice Donje, Gradačac	24020010	4092607080004	Srnice Donje	76258	Gradačac
2402011	JU OŠ "Edhem Mulabdić" Međida Donja, Gradačac	24020011	4209234150007	Međida Donja bb	76257	Gradačac
2402012	JU OŠ "Musa Ćazim Ćatić" Zelinja Donja, Gradačac	24020012	4209183490002	Zelinja Donja bb	76259	Gradačac
2402013	JU OŠ "Kalesija" Kalesija	24020013	4209401660004	Žrtava genocida u Srebrenici bb	75260	Kalesija
2402014	JU OŠ "Rainci Gornji" Kalesija	24020014	4209410570000	Rainci Gornji bb	75268	Kalesija
2402015	JU OŠ "Tojšići" Kalesija	24020015	4209507810005	Tojšići bb	75265	Kalesija
2402016	JU OŠ "Memići" Kalesija	24020016	4209521210002	Memići 54	75260	Kalesija
2402017	JU OŠ "Vukovije" Kalesija	24020017	4209499290005	Vukovije Gornje	75265	Kalesija
2402018	JU OŠ "Kladanj" Kladanj	24020018	4209290650004	Kladanjskih brigada br 28	75280	Kladanj
2402019	JU OŠ "Stupari" Stupari, Kladanj	24020019	4209430090004	Centar bb Stupari	75283	Kladanj
2402020	JU OŠ "Čelić" Čelić	24020020	4209179030005	Alije Izetbegovića 61	75246	Čelić
2402021	JU OŠ "Humci" Čelić	24020021	4209147930004	Odreda Vjetrenik br 8	75245	Čelić
2402022	JU OŠ "Vražići" Čelić	24020022	4209147260009	Abdulaha Kovačevića 50	75248	Čelić
2402023	JU OŠ "Lukavac Grad" Lukavac	24020023	4209265460004	Ul. Derviša Sušića bb	75300	Lukavac
2402024	JU OŠ "Lukavac Mjesto" Lukavac	24020024	4209264650004	Tuzlanskog odreda bb	75300	Lukavac
2402025	JU OŠ "Dobošnica" Lukavac	24020025	4209274880008	Dobošnica ul.školska bb	75308	Lukavac
2402026	JU OŠ "Puračić" Lukavac	24020026	4209211880008	Ul. Nikole Stjepanovića bb	75305	Lukavac
2402027	JU OŠ "Turija" Lukavac	24020027	4209288830003	Turija bb	75306	Lukavac
2402028	JU OŠ "Poljice" Lukavac	24020028	4209202200002	Poljice bb	75300	Lukavac
2402029	JU OŠ "Prokosovići" Lukavac	24020029	4209211960001	Prokosovići bb	75300	Lukavac
2402030	JU OŠ "Gnojnica" Lukavac	24020030	4209315150001	Gnojnica bb	75308	Lukavac
2402031	JU Prva Osnovna škola Srebrenik	24020031	4209359790008	Alije Izetbegovića br. 2	75350	Srebrenik
2402032	JU OŠ "Špionica" Srebrenik	24020032	4209385010002	Špionica bb	75356	Srebrenik
2402033	JU OŠ "Sladna" Srebrenik	24020033	4209334450008	Sladna bb	75353	Srebrenik
2402034	JU OŠ "Duboki Potok" Srebrenik	24020034	4209378820007	Duboki Potok bb	75358	Srebrenik
2402035	JU OŠ "Tinja" Srebrenik	24020035	4209183220005	Tinja bb	75357	Srebrenik
2402036	JU OŠ "Podorašje" Srebrenik	24020036	4209149980009	Podorašje bb	75355	Srebrenik
2402037	JU Druga osnovna škola Srebrenik	24020037	4209359100001	Meše Selimovića bb	75350	Srebrenik
2402038	JU OŠ "Rapatnica" Srebrenik	24020038	4209338790008	N.N.Luka bb	75350	Srebrenik
2402039	JU OŠ "Kreka" Tuzla	24020039	4209193290001	Bosne srebrenice broj 119	75000	Tuzla
2402040	JU OŠ "Miladije" Tuzla	24020040	4209115490002	Hasana Kikića br 7	75000	Tuzla
2402041	JU OŠ "Centar" Tuzla	24020041	4209008810002	Mirze Delibašića 14	75000	Tuzla
2402042	JU OŠ "Tušanj" Tuzla	24020042	4209155010003	Pašage Mandžića br 33	75000	Tuzla
2402043	JU OŠ "Mejdan" Tuzla	24020043	4209180630008	Muftije ef. Kurta bb	75000	Tuzla
2402044	JU OŠ "Gornja Tuzla" Tuzla	24020044	4209269290006	Abdurahmana Saračevića Ace br 163	75208	Tuzla
2402045	JU OŠ "Bukinje" Tuzla	24020045	4209147420006	Vojka Milovanovića 46	75203	Tuzla
2402046	JU OŠ "Novi Grad" Tuzla	24020046	4209174230006	Dr.Ivana Ribara br 17	75000	Tuzla
2402047	JU OŠ "Brčanska Malta" Tuzla	24020047	4209196630008	Miroslava Krlježe 27	75000	Tuzla
2402048	JU OŠ "Pazar" Tuzla	24020048	4209155100002	Ulica Pazar broj 1	75000	Tuzla
2402049	JU OŠ "Mramor" Mramor, Tuzla	24020049	4209201650004	26. Avgusta br. 149	75212	Tuzla
2402050	JU OŠ "Breške" Breške, Tuzla	24020050	4209148820008	Breške bb	75000	Tuzla
2402051	JU OŠ "Solina" Tuzla	24020051	4209229070003	Veljka Lukića 167	75000	Tuzla
2402052	JU OŠ "Kiseljak" Kiseljak, Tuzla	24020052	4209346970007	Prvi maj br. 117	75211	Tuzla
2402053	JU OŠ "Slavinovići" Tuzla	24020053	4209182500004	Žarka Vukovića Pucara br 15	75000	Tuzla
2402054	JU OŠ "Husino" Husino, Tuzla	24020054	4209358980008	27. juli br. 9	75216	Tuzla
2402055	JU OŠ "Simin Han" Tuzla	24020055	4209149390007	Sarajac 4, Simin Han	75207	Tuzla
2402056	JU OŠ "Lipnica" Lipnica, Tuzla	24020056	4209148070009	Ul. S. Matijevića br 2	75213	Tuzla
2402057	JU OŠ "Pasci" Pasci, Tuzla	24020057	4209269880008	Pasci Donji bb	75274	Tuzla
2402058	JU OŠ "Jala" Tuzla	24020058	4209197870002	M. Fizovića broj 2	75000	Tuzla
2402059	JU OŠ "Podrinje" Mihatovići, Tuzla	24020059	4210048390004	Kamp Mihatovići	75203	Tuzla
2402060	JU Osnovna muzička škola Tuzla	24020060	4209186160003	Mirze Delibašića br 14	75000	Tuzla
2402061	JU Prva OŠ Živinice	24020061	4209271940000	Ul.Druge Kraiške brigade	75270	Živinice
2402062	JU OŠ "Đurđevik" Živinice	24020062	4209531440006	Đurđevik bb	75272	Živinice
2402063	JU OŠ "Dubrave" Živinice	24020063	4209517290000	Dubrave donje bb	75274	Živinice

2402064	JU OŠ "Višća" Živinice	2402064	4209463340006	16.Muslimanske brigade 137	75270	Živinice
2402065	JU OŠ "Bašigovci" Živinice	2402065	4209822170006	Bašigovci bb	75270	Živinice
2402066	JU OŠ "Gračanica" Živinice	2402066	4209271350008	Gračanica selo bb	75276	Živinice
2402067	JU OŠ "Šerići" Živinice	2402067	4209086610001	Žunina 245 - Šerići	75275	Živinice
2402068	JU OŠ "Živinice Gornje" Živinice	2402068	4209148150002	Živinički sokolovi br. 171. Živinice Gornje	75270	Živinice
2402069	JU Druga osnovna škola Živinice	2402069	4209346110008	Druga ulica broj 46	75270	Živinice
2402070	JU OŠ "Teočak" Teočak	2402070	4209273130005	Centar bb Teočak	75414	Teočak
2402071	JU OŠ "Hasan Kikić" Gračanica	2402071	4209414990003	111.Gračaničke brigade br.2	75320	Gračanica
2402072	JU Druga osnovna škola Gračanica	2402072	4209232960001	Patriotske lige bb	75320	Gračanica
2402073	JU OŠ "Stjepan Polje" Gračanica	2402073	4209402120003	Polje bb Stjepan Polje	74324	Gračanica
2402074	JU OŠ "Miričina" Gračanica	2402074	4209231130005	Polje bb	75329	Gračanica
2402075	JU OŠ "Orahovica" Orahovica Donja, Gračanica	2402075	4209233770001	Donja Orahovica, Dom bb	75323	Gračanica
2402076	JU OŠ "Gornja Orahovica" Gračanica	2402076	4209230160008	Gornja Orahovica bb	75323	Gračanica
2402077	JU OŠ "Doborovci" Gračanica	2402077	4209230670006	Doborovci	75328	Gračanica
2402078	JU OŠ "Džakule" Gračanica	2402078	4209231480006	Džakule bb	75328	Gračanica
2402079	JU OŠ "Soko" Gračanica	2402079	4209237170009	Soko	75320	Gračanica
2402080	JU OŠ "Lukavica" Gračanica	2402080	4209233930009	Ograđenica bb, Lukavica	75327	Gračanica
2402081	JU OŠ "Malešići" Gračanica	2402081	4209229660005	Hodžići bb Malešići	75326	Gračanica
2402082	JU OŠ "Brijesnica" Brijesnica Velika, Doboj Istok	2402082	4209148310000	Brijesnica Velika	74206	Doboj Istok
2402083	JU OŠ "Klokotnica" Doboj Istok	2402083	4209254340007	Klokotnica bb	74207	Doboj Istok
2402084	JU Zavod za odgoj i obrazovanje osoba sa smetnjama u psihičkom i tjelesnom razvoju	2402084	4209064210000	Krečanska 5	75000	Tuzla
2402085	JU OŠ "Sapna" Sapna	2402085	4209151610006	206 Viteške brigade bb	75411	Sapna
2402086	JU Centar za obrazovanje i vaspitanje i rehabilitaciju slušanja i govora Tuzla	2402086	4209056620002	Ul. Husinskih rudara br. 161	75000	Tuzla
2402087	JU OŠ "Sveti Franjo" Tuzla	2402087	4209272320005	Klosterska 10	75000	Tuzla
2402091	JU OŠ "Sjenjak" Tuzla	2402091	4209679190009	Ismeta Mujezinovića bb	75000	Tuzla
2403001	JU MSS Banovići	2403001	4209340000006	Školska br. 6	75290	Banovići
2403002	JU Mješovita srednja škola Čelić	2403002	4209429910006	Branilaca grada 8	75246	Čelić
2403003	JU MSS "Hasan Kikić", Gradačac	2403003	4209150300003	Sarajevska bb	76250	Gradačac
2403004	JU Gimnazija "Mustafa Novalić" Gradačac	2403004	4209377000066	Sarajevska bb	76250	Gradačac
2403005	JU MSS Kalesija	2403005	4209333720001	Patriotske lige br 24 ul. Kladanjske brigade 88 a	75260	Kalesija
2403006	MSS "Musa Ćazim Ćatić" Kladanj	2403006	4209154040006		75280	Kladanj
2403007	JU Mješovita srednja ekonomsko-hemijska škola Lukavac	2403007	4209226210009	Školska br. 5	75300	Lukavac
2403008	JU Mješovita srednja elektro-mašinska škola Lukavac	2403008	4209142890004	Školska br. 5	75300	Lukavac
2403010	JU MS Hemijska škola Tuzla	2403010	4209115650000	Bosne Srebrene br 8	75000	Tuzla
2403012	JU MS Elektrotehnička škola Tuzla	2403012	4209334700004	Muhameda Hevaija Uskufija br 1	75000	Tuzla
2403013	JU Gimnazija "Meša Selimović" Tuzla	2403013	4209412190000	Muharema Fizovića 1	75000	Tuzla
2403014	JU MS Građevinsko-Geodetska škola Tuzla	2403014	4209228000001	Bosne Srebrene 55	75000	Tuzla
2403015	JU MS Mašinska škola Tuzla	2403015	4209118670001	Bosne Srebrene br.6	75000	Tuzla
2403016	JU Turističko-ugostiteljska škola Tuzla	2403016	4209050690009	Muhameda Hevaija Uskufija 1, Tuzla	75000	Tuzla
2403017	JU MS Saobraćajna škola Tuzla	2403017	4209106150002	Bosne Srebrene 6, Tuzla	750000	Tuzla
2403019	JU Srednja medicinska škola Tuzla	2403019	4209331350002	Fra Grge Martića br.5	75000	Tuzla
2403020	JU Srednja muzička škola "Čestmir Mirko Dušek" Tuzla	2403020	4209011280006	Ludviga Kube br.1, Tuzla	75000	Tuzla
2403021	JU MS Rudarska škola, Tuzla	2403021	4209457020008	Bosne srebrene br.55	75000	Tuzla
2403022	JU Gimnazija "Ismet Mujezinović" Tuzla	2403022	4209147340002	Muhameda Hevaija Uskufija br.3	75000	Tuzla
2403023	JU Behram-begova medresa, Tuzla	2403023	4209340850000	Behram-begova 1	75000	Tuzla
2403024	JU KŠC "Sveti Franjo" Opšta gimnazija Tuzla	2403024	4209151020004	Klosterska 10	75000	Tuzla
2403025	JU MSS Srebrenik	2403025	4209424010007	Radnička br. 19	75350	Srebrenik
2403026	JU MSS Teočak	2403026	4209079910008	Centar bb Teočak	75414	Teočak
2403027	JU MSS Živinice	2403027	4209312560004	Alije Izetbegovića 12-a	75270	Živinice

2403028	JU MSŠ Gračanica	24030028	4209347270009	Ul. Mula Mustafe Bašeskije broj 2 Gračanica	75320	Gračanica
2403029	JU Gimnazija "Mustafa Kamarić" Gračanica	24030029	4209046310005	Mulamustafe Bašeskije br. 2	75320	Gračanica
2403030	JU MSŠ Doboj-Istok	24030030	4209282470005	Brijesnica Velika	74206	Doboj Istok
2403031	JU MSŠ Tuzla	24030031	4209170000007	Bosne Srebrene br. 8 Tuzla	75000	Tuzla
2403034	JU MSŠ Sapna	24030034	4209607520004	Kraljević bb	75411	Sapna
2403036	JU Gimnazija Živinice	24030036	4209681920006	Ul. Meše Selimovića br. 2	75270	Živinice
2403037	JU Srednja ekonomsko-trgovinska škola Tuzla	24030037	4210078620007	Muhameda Hevajja Uskufija br.3, Tuzla	75000	Tuzla
2403038	JU MSŠ Lukavac	24030038	4210245030001	Školska br. 5	75300	Lukavac
2404001	Univerzitet u Tuzli	24040001	4209444710005	dr. Tihomila Markovića br.1	75000	Tuzla
2601001	Kantonalna uprava civilne zaštite	26010001	4209420880007	Bosne Srebrene broj 56	75000	Tuzla
2901001	Kantonalna uprava za inspeksijske poslove	29010001	4209792080007	Rudarska 72	75000	Tuzla
3001001	Pedagoški zavod Tuzlanskog kantona	30010001	4209419870006	Bosne Srebrene 119	75000	Tuzla
3101001	Ministarstvo privrede	31010001	4210313720003	Rudarska br. 57	75000	Tuzla
3201001	Ministarstvo za kulturu, sport i mlade	32010001	4210314290002	Rudarska br. 65	75000	Tuzla
3202001	JU Narodna i univerzitetska biblioteka "Derviš Sušić" Tuzla	32020001	4209104700005	Mihajla i Živka Crnogorčevića br. 7	75000	Tuzla
3202002	JU Muzej Istočne Bosne	32020002	4109011790004	Džindić mahala 21	75000	Tuzla
3202003	JU Arhiv Tuzlanskog kantona	32020003	4209473570000	Franje Ledera broj 1	75000	Tuzla
3202004	JU Narodno pozorište Tuzla	32020004	4209496270003	Pozorišna broj 4, Tuzla	75000	Tuzla
3202005	JU Bosanski kulturni centar Tuzla	32020005	4209158030005	Mije Keroševića Guje 3	75000	Tuzla
3202006	JU Zavod za zaštitu i korištenje kulturno istorijskog i prirodnog naslijeđa TK	32020006	4209049500000	Muftija ef. Kurta bb	75000	Tuzla
3202007	JU Specijalna biblioteka "Behram-beg" Tuzla	32020007	4209427890008	Solni trg br 6	75000	Tuzla

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА
Број: 07/1-05-14813/18
Тузла, 21.05.2018. годне

МИНИСТАР

Миралем Нухановић, с.р.

463

На основу члана 56. став (2) Закона о образовању одраслих („Службене новине Тузланског кантона“, број: 9/15), министар образовања и науке Тузланског кантона доноси

О Д Л У К У

о измјенама и допунама Одлуке о утврђивању висине трошкова образовања одраслих и провјере знања за институције које проводе формално образовање

Члан 1.

У Одлуци о утврђивању висине трошкова образовања одраслих и провјере знања за институције које проводе формално образовање („Службене новине Тузланског кантона“, број: 1/18) у члану 2. у ставу (1) тачке а) и б) мијењају се и гласе:

„а) уписнину за сваки разред за средње школе 100,00 КМ, а за основне школе 50,00 КМ

б) уписнину за сваки испитни рок за средње школе 20,00 КМ а за основне школе 10,00 КМ.“

Члан 2.

У члану 3. у ставу (1) тачка а) мијења се и гласи:

„а) пријаву испита по предмету за средње школе 5,00 КМ а за основне школе 2,00 КМ.“

У истом члану у ставу 2. тачке а) и б) мијењају се и гласе:

„а) за предмете без писменог дијела испита за средње школе 30,00 КМ а за основне школе 10,00 КМ

б) за предмете са писменим дијелом испита и практичну наставу за средњу школу 35,00 КМ, а за предмете са писменим дијелом испита за основну школу 15,00 КМ.“

Члан 3.

Иза члана 10. додаје се нови члан 10а., који гласи:

„Члан 10а.

(Ослобађање од плаћања дијела трошкова образовања одраслих)

Од плаћања дијела трошкова образовања одраслих ослобођени су износу од 50%:

- а) Припадници Армије РБиХ и ХВО,
- б) Родитељи, супруге и дјеца шехида, погинулих бораца и РВИ,
- ц) РВИ и цивилне жртве рата са и преко 60% инвалидности,
- д) Особе у стању социјалне потребе (рјешење надлежног центра за социјални рад).“

Члан 4.

(Ступање на снагу Одлуке)

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

Босна и Херцеговина
Федерација Босне и Херцеговине
Тузлански кантон
Министарство образовања и науке
Број: 10/1-14-013877/18
Тузла, 11.5.2018. година

МИНИСТАР
Мр. сц. Златан
Муратовић, с.р.

464

На основу члана 74. став (5) Закона о средњем образовању и одгоју („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 17/11, 9/15 и 6/16), министар образовања и науке Тузланског кантона доноси

ПРАВИЛНИК

о измјенама и допунама Правилника о критеријима за упис ученика у први разред средњих школа на подручју Тузланског кантона

Члан 1.

У Правилнику о критеријима за упис ученика у први разред средњих школа на подручју Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 7/16 и 8/16) у члану 2. у ставу (1) ријечи „министар образовања, науке, културе и спорта“ замијењују се ријечима „министар образовања и науке“.

У истом члану у ставу (3) ријечи „Министарство образовања, науке, културе и спорта Тузланског кантона“ замјењују се ријечима „Министарство образовања и науке“.

Члан 2.

У члану 8. у ставу (2) у тачки е) ријеч „до“ брише се.

Члан 3.

У члану 9. у ставу (2) у тачки е) ријеч „до“ брише се.

Члан 4.

Члан 12. мијења се и гласи:

„Члан 12.

(Критерији за упис ученика са завршеним образовањем у иностранству)

(1) За ученике који су основну школу завршили у иностранству, а код којих у свјedoжбама нема релеватних предмета, узима се просјечна оцјена из свих предмета у последња два разреда или последњем завршеном разреду.

(2) За ученике из става (1) овог члана, код којих је у свјedoжбама евидентиран само општи успјех, просјечна оцјена из релеватних наставних предмета се узима на основу општег успјеха у одређеном разреду.

(3) За ученике који су завршили основно образовање у иностранству у трајању од осам година узима се успјех у V, VI, VII и VIII разреду, те оцјена из релевантних наставних предмета на основу успјеха у VII и VIII разреду.“

Члан 5.

Иза члана 12. додаје се нови члан 12а., који гласи:

„Члан 12а.

(Бодовања резултата екстерне матуре за ученике који су екстерну матуру полагали изван Тузланског кантона)

(1) За ученике који су полагали екстерну матуру изван Тузланског кантона узима се просјечна оцјена на матури и бодује како слиједи:

- а) просјек од 2,00 до 2,50 = 5 бодова,
- б) просјек од 2,51 до 3,00 = 6 бодова,
- ц) просјек од 3,01 до 3,50 = 7 бодова,
- д) просјек од 3,51 до 4,00 = 8 бодова
- е) просјек од 4,01 до 4,50 = 9 бодова,
- ф) просјек од 4,51 до 5,00 = 10 бодова.

(2) Ученик који није полагао екстерну матуру не остварује бодове по основу члана 7. став (1) тачка ц) и члана 9. став (2) тачка ц).“

Члан 6.

Овај правилник ступа на снагу даном доношења, а биће објављен у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

Босна и Херцеговина Федерација Босне и Херцеговине Тузлански кантон Министарство образовања и науке Број: 10-1-38-31343-1/18 Тузла, 07.05.2018. године	МИНИСТАР Мр. сц. Златан Муратовић, с.р
---	--

465

На основу члана 22. став (2) Закона о министарствима и другим органима управе Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 17/00, 3/01, 12/03, 10/05, 3/08, 8/11, 15/13 и 15/17) и члана 8. став 1. Уредбе о начину и поступку утврђивања плата, накнадама и другим материјалним правима службеника и намјештеника у органима управе („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 4/04, 8/04, 1/05, 13/05, 8/09, 11/09, 6/10, 3/11, 5/11 и 6/11), министар за културу, спорт и младе доноси

П Р А В И Л Н И К

о допуни Правилника о основама и мјерилима за утврђивање плате и других личних примања запосленика у јавним установама у области културе

Члан 1.

У Правилнику о основама и мјерилима за утврђивање плате и других личних примања запосленика у јавним установама у области културе („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 2/04, 2/08, 11/09, 10/10 и 9/14) и број: 10/1-14-3426/07 од 15.05.2007. године, иза члана 17. додаје се нови члан 17а., који гласи:

„Члан 17а.

Најнижа плата у установама културе утврђује се у висини 432,00 КМ.

Под најнижом платом из претходног става подразумијева се плата прије опорезивања (са урачунатим порезом на доходак који плаћа запосленик).

Установе културе не могу запосленику обрачунати и исплатити плату мању од плате утврђене овим правилником.

У случају да у поступку обрачуна основне плате запосленик треба примити мању основну плату од најниже плате утврђене ставом (1) овог

члана, установа културе је обавезна обрачунати додаток на плату до износа најниже плате.“

Члан 2.

Установе културе су дужне у року од осам дана од дана ступања на снагу овог правилника ускладити своје опште акте.

Члан 3.

Овај правилник ступа на снагу даном давања сагласности Владе Тузланског кантона а примјењиваће се од 01.01.2018. године.

Члан 4.

Овај правилник ће бити објављен у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

Босна и Херцеговина Федерација Босне и Херцеговине Тузлански кантон Министарство за културу, спорт и младе Број: 11/1-02-10677/18 Тузла, 05.04.2018. године	МИНИСТАР Славена Војиновић, с.р
---	------------------------------------

466

На основу члана 69. тачка 39. и члана 80. став 1. Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2018. годину („Службене новине Тузланског кантона“ број: 19/17), Министарство привреде, уз сагласност Владе Тузланског кантона, д о н о с и

О Д Л У К У

о измјенама Програма расподеле средстава са потрошачке јединице 31010002 – „Интервенције јавним предузећима и привредним друштвима“ за 2018. годину

Члан 1.

У Програму расподеле средстава са потрошачке јединице 31010002 – „Интервенције јавним предузећима и привредним друштвима“ за 2018. годину („Службене новине Тузланског кантона“, број: 5/18 и број: 03/1-14-10222/18 од 02.04.2018. године) у члану 6. иза ријечи „Министарство“ ставља се тачка а преостали текст се брише.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу даном давања сагласности Владе Тузланског кантона и биће објављена у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА Федерација Босне и Херцеговине Тузлански кантон Министарство привреде Број: 03/1-14-12269/18 Тузла, 20.04.2018. године	МИНИСТАР Осман Пушкар, проф., с.р
---	--------------------------------------

467

На основу члана 56. Закона о организацији органа управе у Федерацији Босне и Херцеговине („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине”, број: 35/05), члана 178. став (2) Закона о водама („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине”, број: 70/06), члана 56. Закона о водама („Службене новине Тузланског кантона”, број: 11/08) и члана 72. став (1) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2018. годину („Службене новине Тузланског кантона”, број: 19/17), министар пољопривреде, шумарства и водопривреде у Влади Тузланског кантона доноси

ПРОГРАМ**УЛАГАЊА СРЕДСТАВА ВОДНИХ НАКНАДА У ОБЛАСТ ВОДОПРИВРЕДЕ У 2018. ГОДИНИ****I**

Овим програмом утврђују се приходи водних накнада који припадају Тузланском кантону (у даљем тексту: Кантон), начин расподјеле, односно улагања намјенских средстава и начин реализације пројеката планираних Програмом за 2018. годину.

II

Приход средстава опште и посебних водних накнада који припада Кантону у 2018. години процијењен је у износу од 4.568.250,00 КМ. Процјена планираних прихода извршена је на основу анализе остварених прихода у 2017. години.

Пренесена неутрошена средства водних накнада из 2017. године, према реализацији Програма улагања средстава водних накнада у област водопривреде за 2017. годину, износе 5.932.922,00 КМ. Укупни приходи и расходи, односно улагања у област управљања водама Програмом за 2018. годину, Буџетом Тузланског кантона за 2018. годину планирани су у износу од 10.501.172,00 КМ.

ТАБЕЛА: ПРИХОДИ

Redni broj	Izvor sredstava	Prenesena sredstva iz 2017. godine	Planirani приход u 2018. godine	Ukupno plan 2018. godine
1	2	3	4	5 (3+4)
1	Posebne vodne naknade po osnovu zakupa	4.250,00	50,00	4.300,00
1.1	721225 <i>Prihodi od zakupa javnog vodnog dobra na površinskim vodama I kategorije</i>	3.200,00	25,00	3.225,00
1.2	721226 <i>Prihodi od zakupa javnog vodnog dobra na površinskim vodama II kategorije</i>	1.050,00	25,00	1.075,00
2	Posebne vodne naknade (PVN)	3.598.855,28	3.163.950,00	6.762.805,28
2.1	722521 <i>Registracija motornih vozila</i>	1.305.622,51	1.190.000,00	2.495.622,51
2.2	722522 <i>Zaštita voda</i>	720.195,30	1.405.000,00	2.125.195,30
2.3	722523 <i>Korišćenje površinskih i podzemnih voda za javnu vodoopskrbu</i>	320.647,94	135.000,00	455.647,94
2.4	722524 <i>Korišćenje površinskih i podzemnih voda za flaširanje vode i mineralne vode</i>	25.631,63	7.200,00	32.831,63
2.5	722525 <i>Korišćenje površinskih i podzemnih voda za industrijske procese, uključujući i termoelektre</i>	1.188.541,51	405.000,00	1.593.541,51
2.6	722526 <i>Korišćenje vode za proizvodnju el. energije u hidroelektranama</i>	17.716,41	3.500,00	21.216,41
2.7	722527 <i>Vađenje materijala iz vodotoka</i>	17.630,73	17.900,00	35.530,73
2.8	722528 <i>Posebna vodna naknada za zaštitu od poplava</i>	2.869,25	350,00	3.219,25
3	Opšta vodna naknada	2.324.230,72	1.398.736,00	3.722.966,72
3.1	722529 <i>Opšta vodna naknada</i>	2.324.230,72	1.398.736,00	3.722.966,72
4	Neutrošena namjenska donacija i zaostale obaveze po osnovu PVN	5.586,00	5.514,00	11.100,00
4.1	722751 <i>Neutrošene namjenske donacije</i>	5.586,00	0,00	5.586,00
4.2	777776 <i>Uplate zaostalih obavza po osnovu PVN</i>	0,00	5.514,00	5.514,00
Sveukupno vodne naknade		5.932.922,00	4.568.250,00	10.501.172,00

Законом о водама (у даљем тексту: федерални Закон) утврђена је расподела прихода од прикупљене опште водне накнаде и посебних водних накнада, као и прихода прикупљених на основу закупа јавног водног добра на површинским водама I категорије на подручју Кантона, у следећем омјеру:

- надлежној агенцији за воде	40%
- у корист буџета кантона	45%
- у корист Фонда за заштиту околиша Федерације	15%

Истим Законом утврђена је у цијелости припадност прихода од закупа јавног водног добра на површинским водама II категорије буџету Кантона.

Чланом 72. став (1) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2018. годину, прописано је да ће се распоред средстава водних накнада – намјенска средства потрошачка јединица 14010003 вршити у складу са програмом улагања средстава водних накнада у област водопривреде на подручју Кантона који доноси ресорно министарство, изузев средстава намијењених за измирење обавеза по основу отплата кредита. На програм сагласност даје Влада Кантона. На основу донесеног програма, ресорно министарство доноси појединачне одлуке о одобравању финансијских средстава.

III

Према члану 178. федералног Закона, приходи од опште и посебних водних накнада који припадају Кантону, користе се за суфинансирање изградње и одржавања водних објеката из члана 14. наведеног Закона: заштитне објекте, објекте за одводњавање, објекте за искоришћавање вода, те објекте за заштиту вода од загађивања, као и остале активности везане за послове управљања водама – израда техничке документације и др., у складу са годишњим планом и програмом кантоналног министарства надлежног за воде.

Улагања средстава опште и посебних водних накнада планирана су у складу са Одлуком о критеријима за утврђивање приоритетних пројеката из области управљања водама од градског и општинског значаја за Програм улагања средстава водних накнада у област водопривреде за 2018. годину број: 04/1-25-001112-1/18 од 17.04.2018. године (у даљем тексту: Одлука о критеријима), за реализовање одобрених и уговорених пројеката по претходним програмима (пренесене уговорене обавезе), пројеката и активности од значаја за Кантон, те за изградњу и реконструкцију водних објеката, као и за израду техничке документације у дијелу управљања водама за водне објекте од градског, односно општинског значаја.

IV

ТАБЕЛА: УЛАГАЊА СРЕДСТАВА ВОДНИХ НАКНАДА

Stavka plana	Naziv stavke	Prenesene ugovorene obaveze iz 2017. godine	Plan za 2018. godinu	Ukupno plan za 2018. godinu
1	2	3	4	5
A+B+C+D	SVEUKUPNO	2.418.637,73	8.082.534,27	10.501.172,00
A	UPRAVLJANJE VODAMA	30.000,00	1.827.122,36	1.857.122,36
A	1	OPŠTE AKTIVNOSTI	30.000,00	575.000,00
A	1.1	Podzakonski akti i stručno-tehnička dokumentacija	30.000,00	0,00
A	1.1.1.	Izmjene i dopune Kantonalnog operativnog plana zaštite od poplava	30.000,00	0,00
A	1.2	Posebne aktivnosti upravljanja vodama	0,00	545.000,00
A	1.2.1.	Održavanje važnog Međunarodnog ekološkog datuma: "SVJETSKI DAN VODA 22.mart"-2018.godine	0,00	3.000,00
A	1.2.2.	Anuitet za 2018. godinu po kreditu WB-IDA 3954, opština Kalesija	0,00	130.000,00
		Anuitet za 2018. godinu po kreditu WB-IDA 3954, opština Teočak	0,00	130.000,00
A	1.2.3.	Kamata za 2018. godinu po kreditu WB-IDA 3954, opština Kalesija	0,00	21.000,00
		Kamata za 2018. godinu po kreditu WB-IDA 3954, opština Teočak	0,00	21.000,00
A	1.2.4.	Anuitet za 2018. po Programu sufinansiranja projekta kanalizacije i vodosnabdijevanja opštine Čelić	0,00	240.000,00
A	2	TEKUĆE I INVESTICIONO ODRŽAVANJE	0,00	220.000,00
A	2.1	Zaštita voda	0,00	220.000,00
A	2.1.1.	Učešće u finansiranju rada postrojenja za tretman otpadnih voda u Živinicama (troškovi električne energije i hemikalija), opština Živinice	0,00	120.000,00
A	2.1.2.	Učešće u finansiranju rada postrojenja za tretman otpadnih voda u Gradačcu (troškovi električne energije), opština Gradačac	0,00	100.000,00
A	2.2	Korišćenje voda	0,00	0,00
A	2.3	Zaštita od voda	0,00	0,00
A	3	DRUGI TROŠKOVI	0,00	1.062.122,36

A	3.1.	<i>Sredstva rezerve</i>	0,00	1.062.122,36	1.062.122,36
B		POSLOVI RAZVOJA UPRAVLJANJA VODAMA	2.900,00	370.071,67	372.971,67
B	1	ISTRAŽIVANJA VODNIH RESURSA	0,00	370.071,67	370.071,67
B	1.1	Posebna i dopunska istraživanja	0,00	370.071,67	370.071,67
B	1.1.1.	Izrada Elaborata istražnih hidrogeloških bušotina prognozne dubine bušenja 100,00 M \pm 15% sa projektom izvedbe hidrogeloških objekata (bunar) na sledećim lokacijama: MZ Gnojnica, MZ Kruševica, MZ Gornja Dobošnica, MZ Devetak, MZ Šikulje-Prline, MZ Puračić i MZ Tabaci, opština Lukavac	0,00	171.500,00	171.500,00
B	1.1.2.	Izrada projekta istražnog bušenja i eksploatacionog bunara BDD-3 sa ugradnjom bunarske konstrukcije i izgradnjom potisnog voda sa radovima u MZ Donja Dobošnica, opština Lukavac	0,00	198.571,67	198.571,67
B	2	STRATEŠKA DOKUMENTACIJA	2.900,00	0,00	2.900,00
B	2.1	Izrada studija, programa i drugih planskih razvojnih dokumenata	2.900,00	0,00	2.900,00
B	2.1.1.	Plan uredjenja površinskih vodotoka na području TK	2.900,00	0,00	2.900,00
C		PROJEKTNNA DOKUMENTACIJA	138.431,06	226.399,40	364.830,46
C	1	IDEJNI PROJEKTI	12.811,50	13.000,00	25.811,50
C	1.1	Vodni objekti za korišćenje voda	8.833,50	0,00	8.833,50
C	1.1.1.	Idejni projekat vodosnabdijevanja naselja Devetak, opština Lukavac	8.833,50		8.833,50
C	1.2	Zaštitni vodni objekti	0,00	13.000,00	13.000,00
C	1.2.1.	Izrada Elaborata uredjenja rijeke Spreče uzvodno od jezera šljunkare dužine L=300 m, opština Živinice	0,00	6.500,00	6.500,00
C	1.2.2.	Izrada Elaborata uredjenja rijeke Spreče nizvodno od mosta na magistralnom putu M18 Tuzla-Sarajevo u dužini od 750 m, opština Živinice	0,00	6.500,00	6.500,00
C	1.3.	Vodni objekti za zaštitu voda	3.978,00	0,00	3.978,00
C	1.3.1.	Idejni projekti postrojenja za tretman otpadnih voda naselja Devetak i Gnojnica, opština Lukavac	3.978,00	0,00	3.978,00
C	2	GLAVNI PROJEKTI	125.619,56	213.399,40	339.018,96
C	2.1	Vodni objekti za korišćenje voda	12.617,28	86.900,00	99.517,28
C	2.1.1.	Izrada Glavnog projekta rekonstrukcije i dogradnje vodovodne mreže u MZ Bistarac Gornji – rezervoar „Dvori“ – Kuljen (sufinansiranje), opština Lukavac	5.714,28	0,00	5.714,28
C	2.1.2.	Izrada projekta postojećeg stanja i Glavnog projekta rekonstrukcije vodovoda "Bujakovac-Radljeva-Rovine" u MZ Priluk, opština Živinice	6.903,00	0,00	6.903,00
C	2.1.3.	Izrada Glavnog projekta distributivnog cjevovoda pitke vode Stražbenica - poslovna zona Sadnice, opština Banovići	0,00	7.000,00	7.000,00
C	2.1.4.	Izrada Glavnog projekta rekonstrukcije i dogradnje vodovoda sa izgradnjom rezervoara u MZ Pribitkovići, opština Banovići	0,00	7.000,00	7.000,00
C	2.1.5.	Izrada Glavnog projekta za sanaciju kaptaža, izgradnju rezervoara i distribucione mreže u naselju Odžak, MZ Banovići Selo, opština Banovići	0,00	7.000,00	7.000,00
C	2.1.6.	Izrada Glavnog projekta za dogradnju i rekonstrukciju vodovodne mreže i priključaka u MZ Podgorje u naseljima Bagremik, Čubić i Mušići, opština Banovići	0,00	7.000,00	7.000,00
C	2.1.7.	Izrada Glavnog projekta priključenja na opštinski vodovod i glavne distribucione vodovodne mreže u MZ Tojšići, visinske zone zaseoci Dolina i Gutići, opština Kalesija	0,00	5.000,00	5.000,00
C	2.1.8.	Izrada Glavnog projekta rekonstrukcije glavne distribucione vodovodne mreže u MZ Prnjavor - južno naselje, opština Kalesija	0,00	5.000,00	5.000,00
C	2.1.9.	Izrada Glavnog projekta priključenja na opštinski vodovod i glavne distribucione vodovodne mreže u naselju Babina Luka, MZ Kikaći, opština Kalesija	0,00	5.000,00	5.000,00
C	2.1.10.	Projektovanje postrojenja na djelimično omekšavanje pitke vode u filter stanici "Krušik", opština Kalesija	0,00	5.000,00	5.000,00
C	2.1.11.	Izrada Glavnog projekta za filtersko postrojenje "Glib" sistema vodosnabdijevanja Falešići-Brnjičani, opština Srebrenik	0,00	5.400,00	5.400,00
C	2.1.12.	Projektovanje rekonstrukcije i dogradnje vodovodnog sistema opštine Teočak	0,00	7.000,00	7.000,00
C	2.1.13.	Izrada Glavnog projekta rekonstrukcije i dogradnje vodovoda u MZ Gornja Višća, opština Živinice	0,00	7.000,00	7.000,00
C	2.1.14.	Izrada Glavnog projekta distribucionog cjevovoda za naselja: Liman-Bezdan-Krivača u MZ Gračanica, opština Živinice	0,00	7.000,00	7.000,00

C	2.1.15.	Izrada Glavnog projekta rekonstrukcije i dogradnje vodovoda u MZ Podgajevi, opština Živinice	0,00	6.500,00	6.500,00
C	2.1.16.	Izrada Glavnog projekta rekonstrukcije i dogradnje vodovoda u MZ Zelenika, opština Živinice	0,00	6.000,00	6.000,00
C	2.2	Zaštitni vodni objekti	49.348,50	33.000,00	82.348,50
C	2.2.1.	Izrada studije i projektne dokumentacije regulacije i uređenja korita na vodotocima II kategorije na području opštine Kladanj-Drinjača, Osica, Suha, Zatoča i Gostelja, opština Kladanj	23.283,00	0,00	23.283,00
C	2.2.2.	Izrada Glavnog projekta uređenja korita potoka Lukavčić od propusta ispod pruge Tuzla – Doboj do ušća u rijeku Spreču (sufinansiranje) rekandidovan, opština Lukavac	6.552,00	0,00	6.552,00
C	2.2.3.	Izrada Glavnog projekta uređenja korita potoka Bistarac od Bistaračkog jezera do ušća u rijeku Jalu (sufinansiranje) rekandidovan, opština Lukavac	5.616,00	0,00	5.616,00
C	2.2.4.	Izrada idejnog rješenja i glavnog projekta regulacije rijeke Joševica u dužini cca 5.300,00 m Tuzla	7.897,50	0,00	7.897,50
C	2.2.5.	Glavni projekat regulacije rijeke Jale u Slavinovićima, III faza - dionica od lokacije pijace u Simin Hanu do mosta na skretanju za Gornju Tuzlu, Grad Tuzla	2.000,00	0,00	2.000,00
C	2.2.6.	Izrada Glavnog projekta regulacije korita potoka Ostružna od pružnog prelaza do Vatrogasnog doma, opština Banovići	0,00	7.000,00	7.000,00
C	2.2.7.	Izrada projektne dokumentacije: čišćenje i sanacija obala riječice Prele, opština Kalesija	0,00	5.000,00	5.000,00
C	2.2.8.	Izrada Glavnog projekta uređenja korita potoka Mednica i Cerovac od regulisanog dijela pa uzvodno po 1.500,00 m (sufinansiranje), opština Lukavac	4.000,00	0,00	4.000,00
C	2.2.9.	Izrada Glavnog projekta regulacije rijeke Sapne uzvodno od raskrsnice za naselje Goduša do ušća Rožnjačke rijeke, opština Sapna	0,00	7.000,00	7.000,00
C	2.2.10.	Izrada Glavnog projekta prikupljanja i odvodnje površinskih voda u centralnom dijelu opštine Teočak	0,00	7.000,00	7.000,00
C	2.2.11.	Izrada Projekta uređenja korita na rijeci Krivači, opština Živinice	0,00	7.000,00	7.000,00
C	2.3	Vodni objekti za zaštitu voda	63.653,78	93.499,40	157.153,18
C	2.3.1.	Izrada Glavnog projekta odvodnje oborinskih i kanalizacionih otpadnih voda u MZ Lukavac grad sa područja ulica Podrinjska i Omladinska i prečištača fekalnih voda u industrijskoj zoni Lukavac (sufinansiranje), opština Lukavac	4.279,86	0,00	4.279,86
C	2.3.2.	Izrada Glavnog projekta odvodnje oborinskih i kanalizacionih otpadnih voda sa područja MZ Bistarac Donji i dijela MZ Bistarac Gornji (sufinansiranje), opština Lukavac	5.714,28	0,00	5.714,28
C	2.3.3.	Izrada Glavnog projekta odvodnje oborinskih i kanalizacionih otpadnih voda u MZ Hrvati zaseok Koksara (sufinansiranje), opština Lukavac	3.567,33	0,00	3.567,33
C	2.3.4.	Izrada Glavnog projekta odvodnje oborinskih i kanalizacionih otpadnih voda sa područja MZ Huskići i dijela MZ Lukavac Mjesto (sufinansiranje), opština Lukavac	3.567,33	0,00	3.567,33
C	2.3.5.	Izrada Glavnog projekta odvodnje oborinskih i fekalnih voda u MZ Prokosovići sa bio prečištačem otpadnih voda u cilju zaštite akumulacije jezera Modrac (sufinansiranje), opština Lukavac	4.204,98	0,00	4.204,98
C	2.3.6.	Izrada Glavnog projekta kanalizacijske mreže za naselje Lisovići, opština Srebrenik	16.000,00	0,00	16.000,00
C	2.3.7.	Izrada glavnog projekta kanalizacionog kolektora i djelimično izmještanje postojeće kanalizacione mreže u MZ Sniježnica, opština Teočak	7.000,00	0,00	7.000,00
C	2.3.8.	Izrada glavnog projekta kanalizacionog kolektora u naselju Tursunovo Brdo, MZ Stari Teočak	6.000,00	0,00	6.000,00
C	2.3.9.	Izrada glavnog projekta prikupljanja i odvodnje površinskih voda u centralnom dijelu Opštine Teočak	7.000,00	0,00	7.000,00
C	2.3.10.	Izrada projektne dokumentacije za odvodnju otpadnih voda u MZ Bašigovci, opština Živinice	6.320,00	0,00	6.320,00
C	2.3.11.	Izrada Glavnog projekta kanalizacionih kolektora sa prečištačem za naselja Centar, Kukići, Nurkovići, Brezja u MZ Banovići Selo, opština Banovići	0,00	7.000,00	7.000,00
C	2.3.12.	Izrada Glavnog projekta kanalizacionih kolektora sa prečištačem za naselja Gaj, Kasumovići, Odžak, u MZ Banovići Selo, opština Banovići	0,00	7.000,00	7.000,00
C	2.3.13.	Izrada Glavnog projekta sekundarne fekalne kanalizacije za naselje Hasanovići i gravitirajući dio MZ Miljanovići, opština Kalesija	0,00	5.000,00	5.000,00
C	2.3.14.	Izrada Glavnog projekta kanalizacionog kolektora sanitarno-fekalnih voda za naselja Zecovi i Biberovići, opština Sapna	0,00	5.500,00	5.500,00
C	2.3.15.	Izrada Glavnog projekta kanalizacionog kolektora sanitarno-fekalnih voda za naselja Krstac II i Mahmutovići II, opština Sapna	0,00	5.500,00	5.500,00

C	2.3.16.	Izrada Galvnog projekta kanalizacionog kolektora sanitarno-fekalnih voda u MZ Kobilici, opština Sapna	0,00	7.000,00	7.000,00
C	2.3.17.	Izrada Glavnog projekta kanalizacionog kolektora sanitarno-fekalnih voda za naselje Kovačevići, Krstac I i Mahmutovići I i Selimovići, opština Sapna	0,00	6.500,00	6.500,00
C	2.3.18.	Izrada Glavnog projekta kanalizacionog kolektora sanitarno-fekalnih za naselja Han, Kolonija, Džakić, Selimovići II, Fatići, Rizvanovići i Brdaci, opština Sapna	0,00	7.000,00	7.000,00
C	2.3.19.	Izrada i revizija Glavnog projekta kanalizacione mreže sa priključkom na uređaj za prečišćavanje za poslovnu zonu Špionica i MZ Špionica Donja, opština Srebrenik	0,00	14.999,40	14.999,40
C	2.3.20.	Izrada tehničke dokumentacije za kanalizacioni kolektor i djelimično izmještanje postojeće kanalizacione mreže u MZ Sniježnica, opština Teočak	0,00	7.000,00	7.000,00
C	2.3.21.	Izrada Glavnog projekta primarnog kolektora odvodnje sanitarno-fekalnih otpadnih voda u MZ Lukavica Donja, opština Živinice	0,00	7.000,00	7.000,00
C	2.3.22.	Izrada Glavnog projekta primarnog kolektora odvodnje sanitarno-fekalnih voda u MZ Lukavica Gornja, opština Živinice	0,00	7.000,00	7.000,00
C	2.3.23.	Izrada Glavnog projekta primarnog kolektora odvodnje sanitarno-fekalnih voda u MZ Tupković, opština Živinice	0,00	7.000,00	7.000,00
D		RADOVI	2.247.306,67	5.658.940,84	7.906.247,51
D	1	Zaštitni vodni objekti	595.107,77	1.539.039,65	2.134.147,42
D	1.1.	Čišćenje brane na lokalitetu Mačkovac (prenos), opština Banovići	55.130,40	0,00	55.130,40
D	1.2.	Regulacija potok Rijeka na dionici magistralni put – kraj naselja MZ Brijesnica Velika, opština Doboj Istok	261.807,55	0,00	261.807,55
D	1.3.	Sanacija postojećih i izrada novih obaloutvrda Prijeko Brdo, opština Gračanica	122.118,74	0,00	122.118,74
D	1.4.	Odvodnja oborinskih voda sa područja Določal, oborinski kanal 4, opština Lukavac	50.793,20	0,00	50.793,20
D	1.5.	Regulacija Barnog potoka u urbanom dijelu MZ Kraljevići, opština Sapna	105.257,88	0,00	105.257,88
D	1.6.	Regulacija rijeke Dolić završna faza MZ Klokotnica, opština Doboj Istok	0,00	50.000,00	50.000,00
D	1.7.	Zaštita dijela kolektorske mreže i regulisanja korita rijeke Sokoluše u Gračanici - II faza, opština Gračanica	0,00	200.000,00	200.000,00
D	1.8.	Čišćenje i sanacija obala rječice Prele (izvođenje radova), opština Kalesija	0,00	72.250,00	72.250,00
D	1.9.	Regulacija i uređenje korita rijeke Drinjače (dionica od JU Dječije obdanište "Edina Čamdžić" u Kladnju do Omečetovca), opština Kladanj	0,00	159.948,42	159.948,42
D	1.10.	Regulacija rijeke Jale – II faza, Grad Tuzla	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00
D	1.11.	Uređenje rijeke Oskove uzvodno i nizvodno od novoizgrađenog mosta Litve - II faza (nizvodno), opština Živinice	0,00	56.841,23	56.841,23
D	2	Vodni objekti za korišćenje voda	1.511.147,32	3.523.073,54	5.034.220,86
D	2.1.	Izrada ograde oko rezervoara i izvorišta te sanacija objekta oko kućice izvorišta, opština Banovići	7.351,00	0,00	7.351,00
D	2.2.	Rekonstrukcija i dogradnja vodovoda u MZ Banovići Selo – Centralni vodovod, opština Banovići	178.094,88	0,00	178.094,88
D	2.3.	Vodosnabdijevanje MZ Brezovača – dovodni gravitacioni cjevovod i izvorišta vode sa spojnim cjevovodima, opština Banovići	31.169,68	0,00	31.169,68
D	2.4.	Izvođenje radova na izgradnji vodovodnog podsistema Bijela Polja-Drafnici-Hurije-Seljanuša, opština Gračanica	5.436,17	0,00	5.436,17
D	2.5.	Vodovod Doborovci MZ Doborovci, opština Gračanica	2.560,99	0,00	2.560,99
D	2.6.	Izvođenje radova-rekonstrukcija postojećeg vodovodnog sistema Grdačac sa okolnim naseljima - Okanovići faza I, opština Gradačac	142.469,61	0,00	142.469,61
D	2.7.	Izgradnja rezervoara za akumulaciju pitke vode "Fazlići", opština Gradačac	35.184,32	0,00	35.184,32
D	2.8.	Rekonstrukcija i dogradnja vodovoda u MZ Seljublje, opština Kalesija	4.606,53	0,00	4.606,53
D	2.9.	Rekonstrukcija i dogradnja vodovoda naselje Meškovići, MZ Rainci Gornji, opština Kalesija	50.000,00	0,00	50.000,00
D	2.10.	Sanacija i rekonstrukcija vodovodnog sistema u naselju Prijanovići (sufinansiranje) – rekandidovani projekat /ranije započet, opština Kladanj	93.768,83	0,00	93.768,83
D	2.11.	Sanacija i rekonstrukcija vodovodnog sistema u naseljima Plahovići i Buševo (sufinansiranje) - rekandidovani projekat /ranije započet, opština Kladanj	75.854,59	0,00	75.854,59
D	2.12.	Izgradnja vodovoda „Zlača IV faza“ (Zaštitna ograda izvorišta i glavnog rezervoara 20 m ³ , „Bašino brdo“ /ranije započet), opština Kladanj	20.000,00	0,00	20.000,00

D	2.13.	Izgradnja rezervoara za pitku vodu V=100,0 m ³ i tlačnog voda-bunar BT-1 rezervoar sa paratećim objektima, rekonstrukcija objekta pumpne stanice i elektro projekat u MZ Turija, opština Lukavac	90.000,00	0,00	90.000,00
D	2.14.	Uspostava daljinskog upravljanja na vodovodnom sistemu vodosnabdijevanja MZ Jaruške Gornje, opština Lukavac	19.200,00	0,00	19.200,00
D	2.15.	Radovi na rekonstrukciji sistema vodosnabdijevanja naselja „Poljice Gornje“ (sufinansiranje) – rekandidovan projekat, opština Lukavac	65.811,12	0,00	65.811,12
D	2.16.	Sanacija i rekonstrukcija vodovoda za naselje Vitinica i dio naselja Goduš (sufinansiranje), opština Sapna	73.443,21	0,00	73.443,21
D	2.17.	Izvođenje hidrogeoloških istražnih radova za potrebe zahvatanja podzemnih voda za naselja opštine Sapna (sufinansiranje), opština Sapna	133.614,00	0,00	133.614,00
D	2.18.	Izgradnja vodovoda u MZ Gornji Moranjci, opština Srebrenik	70.000,00	0,00	70.000,00
D	2.19.	Vodosnabdijevanje naselja Hukići, Galešići i Momanovo u MZ Slavinovići, Grad Tuzla	83.277,07	0,00	83.277,07
D	2.20.	Vodosnabdijevanje II visinske zone dijela naselja “Kozlovac II” i naselja Dolovi, Grad Tuzla	23.636,46	0,00	23.636,46
D	2.21.	Vodosnabdijevanje naselja Križani, Grad Tuzla	112.158,67	0,00	112.158,67
D	2.22.	Rekonstrukcija vodovodnog sistema Dubrave, opština Živinice	11.550,99	0,00	11.550,99
D	2.23.	Dovršetak vodovodnog sistema za naseljeno mjesto Kuljan, opština Živinice	2.632,50	0,00	2.632,50
D	2.24.	Rekonstrukcija vodovoda “Bujakovac-Radljeva-Rovina” u MZ Priluk, opština Živinice	1.626,97	0,00	1.626,97
D	2.25.	Sanacija i rekonstrukcija vodovoda „Toplice“ II faza, opština Živinice	135.321,84	0,00	135.321,84
D	2.26.	Vodovodna mreža u naselju Časuri, MZ Tupković, opština Živinice	28.000,00	0,00	28.000,00
D	2.27.	Sanacija brane Modrac, III faza	14.377,89	0,00	14.377,89
D	2.28.	Rekonstrukcija i dogradnja vodovoda u naselju Selo II, MZ Banovići Selo (zadnja faza - kućni priključci), opština Banovići	0,00	107.246,08	107.246,08
D	2.29.	Rekonstrukcija i dogradnja vodovoda u MZ Tulovići, opština Banovići	0,00	100.713,61	100.713,61
D	2.30.	Zahvatanje dodatnih količina vode u području Velika Zlača za potrebe gradskog vodovoda, opština Banovići	0,00	205.131,07	205.131,07
D	2.31.	Distributivna vodovodna mreža u MZ Brezovača, opština Banovići	0,00	188.673,65	188.673,65
D	2.32.	Dogradnja i rekonstrukcija vodovodne mreže i priključaka u ulicama 119.M.B.B. i Litve, opština Banovići	0,00	217.207,61	217.207,61
D	2.33.	Izvođenje radova na izgradnji sekundarne distributivne mreže u naselju Seljanuša, opština Gračanica	0,00	44.902,00	44.902,00
D	2.34.	Izvođenje radova na izgradnji sekundarne distributivne mreže u dijelu naselja Bijela Polja, opština Gračanica	0,00	39.395,86	39.395,86
D	2.35.	Izvođenje radova na izgradnji centralnog rezervoara u MZ Škahovica, opština Gračanica	0,00	60.000,00	60.000,00
D	2.36.	Izgradnja potisnog voda i distributivne mreže iz rezervoara “Bare-Plane” u MZ Vranovići, opština Gračanica	0,00	50.000,00	50.000,00
D	2.37.	Izvođenje radova na izgradnji razvodnog cjevovoda u MZ Rašljeva - faza I, opština Gračanica	0,00	60.000,00	60.000,00
D	2.38.	Izgradnja rezervoara Makovci u MZ Donja Orahovica, opština Gračanica	0,00	20.000,00	20.000,00
D	2.39.	Izgradnja rezervoara za vodu “Brdo” MZ Miričina, opština Gračanica	0,00	30.000,00	30.000,00
D	2.40.	Izgradnja dijela vodovodnog cjevovoda od izvorišta “Ponor” Gornji Hrgovi do rezervoara “Jelovče selo”, opština Gradačac	0,00	100.000,00	100.000,00
D	2.41.	Rekonstrukcija i dogradnja vodovodne mreže u MZ Lukavac Gornji, opština Gradačac	0,00	125.758,00	125.758,00
D	2.42.	Izvođenje radova istražnog bušenja i izvedbe eksploatacionog bunara EDB-1 sa ugradnjom bunarske konstrukcije u MZ Prokosovići, Opština Lukavac	0,00	200.000,00	200.000,00
D	2.43.	Rekonstrukcija i dogradnja vodovoda u MZ Memići, opština Kalesija	0,00	200.000,00	200.000,00
D	2.44.	Izgradnja sistema vodosnabdijevanja visinskih zona u MZ Rainci Gornji, opština Kalesija	0,00	70.000,00	70.000,00
D	2.45.	Rekonstrukcija mjesnog vodovoda “Stupari Selo” u naseljima Stupari Selo, Dubrave, Plane u MZ Stupari, opština Kladanj	0,00	63.000,00	63.000,00
D	2.46.	Rekonstrukcija gradskog vodovoda “Starićka rijeka” u Kladnju etapa povećanje kapaciteta rezervoarskog prostora, opština Kladanj	0,00	335.897,23	335.897,23

D	2.47.	Rekonstrukcija vodovodnog sistema u naselju Crijevčići, MZ Stupari, opština Kladanj	0,00	73.616,62	73.616,62
D	2.48.	Dogradnja postojećeg taložnika i gravitacionog brzog filtra u cilju otklanjanja mutnoće za naselje Vitinica, opština Sapna	0,00	70.993,55	70.993,55
D	2.49.	Izgradnja rezervoara V=100m ³ u MZ Kovačevići, opština Sapna	0,00	76.946,57	76.946,57
D	2.50.	Izrada i uvođenje bunara B5A u sistem vodosnabdijevanja opštine Srebrenik - II faza, opština Srebrenik (rekandidovan)	0,00	67.143,15	67.143,15
D	2.51.	Izrada i uvođenje bunara B5A u sistem vodosnabdijevanja opštine Srebrenik - III faza, Opština Srebrenik (rekandidovan)	0,00	42.277,27	42.277,27
D	2.52.	Izvođenje radova po projektu detaljnih hidrogeoloških istraživanja sa projektom bunara Ekonomija II Tinja, opština Srebrenik	0,00	93.100,00	93.100,00
D	2.53.	Izvođenje radova po projektu vodosnabdijevanja naselja Gornji Moranjci - novi rezervoar, opština Srebrenik	0,00	65.000,00	65.000,00
D	2.54.	Izgradnja rezervoara za vodu sa distributivnim i potisnim vodom za vodosnabdijevanje poljoprivrednih parcela na lokaciji Mejdan, opština Teočak	0,00	149.727,28	149.727,28
D	2.55.	Rekonstrukcija i dogradnja vodovodnog sistema Živinice - III faza, opština Živinice	0,00	454.716,50	454.716,50
D	2.56.	Izgradnja vodovoda "Djedino" - I faza - izgradnja rezervoara, opština Živinice	0,00	46.254,00	46.254,00
D	2.57.	Rekonstrukcija i dogradnja vodovoda u MZ Svojat, opština Živinice	0,00	48.373,49	48.373,49
D	2.58.	Glavni razvodni cjevodovod od rezervoara do škole MZ Priluk, opština Živinice	0,00	80.000,00	80.000,00
D	2.59.	Rekonstrukcija vodovoda "Tatarički biser" MZ Šišići, opština Živinice	0,00	37.000,00	37.000,00
D	3	<i>Vodni objekti za zaštitu voda</i>	141.051,58	596.827,65	737.879,23
D	3.1.	Izgradnja kanalizacionog kolektora: Stražbenica – Mašinoremont-TS Mušići-naselje Borac, MZ Podgorje II faza, opština Banovići	56.923,57	0,00	56.923,57
D	3.2.	Izgradnja primarnog kanalizacionog kolektora sanitarno fekalnih otpadnih voda za naselje Dekići i Durakovići, opština Sapna	34.128,01	0,00	34.128,01
D	3.3.	Izgradnja prečištača za prikupljanje otpadnih voda u naselju Tutnjevac-Špionica, opština Srebrenik	50.000,00	0,00	50.000,00
D	3.4.	Izgradnja odvodnje fekalne kanalizacije u dijelu MZ Svirac, naselje Mejremići, opština Gradačac	0,00	160.000,00	160.000,00
D	3.5.	Sanacija postojećeg kolektora kanalizacione mreže u naselju Tarevo, opština Kladanj	0,00	27.660,73	27.660,73
D	3.6.	Radovi na skupljanju, odvođenju i prečišćavanju otpadnih voda iz dijela MZ Dobošnica, sa lokaliteta fudbalskog stadiona, opština Lukavac	0,00	68.279,70	68.279,70
D	3.7.	Izgradnja kanalizacionog kolektora u MZ Žuje-Šarci, opština Sapna - dionica elektrodistribucija - naselje Šarci L=1490 m, opština Sapna	0,00	91.413,36	91.413,36
D	3.8.	Izgradnja kanalizacionog kolektora u MZ Žuje-Šarci, opština Sapna - dionica benzinska pumpa - elektrodistribucija L=1055 m, opština Sapna	0,00	152.473,86	152.473,86
D	3.9.	Nastavak izgradnje kanalizacione mreže Ježinac - Čehaje, opština Srebrenik	0,00	97.000,00	97.000,00
UKUPNO:			2.418.637,73	8.082.534,27	10.501.172,00

V

Realizacija projekata vršiće se u skladu sa ovim programom, Odlukom o kriterijima i ugovorima koje će Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede (u daljem tekstu: Ministarstvo) zaključiti sa korisnicima sredstava.

Nakon добиjanja saglasnosti Vlade Tužlanškog kantona na ovaj program, Ministarstvo će obavijestiti Grad, odnosno opštine o planiranim projektima od gradskog, odnosno opštinskog značaja i njihovim obavezama.

Na osnovu donesenog Programa, Ministarstvo donosi pojedinačne odluke o odobravanju finansijskih sredstava.

VI

Уколико током године Град, односно општине кандидују додатне пројекте од градског, односно општинског значаја за финансирање из средстава водних накнада, одобравање средстава ће се вршити са ставке А.3.1. Средства резерве, након доношења Оdlуке о измјенама и допунама Програма, на коју сагласност даје Влада Тузланског кантона.

У Програму нису планирана средства за рефундацију дијела трошкова насталих реализацијом Пројекта водоснабдијевања општине Градачац по Одлуци Скупштине Тузланског кантона број: 01-02-205-3/17 од 28.04.2017. године, из разлога што неће бити реализована, јер општина Градачац није доставила валидну документацију о доспијећу обавеза за финансирање у 2018. години.

VII

За пројекте планиране овим прогамом Град, односно општине су дужни провести процедуру избора најповољнијег извођача радова у складу са Законом о јавним набавкама Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ”, број: 39/14) и реализовати пројекат на начин и у року предвиђеним пројектним задатком.

Град, односно општине дужни су да најкасније у року од 30 дана од завршетка реализације одобреног пројекта доставе Министарству извјештај о намјенском утрошку средстава, чији садржај ће бити дефинисан уговором о преносу средстава.

Град, односно општине преузимају у цјелости одговорност за намјенски утрошак средстава, реализацију одобреног пројекта у складу са законом од провођења поступка јавне набавке, закључења уговора о извођењу радова и извођења радова у складу са пројектном и другом документацијом (прибављање потребне документације), до подношења извјештаја о намјенском утрошку средстава. Све наведено ће се регулисати уговором о преносу средстава.

Град, односно општине су обавезни обезбиједити адекватан надзор над извођењем радова по пројекту од стране надзорног органа и омогућити непосредно праћење имплементације пројектних активности у сваком моменту овлашћеним представницима Министарства.

Овлашћени представници Министарства ће вршити надзор над реализацијом одобрених пројеката, а Министарство задржава и право других облика надзора.

За реализацију пројеката из тачке IV овог програма средства су планирана у Буџету Тузланског кантона на организационој јединици 14010003 Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде, водне накнаде, на економским кодовима:

613100	Путни трошкови
613900	Уговорене и друге посебне услуге
614100	Текући трансфери другим нивоима власти
614300	Текући трансфери непрофитним организацијама
614400	Субвенције јавним предузећима
614800	Други текући расходи
615100	Капитални трансфери другим нивоима власти
616200	Издаци за иностране камате
821300	Набавка опреме
821500	Набавка сталних средстава у облику права
821600	Реконструкција и инвестиционо одржавање
823200	Вањске отплате

Шифра пројеката под којом ће се вршити књиговодствено евидентирање је „приход 9”.

Према функционалној класификацији, средства су планирана за класе:

0520	Управљање отпадним водама
0620	Развој заједнице
0630	Водоснабдијевање

VIII

Овај програм ступа на снагу даном добијања сагласности Владе Тузланског кантона и биће објављен у “Службеним новинама Тузланског кантона”.

Босна и Херцеговина
Федерација Босне и Херцеговине
Тузлански кантон
Министарство пољопривреде шумарства и водопривреде
Број: 04/1-14-12141/18
Тузла, 25.04.2018. године

Министар
Муфид Клинчевић, дипл.инг.агр., с.р.

468

На основу члана 12. став 2. Закона о промјени намјене пољопривредног земљишта ("Службене новине Тузланског кантона" број: 10/10) и члана 72, став 3. Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2018. годину ("Службене новине Тузланског кантона" број:19/17) Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде Тузланског кантона доноси

ПРОГРАМ
КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА ПРИКУПЉЕНИХ ОД ПРОМЈЕНЕ НАМЈЕНЕ
ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА У 2018. ГОДИНИ

I ЗАКОНСКИ ОСНОВ ЗА ДОНОШЕЊЕ ПРОГРАМА

Чланом 12. ставови 1. и 2. Закона о промјени намјене пољопривредног земљишта (у даљем тексту: Закон) прописано је да је наплаћена накнада на основу промјене намјене пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе посебна врста прихода Буџета Тузланског кантона.

Чланом 72. став 3. Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2018. годину прописано је да се распоређивање средстава прикупљених од промјене намјене пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе врши у складу са Програмом коришћења средстава прикупљених од промјене намјене пољопривредног земљишта (у даљем тексту: Програм), којег доноси ресорно министарство, а на који сагласност даје Влада Тузланског кантона.

II САДРЖАЈ ПРОГРАМА

Програмом се утврђује висина средстава прикупљених од накнада за промјену намјене пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе, начин расподеле намјенских средстава и начин реализације Програма.

Прикупљена средства од промјене намјене пољопривредног земљишта користиће се у складу са одредбама члана 12. Закона и Одлуке о утврђивању услова, критерија и начину расподеле средстава прикупљених од промјене намјене пољопривредног земљишта, којим је прописано да се наплаћена накнада по основу промјене намјене пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе може користити за следеће сврхе:

- израду основа, програма и пројеката заштите, коришћења и уређења пољопривредног земљишта,
- провођење мјера заштите, коришћења и уређења пољопривредног земљишта и за инундациона подручја,
- успоставу информационог система за земљиште,
- земљишни мониторинг,
- израду карте употребне вриједности земљишта,
- израду пројекта вишенамјенског вредновања,
- реализацију послова утврђених програмом господарења,
- деконтаминацију земљишта и подизање заштитних појасева у непосредној близини путних комуникација.

III ПРИХОДИ

Расположива средства за реализацију Програма у 2018. години износе 1.991.264,00 КМ, од чега неутрошена средства из ранијег периода у износу од 1.292.593,00 и планирани приход средстава по овом основу у 2018. години у износу од 698.671,00 КМ.

За реализацију Програма средства су планирана у Буџету Тузланског кантона на организационој јединици 14010001 Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде на економским кодовима:

614 000 - ТЕКУЋИ ТРАНСФЕРИ И ДРУГИ ТЕКУЋИ РАСХОДИ

614 100 - Текући трансфери другим нивоима власти

615 000 - КАПИТАЛНИ ТРАНСФЕРИ

615 100 - Капитални трансфери другим нивоима власти

821 000 - Капитални издаци

821 300 - Набавка опреме

821 500 - Набавка сталних средстава у облику права

IV РАСХОДИ

Програмом планирана средства за 2018. годину утрошиће се за реализацију пројеката уређења и заштите пољопривредног земљишта, за реализацију студије употребне вриједности земљишта (пројекти вишенамјенског вредновања коришћења и заштите земљишта и израда карата употребне вриједности пољопривредног земљишта), за успоставу мониторинга пољопривредног земљишта на подручју Тузланског кантона, успоставу информационог система за земљиште- набавка софтвера и рачунарске опреме за примјену карти употребне вриједности земљишта, те за довршетак реализације пројеката одобрених претходним програмима.

Нереализовани пројекти који су уврштени у Програм су пројекти чија је реализација одобрена претходним програмима, али нису због објективних разлога реализовани до краја буџетске године.

Средства планирана Програмом утрошиће се за реализацију следећих пројеката:

Редни број	Општина	Пројекти одобрени за реализацију у 2018. години	Предрачуњски износ средстава потребних за реализацију одобрених пројеката у 2018. години и одобрених, а нереализованих пројеката из ранијих година, за које није потписан уговор између Министарства и општине	Нереализовани пројекти одобрени у 2017. години, чија је даља реализација одобрена Програмом у 2018. години, за које није потписан уговор између Министарства и општине	Износ средстава потребних за реализацију одобрених пројеката и уговорених пројеката уређена земљишта из претходних програма	Износ средстава потребних за реализацију одобрених пројеката и уговорених пројеката уређена земљишта из претходних програма
1.	Добој Исток	/	/	Студија употребне вриједности земљишта (Пројекат вишенамјенског вредновања коришћења и заштите земљишта и израде карте употребне вриједности земљишта)	/	18.668,52
2.	Челић	/	47.880,00	Пројекат вишенамјенског вредновања коришћења и заштите земљишта и израде карте употребне вриједности земљишта (Студија употребне вриједности земљишта)	/	/
		/	186.217,35	Техничко-технолошки пројекат уређена и заштите земљишта на подручју општине Челић	/	/
		Техничко-технолошки пројекат уређена и заштите земљишта-чишћење, крчење, и изградња система за одводњу на подручју општине Грачањца	58.378,46	Пројекат одвођења оборинских и дренажних вода у циљу заштите и осposoblјавања пољопривредног земљишта „Bare-Grabovac“ у МЗ Грачањца	38.250,55	/
3.	Грачањца	Пројекат уређена и заштите пољопривредног земљишта-чишћење, крчење, и изградња система за одводњу на подручју општине Грачањца	21.820,50	Пројекат уређена и чишћења одводних канала на пољопривредном земљишту К.О. Доња Ораховица и К.О. Доња Лохинја, општина Грачањца	/	/
		Пројекат чишћења и уређена одводних канала на пољопривредном земљишту на подручју општине Грачањца и Добој Исток		Пројекат чишћења и уређена одводних канала на пољопривредном земљишту на подручју општине Грачањца и Добој Исток	19.510,00	/
4.	Градачац	Пројекат уређена пољопривредног земљишта Сибовач	21.820,70	Пројекат чишћења и заштите пољопривредног земљишта, Општина Градачац К.О. Поребнице и К.О. Доњи Хргови	34.630,50	/
		Техничко-технолошки пројекат уређена земљишта на локалитетима Мионце, Д. Хргови, Зелинја Доња и Скугрић II		Техничко-технолошки пројекат уређена земљишта на локалитетима Мионце, Д. Хргови, Зелинја Доња и Скугрић II	81.436,87	/

5.	Калесија	Проект чишћења и уређења одводних канала на општинском пољопривредном земљишту у општини Калесија, К.О: Раинци Доњи	20.700,00	Проекат уређење и чишћење пољопривредног земљишта и одводних канала К.О. Доњи Раинци, К.О. Вуковиче и К.О. Јегинов Луг	121.699,20	/
6.	Лукавач	/	157.716,00	Проекат вишенамјенског вредновања коришћења и заштите земљишта и израде карте употребне vrijednosti земљишта (Студија употребне vrijednosti земљишта)	/	/
7.	Сребреник	/	/	Проекат вишенамјенског вредновања коришћења и заштите земљишта и израде карте употребне vrijednosti земљишта (Студија употребне vrijednosti земљишта)	/	86.295,46
8.	Тузла			Проекат отварања, чишћења и уређења одводних канала на општинском пољопривредном земљишту у Тузли	13.945,00	/
9.	Живинице	Техничко-технолошки пројекат уређења и заштите пољопривредног земљишта општине Живинице-изградња дренажних ровова	123.869,32	Проекат чишћења и уређења одводних канала на општинском пољопривредном земљишту у Живиницама	46.060,00	/
10.	Тузлански кантон	/	50.000,00	Monitoring пољопривредног земљишта	/	/
11.	Тузлански кантон	Успостављање информационог система за земљиште-набавка софтвера и рачунарске опреме за примјену карти употребне vrijednosti земљишта	30.000,00	/	/	/
12.		Други текући rashodi- Поврат погрешно уплаћених средстава	25.000,00	/	/	/
13.		Резерва	736.703,07	/	/	/
	УКУПНО		1.480.105,40	/	406.194,62	104.963,98
	УКУПНО (3+5+6)			1.991.264,00		

За реализацију одобрених пројеката у 2018. години, као и пројеката који су одобрени ранијим програмима, а чија реализација је у кашњењу и за које није проведена процедура потписивања уговора о преносу средстава предвиђена су средства у износу од 638.402,33 КМ, за реализацију одобрених и уговорених пројеката уређења земљишта из претходних програма планиран је износ од 406.194,62 КМ, за реализацију одобрених и уговорених пројеката вишенамјенског вредновања коришћења и заштите земљишта и израду карата употребне вриједности земљишта из претходних програма планиран је износ 104.963,98 КМ. Програмом су предвиђена и новчана средства за друге текуће расходе - поврат погрешно уплаћених средстава у износу од 25.000 КМ, средства за успостављање информационог система за земљиште - набавка софтвера и рачунарске опреме за примјену карти употребне вриједности земљишта у износу од 30.000,00 КМ, средства за успоставу мониторинга пољопривредног земљишта у износу од 50.000 КМ, као и средства резерве у износу од 736.703,07 КМ.

V НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОГРАМА

Након добијања сагласности Владе Тузланског кантона на Програм, Министарство ће обавијестити општине/Град о пројектима чија је реализација одобрена.

Реализација пројеката вршиће се у складу са одредбама уговора о преносу средстава, које ће Министарство закључити с општинама/Градом чији су пројекти одобрени.

Општина/Град ће, у складу са одредбама Закона о јавним набавкама, провести процедуру избора најповољнијег понуђача.

На основу донесеног Програма, Министарство ће донијети појединачне одлуке о одобравању финансијских средстава.

Општине/Град су дужни најкасније у року од 30 дана од завршетка реализације одобреног пројекта доставити Министарству извјештај о намјенском утрошку средстава, чији ће садржај бити дефинисан уговором о преносу средстава.

Општине/Град преузимају у цјелости одговорност за намјенски утрошак средстава, реализацију одобреног пројекта у складу са законом од провођења поступка јавне набавке, закључења уговора о извођењу радова и извођења радова у складу са пројектном и другом документацијом (прибављање потребне документације), до подношења извјештаја о намјенском утрошку средстава. Све наведено ће се регулисати уговором о преносу средстава.

Општине/Град су обавезни обезбиједити адекватан надзор над извођењем радова по пројекту од стране надзорног органа и омогућити непосредно праћење имплементације пројектних активности у сваком моменту овлашћеним представницима Министарства.

Министар може у било којој фази реализације програма/пројекта именовати комисију, чији је задатак контрола степена реализације програма/пројекта.

Реализацију пројекта успостављања информационог система за земљиште-набавка софтвера и рачунарске опреме за примјену карти употребне вриједности земљишта вршиће Министарство у складу са одредбама Закона о јавним набавкама.

VI СТУПАЊЕ НА СНАГУ

Овај програм ступа на снагу даном добијања сагласности Владе Тузланског кантона и биће објављен у "Службеним новинама Тузланског кантона".

Босна и Херцеговина
Федерација Босне и Херцеговине
Тузлански кантон
Министарство пољопривреде шумарства и водопривреде
Број: 04/1-14-012700/18
Тузла, 26.04.2018. године

Министар
Муфид Клинчевић, дипл.инг.агр., с.р.

469

У складу са чланом 3. Закона о цестовном превозу на подручју Тузланског кантона ("Службене новине Тузланског кантона", бр. 15/11, 2/14 и 9/16), министар трговине, туризма и саобраћаја Тузланског кантона доноси

ПРАВИЛНИК О ИЗГЛЕДУ И САДРЖАЈУ ОБРАЗАЦА ЗАХТЈЕВА ЗА ОБАВЉАЊЕ ДЈЕЛАТНОСТИ У ОБЛАСТИ ПРЕВОЗА

Члан 1. (Опште одредбе)

Овим правилником прописује се изглед и садржај образаца захтјева за издавање докумената потребних за обављање дјелатности из области цестовног превоза путника и терета на подручју Тузланског кантона.

Члан 2. (Рјешење о давању сагласности за обављање посебног обрта из области цестовног превоза)

Захтјев за издавање рјешења о давању сагласности за обављање посебног обрта из области цестовног превоза, подноси се Министарству трговине, туризма и саобраћаја Тузланског кантона (у даљњем тексту: Министарство), са документацијом наведеном на обрасцу 1.

Члан 3. (Рјешење о испуњавању прописаних техничко- експлоатационих услова за возило)

(1) Захтјев за издавање рјешења о испуњавању прописаних техничко-експлоатационих услова за возило подноси се Министарству са документацијом наведеном на обрасцу 2.

(2) Уколико на возилу, за које је издато рјешење о испуњавању прописаних техничко-експлоатационих услова за возило, дође до промјене података као што су регистарске ознаке, намјена возила, носивост возила или друге техничке карактеристике возила тада се подноси захтјев за измјену рјешења о испуњавању прописаних техничко-експлоатационих услова за возило.

(3) Захтјев за измјену рјешења о испуњавању прописаних техничко-експлоатационих услова за возило подноси се Министарству са документацијом наведеном на обрасцу 3.

Члан 4. (Лиценца возила)

(1) Превозник који обавља јавни линијски и ванлинијски превоз путника и терета Министарству подноси захтјев за издавање лиценце превозника за обављање јавног превоза у цестовном превозу у оквиру регистроване дјелатности.

(2) У зависности од врсте превоза разликују се и категорије лиценци превозника и то: „А“, „Б“, „Ц“ и „Д“.

(3) Лиценца превозника издаје се у форми рјешења о додјели лиценце превознику, чији је

облик и садржај прописан Правилником о лиценци за обављање јавног превоза у цестовном превозу.

Члан 5. (Лиценца превозника „А“ за обављање линијског и ванлинијског превоза путника)

Захтјев за издавање рјешења о додјели лиценце "А" превозника за правно лице подноси се Министарству са документацијом наведеном на обрасцу 4.

Члан 6. (Лиценца превозника „Б“ за обављање ванлинијског превоза путника)

(1) Захтјев за издавање рјешења о додјели лиценце "Б" превозника за правно лице подноси се Министарству са документацијом наведеном на обрасцу 5.

(2) Захтјев за издавање рјешења о додјели лиценце "Б" превозника за физичко лице подноси се Министарству са документацијом наведеном на обрасцу 6.

Члан 7. (Лиценца превозника „Ц“ за обављање јавног превоза терета)

(1) Захтјев за издавање рјешења о додјели лиценце "Ц" превозника за правно лице подноси се Министарству са документацијом наведеном на обрасцу 7.

(2) Захтјев за издавање рјешења о додјели лиценце "Ц" превозника за физичко лице подноси се Министарству са документацијом наведеном на обрасцу 8.

Члан 8. (Лиценца превозника „Д“ за обављање такси превоза)

(1) Захтјев за издавање рјешења о додјели лиценце "Д" превозника за правно лице подноси се Министарству са документацијом наведеном на обрасцу 9.

(2) Захтјев за издавање рјешења о додјели лиценце "Д" превозника за физичко лице подноси се Министарству са документацијом наведеном на обрасцу 10.

Члан 9. (Лиценца возила „АБ“, „Б“, „Ц“, „Д“)

(1) Лиценцу возила може посједовати само превозник који је претходно прибавио лиценцу превозника.

(2) Захтјев за издавање лиценце возила "АБ", "Б" или "Ц" подноси се Министарству са документацијом наведеном на обрасцу 11.

(3) Захтјев за издавање лиценце возила "Д" подноси се Министарству са документацијом наведеном на обрасцу 12.

Члан 10. (Исказница за возача моторног возила)

(1) Возач који обавља јавни превоз путника и терета као самостални превозник или је запослен код превозника који има лиценцу превозника,

обавезан је посједовати исказницу за возача моторног возила.

(2) Захтјев за издавање исказнице за возача моторног возила из става (1) овог члана подноси се Министарству са документацијом наведеном на обрасцу 13.

Члан 11.

(Рјешење о додјели допунске такси ознаке)

(1) Захтјев за издавање рјешења о додјели допунске такси ознаке подноси се Министарству са документацијом наведеном на обрасцу 14.

(2) Захтјев за издавање рјешења о измјени рјешења о додјели допунске такси ознаке због замјене возила, регистарских ознака или такси стајалишта подноси се Министарству са документацијом наведеном на обрасцу 15.

Члан 12.

(Увјерење за регистрацију такси возила)

(1) Захтјев за издавање увјерења за добијање ТА регистарске ознаке подноси се Министарству са документацијом наведеном на обрасцу 16.

(2) Захтјев за издавање увјерења за продужење регистрације такси возила са ТА регистарском ознаком подноси се Министарству са документацијом наведеном на обрасцу 17.

(3) Захтјев за издавање увјерења за добијање нове ТА регистарске ознаке у случају замјене такси возила са другим возилом подноси се Министарству са документацијом наведеном на обрасцу 18.

Члан 13.

(Посебан испит за такси возача)

(1) Захтјев за полагање посебног испита за такси возача подноси лице које испуњава прописане услове.

(2) Захтјев за полагање посебног испита за такси возача из става (1) овог члана и издавање увјерења о положеном посебном испиту за такси возача подноси се Министарству са документацијом наведеном на обрасцу 19.

Члан 14.

(Овјера цјеновника такси услуга)

Захтјев за овјеру цјеновника такси услуга подноси се Министарству са документацијом наведеном на обрасцу 20.

Члан 15.

(Учествовање у поступку усклађивања кантоналних редова вожње)

За учествовање у поступку усклађивања кантоналних редова вожње превозник подноси захтјев Министарству са документацијом наведеном на обрасцу 21.

Члан 16.

(Овјера итинерера реда вожње)

(1) Након завршеног поступка усклађивања кантоналних редова вожње или одређених измјена података на итинереру који су допуштени у току регистрацијског периода (увођење кооперанта и

друго) превозник подноси Министарству захтјев за овјеру итинерера реда вожње.

(2) Захтјев за овјеру итинерера реда вожње се подноси Министарству са документацијом наведеном на обрасцу 22.

Члан 17.

(Овјера реда вожње са статусном промјеном ради увођења кооперанта у току регистрацијског периода и овјера уговора о кооперативном одржавању редова вожње)

Захтјев за овјеру реда вожње са статусном промјеном ради увођења кооперанта у току регистрацијског периода и овјеру уговора о кооперативном одржавању редова вожње подноси се Министарству са документацијом наведеном на обрасцу 23.

Члан 18.

(Овјера реда вожње са статусном промјеном у току регистрацијског периода)

Захтјев за овјеру реда вожње са статусном промјеном у току регистрацијског периода подноси се Министарству са документацијом наведеном на обрасцу 24.

Члан 19.

(Рјешење о привременој обустави одржавања линије, полазака/повратака усљед више силе и ванредног случаја)

Захтјев за издавање рјешења о привременој обустави одржавања линије, полазака/повратака усљед више силе и ванредног случаја подноси се Министарству са документацијом наведеном на обрасцу 25.

Члан 20.

(Рјешење о брисању реда вожње, полазака/повратака из регистра редова вожње)

(1) Захтјев за издавање рјешења о брисању реда вожње, полазака/повратака из регистра редова вожње превозници подносе уколико желе да обуставе одржавање неког поласка/повратка или реда вожње у цијелини.

(2) Захтјев из става (1) овог члана подноси се Министарству са документацијом наведеном на обрасцу 26.

Члан 21.

(Рјешење о измјени режима саобраћаја)

Захтјев за издавање рјешења о измјени режима саобраћаја подноси се Министарству са документацијом наведеном на обрасцу 27.

Члан 22.

(Стављање ван снаге рјешења о додјели лиценце превозника ради престанка обављања или одјаве дјелатности)

Захтјев за стављање ван снаге рјешења о додјели лиценце превозника ради престанка обављања или одјаве дјелатности подноси се Министарству са документацијом наведеном на обрасцу 28.

Члан 23.**(Издавање посебног дупликата документа из службене евиденције)**

(1) У случају губитка или оштећења документа из области цестовног превоза, који је издало Министарство, власник може поднијети захтјев за издавање дупликата тог документа из службене евиденције Министарства.

(2) Захтјев из става (1) овог члана подноси се Министарству на обрасцу 29.

Члан 24.**(Издавање увјерења или друге исправе о чињеницама из службене евиденције)**

Захтјев за издавање увјерења или друге исправе о чињеницама из службене евиденције подноси се Министарству са документацијом наведеном на обрасцу 30.

Члан 25.**(Приступ информацијама)**

Захтјев за приступ информацијама подноси се Министарству са документацијом наведеном на обрасцу 31.

Члан 26.**(Заједничке одредбе)**

Обрасци захтјева од 1. до 31. налазе се у прилогу овог правилника и чине његов саставни дио.

Члан 27.**(Престанак важења раније донесеног прописа)**

Даном ступања на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о изгледу и садржају образаца захтјева и потребни документи за обављање дјелатности из области превоза („Службене новине Тузланског кантона“, број: 2/12).

Члан 28.**(Ступање на снагу)**

Правилник ступа на снагу даном објављивања у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

Босна и Херцеговина
Федерација Босне и Херцеговине
Тузлански кантон
Министарство трговине,
туризма и саобраћаја
Број: 05/1-02-013496-18
Тузла, 08.05. 2018. година

МИНИСТАР
Мирсад Глухић, с.р.

Образак 1._____
(Име и презиме)_____
(Адреса)_____
(Број телефона)_____
(Број личне карте)**MINISTARSTVO TRGOVINE,
TURIZMA I SAOBRAĆAJA
Odjeljenje saobraćaja
(info tel. 035 / 369 485)****PREDMET: Zahtjev za izdavanje Rješenja o davanju saglasnosti za obavljanje posebnog obrta iz oblasti cestovnog prevoza****Prilozi (dokumenti) koji se predaju uz ovaj zahtjev:**

Redni broj	Naziv dokumenta	Dokument izdaje / posjeduje	Forma dokumenta
1.	Prijava/odjava prebivališta/boravišta	CIPS	Kopija
2.	Potvrda o registraciji vozila	MUP TK	Kopija
3.	Potvrda o vlasništvu vozila	MUP TK	Kopija
4.	Identifikacioni broj prevoznika	Nadležna ispostava Porezne uprave	Kopija
5.	Rješenje o obrtu	Nadležna općinska služba	Kopija
6.	Uplatnica sa uplaćenom taksom	Banka / Pošta	Original

Takse i naknade (iznos i način uplate):

Taksu za izdavanje Rješenja o davanju saglasnosti za obavljanje posebnog obrta iz oblasti cestovnog prevoza u iznosu od **15,00 KM** uplatiti na žiro račun broj: 1321000256000080, vrsta prihoda: 722121, primalac: Budžet Tuzlanskog kantona.

Očekivani rok za rješavanje urednog predmeta (sa potpunom dokumentacijom i plaćenom taksom/naknadom): 7 dana.

Rok za pregledanje zahtjeva i izdavanje poziva za dopunu dokumentacije: 3 dana.

Tuzla, _____
(Datum podnošenja zahtjeva)_____
(Potpis podnosioca zahtjeva)

Napomena:

Fizičko lice za izdavanje ovog dokumenta mora da ispunjava sve zakonom propisane uslove.

Образак 2.

(Име и презиме / Назив правног лица)

(Адреса)

(Број телефона)

**MINISTARSTVO TRGOVINE,
TURIZMA I SAOBRAĆAJA
Одјелjenje saobraćaja
(info tel. 035 / 369 483 i 369 485)**

PREDMET: Zahtjev za izdavanje Rješenja o ispunjavanju propisanih tehničko-eksploatacionih uslova za vozilo (pravno i fizičko lice)

Prilozi (dokumenti) koji se predaju uz ovaj zahtjev:

Redni broj	Naziv dokumenta	Dokument izdaje/ posjeduje	Forma dokumenta
1.	Potvrda o ispravnosti i opremljenosti vozila za obavljanje prevoza u cestovnom prometu (roze boje)	Stanica tehničkog pregleda	Original
2.	Potvrda o registraciji vozila ako je vlasnik vozila podnosioc zahtjeva ili potvrda o registraciji vozila sa kupoprodajnim ugovorom ukoliko vozilo nije u vlasništvu podnosioca zahtjeva	MUP	Kopija
3.	Prva stranica rješenja o upisu u sudski registar za pravno lice ili rješenje o obavljanju djelatnosti općinske službe - za fizičko lice. Za fizičko lice koje prvi put registruje obrt kao dokaz se dostavlja uvjerenje ili potvrda da je predat zahtjev za izdavanje rješenja o obrtu.	Općinski sud ili općinska/gradska služba	Kopija
4.	Uplatnica sa uplaćenom taksom	Banka /Pošta	Original

Takse i naknade (iznos i način uplate):

Taksu za izdavanje Rješenja o ispunjavanju propisanih tehničko-eksploatacionih uslova za vozilo u iznosu od **15,00 KM** uplatiti na žiro račun broj: 1321000256000080, vrsta prihoda: 722121, primalac: Budžet Tuzlanskog kantona.

Očekivani rok za rješavanje urednog predmeta (sa potpunom dokumentacijom i plaćenom taksom/naknadom): 7 dana.

Rok za pregledanje zahtjeva i izdavanje poziva za dopunu dokumentacije: 3 dana.

Tuzla, _____
(Datum podnošenja zahtjeva)

(Potpis podnosioca zahtjeva)

Napomena:

Pravna i fizička lica za izdavanje ovog dokumenta moraju ispunjavati sve zakonom propisane uslove.

Образак 3.

(Име и презиме / Назив правног лица)

(Адреса)

(Број телефона)

**MINISTARSTVO TRGOVINE,
TURIZMA I SAOBRAĆAJA**
Одјелjenje saobraćaja
(info tel. 035 / 369 483 i 369 485)

PREDMET: Zahtjev za izmjenu Rješenja o ispunjavanju propisanih tehničko-eksploatacionih uslova za vozilo

Upisati razlog izmjene Rješenja: _____
(Promjena registarskih oznaka / namjene vozila / tehničkih karakteristika vozila)

Prilozi (dokumenti) koji se predaju uz ovaj zahtjev:

Redni broj	Naziv dokumenta	Dokument izdaje/posjeduje	Forma dokumenta	Komentar
1.	Važeće Rješenje o ispunjavanju propisanih tehničko-eksploatacionih uslova za vozilo za koje se traži izmjena	Ministarstvo trgovine, turizma i saobraćaja	Kopija	Pročitati napomene
2.	Potvrda o registraciji vozila	MUP	Kopija	Pročitati napomene
3.	Potvrda /Atest o promjeni tehničkih karakteristika vozila	Ovlaštena stanica tehničkog pregleda	Ovjerena kopija ili original	Pročitati napomene
4.	Uplatnica sa uplaćenom taksom	Banka / Pošta	Original	Pročitati napomene

Takse i naknade (iznos i način uplate):

Taksu za izmjenu rješenja o ispunjavanju propisanih tehničko-eksploatacionih uslova za vozilo u iznosu od **15,00 KM** uplatiti na žiro račun broj: 1321000256000080, vrsta prihoda: 722121, primalac: Budžet Tuzlanskog kantona.

Očekivani rok za rješavanje urednog predmeta (sa potpunom dokumentacijom i plaćenom taksom/naknadom): 7 dana.

Rok za pregledanje zahtjeva i izdavanje poziva za dopunu dokumentacije: 3 dana.

Tuzla, _____
(Datum podnošenja zahtjeva)

(Potpis podnosioca zahtjeva)

Napomena:

- Kod izmjene registarske oznake vozila dostavljaju se dokumenti iz tačke 1, 2 i 4.
- Kod izmjene namjene vozila dostavljaju se dokumenti iz tačke 1 i 4 sa naznakom nove namjene vozila.
- Kod izmjene tehničkih karakteristika vozila dostavljaju se dokumenti iz tačke 1, 3 i 4.
- Pravna i fizička lica za izdavanje ovog dokumenta moraju ispunjavati sve zakonom propisane uslove.

Образак 4.

 (Naziv pravnog lica)

 (Adresa)

 (Broj telefona)

MINISTARSTVO TRGOVINE, TURIZMA I SAOBRAĆAJA Odjeljenje saobraćaja (info tel. 035 / 369 485)
--

PREDMET: Zahtjev za izdavanje Rješenja o dodjeli licence "A" prevoznika (linijski i vanlinijski prevoz putnika) - pravno lice

Prilozi (dokumenti) koji se predaju uz ovaj zahtjev:

Redni broj	Naziv dokumenta	Dokument izdaje / posjeduje	Forma dokumenta	Komentar
1.	Rješenje o upisu u sudski registar sa svim prilogima	Općinski sud	Ovjerena kopija	Pročitati napomenu 1.
2.	Rješenje o ispunjavanju propisanih tehničko-eksploatacionih uslova za vozilo	Ministarstvo trgovine, turizma i saobraćaja	Kopija	
3.	Potvrda o registraciji vozila	MUP TK	Ovjerena kopija	
4.	Potvrda o vlasništvu vozila	MUP TK	Kopija	Pročitati napomenu 2.
5.	Diploma o završenom III stepenu stručne školske spreme za vozača motornih vozila	Srednja škola	Ovjerena kopija	
6.	Vozačka dozvola za vozača	MUP TK	Ovjerena kopija	
7.	Fotografija za vozača (veličina fotografije 3,0 x 3,5 cm)	Podnosilac zahtjeva	Original	Pročitati napomenu 3.
8.	Prijavni obrazac vozača na PIO/MIO (M2 ili JS3100)	Poreska uprava	Ovjerena kopija	
9.	Garancija od 100,00 KM po sjedištu autobusa ili drugi dokaz o imovini (ugovor o namjenski vezanom depozitu u banci, ili izvatom iz zemljišne knjige, ili originalnom potvrdom iz banke ili druge finansijske institucije o izdatoj garanciji, ili pismenom mišljenju vještaka o opredmećenim osnovnim sredstvima, ili bilansom stanja, ili potvrdom o visini raspoloživih sredstava i dr.)	Banka / Sudski vještak / Porezna uprava	Original	

10.	Uvjerenje da prevoznik u poslednjoj godini dana, od dana podnošenja ovog zahtjeva, nije više od jednom kažnjen za prekršaj iz Zakona na osnovu kojeg je sud pravosnažnim rješenjem izrekao zaštitnu mjeru zabrane obavljanja djelatnosti	Općinski sud	Original ili ovjerena kopija	
11.	Uvjerenje o izmirenim obavezama po osnovu javnih prihoda (Porez, PIO/MIO, zdravstvo), koje nije starije od šest mjeseci od dana predavanja zahtjeva	Porezna uprava	Original ili ovjerena kopija	
12.	Spisak uposlenih sa naznakom zanimanja, ne stariji od 7 dana od dana predavanja zahtjeva	Porezna uprava	Original ili ovjerena kopija	
13.	Uplatnice sa uplaćenim taksama	Banka / Pošta	Original	Pročitati napomenu 4.

Takse i naknade (iznos i način uplate):

1. Taksa za rješenje o dodjeli licence prevoznika u iznosu od **315,00 KM**;
2. Taksa za izlazak komisije u iznosu od **180,00 KM**;
3. Taksa za iskaznicu vozača u iznosu od **10,00 KM** (za svakog vozača);
4. Taksa za licencu vozila u iznosu od **10,00 KM** (za svako vozilo).

Uplata taksi vrši se na žiro račun broj: 1321000256000080, vrsta prihoda: 722121, primalac: Budžet Tuzlanskog kantona.

Očekivani rok za rješavanje urednog predmeta (sa potpunom dokumentacijom i plaćenim taksama/naknadama): 30 dana.

Rok za pregledanje zahtjeva i izdavanje poziva za dopunu dokumentacije: 3 dana.

Tuzla, _____
(Datum podnošenja zahtjeva)

(Potpis podnosioca zahtjeva)

Napomena:

1. Ne dostavljati aktuelni izvod iz sudskog registra.
2. Ukoliko je vozilo kupljeno na Leasing umjesto potvrde o vlasništvu dostavlja se ovjerena kopija ugovora o Leasingu.
3. Ukoliko vozač posjeduje izdatu važeću iskaznicu za vozača motornog vozila (od strane ovog Ministarstva) u pravnom licu koje predaje zahtjev za licencu, umjesto fotografije prilaže se kopija iskaznice za vozača motornog vozila.
4. Ukoliko vozač posjeduje izdatu važeću iskaznicu za vozača motornog vozila (od strane ovog Ministarstva) u pravnom licu koje predaje zahtjev za licencu, tada se ne uplaćuje taksa za iskaznicu od 10,00 KM za tog vozača.
5. Pravno lice za izdavanje ovog dokumenta mora ispunjavati sve zakonom propisane uslove.
6. Pravno lice je dužno najmanje tri mjeseca prije isteka licence podnijeti zahtjev za obnavljanje licence prevoznika i priložiti gore navedene dokumente.
7. Podnosilac zahtjeva mora imati vlastitu ili na osnovu ugovora osiguranu poslovnu prostoriju ili poslovni prostor sa telefonom i telefaksom, istaknut naziv privrednog društva na poslovnoj prostoriji ili poslovnom prostoru, vlastiti ili na osnovu ugovora osiguran prostor za parkiranje vozila koji ne smije biti dio javne ceste ili javnog parkirališta, kao i vlastiti ili na osnovu ugovora osiguran prostor za održavanje vozila, što utvrđuje komisija Ministarstva.

Образак 5.

 (Naziv pravnog lica)

 (Adresa)

 (Broj telefona)

MINISTARSTVO TRGOVINE, TURIZMA I SAOBRAĆAJA Odjeljenje saobraćaja (info tel. 035 / 369 485)
--

PREDMET: Zahtjev za izdavanje Rješenja o dodjeli licence "B" prevoznika (vanlinijski prevoz putnika) - pravno lice

Prilozi (dokumenti) koji se predaju uz ovaj zahtjev:

Redni broj	Naziv dokumenta	Dokument izdaje / posjeduje	Forma dokumenta	Komentar
1.	Rješenje o upisu u sudski registar sa svim priložima	Općinski sud	Ovjerena kopija	Pročitati napomenu 1.
2.	Rješenje o ispunjavanju propisanih tehničko-eksploatacionih uslova za vozilo	Ministarstvo trgovine, turizma i saobraćaja	Kopija	
3.	Potvrda o registraciji vozila	MUP TK	Ovjerena kopija	
4.	Potvrda o vlasništvu vozila	MUP TK	Kopija	Pročitati napomenu 2.
5.	Diploma o završenom III stepenu stručne školske spreme za vozača motornih vozila	Srednja škola	Ovjerena kopija	
6.	Vozačka dozvola za vozača	MUP TK	Ovjerena kopija	
7.	Fotografija za vozača (veličina fotografije 3,0 x 3,5 cm)	Podnosilac zahtjeva	Original	Pročitati napomenu 3.
8.	Prijavni obrazac vozača na PIO/MIO (M2 ili JS3100)	Poreska uprava	Ovjerena kopija	
9.	Garancija od 100,00 KM po sjedištu autobusa ili drugi dokaz o imovini (ugovor o namjenski vezanom depozitu u banci, ili izvatom iz zemljišne knjige, ili originalnom potvrdom iz banke ili druge finansijske institucije o izdatoj garanciji, ili pismenom mišljenju vještaka o opredmećenim osnovnim sredstvima, ili bilansom stanja, ili potvrdom o visini raspoloživih sredstava i dr.)	Banka /Sudski vještak / Porezna uprava	Original	

10.	Uvjerenje da prevoznik u poslednjoj godini dana od dana podnošenja ovog zahtjeva, nije više od jednom kažnjen za prekršaj iz Zakona na osnovu kojeg je sud pravosnažnim rješenjem izrekao zaštitnu mjeru zabrane obavljanja djelatnosti	Općinski sud	Original ili ovjerena kopija	
11.	Uvjerenje o izmirenim obavezama po osnovu javnih prihoda (Porez, PIO/MIO, zdravstvo), koje nije starije od šest mjeseci od dana predavanja zahtjeva	Porezna uprava	Original ili ovjerena kopija	
12.	Spisak uposlenih sa naznakom zanimanja, ne stariji od sedam dana od dana predavanja zahtjeva	Porezna uprava	Original ili ovjerena kopija	
13.	Uplatnice sa uplaćenim taksama	Banka / Pošta	Original	Pročitati napomenu 4.

Takse i naknade (iznos i način uplate):

1. Taksa za rješenje o izdavanju licence prevoznika u iznosu od **210,00 KM**;
2. Taksa za izlazak komisije u iznosu od **180,00 KM**;
3. Taksa za iskaznicu vozača u iznosu od **10,00 KM** (za svakog vozača);
4. Taksa za licencu vozila u iznosu od **10,00 KM** (za svako vozilo).

Uplata taksi vrši se na žiro račun broj: 1321000256000080, vrsta prihoda: 722121, primalac: Budžet Tuzlanskog kantona.

Očekivani rok za rješavanje urednog predmeta (sa potpunom dokumentacijom i plaćenim taksama/naknadama): 30 dana.

Rok za pregledanje zahtjeva i izdavanje poziva za dopunu dokumentacije: 3 dana.

Tuzla, _____
(Datum podnošenja zahtjeva)

(Potpis podnosioca zahtjeva)

Napomena:

1. Ne dostavljati aktuelni izvod iz sudskog registra.
2. Ukoliko je vozilo kupljeno na Leasing umjesto potvrde o vlasništvu dostavlja se ovjerena kopija ugovora o Leasingu.
3. Ukoliko vozač posjeduje izdatu važeću iskaznicu za vozača motornog vozila (od strane ovog Ministarstva) u pravnom licu koje predaje zahtjev za licencu, umjesto fotografije prilaže se kopija iskaznice za vozača motornog vozila.
4. Ukoliko vozač posjeduje izdatu važeću iskaznicu za vozača motornog vozila (od strane ovog Ministarstva) u pravnom licu koje predaje zahtjev za licencu, tada se ne uplaćuje taksa za iskaznicu od 10,00 KM za tog vozača.
5. Pravno lice za izdavanje ovog dokumenta mora ispunjavati sve zakonom propisane uslove.
6. Pravno lice je dužno najmanje tri mjeseca prije isteka licence podnijeti zahtjev za obnavljanje licence prevoznika i priložiti gore navedene dokumente.
7. Podnosilac zahtjeva mora imati vlastitu ili na osnovu ugovora osiguranu poslovnu prostoriju ili poslovni prostor sa telefonom i telefaksom, istaknut naziv privrednog društva na poslovnoj prostoriji ili poslovnom prostoru, vlastiti ili na osnovu ugovora osiguran prostor za parkiranje vozila koji ne smije biti dio javne ceste ili javnog parkirališta, kao i vlastiti ili na osnovu ugovora osiguran prostor za održavanje vozila, što utvrđuje komisija Ministarstva.

Образак 6.

(Ime i prezime)
(Adresa)
(Broj telefona)

**MINISTARSTVO TRGOVINE,
TURIZMA I SAOBRAĆAJA**
Odjeljenje saobraćaja
(info tel. 035 / 369 485)

PREDMET: Zahtjev za izdavanje Rješenje o dodjeli licence “B“ prevoznika (vanlinijski prevoz putnika) - fizičko lice

Prilozi (dokumenti) koji se predaju uz ovaj zahtjev:

Redni broj	Naziv dokumenta	Dokument izdaje / posjeduje	Forma dokumenta	Komentar
1.	Rješenje o obrtu za obavljanje javnog vanlinijskog prevoza putnika	Općinska služba	Ovjerena kopija	
2.	Rješenje o ispunjavanju propisanih tehničko-eksploatacionih uslova za vozilo	Ministarstvo trgovine, turizma i saobraćaja	Kopija	
3.	Potvrda o registraciji vozila	MUP TK	Ovjerena kopija	
4.	Potvrda o vlasništvu vozila	MUP TK	Kopija	Pročitati napomenu 1.
5.	Diploma o završenom III stepenu stručne školske spreme za vozača motornih vozila	Srednja škola	Ovjerena kopija	
6.	Vozačka dozvola za vozača	MUP TK	Ovjerena kopija	
7.	Fotografija za vozača (veličina fotografije 3,0 x 3,5 cm)	Podnosilac zahtjeva	Original	Pročitati napomenu 2.
8.	Prijavni obrazac vozača na PIO/MIO (M2 ili JS3100)	Poreska uprava	Ovjerena kopija	
9.	Garancija od 100,00 KM po sjedištu autobusa ili drugi dokaz o imovini (ugovor o namjenski vezanom depozitu u banci, ili izvatkom iz zemljišne knjige, ili originalnom potvrdom iz banke ili druge finansijske institucije o izdatoj garanciji, ili pismenom mišljenju vještaka o opredmećenim osnovnim sredstvima, ili bilansom stanja, ili potvrdom o visini raspoloživih sredstava i dr.)	Banka / Sudski vještak / Porezna uprava	Original	

10.	Uvjerenje da prevoznik u poslednjoj godini dana od dana podnošenja ovog zahtjeva, nije više od jednom kažnjen za prekršaj iz Zakona na osnovu kojeg je sud pravosnažnim rješenjem izrekao zaštitnu mjeru zabrane obavljanja djelatnosti	Općinski sud	Original ili ovjerena kopija	
11.	Uvjerenje o izmirenim obavezama po osnovu javnih prihoda (Porez, PIO/MIO, zdravstvo), koje nije starije od šest mjeseci od dana predavanja zahtjeva	Porezna uprava	Original ili ovjerena kopija	
12.	Spisak uposlenih sa naznakom zanimanja, ne stariji od sedam dana od dana predavanja zahtjeva	Porezna uprava	Original ili ovjerena kopija	
13.	Prijava o mjestu prebivališta	CIPS	Original ili ovjerena kopija	
14.	Račun za telefon uplaćen za predhodni mjesec, koji glasi na ime fizičkog lica	Telekom operater	Ovjerena kopija	
15.	Uplatnice sa uplaćenim taksama	Banka / Pošta	Original	Pročitati napomenu 3.

Takse i naknade (iznos i način uplate):

1. Taksa za rješenje o dodjeli licence prevoznika u iznosu od **210,00 KM**;
2. Taksa za iskaznicu vozača u iznosu od **10,00 KM** (za svakog vozača);
3. Taksa za licencu vozila u iznosu od **10,00 KM** (za svako vozilo).

Uplata taksi vrši se na žiro račun broj: 1321000256000080, vrsta prihoda: 722121, primalac: Budžet Tuzlanskog kantona.

Očekivani rok za rješavanje urednog predmeta (sa potpunom dokumentacijom i plaćenim taksama/naknadama): 15 dana.

Rok za pregledanje zahtjeva i izdavanje poziva za dopunu dokumentacije: 3 dana.

Tuzla, _____
(Datum podnošenja zahtjeva)

(Potpis podnosioca zahtjeva)

Napomena:

1. Ukoliko je vozilo kupljeno na Leasing umjesto potvrde o vlasništvu dostavlja se ovjerena kopija ugovora o Leasingu.
2. Ukoliko vozač posjeduje izdatu važeću iskaznicu za vozača motornog vozila (od strane ovog Ministarstva) kod fizičkog lica koje predaje zahtjev za licencu, umjesto fotografije prilaže se kopija iskaznice za vozača motornog vozila.
3. Ukoliko vozač posjeduje izdatu važeću iskaznicu za vozača motornog vozila (od strane ovog Ministarstva) kod fizičkog lica koje predaje zahtjev za licencu, tada se ne uplaćuje taksa za iskaznicu od 10,00 KM za tog vozača.
4. Fizičko lice za izdavanje ovog dokumenta mora ispunjavati sve zakonom propisane uslove.
5. Fizičko lice je dužno najmanje tri mjeseca prije isteka licence podnijeti zahtjev za obnavljanje licence prevoznika i priložiti gore navedene dokumente.

Образак 7.

 (Naziv pravnog lica)

 (Adresa)

 (Broj telefona)

MINISTARSTVO TRGOVINE, TURIZMA I SAOBRAĆAJA Odjeljenje saobraćaja (info tel. 035 / 369 485)
--

PREDMET: Zahtjev za izdavanje Rješenja o dodjeli licence “C“ prevoznika (prevoz tereta) - pravno lice

Prilozi (dokumenti) koji se predaju uz ovaj zahtjev:

Redni broj	Naziv dokumenta	Dokument izdaje / posjeduje	Forma dokumenta	Komentar
1.	Rješenje o upisu u sudski registar sa svim priložima	Općinski sud	Ovjerena kopija	Pročitati napomenu 1.
2.	Rješenje o ispunjavanju propisanih tehničko-eksploatacionih uslova za vozilo	Ministarstvo trgovine, turizma i saobraćaja	Kopija	
3.	Potvrda o registraciji vozila	MUP TK	Ovjerena kopija	
4.	Potvrda o vlasništvu vozila	MUP TK	Kopija	Pročitati napomenu 2.
5.	Diploma o završenom III stepenu stručne školske spreme za vozača motornih vozila	Srednja škola	Ovjerena kopija	
6.	Vozačka dozvola za vozača	MUP TK	Ovjerena kopija	
7.	Fotografija za vozača (veličina fotografije 3,0 x 3,5 cm)	Podnosilac zahtjeva	Original	Pročitati napomenu 3.
8.	Prijavni obrazac vozača na PIO/MIO (M2 ili JS3100)	Poreska uprava	Ovjerena kopija	
9.	Garancija od 100,00 KM po toni nosivosti motornog vozila, odnosno skupa vozila ili drugi dokaz o imovini (ugovor o namjenski vezanom depozitu u banci, ili izvatkom iz zemljišne knjige, ili originalnom potvrdom iz banke ili druge finansijske institucije o izdatoj garanciji, ili pismenom mišljenju vještaka o opredmećenim osnovnim sredstvima, ili bilansom stanja, ili potvrdom o visini raspoloživih sredstava i dr.)	Banka /Sudski vještak / Porezna uprava	Original	

10.	Uvjerenje da prevoznik u poslednjoj godini dana od dana podnošenja ovog zahtjeva, nije više od jednom kažnjen za prekršaj iz Zakona na osnovu kojeg je sud pravosnažnim rješenjem izrekao zaštitnu mjeru zabrane obavljanja djelatnosti	Općinski sud	Original ili ovjerena kopija	
11.	Uvjerenje o izmirenim obavezama po osnovu javnih prihoda (Porez, PIO/MIO, zdravstvo), koje nije starije od šest mjeseci od dana predavanja zahtjeva	Porezna uprava	Original ili ovjerena kopija	
12.	Spisak uposlenih sa naznakom zanimanja, ne stariji od sedam dana od dana predavanja zahtjeva	Porezna uprava	Original ili ovjerena kopija	
13.	Uplatnice sa uplaćenim taksama	Banka / Pošta	Original	Pročitati napomenu 4.

Takse i naknade (iznos i način uplate):

1. Taksa za rješenje o dodjeli licence prevoznika u iznosu od **160,00 KM**;
2. Taksa za izlazak komisije u iznosu od **180,00 KM**;
3. Taksa za iskaznicu vozača u iznosu od **10,00 KM** (za svakog vozača);
4. Taksa za licencu vozila u iznosu od **10,00 KM** (za svako vozilo).

Uplata taksi vrši se na žiro račun broj: 1321000256000080, vrsta prihoda: 722121, primalac: Budžet Tuzlanskog kantona.

Očekivani rok za rješavanje urednog predmeta (sa potpunom dokumentacijom i plaćenim taksama/naknadama): 30 dana.

Rok za pregledanje zahtjeva i izdavanje poziva za dopunu dokumentacije: 3 dana.

Tuzla, _____
(Datum podnošenja zahtjeva)

(Potpis podnosioca zahtjeva)

Napomena:

1. Ne dostavljati aktuelni izvod iz sudskog registra.
2. Ukoliko je vozilo kupljeno na Leasing umjesto potvrde o vlasništvu dostavlja se ovjerena kopija ugovora o Leasingu.
3. Ukoliko vozač posjeduje izdatu važeću iskaznicu za vozača motornog vozila (od strane ovog Ministarstva) u pravnom licu koje predaje zahtjev za licencu, umjesto fotografije prilaže se kopija iskaznice za vozača motornog vozila.
4. Ukoliko vozač posjeduje izdatu važeću iskaznicu za vozača motornog vozila (od strane ovog Ministarstva) u pravnom licu koje predaje zahtjev za licencu, tada se ne uplaćuje taksa za iskaznicu od 10,00 KM za tog vozača.
5. Pravnom licu se ne može izdati licenca vozila "C" za vučno vozilo - tegljač ukoliko ne posjeduje jedno licencirano priključno vozilo, koje sa tegljačem predstavlja skup vozila.
6. Pravno lice za izdavanje ovog dokumenta mora ispunjavati sve zakonom propisane uslove.
7. Pravno lice je dužno najmanje tri mjeseca prije isteka licence podnijeti zahtjev za obnavljanje licence prevoznika i priložiti gore navedene dokumente.
8. Podnosilac zahtjeva mora imati vlastitu ili na osnovu ugovora osiguranu poslovnu prostoriju ili poslovni prostor sa telefonom i telefaksom, istaknut naziv privrednog društva na poslovnoj prostoriji ili poslovnom prostoru, vlastiti ili na osnovu ugovora osiguran prostor za parkiranje vozila koji ne smije biti dio javne ceste ili javnog parkirališta, kao i vlastiti ili na osnovu ugovora osiguran prostor za održavanje vozila, što utvrđuje komisija Ministarstva.

Образац 8.

 (Име и презиме)

 (Адреса)

 (Број телефона)

MINISTARSTVO TRGOVINE, TURIZMA I SAOBRAĆAJA Одјелjenje saobraćaja (info tel. 035 / 369 485)
--

PREDMET: Zahtjev za izdavanje Rješenja o dodjeli licence "C" prevoznika (prevoz tereta) - fizičko lice

Prilozi (dokumenti) koji se predaju uz ovaj zahtjev:

Redni broj	Naziv dokumenta	Dokument izdaje / posjeduje	Forma dokumenta	Komentar
1.	Rješenje o obrtu za obavljanje javnog prevoza tereta	Općinska služba	Ovjerena kopija	
2.	Rješenje o ispunjavanju propisanih tehničko-eksploatacionih uslova za vozilo	Ministarstvo trgovine, turizma i saobraćaja	Kopija	
3.	Potvrda o registraciji vozila	MUP TK	Ovjerena kopija	
4.	Potvrda o vlasništvu vozila	MUP TK	Kopija	Pročitati napomenu 1.
5.	Diploma o završenom III stepenu stručne školske spreme za vozača motornih vozila	Srednja škola	Ovjerena kopija	
6.	Vozačka dozvola za vozača	MUP TK	Ovjerena kopija	
7.	Fotografija za vozača (veličina fotografije 3,0 x 3,5 cm)	Podnosilac zahtjeva	Original	Pročitati napomenu 2.
8.	Prijavni obrazac vozača na PIO/MIO (M2 ili JS3100)	Poreska uprava	Ovjerena kopija	
9.	Garancija od 100,00 KM po toni nosivosti motornog vozila, odnosno skupa vozila ili drugi dokaz o imovini (ugovor o namjenski vezanom depozitu u banci, ili izvatkom iz zemljišne knjige, ili originalnom potvrdom iz banke ili druge finansijske institucije o izdatoj garanciji, ili pismenom mišljenju vještaka o opredmećenim osnovnim sredstvima, ili bilansom stanja, ili potvrdom o visini raspoloživih sredstava i dr.)	Banka / Sudski vještak / Porezna uprava	Original	
10.	Uvjerenje da prevoznik u poslednjoj godini dana od dana podnošenja ovog zahtjeva, nije više od jednom kažnjen za prekršaj iz Zakona na	Općinski sud	Original ili ovjerena kopija	

	osnovu kojeg je sud pravosnažnim rješenjem izrekao zaštitnu mjeru zabrane obavljanja djelatnosti			
11.	Uvjerenje o izmirenim obavezama po osnovu javnih prihoda (Porez, PIO/MIO, zdravstvo), koje nije starije od šest mjeseci od dana predavanja zahtjeva	Porezna uprava	Original ili ovjerena kopija	
12.	Spisak uposlenih sa naznakom zanimanja, ne stariji od sedam dana od dana predavanja zahtjeva	Porezna uprava	Original ili ovjerena kopija	
13.	Prijava o mjestu prebivališta	CIPS	Original ili ovjerena kopija	
14.	Račun za telefon uplaćen za predhodni mjesec, koji glasi na ime fizičkog lica	Telekom operater	Ovjerena kopija	
15.	Uplatnice sa uplaćenim taksama	Banka / Pošta	Original	Pročitati napomenu 3.

Takse i naknade (iznos i način uplate):

1. Taksa za rješenje o dodjeli licence prevoznika u iznosu od **60,00 KM**;
2. Taksa za iskaznicu vozača u iznosu od **10,00 KM** (za svakog vozača);
3. Taksa za licencu vozila u iznosu od **10,00 KM** (za svako vozilo).

Uplata taksi vrši se na žiro račun broj: 1321000256000080, vrsta prihoda: 722121, primalac: Budžet Tuzlanskog kantona.

Očekivani rok za rješavanje urednog predmeta (sa potpunom dokumentacijom i plaćenim taksama/naknadama): 15 dana.

Rok za pregledanje zahtjeva i izdavanje poziva za dopunu dokumentacije: 3 dana.

Tuzla, _____
(Datum podnošenja zahtjeva)

(Potpis podnosioca zahtjeva)

Napomena:

1. Ukoliko je vozilo kupljeno na Leasing umjesto potvrde o vlasništvu dostavlja se ovjerena kopija ugovora o Leasingu.
2. Ukoliko vozač posjeduje izdatu važeću iskaznicu za vozača motornog vozila (od strane ovog Ministarstva) kod fizičkog lica koje predaje zahtjev za licencu, umjesto fotografije prilaže se kopija iskaznice za vozača motornog vozila.
3. Ukoliko vozač posjeduje izdatu važeću iskaznicu za vozača motornog vozila (od strane ovog Ministarstva) kod fizičkog lica koje predaje zahtjev za licencu, tada se ne uplaćuje taksa za iskaznicu od 10,00 KM za tog vozača.
4. Fizičkom licu se ne može izdati licenca vozila "C" za vučno vozilo-tegljač ukoliko ne posjeduje jedno licencirano priključno vozilo, koje sa tegljačem predstavlja skup vozila.
5. Fizičko lice za izdavanje ovog dokumenta mora ispunjavati sve zakonom propisane uslove.
6. Fizičko lice je dužno najmanje tri mjeseca prije isteka licence podnijeti zahtjev za obnavljanje licence prevoznika i priložiti gore navedene dokumente.

Образак 9.

 (Naziv pravnog lica)

 (Adresa)

 (Broj telefona)

MINISTARSTVO TRGOVINE, TURIZMA I SAOBRAĆAJA Odjeljenje saobraćaja (info tel. 035 / 369 485)
--

PREDMET: Zahtjev za izdavanje Rješenja o dodjeli licence "D" prevoznika (taksi prevoz) - pravno lice

Prilozi (dokumenti) koji se predaju uz ovaj zahtjev:

Redni broj	Naziv dokumenta	Dokument izdaje / posjeduje	Forma dokumenta	Komentar
1.	Rješenje o upisu u sudski registar sa svim priložima	Općinski sud	Ovjerena kopija	Pročitati napomenu 1.
2.	Rješenje o ispunjavanju propisanih tehničko-eksploatacionih uslova za vozilo	Ministarstvo trgovine, turizma i saobraćaja	Kopija	
3.	Važeće rješenje o dodjeli dopunske taksi oznake za tekuću godinu ili za nove prevoznike važeće rješenje o dodjeli taksi stajališta za tekuću godinu	Ministarstvo trgovine, turizma i saobraćaja/ Općinska služba	Kopija	
4.	Potvrda o registraciji vozila sa TA registarskom oznakom	MUP TK	Ovjerena kopija	
5.	Potvrda o vlasništvu vozila	MUP TK	Kopija	Pročitati napomenu 2.
6.	Diploma o završenom III stepenu stručne školske spreme za vozača motornih vozila	Srednja škola	Ovjerena kopija	
7.	Vozačka dozvola za vozača	MUP TK	Ovjerena kopija	
8.	Fotografija za vozača (veličina fotografije 3,0 x 3,5 cm)	Podnosilac zahtjeva	Original	Pročitati napomenu 3.
9.	Prijavni obrazac vozača na PIO/MIO (M2 ili JS3100)	Poreska uprava	Ovjerena kopija	
10.	Garancija od 500,00 KM po sjedištu putničkog vozila za vrijeme važenja licence ili drugi dokaz o imovini (ugovor o namjenski vezanom depozitu u banci, ili izvatkom iz zemljišne knjige, ili originalnom potvrdom iz banke ili druge finansijske institucije o izdatoj garanciji, ili pismenom mišljenju vještaka o opredmećenim osnovnim sredstvima, ili bilansom stanja, ili potvrdom o visini raspoloživih sredstava i dr.)	Banka / Sudski vještak / Porezna uprava	Original	

11.	Uvjerenje da prevoznik u poslednjoj godini dana od dana podnošenja ovog zahtjeva, nije više od jednom kažnjen za prekršaj iz Zakona na osnovu kojeg je sud pravosnažnim rješenjem izrekao zaštitnu mjeru zabrane obavljanja djelatnosti	Općinski sud	Original ili ovjerena kopija	
12.	Uvjerenje o izmirenim obavezama po osnovu javnih prihoda (Porez, PIO/MIO, zdravstvo), koje nije starije od šest mjeseci od dana predavanja zahtjeva	Porezna uprava	Original ili ovjerena kopija	
13.	Spisak uposlenih sa naznakom zanimanja, ne stariji od sedam dana od dana predavanja zahtjeva	Porezna uprava	Original ili ovjerena kopija	
14.	Uplatnice sa uplaćenim taksama	Banka / Pošta	Original	Pročitati napomenu 4.

Takse i naknade (iznos i način uplate):

1. Taksa za rješenje o dodjeli licence prevoznika u iznosu od **110,00 KM**;
2. Taksa za izlazak komisije u iznosu od **180,00 KM**;
3. Taksa za iskaznicu vozača u iznosu od **10,00 KM** (za svakog vozača);
4. Taksa za licencu vozila u iznosu od **10,00 KM** (za svako vozilo).

Uplata taksi vrši se na žiro račun broj: 1321000256000080, vrsta prihoda: 722121, primalac: Budžet Tuzlanskog kantona.

Očekivani rok za rješavanje urednog predmeta (sa potpunom dokumentacijom i plaćenim taksama/naknadama): 30 dana.

Rok za pregledanje zahtjeva i izdavanje poziva za dopunu dokumentacije: 3 dana.

Tuzla, _____
(Datum podnošenja zahtjeva)

(Potpis podnosioca zahtjeva)

Napomena:

1. Ne dostavljati aktuelni izvod iz sudskog registra.
2. Ukoliko je vozilo kupljeno na Leasing umjesto potvrde o vlasništvu dostavlja se ovjerena kopija ugovora o Leasingu.
3. Ukoliko vozač posjeduje izdatu važeću iskaznicu za vozača motornog vozila (od strane ovog Ministarstva) u pravnom licu koje predaje zahtjev za licencu, umjesto fotografije prilaže se kopija iskaznice za vozača motornog vozila.
4. Ukoliko vozač posjeduje izdatu važeću iskaznicu za vozača motornog vozila (od strane ovog Ministarstva) u pravnom licu koje predaje zahtjev za licencu, tada se ne uplaćuje taksa za iskaznicu od 10,00 KM za tog vozača.
5. Pravno lice za izdavanje ovog dokumenta mora ispunjavati sve zakonom propisane uslove.
6. Pravno lice je dužno najmanje tri mjeseca prije istaka licence podnijeti zahtjev za obnavljanje licence prevoznika i priložiti gore navedene dokumente.
7. Podnosilac zahtjeva mora imati vlastitu ili na osnovu ugovora osiguranu poslovnu prostoriju ili poslovni prostor sa telefonom i telefaksom, istaknut naziv privrednog društva na poslovnoj prostoriji ili poslovnom prostoru, vlastiti ili na osnovu ugovora osiguran prostor za parkiranje vozila koji ne smije biti dio javne ceste ili javnog parkirališta, kao i vlastiti ili na osnovu ugovora osiguran prostor za održavanje vozila, što utvrđuje komisija Ministarstva.

Образак 10.

 (Име и презиме)

 (Адреса)

 (Број телефона)

MINISTARSTVO TRGOVINE, TURIZMA I SAOBRAĆAJA Одјелjenje saobraćaja (info tel. 035 / 369 485)
--

PREDMET: Zahtjev za izdavanje Rješenja o dodjeli licence "D" prevoznika (taksi prevoz) - fizičko lice

Prilozi (dokumenti) koji se predaju uz ovaj zahtjev:

Redni broj	Naziv dokumenta	Dokument izdaje / posjeduje	Forma dokumenta	Komentar
1.	Rješenje o obrtu za obavljanje taksi prevoza	Općinska služba	Ovjerena kopija	
2.	Rješenje o ispunjavanju propisanih tehničko-eksploatacionih uslova za vozilo	Ministarstvo trgovine, turizma i saobraćaja	Kopija	
3.	Važeće rješenje o dodjeli dopunske taksi oznake za tekuću godinu ili za nove prevoznike važeće rješenje o dodjeli taksi stajališta za tekuću godinu	Ministarstvo trgovine, turizma i saobraćaja/ Općinska služba	Kopija	
4.	Potvrda o registraciji vozila sa TA registarskom oznakom	MUP TK	Ovjerena kopija	
5.	Potvrda o vlasništvu vozila	MUP TK	Kopija	Pročitati napomenu 1.
6.	Diploma o završenom III stepenu stručne školske spreme za vozača motornih vozila	Srednja škola	Ovjerena kopija	
7.	Vozačka dozvola za vozača	MUP TK	Ovjerena kopija	
8.	Fotografija za vozača (veličina fotografije 3,0 x 3,5 cm)	Podnosilac zahtjeva	Original	Pročitati napomenu 2.
9.	Prijavni obrazac vozača na PIO/MIO (M2 ili JS3100)	Poreska uprava	Ovjerena kopija	
10.	Uvjerenje da prevoznik u poslednjoj godini dana od dana podnošenja ovog zahtjeva, nije više od jednom kažnjen za prekršaj iz Zakona na osnovu kojeg je sud pravosnažnim rješenjem izrekao zaštitnu mjeru zabrane obavljanja djelatnosti	Općinski sud	Original ili ovjerena kopija	

11.	Uvjerenje o izmirenim obavezama po osnovu javnih prihoda (Porez, PIO/MIO, zdravstvo), koje nije starije od šest mjeseci od dana predavanja zahtjeva	Porezna uprava	Original ili ovjerena kopija	
12.	Prijava o mjestu prebivališta	CIPS	Original ili ovjerena kopija	
13.	Račun za telefon uplaćen za predhodni mjesec, koji glasi na ime fizičkog lica	Telekom operater	Ovjerena kopija	
14.	Uplatnice sa uplaćenim taksama	Banka / Pošta	Original	Pročitati napomenu 3.

Takse i naknade (iznos i način uplate):

1. Taksa za rješenje o dodjeli licence prevoznika u iznosu od **60,00 KM**;
2. Taksa za iskaznicu vozača u iznosu od **10,00 KM**;
3. Taksa za licencu vozila u iznosu od **10,00 KM**.

Uplata taksi vrši se na žiro račun broj: 1321000256000080, vrsta prihoda: 722121. primalac: Budžet Tuzlanskog kantona.

Očekivani rok za rješavanje urednog predmeta (sa potpunom dokumentacijom i plaćenim taksama / naknadama): 15 dana.

Rok za pregledanje zahtjeva i izdavanje poziva za dopunu dokumentacije: 3 dana.

Tuzla, _____
(Datum podnošenja zahtjeva)

(Potpis podnosioca zahtjeva)

Napomena:

1. Ukoliko je vozilo kupljeno na Leasing umjesto potvrde o vlasništvu dostavlja se ovjerena kopija ugovora o Leasingu.
2. Ukoliko vozač posjeduje izdatu važeću iskaznicu za vozača motornog vozila (od strane ovog Ministarstva) kod fizičkog lica koje predaje zahtjev za licencu, umjesto fotografije prilaže se kopija iskaznice za vozača motornog vozila.
3. Ukoliko vozač posjeduje izdatu važeću iskaznicu za vozača motornog vozila (od strane ovog Ministarstva) kod fizičkog lica koje predaje zahtjev za licencu, tada se ne uplaćuje taksa za iskaznicu od 10,00 KM za tog vozača.
4. Fizičko lice za izdavanje ovog dokumenta mora ispunjavati sve zakonom propisane uslove.
5. Fizičko lice je dužno najmanje tri mjeseca prije istaka licence podnijeti zahtjev za obnavljanje licence prevoznika i priložiti gore navedene dokumente.

Образац 11.

(Име и презиме / Назив правног лица)

(Адреса)

(Број телефона)

**MINISTARSTVO TRGOVINE,
TURIZMA I SAOBRAĆAJA
Odjeljenje saobraćaja
(info tel. 035 / 369 485)**

PREDMET: Zahtjev za izdavanje Licence vozila "AB", "B" ili "C" (pravna i fizička lica)

Prilozi (dokumenti) koji se predaju uz ovaj zahtjev:

Redni broj	Naziv dokumenta	Dokument izdaje / posjeduje	Forma dokumenta	Komentar
1.	Licenca vozila koja se mijenja (ukoliko se traži produženje licence vozila ili zamjena)	Ministarstvo trgovine, turizma i saobraćaja	Original	Pročitati napomenu 1.
2.	Rješenje o ispunjavanju propisanih tehničko-eksploatacionih uslova za vozilo za koje se traži licenca	Ministarstvo trgovine, turizma i saobraćaja	Kopija	
3.	Potvrda o registraciji vozila za vozilo za koje se traži licenca	MUP TK	Ovjerena kopija	
4.	Potvrda o vlasništvu vozila za vozilo za koje se traži licenca	MUP TK	Kopija	Pročitati napomenu 2.
5.	Uvjerenje o izmirenim obavezama po osnovu javnih prihoda (Porez, PIO/MIO, zdravstvo), koje nije starije od šest mjeseci od dana predavanja zahtjeva	Porezna uprava	Original ili ovjerena kopija	
6.	Uplatnica sa uplaćenom taksom	Banka / Pošta	Orginal	

Takse i naknade (iznos i način uplate):

Taksu za izdavanje Licence vozila u iznosu od **10,00 KM** uplatiti na žiro račun br. 1321000256000080, vrsta prihoda: 722121, primalac: Budžet Tuzlanskog kantona.

Očekivani rok za rješavanje urednog predmeta (sa potpunom dokumentacijom i plaćenom taksom / naknadom): 7 dana.

Rok za pregledanje zahtjeva i izdavanje poziv za dopunu dokumentacije: 3 dana.

Tuzla, _____
(Datum podnošenja zahtjeva)

(Potpis podnosioca zahtjeva)

Napomena:

1. Prevoznik je dužan vratiti licencu vozila koja se mijenja ukoliko se traži produženje licence tog vozila ili se traži izdavanje licence vozila za drugo vozilo.
2. Ukoliko je vozilo kupljeno na Leasing umjesto potvrde o vlasništvu dostavlja se ovjerena kopija ugovora o Leasingu.
3. Pravna i fizička lica za izdavanje ovog dokumenta moraju ispunjavati sve zakonom propisane uslove.

Образак 12.

(Име и презиме / Назив правног лица)

(Адреса)

(Број телефона)

**MINISTARSTVO TRGOVINE,
TURIZMA I SAOBRAĆAJA
Odjeljenje saobraćaja
(info tel. 035 / 369 485)**

PREDMET: Zahtjev za izdavanje Licence vozila "D" (pravna i fizička lica)

Prilozi (dokumenti) koji se predaju uz ovaj zahtjev:

Redni broj	Naziv dokumenta	Dokument izdaje / posjeduje	Forma dokumenta	Komentar
1.	Licenca vozila koja se mijenja (ukoliko se traži produženje licence vozila ili zamjena)	Ministarstvo trgovine, turizma i saobraćaja	Original	Pročitati napomenu 1.
2.	Važeće rješenje o dodjeli dopunske taksi oznake za tekuću godinu ili za nove prevoznike važeće rješenje o dodjeli taksi stajališta za tekuću godinu	Ministarstvo trgovine, turizma i saobraćaja/ Općinska služba	Kopija	
3.	Rješenje o ispunjavanju propisanih tehničko-eksploatacionih uslova za vozilo za koje se traži licenca	Ministarstvo trgovine, turizma i saobraćaja	Kopija	
4.	Potvrda o registraciji vozila za koje se traži licenca sa TA registarskom oznakom	MUP TK	Ovjerena kopija	
5.	Potvrda o vlasništvu vozila za koje se traži licenca	MUP TK	Kopija	Pročitati napomenu 2.
6.	Uvjerenje o izmirenim obavezama po osnovu javnih prihoda (Porez, PIO/MIO, zdravstvo), koje nije starije od šest mjeseci od dana predavanja zahtjeva	Porezna uprava	Original ili ovjerena kopija	
7.	Uplatnica sa uplaćenom taksom	Banka / Pošta	Orginal	

Takse i naknade (iznos i način uplate):

Taksu za izdavanje Licence vozila "D" u iznosu od **10,00 KM** uplatiti na žiro račun br. 1321000256000080, vrsta prihoda: 722121, primalac: Budžet Tuzlanskog kantona.

Očekivani rok za rješavanje urednog predmeta (sa potpunom dokumentacijom i plaćenom taksom/naknadom): 7 dana.

Rok za pregledanje zahtjeva i izdavanje poziva za dopunu dokumentacije: 3 dana.

Tuzla, _____
(Datum podnošenja zahtjeva)

(Potpis podnosioca zahtjeva)

Napomena:

1. Prevoznik je dužan vratiti licencu vozila koja se mijenja ukoliko se traži produženje licence tog vozila ili se traži izdavanje licence vozila za drugo vozilo.
2. Ukoliko je vozilo kupljeno na Leasing umjesto potvrde o vlasništvu dostavlja se ovjerena kopija ugovora o Leasingu.

Образац 13.

(Име и презиме / Назив правног лица)

(Адреса)

(Број телефона)

**MINISTARSTVO TRGOVINE,
TURIZMA I SAOBRAĆAJA**
Одјелjenje saobraćaja
(info tel. 035 / 369 485)

PREDMET: Zahtjev za izdavanje Iskaznice za vozača motornog vozila (pravno i fizičko lice)

Prilozi (dokumenti) koji se predaju uz ovaj zahtjev:

Redni broj	Naziv dokumenta	Dokument izdaje / posjeduje	Forma dokumenta	Komentar
1.	Diploma o završenom III stepenu stručne školske spreme za vozača motornih vozila	Srednja škola	Ovjerena kopija	
2.	Vozačka dozvola za vozača	MUP TK	Ovjerena kopija	
3.	Fotografija za vozača (veličina fotografije 3,0 x 3,5 cm)	Podnosilac zahtjeva	Original	
4.	Spisak uposlenih sa naznakom zanimanja, ne stariji od sedam dana od dana predavanja zahtjeva	Porezna uprava	Original ili ovjerena kopija	
5.	Prijavni obrazac vozača na PIO/MIO (M2 ili JS3100)	Poreska uprava	Ovjerena kopija	
6.	Uplatnica sa uplaćenom taksom	Banka / Pošta	Original	

Takse i naknade (iznos i način uplate):

Taksu za izdavanje Iskaznice za vozača motornog vozila u iznosu od **10,00 KM** uplatiti na žiro račun br. 1321000256000080, vrsta prihoda: 722121, primalac: Budžet Tuzlanskog kantona.

Očekivani rok za rješavanje urednog predmeta (sa potpunom dokumentacijom i plaćenom taksom/naknadom): 7 dana.

Rok za pregledanje zahtjeva i izdavanje poziva za dopunu dokumentacije: 3 dana.

Tuzla, _____
(Datum podnošenja zahtjeva)

(Potpis podnosioca zahtjeva)

Napomena:

- Iskaznica za vozača vrijedi dok je vozač u radnom odnosu na mjestu vozača kod tog prevoznika, odnosno dok obavlja djelatnost za koju je dobio iskaznicu. Po prestanku radnog odnosa vozača, prevoznik je dužan vratiti iskaznicu za vozača ovom Ministarstvu u roku od 15 dana.
- Pravna i fizička lica za izdavanje ovog dokumenta moraju ispunjavati sve zakonom propisane uslove.

Образак 14.

(Име и презиме / Назив правног лица)

(Адреса)

(Број телефона)

**MINISTARSTVO TRGOVINE,
TURIZMA I SAOBRAĆAJA**
Одјелjenje saobraćaja
(info tel. 035 / 369 484)

PREDMET: Zahtjev za izdavanje Rješenja o dodjeli dopunske taksi oznake (pravno i fizičko lice)

Prilozi (dokumenti) koji se predaju uz ovaj zahtjev:

Redni broj	Naziv dokumenta	Dokument izdaje / posjeduje	Forma dokumenta	Komentar
1.	Licenca vozila	Ministarstvo trgovine, turizma i saobraćaja	Kopija	Pročitati napomenu 1.
2.	Rješenje o dodjeli taksi stajališta	Općinska/gradska služba	Kopija	Pročitati napomenu 2.
3.	Uvjerenje o izmirenim obavezama po osnovu javnih prihoda (Porez, PIO/MIO, zdravstvo), koje nije starije od šest mjeseci od dana predavanja zahtjeva	Poreska uprava	Original ili ovjerena kopija	
4.	Uplatnica sa uplaćenom taksom	Banka / Pošta	Original	

Takse i naknade (iznos i način uplate):

Taksu za izdavanje Rješenja o dodjeli dopunske taksi oznake u iznosu od **30,00 KM** uplatiti na žiro račun br. 1321000256000080, vrsta prihoda: 722121, primalac: Budžet Tuzlanskog kantona.

Očekivani rok za rješavanje urednog predmeta (sa potpunom dokumentacijom i plaćenom taksom/naknadom): 7 dana.

Rok za pregledanje zahtjeva i izdavanje poziva za dopunu dokumentacije: 3 dana.

Tuzla, _____
(Datum podnošenja zahtjeva)

(Potpis podnosioca zahtjeva)

Napomena:

1. Dokument iz tačke 1 predaje se za vozilo za koje se traži rješenje o dodjeli dopunske taksi oznake.
2. Pravno lice dostavlja jedno rješenje o dodjeli taksi stajališta sa navedenim svim odobrenim taksi stajalištima.
3. Vozač mora imati položen poseban ispit za taksi vozača.
4. Pravna i fizička lica za izdavanje ovog dokumenta moraju ispunjavati sve zakonom propisane uslove.

Образак 15.

(Име и презиме / Назив правног лица)

(Адреса)

(Број телефона)

**MINISTARSTVO TRGOVINE,
TURIZMA I SAOBRAĆAJA**
Одјелjenje saobraćaja
(info tel. 035 / 369 484)

**PREDMET: Zahtjev za izdavanje Rješenja o izmjeni Rješenja o dodjeli dopunske taksi oznake
(pravno i fizičko lice)**

Upisati razlog izmjene Rješenja: _____
(zamjena vozila, registarskih oznaka ili taksi stajališta)

Prilozi (dokumenti) koji se predaju uz ovaj zahtjev:

Redni broj	Naziv dokumenta	Dokument izdaje / posjeduje	Forma dokumenta	Komentar
1.	Važeće rješenje o dodjeli dopunske taksi oznake	Ministarstvo trgovine, turizma i saobraćaja	Kopija	Pročitati napomenu 1.
2.	Licenca vozila	Ministarstvo trgovine, turizma i saobraćaja	Kopija	Pročitati napomenu 1.
3.	Uvjerenje o izmirenim obavezama po osnovu javnih prihoda (Porez, PIO/MIO, zdravstvo), koje nije starije od šest mjeseci od dana predavanja zahtjeva	Poreska uprava	Original ili ovjerena kopija	
4.	Uplatnica sa uplaćenom taksom	Banka / Pošta	Original	

Takse i naknade (iznos i način uplate):

Taksu za izdavanje Rješenja o izmjeni rješenja o dodjeli dopunske taksi oznake u iznosu od **15,00 KM** uplatiti na žiro račun br. 1321000256000080, vrsta prihoda: 722121, primalac: Budžet Tuzlanskog kantona.

Očekivani rok za rješavanje urednog predmeta (sa potpunom dokumentacijom i plaćenom taksom/naknadom): 7 dana.

Rok za pregledanje zahtjeva i izdavanje poziva za dopunu dokumentacije: 3 dana.

Tuzla, _____
(Datum podnošenja zahtjeva)

(Potpis podnosioca zahtjeva)

Napomena:

1. Dokumenti iz tačke 1 i 2 predaju se za vozilo za koje se traži izmjena rješenja o dodjeli dopunske taksi oznake.
2. Pravna i fizička lica za izdavanje ovog dokumenta moraju ispunjavati sve zakonom propisane uslove.

Образак 16.

 (Име и презиме / Назив правног лица)

 (Адреса)

 (Број телефона)

MINISTARSTVO TRGOVINE, TURIZMA I SAOBRAĆAJA Odjeljenje saobraćaja (info tel. 035 / 369 484)
--

PREDMET: Zahtjev za izdavanje Uvjerenja za dobijanje TA registarske oznake (samo za novog prevoznika - pravno i fizičko lice)

Prilozi (dokumenti) koji se predaju uz ovaj zahtjev:

Redni broj	Naziv dokumenta	Dokument izdaje / posjeduje	Forma dokumenta	Komentar
1.	Rješenje o upisu u sudski registar za pravno lice ili Rješenje za obavljanje taksi djelatnosti za fizičko lice ili Uvjerenje da je imenovani podnio zahtjev za obavljanje taksi djelatnosti	Općinski sud ili općinska/gradska služba	Kopija	
2.	Potvrda o registraciji vozila ako je vlasnik vozila podnosioc zahtjeva ili potvrda o registraciji vozila sa kupoprodajnim ugovorom ukoliko vozilo nije u vlasništvu podnosioca zahtjeva	MUP TK	Kopija	Pročitati napomenu 1.
3.	Rješenje o ispunjavanju propisanih tehničko-eksploatacionih uslova za vozilo	Ministarstvo trgovine, turizma i saobraćaja	Kopija	Pročitati napomenu 1.
4.	Rješenje o dodjeli taksi stajališta	Općinska/gradska služba	Kopija	Pročitati napomenu 1.
5.	Uplatnica sa uplaćenom taksom	Banka / Pošta	Original	

Takse i naknade (iznos i način uplate):

Taksu za izdavanje Uvjerenja za dobijanje TA registarske oznake u iznosu od **10,00 KM** uplatiti na žiro račun broj: 1321000256000080, vrsta prihoda: 722121, primalac: Budžet Tuzlanskog kantona.

Očekivani rok za rješavanje urednog predmeta (sa potpunom dokumentacijom i plaćenom taksom/naknadom): 7 dana.

Rok za pregledanje zahtjeva i izdavanje poziva za dopunu dokumentacije: 3 dana.

Tuzla, _____
(Datum podnošenja zahtjeva)

(Potpis podnosioca zahtjeva)

Napomena:

1. Dokumenti iz tačke 2, 3 i 4 predaju se za vozilo za koje se traži uvjerenje za dobijanje TA registarske oznake.

Zbog skraćenja vremen dobijanja Uvjerenja za dokument iz tačke 3. se može istovremeno predati zahtjev sa zahtjevom za Uvjerenje.

Образац 17.

 (Име и презиме / Назив правног лица)

 (Адреса)

 (Број телефона)

MINISTARSTVO TRGOVINE, TURIZMA I SAOBRAĆAJA Одјелjenje saobraćaja (info tel. 035 / 369 484)
--

PREDMET: Захтев за издавање Увјерења за продужење регистрације такси возила са ТА регистарском oznakом (правно и физичко лице)

Прилози (документи) који се предају уз овај захтев:

Redni broj	Naziv dokumenta	Dokument izdaje / posjeduje	Forma dokumenta	Komentar
1.	Rješenje o dodjeli dopunske taksi oznake za tekuću godinu za vozilo za koje se traži uvjerenje za produženje registracije	Ministarstvo trgovine, turizma i saobraćaja	Kopija	
2.	Uplatnica sa uplaćenom taksom	Banka / Pošta	Original	

Takse i naknade (iznos i način uplate):

Taksu за издавање Увјерења за продужење регистрације такси возила са ТА регистарском oznakом у износу од **10,00 KM** уплатити на žiro račun br. 1321000256000080, vrsta prihoda: 722121, primalac: Budžet Tuzlanskog kantona.

Оčekivani rok за rješavanje urednog predmeta (sa potpunom dokumentacijom i plaćenom taksom/naknadom): 7 dana.

Rok за pregledanje захтева и издавање позива за dopunu dokumentacije: 3 dana.

Tuzla, _____
(Datum podnošenja захтева)

(Potpis podnosioca захтева)

Napomena:

Правна и физичка лица за издавање овог документа морају испуњавати све законом propisane uslove.

Образац 18.

 (Име и презиме / Назив правног лица)

 (Адреса)

 (Број телефона)

MINISTARSTVO TRGOVINE, TURIZMA I SAOBRAĆAJA Одјелjenje saobraćaja (info tel. 035 / 369 484)
--

PREDMET: Захтев за издавање **Увјеренја** за добијање ТА регистарске ознаке **у случају замјене такси возила** са другим возилом (правно и физичко лице)

Прилози (документи) који се предају уз овај захтев:

Redni broj	Naziv dokumenta	Dokument izdaje / posjeduje	Forma dokumenta	Komentar
1.	Rješenje o dodjeli dopunske taksi oznake za tekuću godinu za vozilo kojim je obavljana taksi djelatnost	Ministarstvo trgovine, turizma i saobraćaja	Kopija	
2.	Rješenje o ispunjavanju propisanih tehničko-eksploatacionih uslova za novo vozilo za koje se traži uvjerenje za registraciju	Ministarstvo trgovine, turizma i saobraćaja	Kopija	
3.	Potvrda o registraciji novog vozila ako je vlasnik vozila podnosioc захтева или потврда о регистрацији новог возила са купопродајним уговором уколико возило није у власништву подносиоца захтева за које се тражи увјеренје за регистрацију	MUP TK	Kopija	
4.	Uplatnica sa uplaćenom taksom	Banka / Pošta	Original	

Takse i naknade (iznos i način uplate):

Taksu за издавање Увјеренја за добијање нове ТА регистарске ознаке у случају замјене такси возила са другим возилом у износу од **10,00 KM** уплатити на žiro račun br. 1321000256000080, vrsta prihoda: 722121, primalac: Budžet Tuzlanskog kantona.

Оčekivani rok за рješavanje urednog predmeta (са потпуном документацијом и плаћеном тасом/накнадом): 7 дана.

Rok за pregledanje захтева и издавање позива за dopunu документације: 3 дана.

Tuzla, _____
 (Datum podnošenja захтева)

 (Potpis podnosioca захтева)

Napomena:

Правна и физичка лица за издавање овог документа морају испуњавати све законом прописане услове.

Образак 19.

(Име и презиме / Назив правног лица)

(Адреса)

(Број телефона)

**MINISTARSTVO TRGOVINE,
TURIZMA I SAOBRAĆAJA
Odjeljenje saobraćaja
(info tel. 035 / 369 485)**

PREDMET: Zahtjev za polaganje posebnog ispita za taksi vozača i izdavanje Uvjerenja o položenom posebnom ispitu za taksi vozača

Prilozi (dokumenti) koji se predaju uz ovaj zahtjev:

Redni broj	Naziv dokumenta	Dokument izdaje / posjeduje	Forma dokumenta	Komentar
1.	Diploma o završenom III stepenu stručne spreme za zanimanje vozač motornih vozila	Srednja škola	Kopija	
2.	Vozačka dozvola	MUP TK	Kopija	
3.	Uplatnice sa uplaćenom taksom	Banka / Pošta	Original	

Takse i naknade (iznos i način uplate):

1. Taksa za polaganje posebnog ispita za taksi vozača u iznosu od **30,00 KM**;
2. Taksa za izdavanje uvjerenja o položenom ispitu za taksi vozača u iznosu od **30,00 KM**

Uplata taksi vrši se na žiro račun broj: 1321000256000080, vrsta prihoda: 722121, primalac: Budžet Tuzlanskog kantona.

Očekivani rok za rješavanje urednog predmeta (sa potpunom dokumentacijom i plaćenim taksama/naknadama): 30 dana.

Rok za pregledanje zahtjeva i izdavanje poziva za dopunu dokumentacije: 3 dana.

Tuzla, _____
(Datum podnošenja zahtjeva)

(Potpis podnosioca zahtjeva)

Napomena:

1. Vozač uplatom takse za polaganje posebnog ispita za taksi vozača u iznosu od 30,00 KM ostvaruje pravo i za dobijanje priručnika za polaganje posebnog ispita za taksi vozača, koji može preuzeti u štampanom obliku tokom radnog vremena u prostorijama Ministarstva.
2. Priručnik za polaganje posebnog ispita za taksi vozača kandidatu je dostupan i na zvaničnoj web stranici Ministarstva (www.vladatk.kim.ba).
3. Uplata takse za izdavanje uvjerenja o položenom ispitu za taksi vozača dostavlja se prilikom preuzimanja uvjerenja o položenom ispitu.

Образак 20.

(Име и презиме / Назив правног лица)

(Адреса)

(Број телефона)

**MINISTARSTVO TRGOVINE,
TURIZMA I SAOBRAĆAJA
Odjeljenje saobraćaja
(info tel. 035 / 369 484)**

PREDMET: Zahtjev za ovjeru Cjenovnika taksi usluga**Prilozi (dokumenti) koji se predaju uz ovaj zahtjev:**

Redni broj	Naziv dokumenta	Dokument izdaje / posjeduje	Forma dokumenta	Komentar
1.	Dva primjerka cjenovnika taksi usluga	Prevoznik	Original	Pročitati napomenu 1.
2.	Uplatnica sa uplaćenom taksom	Banka / Pošta	Original	

Takse i naknade (iznos i način uplate):

Taksu za ovjeru Cjenovnika taksi usluga u iznosu od **10,00 KM** uplatiti na žiro račun broj: 1321000256000080, vrsta prihoda: 722121, primalac: Budžet Tuzlanskog kantona.

Očekivani rok za rješavanje urednog predmeta (sa potpunom dokumentacijom i plaćenom taksom/naknadom): 7 dana.

Rok za pregledanje zahtjeva i izdavanje poziva za dopunu dokumentacije: 3 dana.

Tuzla, _____
(Datum podnošenja zahtjeva)

(Potpis podnosioca zahtjeva)

Napomena:

- Cjenovnik taksi usluga formira prevoznik. Cjenovnik obavezno sadrži cijenu početka vožnje, cijenu vožnje po kilometru, cijenu čekanja po satu, cijenu prtljage po komadu, uvećanje cijene za vožnju noću u periodu od 22,00 do 05,00 sati i vožnju nedjeljom i praznikom u periodu od 00,00 do 24,00 sata, uvećanje cijene za vožnju makadamom i obavještenje da putnik nije dužan platiti uslugu taksi prevoza ukoliko mu taksi vozač ne izda račun u skladu sa odredbama Zakona o cestovnom prevozu na području Tuzlanskog kantona. Cjenovnik mora biti potpisan i ovjeren pečatom prevoznika.
- Pravna i fizička lica za ovjeru ovog dokumenta moraju ispunjavati sve zakonom propisane uslove.

Образак 21.

 (Naziv pravnog lica/prevoznika)

 (Adresa pravnog lica/prevoznika)

 (Broj telefona i e-mail adresa)

MINISTARSTVO TRGOVINE, TURIZMA I SAOBRAĆAJA Odjeljenje saobraćaja (info tel. 035 / 369 484 i 369 487)
--

PREDMET: Zahtjev za učestvovanje u postupku usklađivanja kantonalnih redova vožnje

Prilozi (dokumenti) koji se predaju uz ovaj zahtjev:

Redni broj	Naziv dokumenta	Dokument izdaje/posjeduje	Forma dokumenta	Komentar
1.	Potvrda da prevoznik posjeduje važeću Licencu "A" prevoznika za obavljanje javnog linijskog prevoza putnika	Ministarstvo trgovine, turizma i saobraćaja		Pribavlja se po službenoj dužnosti
2.	Potvrda ili Uvjerenje da prevoznik ispunjava obaveze u pogledu plaćanja javnih prihoda (direktni i indirektni porezi i doprinosi za radnike) izdate od strane nadležne uprave ili potpisan Sporazum o plaćanju pristiglih obaveza na rate i Potvrdu da prevoznik redovno izmiruje obaveze po sporazumu. Datum do kog su izmireni javni prihodi ili izmirena obaveza iz sklopljenog Sporazuma ne može biti starija od 90 dana u odnosu na dan objave oglasa za podnošenje dokumentacije u „Službenim novimana Tuzlanskog kantona“	Poreska uprava i Uprava za indirektno/neizravno oporezivanje		Pribavlja se po službenoj dužnosti
3.	Aktuelni izvod iz sudskog registra sa spiskom registrovanih djelatnosti, koji ne može biti stariji od 30 dana od dana objave javnog oglasa u „Službenim novimana Tuzlanskog kantona“	Općinski sud	Ovjerena kopija	
4.	Uvjerenje o poreskoj registraciji - ID broj	Poreska uprava	Ovjerena kopija	
5.	Dokaz o prijavi Uprave za indirektno/neizravno oporezivanje - PDV broj	Uprava za indirektno/neizravno oporezivanje	Ovjerena kopija	
6.	Spisak uposlenih vozača	Poreska uprava	Original	Pročitati napomenu 1
7.	Rješenje o ispunjavanju propisanih tehničko-eksploatacionih uslova za sve autobuse	Ministarstvo trgovine, turizma i saobraćaja	Kopija	
8.	Ugovor o osiguranju putnika od posljedica nesretnog slučaja ili potvrda osiguravajuće kuće da je taj ugovor zaključen ili zaključene police osiguranja za pojedinačno vozilo – autobus.	Osiguravajuće društvo	Ovjerena kopija	

9.	Ugovor o kooperaciji za red vožnje koji će se održavati u kooperaciji	Prevoznik	Original	Pročitati napomenu 2
10.	Spisak registrovanih redova vožnje	Prevoznik	Original	Pročitati napomenu 3
11.	Spisak starih redova vožnje	Prevoznik	Original	
12.	Spisak starih redova vožnje sa statusnom promjenom	Prevoznik	Original	
13.	Spisak starih redova vožnje sa promjenom	Prevoznik	Original	
14.	Spisak novih redova vožnje	Prevoznik	Original	
15.	Prijedlozi redova vožnje (starih redova vožnje sa statusnom promjenom i novih redova vožnje)	Prevoznik	Original	Pročitati napomenu 4
16.	Skicu itinerera linije za sve prijavljene redove vožnje	Prevoznik	Original	Pročitati napomenu 4 i 5
17.	Uplatnica sa uplaćenom naknadom za postupak usklađivanja za svaki polazak i povratak	Banka / Pošta	Original	
18.	CD/momorijski stik na kojem su snimljeni svi redovi vožnje u formi koja se zahtjeva u javnom pozivu	Prevoznik	Original	

Takse i naknade (iznos i način uplate):

- I. Naknade za postupak usklađivanja redova vožnje za svaki polazak i svaki povratak iznosi:
- za novi red vožnje 500,00 KM
za stari red vožnje sa statusnom promjenom..... 50,00 KM
za stari red vožnje s promjenom..... 150,00 KM
za stari red vožnje..... 50,00 KM
- II. Naknada za troškove rješavanje prigovora izjavljenih u postupku usklađivanja redova vožnje za svaki polazak i svaki povratak iznosi:
- prigovor na novi red vožnje500,00 KM
prigovor na stari red vožnje s promjenom.....100,00 KM

Uplata taksi vrši se na žiro račun broj: 1321000256000080, vrsta prihoda: 722121, primalac: Budžet Tuzlanskog kantona, sa naznakom "Za usklađivanje redova vožnje kantonalnih linija za period _____ god.- _____ god."

Očekivani rok za rješavanje urednog predmeta (sa potpunom dokumentacijom i plaćenim taksama / naknadama): 180 dana.

Rok za pregledanje zahtjeva i izdavanje poziva za dopunu dokumentacije: 3 dana.

Tuzla, _____
(Datum podnošenja zahtjeva)

(Potpis i pečat podnosioca zahtjeva)

Potpisom na obrascu stranka potvrđuje da je saglasna da se dokumentacija pribavlja po službenoj dužnosti, ukoliko istom raspolažu nadležni organi.

Napomena:

1. Spisak uposlenih vozača mora biti izdat i ovjeren od strane Poreske uprave.
2. Ugovor treba da sadrži sve Zakonom i Pravilnikom o usklađivanju propisane elemente i mora biti potpisan i ovjeren od strane svih kooperanata koji su upisani na red vožnje i od organa nadležnog za ovjeru dokumenata i smatra se sastavnim dijelom predmetnog reda vožnje.
3. Spisak registrovanih redova vožnje (Prilog 4 iz Pravilnika o usklađivanju) mora biti ovjeren kod nadležnog organa za ovjeru dokumenata.
4. Broj primjeraka prijedloga redova vožnje i primjeraka itinerera koji se dostavljaju uz zahtjev definisat će se javnim pozivom za pokretanje postupka usklađivanja.
5. Skica itinerera linije za svaki red vožnje mora biti prikazana što je moguće detaljnije, jasnije i krupnije na stranici formata A4.
6. Prilikom predavanja zahtjeva potrebno je voditi računa o uslovima navedenim u javnom pozivu za pokretanje postupka usklađivanja, te u skladu sa istim podnijeti i druge dokaze koji se traže u javnom pozivu, a koji nisu navedeni u ovom zahtjevu.

Образак 22._____
(Naziv prevoznika)_____
(Adresa prevoznika)_____
(Broj telefona i e-mail adresa)

**MINISTARSTVO TRGOVINE,
TURIZMA I SAOBRAĆAJA
Odjeljenje saobraćaja
(info tel. 035 / 369 484 i 369 487)**

PREDMET: Zahtjev za ovjeru Itinerera reda vožnje**Prilozi (dokumenti) koji se predaju uz ovaj zahtjev:**

Redni broj	Naziv dokumenta	Dokument izdaje/posjeduje	Forma dokumenta	Komentar
1.	Skica itinerera linije	Prevoznik	Original	
2.	Red vožnje na koji se odnosi skica itinerera linije	Prevoznik	Kopija	

Očekivani rok za rješavanje urednog predmeta (sa potpunom dokumentacijom i plaćenim taksama/naknadama): 7 dana.**Rok za pregledanje zahtjeva i izdavanje poziva za dopunu dokumentacije:** 3 dana.Tuzla, _____
(Datum podnošenja zahtjeva)_____
(Potpis i pečat podnosioca zahtjeva)**Napomena:**

1. Dostavlja se 7 primeraka Skice itinerera linije na ovjeru. Ministarstvo zadržava dva primjerka itinerera, dok ostale ovjerene primjerke prevoznik preuzma lično ili putem punomoćnika u prostorijama Ministarstva. Skica itinerera linije mora biti prikazana što je moguće detaljnije, jasnije i krupnije na stranici A4 formata.
2. Za izdavanje ovog dokumeta prevoznik mora ispunjavati sve zakonom propisane uslove.

Образак 23.

(Naziv prevoznika koji su na Ugovoru o kooperaciji)

(Adresa prevoznika)

(Broj telefona i e-mail adresa)

(Kontakt osobe)

**MINISTARSTVO TRGOVINE,
TURIZMA I SAOBRAĆAJA
Odjeljenje saobraćaja
(info tel. 035 / 369 484 i 369 487)**

PREDMET: Zahtjev za ovjeru reda vožnje sa statusnom promjenom radi uvođenja kooperanta u toku registracijskog perioda i ovjeru Ugovora o kooperativnom održavanju redova vožnje

Prilozi (dokumenti) koji se predaju uz ovaj zahtjev:

Redni broj	Naziv dokumenta	Dokument izdaje / posjeduje	Forma dokumenta	Komentar
1.	Ugovori o kooperaciji	Prevoznik	Original	Pročitati napomenu 1.
2.	Red vožnje koji će se obavljati u kooperaciji	Prevoznik	Original	Pročitati napomenu 2.
3.	Skica itinerera linije	Prevoznik	Original	Pročitati napomenu 3.
4.	Važeća licenca "A" za obavljanje javnog linijskog i vanlinijskog prevoza putnika koja važi najmanje godinu dana prije podnošenja zahtjeva – za novog kooperanta	Ministarstvo trgovine, turizma i saobraćaja	Ovjerena kopija	
5.	Licence vozila "AB" za sva vozila – za novog kooperanta	Ministarstvo trgovine, turizma i saobraćaja	Kopija	
6.	Potvrda da kod novog kooperanta nije pokrenut stečajni postupak niti postupak likvidacije	Nadležni sud	Original	
7.	Potvrda da novi kooperant u posljednjih godinu dana redovno i uredno izmiruje obaveze po osnovu javnih prihoda u odnosu na datum podnošenja zahtjeva	Poreska uprava / Uprava za indirektno/neizravno oporezivanje	Original ili ovjerena kopija	Pročitati napomenu 4.
8.	Važeća licenca "A" za obavljanje javnog linijskog i vanlinijskog prevoza putnika – za prevoznika na koji je red vožnje registrovan	Ministarstvo trgovine, turizma i saobraćaja	Ovjerena kopija	
9.	Potvrda da kod prevoznika na koji je red vožnje	Nadležni sud	Original	

	registrovan nije pokrenut stečajni postupak niti postupak likvidacije.			
10.	Potvrda da prevoznik na koji je red vožnje registrovan u posljednjih godinu dana redovno i uredno izmiruje obaveze po osnovu javnih prihoda u odnosu na datum podnošenja zahtjeva	Poreska uprava / Uprava za indirektno/neizravno oporezivanje	Original ili ovjerena kopija	Pročitati napomenu 4.
11.	CD/momorijski stik na kojem su snimljeni svi redovi vožnje izrađeni u programu Microsoft Excel	Prevoznik	Original	
12.	Uplatnice sa uplaćenim taksama	Banka / Pošta	Original	

Takse i naknade (iznos i način uplate):

1. Taksa za ovjeru ugovora o kooperativnom održavanju redova vožnje u iznosu od **30,00 KM**;
2. Taksa za ovjeru reda vožnje sa statusnom promjenom po svakom polasku i svakom povratku u iznosu od **50,00 KM**.

Uplata taksi vrši se na žiro račun broj: 1321000256000080, vrsta prihoda: 722121, primalac: Budžet Tuzlanskog kantona.

Očekivani rok za rješavanje urednog predmeta (sa potpunom dokumentacijom i plaćenim taksama / naknadama): 7 dana.

Rok za pregledanje zahtjeva i izdavanje poziva za dopunu dokumentacije: 3 dana.

Tuzla, _____
(Datum podnošenja zahtjeva)

(Potpis i pečat podnosioca zahtjeva)

Napomena:

1. Ugovor treba da sadržati sve Zakonom i Pravilnikom o usklađivanju propisane elemente, mora biti potpisan i ovjeren od strane svih kooperanata koji su upisani na red vožnje kao i od organa nadležnog za ovjeru dokumenata i smatra se sastavnim dijelom predmetnog reda vožnje. Prevoznici koji registruju red vožnje u kooperaciji, dostavljaju po jedan primjerak ugovora za svakog kooperanta i dva primjerka ugovora Ministarstvu radi ovjere ugovora o kooperaciji.
2. Dostavlja se 7 primjeraka redova vožnje koji će se obavljati u kooperaciji, urađenih na način kako je regulisano Pravilnikom o usklađivanju. Ministarstvo zadržava dva primjerka reda vožnje, dok ostale ovjerene primjerke redova vožnje preuzma prevoznik lično ili putem punomoćnika u prostorijama Ministarstva.
3. Skica itinerera linije za svaki red vožnje mora biti prikazana što je moguće detaljnije, jasnije i krupnije na stranici formata A4. Dostavlja se 7 primjeraka Skice itinerera linije na ovjeru. Ministarstvo zadržava dva primjerka itinerera, dok ostale ovjerene primjerke prevoznik preuzma lično ili putem punomoćnika u prostorijama Ministarstva.
4. Uvjerenje ili potvrda mora imati navedeno da se izdaje u svrhu ovjere reda vožnje sa statusnom promjenom.
5. Za izdavanje i ovjeru ovih dokumenata prevoznik mora da ispunjava sve zakonom propisane uslove.

Образак 24.

_____ (Naziv prevoznika)
_____ (Adresa prevoznika)
_____ (Broj telefona)
_____ (Kontakt osoba)

**MINISTARSTVO TRGOVINE,
TURIZMA I SAOBRAĆAJA**
Odjeljenje saobraćaja
(info tel. 035 / 369 484 i 369 487)

PREDMET: Zahtjev za ovjeru reda vožnje sa statusnom promjenom u toku registracijskog perioda

Zaokružiti razlog zbog kojeg se radi statusna promjena reda vožnje:

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ brisanje stanice ili stajališta između početne i završne stanice, odnosno stajališta; ▪ smanjenje režima održavanja; ▪ smanjenje perioda održavanja; ▪ brisanje kooperanta uz njegovu saglasnost, osim u slučaju iz člana 40. stav 7. Pravilnika o usklađivanju; ▪ brisanje kooperanta po osnovu odredbi člana 33. Zakona o cestovnom prevozu Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 28/06 i 2/10); ▪ promjene naziva ili sjedišta prevoznika – nosioca registracije reda vožnje nastala između dva usklađivanja, a koja je upisana u sudski registar; ▪ promjene naziva prevoznika usljed izvršene integracije dva ili više prevoznika ili dezintegracije na dva ili više prevoznika nastale na osnovu postupka propisanog Zakonom o privrednim društvima; ▪ upisivanje novoizgrađenog stajališta primjenom Daljinara i minimalnog vremena vožnje u skladu sa odredbama Pravilnika o usklađivanju. |
|---|

Prilozi (dokumenti) koji se predaju uz ovaj zahtjev:

Redni broj	Naziv dokumenta	Dokument izdaje / posjeduje	Forma dokumenta	Komentar
1.	Red vožnje	Prevoznik	Original	Pročitati napomenu 1.
2.	Skica itinerera linije	Prevoznik	Original	Pročitati napomenu 2.
3.	Važeća licenca "A" za obavljanje javnog linijskog i vanlinijskog prevoza putnika	Ministarstvo trgovine, turizma i saobraćaja	Ovjerena kopija	
4.	Potvrda ili uvjerenje da prevoznik ispunjava obaveze u pogledu plaćanja javnih prihoda (indirektni i direktni porezi i doprinosi za radnike) ili potpisan Sporazum o plaćanju pristiglih obaveza na rate i Potvrdu da prevoznik isti redovno izmiruje. Datum do kojeg su izmireni javni prihodi ili izmirena obaveza iz sklopljenog Sporazuma ne može biti stariji od 90 dana u odnosu na dan predavanja zahtjeva	Poreska uprava / Uprava za indirektno/neizravno oporezivanje	Original ili ovjerena kopija	Pročitati napomenu 3.

5.	Potvrda da kod prevoznika nije pokrenut stečajni postupak niti postupak likvidacije.	Nadležni sud	Original	
6.	Rješenje o upisu poslovnog subjekta u sudski registar sa spiskom registrovanih djelatnosti	Općinski sud	Ovjerena kopija	
7.	Uvjerenje o poreskoj registraciji – ID broj	Poreska uprava	Ovjerena kopija	
8.	Dokaz o prijavi Upravi za indirektno oporezivanje – PDV broj	Uprava za indirektno/neizravno oporezivanje	Ovjerena kopija	
9.	Spisak uposlenih vozača	Poreska uprava	Original	Pročitati napomenu 4.
10.	CD/momorijski stik na kojem su snimljeni svi redovi vožnje izrađeni u programu Microsoft Excel	Prevoznik	Original	
11.	Uplatnica sa uplaćenom taksom	Banka / Pošta	Original	

Takse i naknade (iznos i način uplate):

1. Taksa za ovjeru reda vožnje sa statusnom promjenom po svakom polasku i povratku u iznosu od **50,00 KM**.

Uplata takse vrši se na žiro račun broj: 1321000256000080, vrsta prihoda: 722121, primalac: Budžet Tuzlanskog kantona.

Očekivani rok za rješavanje urednog predmeta (sa potpunom dokumentacijom i plaćenom taksom/naknadom): 7 dana.

Rok za pregledanje zahtjeva i izdavanje poziva za dopunu dokumentacije: 3 dana.

Tuzla, _____
(Datum podnošenja zahtjeva)

(Potpis podnosioca zahtjeva)

Napomena:

1. Dostavlja se 7 primjeraka redova vožnje, urađenih na način kako je regulisano Pravilnikom o usklađivanju. Ministarstvo zadržava dva primjerka reda vožnje, dok ostale ovjerene primjerke redova vožnje preuzma prevoznik lično ili putem punomoćnika u prostorijama Ministarstva.
2. Skica itinerera linije mora biti prikazana što je moguće detaljnije, jasnije i krupnije na stranici formata A4. Dostavlja se 7 primjeraka Skice itinerera linije na ovjeru. Ministarstvo zadržava dva primjerka itinerera, dok ostale ovjerene primjerke prevoznik preuzma lično ili putem punomoćnika u prostorijama Ministarstva.
3. Uvjerenje ili potvrda mora imati navedeno da se izdaje u svrhu ovjere reda vožnje sa statusnom promjenom.
4. Spisak uposlenih vozača mora biti izdat i ovjeren od strane Porezne uprave.
5. Za izdavanje i ovjeru ovih dokumeta prevoznik mora da ispunjava sve zakonom propisane uslove.

Образац 25.

(Naziv prevoznika)

(Adresa prevoznika)

(Broj telefona)

(Kontakt osoba)

**MINISTARSTVO TRGOVINE,
TURIZMA I SAOBRAĆAJA
Odjeljenje saobraćaja
(info tel. 035 / 369 484 i 369 487)**

PREDMET: Zahtjev za izdavanje Rješenja o privremenoj obustavi održavanja linije, polazaka/povrataka usljed više sile i vanrednog slučaja

Molim da mi izdate Rješenje o (zaokružiti i popuniti prazna polja):

<ul style="list-style-type: none"> ▪ privremenom obustavljanju održavanja polaska/povratka pod rednim brojem _____ na redu vožnje _____ upisanog u Registar redova vožnje kantonalnih autobusnih linija pod rednim brojem _____, ▪ privremenom obustavljanju održavanja reda vožnje _____ upisanog u Registar redova vožnje kantonalnih autobusnih linija pod rednim brojem _____, ▪ privremenom skraćenju režima održavanja polaska/povratka pod rednim brojem _____ na redu vožnje _____ upisanom u Registar redova vožnje kantonalnih autobusnih linija pod rednim brojem _____.
--

Prilozi (dokumenti) koji se predaju uz ovaj zahtjev:

Redni broj	Naziv dokumenta	Dokument izdaje / posjeduje	Forma dokumenta	Komentar
1.	Red vožnje za koji se traži privremena obustava održavanja linije, polazaka/povrataka usljed više sile i vanrednog slučaja	Prevoznik	Kopija	
2.	Uvjerenje o izmirenim obavezama po osnovu javnih prihoda ili odgovarajući sporazum sa poreskom upravom o plaćanju zaostalih obaveza na rate (uvjerenje ne smije biti starije od tri mjeseca od dana predavanja zahtjeva)	Porezna uprava	Original	
3.	Ukoliko se podnosi zahtjev za privremenu obustavu održavanja u kooperaciji, Uvjerenje o izmirenim obavezama po osnovu javnih prihoda ili odgovarajući sporazum sa poreskom upravom o plaćanju zaostalih obaveza na rate, dostavlja se za svakog kooperanta posebno	Porezna uprava	Original	
4.	Uplatnica sa uplaćenom taksom	Banka / Pošta	Original	

Takse i naknade (iznos i način uplate):

Taksu za izdavanje Rješenja o privremenoj obustavi održavanja linije, polazaka/povrataka usljed više sile i vanrednog slučaja za svaki polazak i povratak za koji se traži privremeno obustavljanje održavanja reda vožnje u iznosu od **10,00 KM** uplatiti na žiro račun broj: 1321000256000080, vrsta prihoda: 722564, primalac: Budžet Tuzlanskog kantona.

Očekivani rok za rješavanje urednog predmeta (sa potpunom dokumentacijom i plaćenom taksom/naknadom): 7 dana.

Rok za pregledanje zahtjeva i izdavanje poziva za dopunu dokumentacije: 3 dana.

Tuzla, _____
(Datum podnošenja zahtjeva)

(Potpis podnosioca zahtjeva)

Napomena:

Za izdavanje ovog dokumeta prevoznik mora da ispunjava sve zakonom propisane uslove.

Образак 26._____
(Naziv prevoznika)_____
(Adresa prevoznika)_____
(Broj telefona)_____
(Kontakt osoba)

**MINISTARSTVO TRGOVINE,
TURIZMA I SAOBRAĆAJA
Odjeljenje saobraćaja
(info tel. 035 / 369 484 i 369 487)**

PREDMET: **Zahtjev za izdavanje Rješenja o brisanju reda vožnje, polazaka/povrataka iz registra redova vožnje**

Molim da mi izdate Rješenje o brisanju (zaokružiti i popuniti prazna polja):

- | | |
|---|--|
| ▪ | polaska/povratka pod rednim brojem _____ na redu vožnje _____ upisanog u Registar redova vožnje kantonalnih autobusnih linija pod rednim brojem _____, |
| ▪ | reda vožnje _____ upisanog u Registar redova vožnje kantonalnih autobusnih linija pod rednim brojem _____, |

Prilozi (dokumenti) koji se predaju uz ovaj zahtjev:

Redni broj	Naziv dokumenta	Dokument izdaje / posjeduje	Forma dokumenta	Komentar
1.	Red vožnje koji se briše ili red vožnje na kojem se briše polazak/povratak	Prevoznik	Kopija	
2.	Uplatnica sa uplaćenom taksom	Banka / Pošta	Original	

Takse i naknade (iznos i način uplate):

Taksa za izdavanje Rješenja o brisanju reda vožnje, polazaka/povrataka iz registra redova vožnje plaća se u iznosu od **50,00 KM** na žiro račun broj: 1321000256000080, vrsta prihoda: 722121, primalac: Budžet Tuzlanskog kantona.

Očekivani rok za rješavanje urednog predmeta (sa potpunom dokumentacijom i plaćenim taksama/naknadama): 15 dana.

Rok za pregledanje zahtjeva i izdavanje poziva za dopunu dokumentacije: 3 dana.

Tuzla, _____
(Datum podnošenja zahtjeva)

(Potpis podnosioca zahtjeva)

Napomena:

Za izdavanje ovog dokumenta prevoznik mora da ispunjava sve zakonom propisane uslove.

Образак 27._____
(Име и презиме / Назив правног лица)_____
(Адреса)_____
(Број телефона)

MINISTARSTVO TRGOVINE, TURIZMA I SAOBRAĆAJA Odjeljenje saobraćaja (info tel. 035 / 369 484)
--

PREDMET: Zahtjev za izdavanje Rješenja o izmjeni režima saobraćaja**Upisati razloge izmjene režima:** _____**Prilozi (dokumenti) koji se predaju uz ovaj zahtjev:**

Redni broj	Naziv dokumenta	Dokument izdaje / posjeduje	Forma dokumenta	Komentar
1.	Tehnička dokumentacija o organizaciji izvođenja radova	Podnosilac zahtjeva	Kopija	
2.	Prijedlog eventualnog drugog mogućeg načina odvijanja saobraćaja na tom cestovnom pravcu	Podnosilac zahtjeva	Original	
3.	Ugovor o izvođenju radova ili drugi dokument kojim se opravdava izmjena režima saobraćaja	Naručilac radova	Kopija	
4.	Privremeni saobraćajni projekat obilježavanja radova i preusmjeravanja saobraćaja	Podnosilac zahtjeva	Original	
5.	Uplatnica sa uplaćenom taksom	Banka / Pošta	Original	

Takse i naknade (iznos i način uplate):

Taksa za izdavanje Rješenja o izmjeni režima saobraćaja u iznosu od **15,00 KM** uplaćuje se na žiro račun broj: 1321000256000080, vrsta prihoda: 722121, primalac: Budžet Tuzlanskog kantona.

Očekivani rok za rješavanje urednog predmeta (sa potpunom dokumentacijom i plaćenom taksom/naknadom): 7 dana.

Rok za pregledanje zahtjeva i izdavanje poziva za dopunu dokumentacije: 3 dana.

Tuzla, _____
(Datum podnošenja zahtjeva)_____
(Potpis podnosioca zahtjeva)

Образак 28.

(Име и презиме / Назив правног лица)

(Адреса)

(Број телефона)

**MINISTARSTVO TRGOVINE,
TURIZMA I SAOBRAĆAJA
Одјелjenje саобраћаја
(info tel. 035 / 369 485)**

PREDMET: Zahtjev za stavljanje van snage Rješenja o dodjeli licence prevoznika radi prestanka obavljanja ili odjave djelatnosti (pravna i fizička lica)

Prilozi (dokumenti) koji se predaju uz ovaj zahtjev:

Redni broj	Naziv dokumenta	Dokument izdaje / posjeduje	Forma dokumenta	Komentar
1.	Rješenje o dodjeli licence prevoznika	Ministarstvo trgovine, turizma i saobraćaja	Original	
2.	Licenca vozila	Ministarstvo trgovine, turizma i saobraćaja	Original	Svi obrasci
3.	Iskaznica za vozača motornih vozila	Ministarstvo trgovine, turizma i saobraćaja	Original	Svi obrasci
4.	Dokaz o vraćenju TA registarskoj oznaci ukoliko se radi o taksi djelatnosti - Potvrda o registraciji vozila	MUP	Kopija	
5.	Rješenje o dodjeli dopunske taksi oznake za tekuću/proteklu godinu ukoliko se radi o taksi djelatnosti	Ministarstvo trgovine, turizma i saobraćaja	Original	
6.	Dopunsku oznaku u vidu naljepnice ukoliko se radi o taksi djelatnosti	Ministarstvo trgovine, turizma i saobraćaja	Original	
7.	Uplatnica sa uplaćenom taksom	Banka / Pošta	Original	

Takse i naknade (iznos i način uplate):

Taksa za izdavanje rješenja u iznosu od **15,00 KM** uplaćuje se na žiro račun broj: 1321000256000080, vrsta prihoda: 722121, primalac: Budžet Tuzlanskog kantona.

Očekivani rok za rješavanje urednog predmeta (sa potpunom dokumentacijom i plaćenom taksom/naknadom): 7 dana.

Rok za pregledanje zahtjeva i izdavanje poziva za dopunu dokumentacije: 3 dana.

Tuzla, _____
(Datum podnošenja zahtjeva)

(Potpis podnosioca zahtjeva)

Образак 29.

(Име и презиме / Назив правног лица)

(Адреса)

(Број телефона)

**MINISTARSTVO TRGOVINE,
TURIZMA I SAOBRAĆAJA
Odjeljenje saobraćaja
(info tel. 035 / 369 483 i 369 485)**

PREDMET: Zahtjev za izdavanje posebnog duplikata dokumenta iz službene evidencije

Naziv dokumenta za koji se traži duplikat:

Prilozi (dokumenti) koji se predaju uz ovaj zahtjev:

Redni broj	Naziv dokumenta	Dokument izdaje / posjeduje	Forma dokumenta	Komentar
1.	Uplatnica sa uplaćenom taksom	Banka / Pošta	Original	
2.	Potvrda o registraciji vozila	MUP	Kopija	

Takse i naknade (iznos i način uplate):

Taksa za izdavanje posebnog duplikata dokumenta u iznosu od **15,00 KM** uplaćuje se na račun broj: 1321000256000080, vrsta prihoda: 722121, primalac: Budžet Tuzlanskog kantona.

Očekivani rok za rješavanje urednog predmeta (sa potpunom dokumentacijom i plaćenom taksom/naknadom): 5 dana.

Rok za pregledanje zahtjeva i izdavanje poziva za dopunu dokumentacije: 3 dana.

Tuzla, _____
(Datum podnošenja zahtjeva)

(Potpis podnosioca zahtjeva)

Napomena:

Duplikat traženog dokumenta se može izdati samo ukoliko je isti dokument ranije izdat od strane ovog Ministarstva.

Образак 30.

 (Име и презиме / Назив правног лица)

 (Адреса)

 (Број телефона)

MINISTARSTVO TRGOVINE, TURIZMA I SAOBRAĆAJA Odjeljenje saobraćaja (info tel. 035 / 369 485)
--

PREDMET: Zahtjev za izdavanje Uvjerenja ili druge isprave o činjenicama iz službene evidencije

Napisati činjenice koje se traže, kao i svrhu za koju se traži izdavanje uvjerenja, odnosno druge isprave:

Prilozi (dokumenti) koji se predaju uz ovaj zahtjev:

Redni broj	Naziv dokumenta	Dokument izdaje / posjeduje	Forma dokumenta	Komentar
1.	Uplatnica sa uplaćenom taksom	Banka / Pošta	Original	

Takse i naknade (iznos i način uplate):

Taksa za izdavanje uvjerenja ili druge isprave o činjenicama iz službene evidencije u iznosu od **10,00 KM**, uplaćuje se na žiro račun broj: 1321000256000080, vrsta prihoda: 722121, primalac: Budžet Tuzlanskog kantona.

Očekivani rok za rješavanje urednog predmeta (sa potpunom dokumentacijom i plaćenom taksom/naknadom): 5 dana.

Rok za pregledanje zahtjeva i izdavanje poziva za dopunu dokumentacije: 3 dana.

Tuzla, _____
(Datum podnošenja zahtjeva)

(Potpis podnosioca zahtjeva)

Образак 31.

 (Име и презиме / Назив правног лица)

 (Адреса)

 (Број телефона)

MINISTARSTVO TRGOVINE, TURIZMA I SAOBRAĆAJA Odjeljenje saobraćaja (info tel. 035 / 369 484 i 369 487)
--

PREDMET: Zahtjev za pristup informacijama**Napisati dovoljno podataka o prirodi i/ili sadržaju informacije:**

Prilozi (dokumenti) koji se predaju uz ovaj zahtjev:

Redni broj	Naziv dokumenta	Dokument izdaje / posjeduje	Forma dokumenta	Komentar
1.	Uplatnica za plaćanje umnožavanja preko 10 stranica	Banka / Pošta	Original	

Takse i naknade (iznos i način uplate):

Ovaj organ ne naplaćuje naknadu ili taksu za podnesene zahtjeve, rješenja ili obavještenja.

Cijena se određuje samo za troškove umnožavanja dokumenata koji se dostavljaju podnosiocu zahtjeva.

Naknada troškova od **0,10 KM** po stranici za umnožavanje preko 10 stranica uplaćuje se na žiro račun broj: 1321000256000080, vrsta prihoda: 722121, primalac: Budžet Tuzlanskog kantona.

Očekivani rok za rješavanje urednog predmeta (sa jasnim i preciznim zahtjevom i plaćenom naknadom):

15 dana.

Rok za pregledanje zahtjeva i izdavanje poziva za dopunu dokumentacije: 3 dana.

Tuzla, _____
(Datum podnošenja zahtjeva)

(Potpis podnosioca zahtjeva)

470

На основу члана 70. Закона о организацији органа управе у ФБиХ („Службене новине ФБиХ“, број: 35/05), а у складу са чланом 13. став 1. тачка 13., те члана 205. став 1. Закона о здравственој заштити („Службене новине ФБиХ“, бр. 46/10 и 75/13), а у вези са чланом 4. Одлуке Министарства здравства Тузланског кантона о утврђивању организације и рада мртвозорничке службе којом се обезбјеђује преглед, утврђивање времена и узрока смрти лица умрлих изван здравствене установе на подручју Тузланског кантона, број: 13/1-37-030751/14 од 24.12.2014. године и број: 13/1-37-30310/16 од 19.12.2016. године, министар здравства д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о измјенама Рјешења о именовању доктора медицине овлашћених за утврђивање времена и узрока смрти лица умрлих изван здравствене установе на подручју Тузланског кантона

Члан 1.

У Рјешењу о именовању доктора медицине овлашћених за утврђивање времена и узрока смрти лица умрлих изван здравствене установе на подручју Тузланског кантона број: 13/1-37-030310-2/16 од 22.12.2016. године, број: 13/1-37-030310-6/16 од 17.02.2017. године, број: 13/1-37-030310-7/16 од 18.07.2017. године, број: 13/1-37-030310-8/16 од 13.10.2017. године и број: 13/1-37-030310-9/16 од 30.11.2017. године у члану 1.,

ОПШТИНА ЖИВИНИЦЕ

Тачка 11. „др. Фикрета Брахимај, запослена у ЈЗУ Дом здравља Живинице, Тузла, Др Росе Хадивуковић бр.10. (062/681-271)“ мијења се и гласи:

11. „др. Аднан Шехановић, специјалиста ургентне медицине, запослен у ЈЗУ Дом здравља Живинице, пребивалиште Добрња 43, Град Тузла, (061/946-543)“.

Члан 2.

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, објавиће се у „Службеним новинама Тузланског кантона“ и на веб страници Владе ТК - Министарство здравства.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА	МИНИСТАР
ФЕДЕРАЦИЈА	
БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ	
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН	Др.мед. Бахрудин
МИНИСТАРСТВО ЗДРАВСТВА	Хаџиефендић, с.р.
Број: 13/1-37-30310-10/16	
Тузла, 03.05.2018. године	

**"Службене новине Тузланског кантона"
број: 9/2018**

САДРЖАЈ

ВЛАДА			
		444. Одлука о усмјеравању донације у Буџет Тузланског кантона за 2018. годину, број: 02/1-14-9738-2/18 од 25.04.2018. године (ЈУ ОШ „Бановићи“ Бановићи)	723
431. Одлука о измјенама и допунама Позитивне листе лијекова Тузланског кантона, број: 02/1-37-545-4/18 од 25.04.2018. године	703	445. Одлука о усмјеравању донације у Буџет Тузланског кантона за 2018. годину, број: 02/1-14-10461-2/18 од 25.04.2018. године (ЈУ ОШ „Вишћа“ Живинице)	724
432. Одлука о усвајању годишњег обрачуна за 2017. годину, број: 02/1-14-11218/18 од 17.04.2018. године	704	446. Одлука о усмјеравању трансфера за посебне намјене у Буџет Тузланског кантона за 2018. годину, број: 02/1-14-9205-2/18 од 17.04.2018. године (ЈУ ОШ „Пазар“ Тузла)	724
433. Одлука о одређивању манифестација од интереса за Тузлански кантон за 2018. годину, број: 02/1-14-11398/18 од 17.04.2018. године	705	447. Одлука о усмјеравању трансфера за посебне намјене у Буџет Тузланског кантона за 2018. годину, број: 02/1-14-9413-2/18 од 17.04.2018. године (ЈУ ОШ „Калесија“ Калесија)	725
434. Одлука о утврђивању програма, услова, критерија и поступка за расподјелу средстава Буџета Тузланског кантона за 2018. годину са позиције 31010003 – „Подршка развоју Кантона“, број: 02/1-14-10696-1/18 од 17.04.2018. године	706	448. Одлука о усмјеравању трансфера за посебне намјене у Буџет Тузланског кантона за 2018. годину, број: 02/1-14-10118-2/18 од 17.04.2018. године (ЈУ ОШ „Гривице“ Бановићи)	725
435. Одлука о утврђивању услова, критерија и поступка за додјелу финансијских средстава у сврху обезбјеђивања повољнијих услова за запошљавање бранилаца и чланова њихове породице, број: 02/1-02-011106/18 од 17.04.2018. године	708	449. Одлука о усмјеравању трансфера за посебне намјене у Буџет Тузланског кантона за 2018. годину, број: 02/1-14-10380-2/18 од 17.04.2018. године (ЈУ ОШ „Мехмед-бег Капетановић Љубушак“ Градачац)	726
436. Одлука о утврђивању критерија, услова и поступка за расподјелу средстава са потрошачке јединице 32010003 – Манифестације културе од интереса за Тузлански кантон, број: 02/1-14-12083/18 од 25.04.2018. године	719	450. Одлука о одобравању средстава са позиције „Текућа резерва“ – потрошачка јединица 11050001, број: 02/1-14-11424/18 од 17.04.2018. године (Уред за заједничке послове кантонских органа)	726
437. Одлука о усмјеравању донације у Буџет Тузланског кантона за 2018. годину, број: 02/1-14-8826-2/18 од 17.04.2018. године (ЈУ ОШ „Хасан Кикић“ Градачац)	720	451. Одлука о одобравању средстава са позиције „Текућа резерва“ – потрошачка јединица 11050001, број: 02/1-14-11699/18 од 17.04.2018. године (Дјечије „Село мира“ Турција)	727
438. Одлука о усмјеравању донације у Буџет Тузланског кантона за 2018. годину, број: 02/1-14-9806-2/18 од 17.04.2018. године (ЈУ ОШ „Брешке“ Тузла)	720	452. Рјешење о разрјешењу члана Школског одбора ЈУ Основна школа „Хумци“ Хумци, Челић, број: 02/1-34-11801/18 од 17.04.2018. године	727
439. Одлука о усмјеравању донације у Буџет Тузланског кантона за 2018. годину, број: 02/1-14-9865-1/18 од 17.04.2018. године (ЈУ ОШ „Центар“ Тузла)	721	453. Рјешење о именовању члана Школског одбора ЈУ Основна школа „Хумци“ Хумци, Челић, број: 02/1-34-11801-1/18 од 17.04.2018. године	727
440. Одлука о усмјеравању донације у Буџет Тузланског кантона за 2018. годину, број: 02/1-14-10383-2/18 од 17.04.2018. године (ЈУ ОШ „Горња Тузла“ Тузла)	721	454. Рјешење о разрјешењу члана Школског одбора ЈУ Мјешовита средња грађевинско– геодетска школа Тузла, број: 02/1-34-14123/18 од 17.04.2018. године	728
441. Одлука о усмјеравању донације у Буџет Тузланског кантона за 2018. годину, број: 02/1-14-10589-2/18 од 17.04.2018. године (ЈУ Музеј Источне Босне)	722	455. Рјешење о именовању члана Школског одбора ЈУ Мјешовита средња грађевинско– геодетска школа Тузла, број: 02/1-34-14123-1/18 од 17.04.2018. године	728
442. Одлука о усмјеравању донације у Буџет Тузланског кантона за 2018. годину, број: 02/1-14-9653-2/18 од 17.04.2018. године (ЈУ Центар за образовање и васпитање и рехабилитацију слушања и говора Тузла)	722	456. Рјешење о привременом именовању члана Управног одбора Завода за јавно здравство Тузланског кантона, број: 02/1-37-15550/18 од 25.04.2018. године	728
443. Одлука о усмјеравању донације у Буџет Тузланског кантона за 2018. годину, број: 02/1-14-9656-2/18 од 17.04.2018. године (ЈУ Центар за образовање и васпитање и рехабилитацију слушања и говора Тузла)	723	457. Програм распореда средстава са потрошачке јединице 11010002 – Капитални издаци за кориснике буџетских средстава, број: 02/1-14-11921/18 од 17.04.2018. године	729

458. Колективни уговор за полицијске службенике Министарства унутрашњих послова Тузланског кантона, број: 02/1-05-12711/18 од 27.04.2018. године

736

МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА

459. Рјешење о унутрашњој прерасподјели издатака у Буџету Тузланског кантона за 2018. годину, број: 07/1-14-13162/18 од 03.05.2018. године (ЈУ Универзитет у Тузли)

746

460. Рјешење о унутрашњој прерасподјели расхода у Буџету Тузланског кантона за 2018. годину, број: 07/1-14-13164/18 од 03.05.2018. године (ЈУ ОШ „Бурђевик“ Живинице)

746

461. Рјешење о унутрашњој прерасподјели расхода у Буџету Тузланског кантона за 2018. годину, број: 07/1-14-14592/18 од 16.05.2018. године (ЈУ Средња музичка школа „Честимир Мирко Душек“)

747

462. Регистар буџетских корисника Тузланског кантона, број: 07/1-05-14813/18 од 21.05.2018. године

748

МИНИСТАРСТВО ОБРАЗОВАЊА И НАУКЕ

463. Одлука о измјенама и допунама Одлуке о утврђивању висине трошкова образовања одраслих и провјере знања за институције које проводе формално образовање, број: 10/1- 14-013877/18 од 11.05.2018. године

752

464. Правилник о измјенама и допунама Правилника о критеријима за упис ученика у први разред средњих школа на подручју Тузланског кантона, број: 10-1-38-011343-1/18 од 07.05.2018. године

752

МИНИСТАРСТВО ЗА КУЛТУРУ, СПОРТ И МЛАДЕ

465. Правилник о допуни Правилника о основама и мјерилима за утврђивање плате и других личних примања запосленика у јавним установама у области културе, број: 11/1-02-10677/18 од 05.04.2018. године

753

МИНИСТАРСТВО ПРИВРЕДЕ

466. Одлука о измјенама Програма расподјеле средстава са потрошачке јединице 31010002 – „Интервенције јавним предузећима и привредним друштвима“ за 2018. годину, број: 03/1-14-12269/18 од 20.04.2018. године

753

МИНИСТАРСТВО ПОЉОПРИВРЕДЕ, ШУМАРСТВА И ВОДОПРИВРЕДЕ

467. Програм улагања средстава водних накнада у област водопривреде у 2018. години, број: 04/1-14-12141/18 од 25.04.2018. године

754

468. Програм коришћења средстава прикупљених од промјене намјене пољопривредног земљишта у 2018. години, број: 04/1-14-012700/18 од 26.04.2018. године

762

МИНИСТАРСТВО ТРГОВИНЕ, ТУРИЗМА И САОБРАЋАЈА

469. Правилник о изгледу и садржају образаца захтјева за обављање дјелатности у области превоза, број: 05/1-02-013496-18 од 08.05.2018. године

766

МИНИСТАРСТВО ЗДРАВСТВА

470. Рјешење о измјенама Рјешења о именовању доктора медицине овлашћених за утврђивање времена и узрока смрти лица умрлих изван здравствене установе на подручју Тузланског кантона, број: 13/1-37-30310-10/16 од 03.05.2018. године

812

ОГЛАСНИ ДИО

ОГЛАС О ПОСТАВЉЕЊУ ПРИВРЕМЕНОГ ЗАСТУПНИКА

181. Оглас Општинског суда у Грачаници о постављању привременог заступника у личности Омеровић Зијада, адвоката из Грачанице (број: 27 0 Р 030146 15 Р)

I

182. Оглас Општинског суда у Градачцу о постављању привременог заступника у особи Мирсада Скендеровић, адвокат из Градачца (број: 28 0 Р 065022 17 Р)

I

183. Оглас Општинског суда у Градачцу о постављању привременог заступника у особи Ђаћић Стјепан, адвокат из Тузле (број: 28 0 Р 048919 14 Р)

I

184. Оглас Општинског суда у Градачцу о постављању привременог заступника у особи Викало Мина, адвокат из Сребреника (број: 28 0 Р 059364 16 Р)

II

185. Оглас Општинског суда у Калесији о постављању привременог заступника у особи Нурија Фазлић, адвокат из Калесије (број: 029-0-Dn-18-007584)

II

186. Оглас Општинског суда у Калесији о постављању привременог заступника у особи Енвер Пашчановић, адвокат из Калесије (број: 029-0-Dn-18-007592)

II

ОГЛАШАВАЊЕ ДОКУМЕНАТА НЕВАЖЕЋИМ

187. Оглас о оглашавању дипломе неважећом на име Един Муфтић

II

188. Оглас о оглашавању индекса неважећим на име Харис Корлатовић

II



SLUŽBENE NOVINE TUZLANSKOG KANTONA

OGLASNI DIO

Oglasi se objavljuju na jeziku i pismu kako je dostavljeno Službi Skupštine Tuzlanskog kantona za objavu

OGLAS O POSTAVLJEWU PRIVREMENOG ZASTUPNIKA

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON
OPŠTINSKI SUD U GRAČANICI
Broj: 27 0 P 030146 15 P
Gračanica, 08.05.2018. godine

OGLAS

Opštinski sud u Gračanici, sudija mr. Milica Đurić, u pravnoj stvari tužiteljice Mehmedović Ulfete, kćeri Ragiba iz Miričine, zastupana po punomoćniku Mujačić Sejadu advokatu iz Gračanice, protiv tuženih; 1. Intesa Sanpaolo banka d.d. BiH, 2. "Engrad" doo Miričina, opština Gračanica, koga zastupa zakonski zastupnik Okanović Enes, iz Miričine i 3. Okanović Enesa, sina Ibrahima, iz Miričine, radi utvrđenja zajedničke bračne imovine i proglašenja da je izvršenje nedopušteno v.s.10.000,00 KM.

- drugotuženom „ENGRAD“ d.o.o Miričina zastupanom po zakonskom zastupniku Okanović Enesu, iz Miričine i trećetuženom Okanović Enesu, sinu Ibrahima, iz Miričine, sada nepoznate adrese boravišta, postavlja se privremeni zastupnik u ličnosti advokata Omerović Zijada, iz Gračanice, po osnovu člana 296 stav 1 i 2 tačka 4 i 5 Zakona o parničnom postupku Federacije Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: ZPP), pošto je nepoznata adresa boravišta zakonskog zastupnika drugotuženog i trećetuženog, koji se prema podacima spisa nalaze u inostranstvu, niti imaju punomoćnika, a redovan postupak oko postavljanja zakonskog zastupnika trajao bi dugo, tako da bi za stranke mogle nastupiti štetne posljedice.

Privremeni zastupnik zastupaće drugotuženog i trećetuženog u postupku, sve dok se drugotuženi ili njegov zakonski zastupnik i trećetuženi ili njihovi punomoćnici ne pojave pred sudom, odnosno dok organ starateljstva ne obavijesti sud da je postavio staratelja (član 297 ZPP).

Sudija
mr. Milica Đurić

181

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON
OPĆINSKI SUD U GRADAČCU
Broj: 28 0 P 065022 17 P
Gradačac, 07.05.2018. godine

Općinski sud u Gradačcu, sudija Milada Topčić, u pravnoj stvari tužiteljice Halilović Kade, kćeri Ibrahima iz Gradačca, koju zastupa punomoćnik Suljić Dževad, advokat iz Gradačca, protiv tuženog Peštalić Omera, sina Dede iz Lukavca Donjeg bb.,

općina Gradačac, radi utvrđivanja prava vlasništva, vrijednost spora 1.000,00 KM, gore označenog dana donio je slijedeći:

O G L A S

Rješenjem ovog suda broj 28 0 P 065022 17 P od 13.03.2018. godine na temelju člana 296. stav 2. tačka 4. ZPP-a postavljen je advokat Mirsada Skenderović iz Gradačca za privremenog zastupnika tuženom Peštalić Omeru, sin Dede iz Lukavca Donjeg bb., općina Gradačac, koji nema punomoćnika, a sada je nepoznatog boravišta, radi utvrđivanja prava vlasništva.

Istim rješenjem određeno je da će privremeni zastupnik zastupati tuženog u postupku sve dok se tuženi, ili njegov punomoćnik ne pojavi pred sudom, odnosno dok organ starateljstva ne obavijesti sud da je tuženom postavio staratelja.

Ovaj oglas objavit u "Službenim novinama FBiH", i "Službenim novinama TK-a", i preko oglasne table suda u Gradačcu i Srebreniku.

Sudija
Milada Topčić

182

BOSNA I HERCEGOVINA
Federacija Bosne i Hercegovine
Tuzlanski kanton
OPĆINSKI SUD U GRADAČCU
Broj: 28 0 P 048919 14 P
Gradačac, 08.05.2018.godine

Općinski sud u Gradačcu, sudija Sarajlić Edina, u pravnoj stvari tužiteljice Benković rođ. Kukuruzović Amele kći Ibrahima iz Tuzle, ul. Miroslava Krleže br. 11, zastupana po punomoćnicima Ameli Pejdah i Saneli Džanić, advokatima iz ZAK Pejdah&Džanić, protiv tuženog Fazlić Osmana sin Zajima iz Donjeg Lukavca, sada nepoznatog prebivališta, radi utvrđenja prava vlasništva, gore označenog dana donio je sijedeći

O G L A S

Rješenjem ovog suda broj 28 0 P 048919 14 P od 20.02.2018. godine, na temelju člana 296. stav 2. tačka 4. ZPP-a postavljen je advokat Čačić Stjepan iz Tuzle za privremenog zastupnika tuženom Fazlić Osmanu sin Zajima iz Donjeg Lukavca, općina Gradačac, sada nepoznatog boravišta, a nema punomoćnika.

Istim rješenjem određeno je da će privremeni zastupnik vršiti sva prava i dužnosti zakonskog zastupnika, sve dok se tuženi ili njegov punomoćnik ne pojavi pred sudom ili dok organ starateljstva ne postavi staratelja tuženom.

Ovaj oglas objavit u: «Službenim novinama F BiH» i «Službenim novinama TK-a» i preko oglasne table suda u Gradačcu.

Sudija
Sarajlić Edina

183

Bosna i Hercegovina
 Federacija Bosne i Hercegovine
 Tuzlanski kanton
OPĆINSKI SUD U GRADAČCU
 Broj: 28 0 P 059364 16 P
 Gradačac, 09.05.2018.godine

Općinski sud u Gradačcu, sudija Sarajlić Edina, u pravnoj stvari tužitelja Hasanović Mirzeta sin Šefika iz Srebrenika, Brda bb, zastupan po punomoćniku advokatu Sinanović Faruku advokatu iz Srebrenika, protiv tužene Hasanović rođ. Jusić Samre kći Hazima iz Srebrenika, Brda bb, sa privremenim boravištem u Norveškoj, Drammen Seren Lemmicis gate 4., 3015 Drammen, Norveška (sada nepoznatog boravišta), radi razvoda braka iz Donjeg Lukavca, sada nepoznatog prebivališta, radi utvrđenja prava vlasništva, gore označenog dana donio je sljedeći

O G L A S

Rješenjem ovog suda broj 28 0 P 059364 16 P od 12.04.2018. godine, na temelju člana 296. stav 2. tačka 4. ZPP-a postavljen je advokat Vikaló Mina iz Srebrenika za privremenog zastupnika tuženoj Hasanović rođ. Jusić Samri kći Hazima iz Srebrenika, Brda bb, sa privremenim boravištem u Norveškoj, Drammen Seren Lemmicis gate 4., 3015 Drammen, Norveška (sada nepoznatog boravišta), sada nepoznatog boravišta, a nema punomoćnika.

Istim rješenjem određeno je da će privremeni zastupnik vršiti sva prava i dužnosti zakonskog zastupnika, sve dok se tužena ili njegov punomoćnik ne pojavi pred sudom ili dok organ starateljstva ne postavi staratelja tuženog.

Ovaj oglas objavit u: «Službenim novinama F BiH» i «Službenim novinama TK-a» i preko oglasne table suda u Gradačcu.

Sudija
 Sarajlić Edina
184

OPĆINSKI SUD U KALESIJI
 ZEMLJIŠNOKNJIZNI URED
 Broj: 029-0-Dn-18-007584
 Dana: 25.04.2018.godine
 Općinski sud u Kalesiji, izdaje sljedeći:

O G L A S

O POSTAVLJANJU PRIVREMENOG ZASTUPNIKA

Općinski sud u Kalesiji u postupku Predlagača Envera Pašćanovića advokata iz Kalesije koji zastupa Mehić (Osman) Esada iz Hrasna Donjeg, Kalesija radi uspostave ZK uložka, protivnicima predlagača: Bilalić r.Muhić (žena Hasana) Hava, Sinanović r.Fatić (nepoznato) Hana, Bukvarević r.Fatić (nepoznato) Hava, Kuralić r.Fatić (nepoznato) Tima, Mujkanović r.Fatić (nepoznato) Raha, Talović (Aljo) Hasan, Talović (Aljo) Džafer, Muhić-Huremović (Mustafa) Mehmed, Merić (Osman) Bego, Mujanović (Šaban) Mujo, Fatić r.Sinanović (nepoznato) Hasiba, Fatić (Ahmo) Ahmet, Islamović r.Fatić(nepoznato) Mevlija, Huremović (Hašim) Mustafa, Huremović r.Kamerić (nepoznato) Musija, Jahić r.Huremović (nepoznato) Naza, Đedović (Mustafa) Alija, Ferhatović (Ibrahim) Meho, Ferhatović (Meho) Salkan, Ferhatović (Meho) Fazila, Čaušević (nepoznato) Sejfo, Čaušević (Sejfo) Alija, Čaušević (Sejfo) Hajra, Čaušević (Sejfo) Meho, Čaušević (Sejfo) Munira, Huremović (Ibrahim) Mehmed, Korajac r.Huremović (nepoznato) Naza, Šabanović r.Huremović (nepoznato) Čima, Sinanović (Mehmed) Mumin, Huseinović (Jusuf) Ahmet, Huseinović (Jusuf) Safet, Muhić (Nurija) Mehmed, Sinanović (Mumin) Alija, Sinanović (Mumin) Mujo, Huremović (Alija) Began, Huremović (Alija) Hakija, Huremović (Alija) Nurija, Sokolović (muž Hanije) Mehmed, Sokolović (Hanija) Sulejmen, Sokolović (Hanija) Nazif, Muhić (muž Hafize) Ibrahim, Muhić (Ibrahim) Mujo, Salihbašić r.Muhić (nepoznato)

Razija, Muhić (Ibrahim) Rasim, Muhić (Ibrahim) Kasim, Čamdžić r.Fazlić (Hamza) Fatima, Fazlić (Hamza) Salih, Fazlić (Hamza, Mustafa, Fazlić (Hamza) Sulejman, Fazlić (Hamza) Husein, Mehić (Mehmed) Alija, Mehić (nepoznato) Mejra, Fatić (Mustafa) Mehmed, Fatić (Mustafa) Osman, Fatić (Mustafa) Avdo, Fatić (Mustafa) Fata, Hujdurović (nepoznato) Fatima i Halilčević (nepoznato) Hatidža, Muhić-Huremović (Mustafa) Mehmed, Merić (Osman) Bego, Mujanović (Šaban) Mujo, Sinanović (Mehmed) Muhin, Huseinović (Jusuf) Ahmet, Huseinović (Jusuf) Safet, Muhić (Nurija) Mehmed, Sinanović (Mumin) Alija, Sinanović (Mumin) Mujo koji su upisani kao suvlasnici u ZK ul. 152,459,455,711,154 KO SP Hrasno, postavio je Rješenjem br. 029-0-Dn-18-00 7584 od 24.04.2018 .godine privremenog zastupnika u osobi advokata Nurija Fazlić advokat iz Kalesije, pošto su označena lica nepoznate adrese, a na osnovu čl. 296. stav 2. tačka 4. Zakona o parničnom postupku F BiH.

Privremeni zastupnik ima u ovom postupku sva prava i dužnosti zakonskog zastupnika, i ista će izvršavati do okončanja postupka, sve dok se protivnici predlagača ili njihovi punomoćnici ne pojave pred sudom, ili dok im organ starateljstva ne postavi staratelja.

Rukovodilac ZK ureda:
 Enis Hodžić
185

OPĆINSKI SUD U KALESIJI
 Zemljišno-knjižni ured
 Broj: 029-0-Dn-18-007592
 Dana: 10.05.2018.godine

Općinski sud u Kalesiji, izdaje sljedeći:

O G L A S

O POSTAVLJANJU PRIVREMENOG ZASTUPNIKA

Općinski sud u Kalesiji u postupku Predlagača Fazlić Nurije advokata iz Kalesije koji zastupa Zulić (Izet) Almira iz Petrovica bb, Kalesija radi uspostave ZK uložka, protivnicima predlagača:

Zulić (Agan) Ahmet, Zulić (Ahmet) Ajša, Zulić (Ahmet) Mujo, Zulić (Ahmet) Ahmet, Zulić (Ibrahim) Ismet, Zulić (Ibrahim) Hasan i Zulić (Ibrahim) Zehta koji su upisani kao suvlasnici u ZK ul. 256 k.o. SP Lipovice, postavio je Rješenjem br. 029-0-Dn-18-00 7592 od 10.05.2018. godine privremenog zastupnika u osobi advokata Enver Pačćanović advokat iz Kalesije, pošto su označena lica nepoznate adrese, a na osnovu čl. 296. stav 2. tačka 4. Zakona o parničnom postupku F BiH.

Privremeni zastupnik ima u ovom postupku sva prava i dužnosti zakonskog zastupnika, i ista će izvršavati do okončanja postupka, sve dok se protivnici predlagača ili njihovi punomoćnici ne pojave pred sudom, ili dok im organ starateljstva ne postavi staratelja.

Rukovodilac ZK ureda:
 Enis Hodžić
186

OGLAŠAVANJE DOKUMENATA NEVAŽEĆIM

Oglašava se nevažećom diploma o naučnom stepenu doktora nauka na ime Edin (Ishak) Muftić, iz Travnik, rođen 10.06.1973.godine, izdata od strane Univerziteta u Tuzli, 30.06. 2015. godine broj: 678.

187

Oglašava se nevažećim indeks na ime Haris (Jasenko) Korlatović iz Tuzle, izdat 2015. godine od strane Fakulteta elektrotehnike u Tuzli – odsijek Elektrotehnika i računarstvo, broj: 15161

188