



# SLUŽBENE NOVINE TUZLANSKOG KANTONA

GODINA 28 • TUZLA, PETAK, 30. TRAVANJ 2021. GODINE • IZDANJE NA HRVATSKOM JEZIKU • BROJ 7

363

Na temelju članka 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona”, br. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 i 15/17), a u svezi s člankom 81. stavak (3) Zakona o izvršenju Proračuna Tuzlanskog kantona za 2021. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 1/21) Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 23.03.2021. godine, donosi

## ODLUKU

**o utvrđivanju uvjeta, kriterija i postupka za  
raspodjelu sredstava sa potrošačke jedinice  
32010004 – Podrška mladima**

### Članak 1. (Predmet)

(1) Ovom odlukom utvrđuju se uvjeti, kriteriji i postupak raspodjele sredstava sa potrošačke jedinice 32010004 – Podrška mladima u iznosu od 330.000,00 KM (slovima: tri stotine trideset tisuća i 00/100 KM).

(2) Sredstva iz stavka (1) utvrđena su u 32. razdjelu Proračuna Tuzlanskog kantona za 2021. godinu, glava 01, potrošačko mjesto 0004 – Podrška mladima, ekonomski kod:

a) 613900 - Ugovorene i druge posebne usluge u iznosu od 15.000,00 (slovima: petnaest tisuća i 00/100 KM),

b) 614200 - Tekući transferi pojedincima u iznosu od 205.000,00 (slovima: dvije stotine pet tisuća i 00/100 KM),

c) 614300 - Tekući transferi neprofitnim organizacijama u iznosu od 110.000,00 (slovima: stotinu deset tisuća 00/100 KM).

### Članak 2.

#### (Dodjela sredstava)

(1) Sredstva iz članka 1. stavak (2) točka a) ove odluke dodjeljuju se dobavljačima koji će pružati ugovorene i druge posebne usluge po postupku javne nabave koju provodi Ministarstvo za kulturu, šport i mlade Tuzlanskog kantona (u daljem tekstu: Ministarstvo).

(2) Sredstva iz članka 1. stavak (2) točka b) ove odluke dodjeljuju se fizičkim osobama koje nisu mlađe od 18 niti starije od 35 godina života, sa prebivalištem na području Tuzlanskog kantona.

(3) Sredstva iz članka 1. stavak (2) točka c) ove odluke dodjeljuju se omladinskim udrugama/neprofitnim organizacijama (u daljem tekstu: omladinske udruge) sa

sjedištem na području Tuzlanskog kantona i Investicijskoj fondaciji IMPAKT za projekte namijenjene podršci razvoju omladinskog poduzetništva na području Tuzlanskog kantona.

### Članak 3.

#### (Namjena sredstava)

(1) Sredstva iz članka 2. stavak (1) ove odluke namijenjena su za pripremu TV emisija o mladima, izradu brošura i drugih informativnih letaka za mlade, edukaciju vijeća mladih i omladinskih organizacija u svrhu jačanja njihovih kapaciteta, provođenje aktivnosti mladih, te za promociju projekata kojima se unapređuje položaj mladih na području Tuzlanskog kantona.

(2) Sredstva iz članka 2. stavak (2) ove odluke su namijenjena za:

a) subvencioniranje kamata na kredite za stambeno zbrinjavanje mladih,

b) subvencioniranje troškova mladima za smještaj i boravak djece u predškolskim ustanovama.

(3) Sredstva iz članka 2. stavak (3) ove odluke su namijenjena za:

a) financiranje i sufinanciranje projekata omladinskih udruga koje će imati za cilj unapređenje položaja mladih i jačanje omladinskog aktivizma u Tuzlanskom kantonu.

b) rad kantonalnog vijeća mladih u smislu plaćanja prikladnog prostora za mlade, rad sa mladima i omladinske aktivnosti, kao i osiguranje i plaćanje troškova njegovog održavanja, a što je propisano Zakonom o mladima Federacije BiH („Službene novine FBiH“, broj: 36/10).

c) Investicijskoj fondaciji “Impat” kroz projekat koji je podržan od strane Vlade Švicarske, za realizaciju i dalji razvoj programa podrške poduzetništvu na području nerazvijenih/manje razvijenih lokalnih zajednica Tuzlanskog kantona pod nazivom IMPAKT inkubatori poslovnih ideja na području Tuzlanskog kantona sa ciljem pružanja podrške očuvanju postojećih poduzetnika te pružanja podrške samoupošljavanju neuposlenih mladih osoba odnosno osnivanju i radu njihovih poslovnih subjekata.

### Članak 4.

#### (Uvjeti)

(1) Uvjeti koje podnosioc prijave za dodjelu sredstava iz članka 3. stavak (2) točka a) ove odluke mora ispunjavati su:

a) da nije mlađi od 18 niti stariji od 35 godina života u trenutku podnošenja prijave,

b) da je državljanin Bosne i Hercegovine,  
c) da ima mjesto prebivališta na području Tuzlanskog kantona,

d) da nema riješeno stambeno pitanje,

e) da posjeduje Ugovor sa bankom o kreditu za stambeno zbrinjavanje,

f) da do momenta podnošenja prijave ima urednu otplatu kredita prema Planu otplate,

g) da u prethodnoj godini nije bio korisnik sredstava za stambeno zbrinjavanje i/ili subvencioniranje kamata za stambeno zbrinjavanje odobrenih iz Proračuna Tuzlanskog kantona, izuzev u slučaju nedovoljnog broja potpunih prijava koje ispunjavaju ovaj uvjet sredstva se mogu dodijeliti podnosiocima prijava koji su ranije bili korisnici sredstava za subvencioniranje kamata na kredite za stambeno zbrinjavanje mladih,

h) da u 2021. godini nije bio korisnik sredstava za stambeno zbrinjavanje i/ili subvencioniranje kamata za stambeno zbrinjavanje odobrenih iz Proračuna drugih razina vlasti, izuzev u slučaju nedovoljnog broja potpunih prijava koje ispunjavaju ovaj uvjet sredstva se mogu dodijeliti podnosiocima prijava koji su ranije bili korisnici sredstava za subvencioniranje kamata na kredite za stambeno zbrinjavanje mladih,

i) da je zaključio notarski obrađen ugovor o kupoprodaji stana ili kuće do dana podnošenja prijave po javnom pozivu za subvencioniranje kamata na kredite za rješavanje stambenog pitanja mladih.

(2) U slučaju zaključenog ugovora o zajedničkom stambenom kreditu prijavu može podnijeti samo nosilac kredita, a ako su bračni drugovi nosioci dva različita kredita za istu ili drugu stambenu jedinicu prijavu može podnijeti samo jedan bračni drug.

(3) Uvjeti koje podnosilac prijave za dodjelu sredstava iz članka 3. stavak (2) točka b) ove odluke mora ispunjavati su:

a) da nije mlađi od 18 niti stariji od 35 godina života u trenutku podnošenja prijave,

b) da je državljanin Bosne i Hercegovine,

c) da ima mjesto prebivališta na području Tuzlanskog kantona,

d) da je roditelj/staratelj/zakonski zastupnik koji u domaćinstvu ima jedno ili više djece predškolskog uzrasta koja koriste usluge predškolske ustanove koja je upisana u Registar predškolskih ustanova koje vodi Ministarstvo naobrazbe i znanosti Tuzlanskog kantona,

e) da posjeduje Ugovor sa predškolskom ustanovom za svako dijete koje koristi usluge ustanove najmanje 6 mjeseci,

f) da do momenta podnošenja prijave nema neizmirenih obveza prema predškolskoj ustanovi,

g) da u prethodnoj godini nije bio korisnik sredstava za namjene financiranja/sufinanciranja troškova smještaja i boravka djece u predškolskim ustanovama odobrenih iz Proračuna Tuzlanskog kantona, izuzev u slučaju nedovoljnog broja potpunih prijava koje ispunjavaju ovaj uvjet sredstva se mogu dodijeliti podnosiocima prijava koji su ranije bili korisnici sredstava za namjene

financiranja/sufinanciranja troškova smještaja i boravka djece u predškolskim ustanovama,

h) da u 2021. godini nije bio korisnik sredstava za namjene financiranja/sufinanciranja troškova smještaja i boravka djece u predškolskim ustanovama odobrenih iz Proračuna drugih razina vlasti, izuzev u slučaju nedovoljnog broja potpunih prijava koje ispunjavaju ovaj uvjet sredstva se mogu dodijeliti podnosiocima prijava koji su ranije bili korisnici sredstava za namjene financiranja/sufinanciranja troškova smještaja i boravka djece u predškolskim ustanovama.

(4) U slučaju da se iz istog domaćinstva subvencioniranje troškova smještaja i boravka djece u predškolskoj ustanovi traži za više od jednog djeteta prijavu može podnijeti samo isti roditelj/staratelj/zakonski zastupnik, s tim da će se raspodjela sredstava vršiti prvo za troškove za jedno dijete, a eventualno neraspoređena sredstva moći će se koristiti za troškove ostale prijavljene djece iz istog domaćinstva.

(5) Uvjeti koje podnosilac prijave za dodjelu sredstava iz članka 3. stavak (3) točka a) ove odluke mora ispunjavati su:

a) da je omladinska udruga upisana u popis omladinskih udruga jedinice lokalne samouprave sa sjedištem omladinske udruge na području Tuzlanskog kantona,

b) projekat mora osigurati implementaciju programskih ciljeva omladinske udruge, a ne ad hoc aktivnosti,

c) projektat se mora realizirati na području Tuzlanskog kantona u 2021. godini (iznimno prema procjeni Ministarstva moguće je da rok realizacije projekta bude duži, ali najduže do 31.03.2022. godine),

d) da podnosilac prijave nije dobio financijska sredstva iz Proračuna Tuzlanskog kantona za 2021. godinu za realizaciju tog projekata,

e) da je podnosilac prijave opravdao namjenski utrošak ranije dodijeljenih sredstava iz Proračuna Tuzlanskog kantona.

## Članak 5.

### (Kriteriji za bodovanje)

(1) Kriteriji za bodovanje i rangiranje podnosioca prijave za dodjelu sredstava iz članka 3. stavak (2) točka a) ove odluke su:

a) broj članova obiteljskog domaćinstva,

b) imovinski census,

c) stručna sprema,

d) uspješni rezultati u oblasti znanosti, umjetnosti, športa i kulture.

(2) Kriteriji za bodovanje i rangiranje podnosioca prijave za dodjelu sredstava iz članka 3. stavak (2) točka b) ove odluke su:

a) broj djece predškolskog uzrasta koja koriste usluge predškolske ustanove,

b) broj članova obiteljskog domaćinstva,

c) imovinski census,

d) samohrani roditelj/staratelj/zakonski zastupnik.

(3) Kriteriji za bodovanje i rangiranje podnosioca prijave za dodjelu sredstava iz članka 3. stavak (3) točka a) ove odluke su:

- a) referense podnosioca prijave i dosadašnje iskustvo u radu sa mladima,
- b) broj sudionika (izravnih i neizravnih) koji su uključeni u projekat,
- c) vremenski rok za provođenje aktivnosti na realizaciji projekta,
- d) osigurana suradnja sa drugim razinama vlasti i međunarodnim organizacijama.

### Članak 6.

#### (Bodovi)

(1) Bodovi po osnovu kriterija za bodovanje iz članka 5. stavak (1) točka a) ostvaruju se na sljedeći način:

a) za svakog člana obiteljskog domaćinstva .....5 bodova.

(2) Bodovi po osnovu kriterija za bodovanje iz članka 5. stavak (1) točka b) ostvaruju se na sljedeći način:

a) podnosilac prijave i članovi obiteljskog domaćinstva imaju prosječne ukupne mjesečne prihode domaćinstva do 1.000,00 KM, u posljednja tri mjeseca .....20 bodova,

b) podnosilac prijave i članovi obiteljskog domaćinstva imaju prosječne ukupne mjesečne prihode domaćinstva između 1.001,00 KM do 1.500,00 KM, u posljednja tri mjeseca .....15 bodova,

c) podnosilac prijave i članovi obiteljskog domaćinstva imaju prosječne ukupne mjesečne prihode domaćinstva između 1.501,00 KM do 2.000,00 KM, u posljednja tri mjeseca .....10 bodova.

(3) Pod članom obiteljskog domaćinstva, u smislu ove odluke, podrazumijevaju se bračni drug, očuh, maćeha, usvojitelj, staratelj, djeca i roditelji, unučad bez roditelja, braća i sestre, ako sa podnosiocem prijave žive u zajedničkom domaćinstvu.

(4) Ukupan mjesečni prihod u smislu stavka (2) ovog članka čine prihodi koje članovi obiteljskog domaćinstva ostvaruju po osnovu plaća i drugih primanja iz radnog odnosa; starosne, invalidske i obiteljske mirovine, privredne, uslužne i druge djelatnosti i dopunskog rada, izuzev novčanih primanja po osnovu boračko-invalidske i socijalne zaštite.

(5) Bodovi po osnovu kriterija za bodovanje iz članka 5. stavak (1) točka c) ostvaruju se na sljedeći način:

a) doktor znanosti ili završen treći ciklus visoke naobrazbe .....10 bodova,

b) magistar znanosti .....9 bodova,

c) magistar specijalist ili završen drugi ciklus visoke naobrazbe .....8 bodova,

d) visoka stručna sprema ili završen prvi ciklus visoke naobrazbe u četvorogodišnjem trajanju sa ostvarenih 240 ECTS bodova .....7 bodova,

e) viša školska sprema ili završen prvi ciklus visoke naobrazbe u trogodišnjem trajanju sa ostvarenih 180 ECTS bodova .....6 bodova,

f) V. stupanj stručne sprema .....5 bodova,

g) srednja stručna sprema u četvorogodišnjem trajanju .....4 boda,

h) srednja stručna sprema u trogodišnjem trajanju .....3 boda.

(6) U okviru kategorije stručna sprema, podnosilac prijave može ostvariti i dodatne bodove po osnovu školskih priznanja, i to:

a) učenik generacije srednje škole .....5 bodova,

b) najviše priznanje univerziteta/Zlatna plaketa univerziteta .....10 bodova.

(7) Podnosilac prijave može ostvariti bodove samo po jednom od osnova iz stavka (5) ovog članka.

(8) Ukoliko je podnosilac prijave ostvario bodove iz stavka (6) ovoga članka, isti se dodaju bodovima ostvarenim po osnovu iz stavka (5) ovoga članka.

(9) Bodovi po osnovu kriterija za bodovanje iz članka 5. stavak (1) točka d) ostvaruju se na sljedeći način:

a) dobitnik svjetskih renomiranih priznanja i nagrada u oblasti znanosti, umjetnosti, športa i kulture .....20 bodova,

1) osvojeno prvo mjesto/nagrada .....5 bodova

(broj bodova ostvaren po ovom osnovu dodaje se bodovima ostvarenim po osnovu iz točke a) ovog stavka),

b) doprinos kroz patente dokazane ili certificirane od strane ovlaštenih institucija .....20 bodova,

c) dobitnik europskih renomiranih priznanja i nagrada u oblasti znanosti, umjetnosti, športa i kulture .....15 bodova,

1) osvojeno prvo mjesto/nagrada .....2 boda

(broj bodova ostvaren po ovom osnovu dodaje se bodovima ostvarenim po osnovu iz točke c) ovog stavka)

d) dobitnik renomiranih priznanja u državnim okvirima u oblasti znanosti, umjetnosti, športa i kulture .....10 bodova,

1) osvojeno prvo mjesto/nagrada .....1 bod,

(broj bodova ostvaren po ovom osnovu dodaje se bodovima ostvarenim po osnovu iz točke d) ovog stavka)

e) objavljen udžbenik, odobren od nadležnih institucija za uporabu u obrazovnim ustanovama:

1) samostalno .....5 bodova,

2) koautorstvo ..... 2 boda.

(10) Maksimalan broj bodova koji podnosilac prijave može ostvariti po osnovu iz stavka (9) točka e) ovog članka iznosi 10 bodova.

(11) Pod renomiranim priznanjima i nagradama u oblasti športa, u smislu ove odluke, podrazumijevaju se osvojena 1, 2. ili 3. mjesta na olimpijskim ili paraolimpijskim igrama, zvaničnim svjetskim ili europskim prvenstvima organiziranim od strane krovnih međunarodnih asocijacija u odgovarajućoj oblasti športa, te osvojeno 1, 2. ili 3. mjesto na zvaničnim međunarodnim i državnim natjecanjima organiziranim od strane međunarodnih i državnih saveza članica Međunarodnog olimpijskog komiteta ili Sport Accorda.

(12) Bodovi po osnovu kriterija za bodovanje iz članka 5. stavak (2) točka a) ostvaruju se na sljedeći način:

a) Za svako dijete predškolskog uzrasta koje koristi usluge predškolske ustanove .....10 bodova.

(13) Bodovi po osnovu kriterija za bodovanje iz članka 5. stavak (2) točka b) ostvaruju se na sljedeći način:

a) Za svakog člana obiteljskog domaćinstva .....5 bodova.

(14) Bodovi po osnovu kriterija za bodovanje iz članka 5. stavak (2) točka c) ostvaruju se na sljedeći način:

a) podnosilac prijave i članovi obiteljskog domaćinstva imaju prosječne ukupne mjesečne prihode domaćinstva do 1.000,00 KM, u posljednja tri mjeseca.....20 bodova,

b) podnosilac prijave i članovi obiteljskog domaćinstva imaju prosječne ukupne mjesečne prihode domaćinstva između 1.001,00 KM do 1.500,00 KM, u posljednja tri mjeseca.....15 bodova,

c) podnosilac prijave i članovi obiteljskog domaćinstva imaju prosječne ukupne mjesečne prihode domaćinstva između 1.501,00 KM do 2.000,00 KM u posljednja tri mjeseca.....10 bodova.

(15) Ukupan mjesečni prihod u smislu stavka (14) ovog članka čine prihodi koje članovi obiteljskog domaćinstva ostvaruju po osnovu plaća i drugih primanja iz radnog odnosa; starosne, invalidske i obiteljske mirovine, privredne, uslužne i druge djelatnosti i dopunskog rada, izuzev novčanih primanja po osnovu boračko-invalidske i socijalne zaštite.

(16) Bodovi po osnovu kriterija za bodovanje iz članka 5. stavak (2) točka d) ostvaruju se na sljedeći način:

a) samohrani roditelj/staratelj.....10 bodova.

(17) Bodovi po osnovu kriterija za bodovanje iz članka 5. stavak (3) točka a) ostvaruju se na sljedeći način:

a) do tri realizirana projekta.....3 boda

b) od četiri do šest realiziranih projekata .....5 bodova

c) preko šest realiziranih projekata.....10 bodova.

(18) Bodovi po osnovu kriterija za bodovanje iz članka 5. stavak (3) točka b) ostvaruju se na sljedeći način:

a) projekat uključuje do trideset sudionika .....3 boda

b) projekat uključuje od trideset jedan do šezdeset sudionika.....5 bodova

c) projekat uključuje preko šezdeset sudionika.....10 bodova.

(19) Bodovi po osnovu kriterija za bodovanje iz članka 5. stavak (3) točka c) ostvaruju se na sljedeći način:

a) vremenski rok za provođenje projektnih aktivnosti do mjesec dana.....3 boda

b) vremenski rok za provođenje projektnih aktivnosti od dva do tri mjeseca dana.....5 bodova.

(20) Bodovi po osnovu kriterija za bodovanje iz članka 5. stavak (3) točka d) ostvaruju se na sljedeći način:

a) do tri potpisana sporazuma o partnerstvima i suradnji.....3 boda

b) od četiri do šest potpisanih sporazuma o partnerstvima i suradnji.....5 bodova

c) preko šest potpisanih sporazuma o partnerstvima i suradnji.....10 bodova.

## Članak 7.

### (Postupak raspodjele sredstava)

(1) Sredstva za namjene iz članka 3. stavak (1) ove odluke u iznosu od 15.000,00 KM (slovima: petnaest tisuća i 00/100 KM) dodjeljivat će se dobavljačima koji će pružati ugovorene i druge posebne usluge po postupku javne nabave koje provodi Ministarstvo.

(2) Sredstva za namjene iz članka 3. stavak (2) točka a) ove odluke, u ukupnom iznosu od 125.000,00 KM (slovima: stotinu dvadeset pet tisuća i 00/100 KM), dodjeljivat će se putem javnog poziva pojedincima u traženom iznosu, a maksimalan iznos ne može biti veći od 3.000,00 KM (slovima: tri tisuće i 00/100 KM).

(3) Pojedinačni iznos sredstava na ime subvencioniranja kamata jednak je ukupnom iznosu kamate obračunate u 12 uzastopnih mjesečnih rata, počev od 01.06.2020. godine do 31.05.2021. godine.

(4) Sredstva za namjene iz članka 3. stavak (2) točka b) ove odluke, u ukupnom iznosu od 80.000,00 KM (slovima: osamdeset tisuća i 00/100 KM), dodjeljivat će se putem javnog poziva pojedincima u iznosu od 30% ukupnih godišnjih troškova za smještaj djeteta u predškolsku ustanovu, a maksimalan iznos ne može biti veći od 500,00 KM po djetetu (slovima: pet stotina i 00/100 KM).

(5) Godišnji troškovi za smještaj i boravak djece u predškolske ustanove jednak je ukupnom iznosu troškova koji su plaćeni u periodu od 01.09.2020. godine do 31.08.2021. godine.

(6) Sredstva za namjene iz članka 3. stavak (3) u ukupnom iznosu od 110.000,00 KM (slovima: stotinu deset tisuća i 00/100 KM), dodjeljivat će se na sljedeći način:

a) Sredstva za namjene iz članka 3. stavak (3) točka a) ove odluke dodjeljivat će se putem javnog poziva u traženom iznosu, a maksimalan iznos ne može biti veći od 3.000,00 KM (slovima: tri tisuće i 00/100 KM).

b) Sredstva za namjene iz članka 3. stavak (3) točka b) ove odluke dodjeljivat će se pojedinačnom odlukom Ministarstva uz prethodno podnesen zahtjev Vijeća mladih Tuzlanskog kantona, nakon što sredstva dodijeljena u prethodnoj godini budu opravdana, a maksimalan iznos ne može biti veći od 15.000,00 KM (slovima: petnaest tisuća i 00/100 KM).

c) Sredstva za namjene iz članka 3. stavak (3) točka c) dodjeljivat će se sukladno ugovoru o partnerstvu, između Ministarstva, Investicijske fondacije "Impakt", JU Službe za zapošljavanje Tuzlanskog kantona, Općine Sapna, Općine Teočak, Općine Čelić, Općine Kladanj i Općine Dobož Istok, kojim će se vršiti udruživanje finansijskih sredstava za realizaciju Programa IMPAKT inkubator poslovnih ideja, a na tekst ugovora Vlada Tuzlanskog kantona (u daljem tekstu: Vlada Kantona) daje suglasnost.

(7) Troškovi koji se priznaju odnose se isključivo na izravne troškove nastale realizacijom aktivnosti za namjene utvrđene u članku 3. stavak (2) i stavak (3) točke a) i b).

### **Članak 8. (Dodjela sredstava)**

(1) Dodjela sredstava putem javnog poziva vršit će se na temelju rang listi, u iznosu traženom u prijavi maksimalno do iznosa utvrđenog u članku 7. ove odluke, do raspodjele ukupnih sredstava predviđenih za utvrđene namjene.

(2) Ukoliko pri raspodjeli sredstava posljednji rangirani ne može dobiti traženi iznos sredstava, traži se njegova pisana suglasnost da prihvati manji iznos, a ako ne prihvati manji iznos sredstava postupak se ponavlja sa sljedećim kandidatom sa liste.

(3) U slučaju jednakog broja bodova prednost na rang listi se daje podnosiocu prijave koji je ostvario veći broj bodova prema redoslijedu kriterija iz članka 5. ove odluke.

(4) U slučaju jednakog broja bodova i nakon primjene kriterija iz stavka (3) ovog članka, prednost se daje podnosiocu prijave iz lokalne zajednice sa manjim brojem stanovnika.

(5) U slučaju jednakog broja bodova i nakon primjene kriterija iz stavka (4) ovog članka, konačnu odluku donosi Komisija za odabir korisnika sredstava sa pozicije „Podrška mladima“ u 2021. godini (u daljem tekstu: Komisija).

### **Članak 9.**

#### **(Način prijave i potrebna dokumentacija)**

(1) Sredstava iz članka 3. stavak (2) i stavak (3) točka a) se dodjeljuju putem Javnog poziva za odabir korisnika sredstava sa pozicije „Podrška mladima“ u 2021. godini (u daljem tekstu: Javni poziv), koji raspisuje Ministarstvo.

(2) Javni poziv se objavljuje u dnevnom listu koji je izabran u postupku javnih nabava za vršenje usluga oglašavanja u dnevnom novinama i web stranicama Ministarstva i Vlade Kantona.

(3) Podnosilac prijave za sredstva koja se dodjeljuju za namjenu iz članka 3. stavak (2) točka a) ove odluke dostavlja prijavu na Javni poziv koja sadrži:

a) Popunjen i potpisan PRIJAVNI OBRAZAC, koji čini sastavni dio ove odluke i koji se može dobiti u Ministarstvu, putem web stranice Ministarstva: [www.mksmtk.gov.ba](http://www.mksmtk.gov.ba) i putem web stranice Vlade Kantona [www.vladatk.gov.ba](http://www.vladatk.gov.ba).

b) OBVEZNU DOKUMENTACIJU

1) CIPS obrazac PBA3 za podnosioca prijave i njegovog bračnog partnera, ne stariji od 30 dana (original ili ovjerena kopija);

2) Uvjerenje izdato od suda sa mjestom prebivališta i mjestom rođenja da podnosilac prijave i njegov bračni partner, izuzev stana ili kuće koji je predmet prijave na koji se odnosi kupoprodajni ugovor, nisu vlasnici stana ili obiteljske kuće u mjestu prebivališta i mjesta rođenja na području Bosne i Hercegovine (original ili ovjerena kopija);

3) Ugovor sa bankom o namjenskom kreditu za stambeno zbrinjavanje sa Planom otplate kredita (kopija, izabrani kandidati naknadno dostavljaju na uvid originalnu dokumentaciju);

4) Potvrdu od banke da postoji uredna otplata kredita sa ukupnim iznosom plaćenih kamata za period od

01.06.2020. godine do 31.05.2021. godine, (treba da sadrži i sljedeće podatke: ime i prezime podnosioca prijave, JMBG, broj ugovora o stambenom kreditu, broj transakcijskog računa podnosioca prijave) (original);

5) Izjavu podnosioca prijave ovjerenu kod nadležnog gradskog/općinskog organa ili notara da u prethodnim godinama nije bio korisnik sredstava za stambeno zbrinjavanje i/ili subvencioniranje kamata za stambeno zbrinjavanje iz Proračuna Tuzlanskog kantona (original ili ovjerena kopija);

6) Notarski obrađen ugovor o kupoprodaji stana ili kuće (original ili ovjerena kopija);

7) Potvrda od banke da račun nije blokiran iz koje se vidi broj transakcijskog računa, ne starija od tri mjeseca do dana objave Javnog poziva (original ili ovjerena kopija);

8) Dokaz o stručnoj spremi (diploma, uvjerenje, svjedodžba) (original ili ovjerena kopija). Napomena: Ukoliko se radi o inozemnoj obrazovnoj ispravi, podnosilac prijave obavezan je uz ovjerenu kopiju iste dostaviti i odgovarajuće rješenje o nostrifikaciji, odnosno stručnom priznavanju, izdato od strane nadležnog Ministarstva;

9) Dokaz o školskim priznanjima (učenik generacije srednje škole, najviše priznanje univerziteta/Zlatna plaketa univerziteta) (original ili ovjerena kopija);

10) Izjava – kućna lista ne starija od 30 dana (original ili ovjerena kopija);

11) Dokazi o zaposlenju i visini stalnih izvora prihoda za sve punoljetne članove obiteljskog domaćinstva (original ili ovjerena kopija):

1. tri posljednje platne liste ovjerene potpisom i pečatom poslodavca ili uvjerenje poslodavca o visini posljednje tri mjesečne plate,

2. ček od PIO mirovine za tri posljednja mjeseca,

3. za osobe koja imaju registriranu samostalnu djelatnost: rješenje o registraciji obrta/srodne djelatnosti, obrazac 2002 o plaćenim doprinosima, za posljednja tri mjeseca i GPD i SPR obrasci godišnje prijave za 2020. godinu;

12) Uvjerenje iz Poreske uprave za podnosioca prijave i punoljetne članove domaćinstva o dodatnim приходima ne starije od tri mjeseca (original ili ovjerena kopija);

13) Uvjerenje službe za upošljavanje za sve neuposlene članove domaćinstva, a ukoliko se isti ne vode na evidenciji službe za upošljavanje, uvjerenje iz ispostave poreske uprave za sve neuposlene članove domaćinstva kao dokaz o statusu neuposlenosti (original ili ovjerena kopija);

14) Dokaz o postignutim rezultatima u oblasti znanosti, umjetnosti, športa i kulture-neobavezan dokument za dostavljanje (original ili ovjerena kopija). Dokaz izdat od strane Športskog saveza BiH ili granskog športskog saveza organiziran na razini države mora da sadrži podatke iz kojih se vidi da je 1, 2. ili 3. mjesto osvojeno na olimpijskim ili paraolimpijskim igrama, zvaničnim svjetskim ili europskim prvenstvima organiziranim od strane krovnih međunarodnih asocijacija u odgovarajućoj oblasti športa, odnosno da je 1, 2. ili 3. Mjesto osvojeno na zvaničnim međunarodnim i državnim natjecanjima organiziranim od strane međunarodnih i

državnih saveza članica Međunarodnog olimpijskog komiteta ili Sport Accorda. Za uspjehe u oblasti znanosti, umjetnosti i kulture dostavljaju se drugi relevantni dokazi koji ukazuju na točnost tvrdnji u prijavnom obrascu.

(4) Podnosilac prijave za sredstva koja se dodjeljuju za namjenu iz članka 3. stavak (2) točka b) ove odluke dostavlja prijavu na Javni poziv koja sadrži:

a) Popunjen i potpisan PRIJAVNI OBRAZAC, koji čini sastavni dio ove odluke i koji se može dobiti u Ministarstvu, putem web stranice Ministarstva: [www.mksmtk.gov.ba](http://www.mksmtk.gov.ba) i putem web stranice Vlade Kantona [www.vladatk.gov.ba](http://www.vladatk.gov.ba).

b) OBVEZNU DOKUMENTACIJU

1) CIPS obrazac PBA3 za podnosioca prijave i za dijete koje boravi u predškolskoj ustanovi, ne stariji od 30 dana (original ili ovjerena kopija);

2) Uvjerenje o državljanstvu ne starije od tri mjeseca (original ili ovjerena kopija) ili ovjerenu kopiju važeće osobne karte;

3) Izvod iz matične knjige rođenih za dijete koje boravi u predškolskoj ustanovi ili drugi dokaz kojim se dokazuje svojstvo staratelja/zakonskog zastupnika (original ili ovjerena kopija);

4) Ugovor sa predškolskom ustanovom o smještaju i boravku djeteta u ustanovi (Ugovor treba da se odnosi na period 01.09.2020-31.08.2021. godine. Ukoliko postoje dva ili više ugovora za isto dijete koji se odnose na ovaj period potrebno je dostaviti sve ugovore koji se odnose na taj period) (original ili ovjerena kopija);

5) Potvrda predškolske ustanove sa kojom je potpisan Ugovor da nema neizmirenih obveza prema ustanovi za period od 01.09.2020. godine do 31.08.2021. godine sa naznačenim ukupnim iznosom plaćenih troškova za navedeni period (treba da sadrži i sljedeće podatke: ime i prezime i JMBG podnosioca prijave i djeteta koje boravi u predškolskoj ustanovi a na koje se prijava odnosi, broj ugovora koji je potpisan sa predškolskom ustanovom za period od 01.09.2020. do 31.08.2021. godine) (original);

6) Izjava – kućna lista ne starija od 30 dana (original ili ovjerena kopija);

7) Dokazi u uposlenju i visini stalnih izvora prihoda za sve punoljetne članove obiteljskog domaćinstva (original ili ovjerena kopija):

1. tri posljednje platne liste ovjerene potpisom i pečatom poslodavca ili uvjerenje poslodavca o visini posljednje tri mjesecne plaće,

2. ček od PIO mirovine za tri posljednja mjeseca,

3. za osobe koja imaju registriranu samostalnu djelatnost: rješenje o registraciji obrta/srodne djelatnosti, obrazac 2002 o plaćenim doprinosima, za posljednja tri mjeseca i GPD i SPR obrasci godišnje prijave za 2020. godinu;

8) Uvjerenje iz Poreske uprave za podnosioca prijave i punoljetne članove domaćinstva o dodatnim приходima ne starije od tri mjeseca (original ili ovjerena kopija);

9) Uvjerenje službe za upošljavanje za sve neuposlene članove domaćinstva, a ukoliko se isti ne vode na evidenciji službe za upošljavanje, uvjerenje iz ispostave Poreske uprave za sve neuposlene članove domaćinstva kao dokaz o statusu neuposlenosti (original ili ovjerena kopija);

10) Samohrani roditelj/staratelj/zakonski zastupnik dostavlja dokumentaciju kojom dokazuje status samohranog roditelja (Izvod iz matične knjige rođenih za roditelja (original ili ovjerena kopija) ili druga dokumentacija kojom se dokazuje status samohranog roditelja),

11) Kopiju tekućeg računa podnosioca prijave (kopija ugovora sa bankom ili potvrda banke).

(5) Podnosilac prijave za sredstva koja se dodjeljuju za namjenu iz članka 3. stavak (3) točka a) ove odluke dostavlja prijavu na Javni poziv koja sadrži:

a) PRIJAVNI OBRAZAC (popunjen, potpisan i ovjeren pečatom), koji čini sastavni dio ove odluke i koji se može dobiti u Ministarstvu, putem web stranice Ministarstva: [www.mksmtk.gov.ba](http://www.mksmtk.gov.ba) i putem web stranice Vlade Kantona [www.vladatk.gov.ba](http://www.vladatk.gov.ba).

b) OBRAZAC PROJEKTA (sa podacima iz točke c) alineja 5) ove odluke)

c) OBVEZNU DOKUMENTACIJU

1) Izvod iz registra koje vodi Ministarstvo pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona, ne stariji od tri mjeseca do dana objave Javnog poziva (original ili ovjerena kopija);

2) Uvjerenje o poreskoj registraciji (original ili ovjerena kopija);

3) Potvrda od banke da račun nije blokiran iz koje se vidi broj transakcijskog računa, ne starija od tri mjeseca do dana objave Javnog poziva (original ili ovjerena kopija);

4) Bilans stanja i bilans uspjeha sa vidljivim pečatom FIA za udruge registrirane do 31.12.2020. godine (ovjerena kopija);

5) Projekat kojim omladinska udruga aplicira za dodjelu sredstava, s jasno definiranim ciljevima, ciljnim grupama, brojem sudionika (izravnih/neizravnih koji su uključeni u projekat, očekivanim rezultatima, aktivnostima, detaljnom specifikacijom troškova, vremenskim rokom provođenja aktivnosti na realizaciji projekta, načinom praćenja realizacije projekta (vrednovanje i mjerenje zadovoljstva korisnika, održivost projekta, te na koji način će podnosilac prijave informirati javnost o aktivnostima realizacije projekta);

6) Za projekat koji se provodi u školama dostaviti pisanu suglasnost ravnatelja škole, odnosno nadležnog ministarstva;

7) Dokaz o realiziranim projektima, u oblasti mladih, iz prethodnog perioda, bez obzira na to od koga su sredstva dobivena (mogu se dostaviti potvrde o realiziranim projektima izdatim od strane financijera, fotografije, članci, tiskani materijal, propagandni materijal);

8) Dokaz da je omladinska udruga upisana u popis omladinskih udruga jedinice lokalne samouprave sa sjedištem omladinske udruge na području Tuzlanskog kantona;

d) DODATNU DOKUMENTACIJU (ukoliko je podnosilac prijave posjeduje)

1) Potpisani sporazumi o partnerstvima i suradnji (original ili ovjerena kopija);

2) Potpisan ugovor o sufinansiranju ili drugi dokaz o sufinansiranju projekata-odluka i sl. (original ili ovjerena kopija).

**Članak 10.****(Razmatranje prijava i način dodjele sredstava)**

(1) Postupak razmatranja prijava provodi Komisija koju imenuje ministar za kulturu, šport i mlade u Vladi Kantona (u daljem tekstu: ministar). Komisija ima tri člana predstavnika Ministarstva.

(2) U svom radu Komisija može, radi što objektivnijeg vrednovanja pojedinih prijava zatražiti konzultacije eksperata iz datih oblasti, dodatno pojašnjenje od strane prijavljenog te po potrebi izvršiti provjeru prispjelih prijava posredno ili neposredno na licu mjesta.

(3) Komisija razmatra prispjele prijave u pogledu ispunjavanja uvjeta, vrši bodovanje prijava prema kriterijima iz ove odluke i sačinjava Rang listu korisnika sredstava sa pozicije „Podrška mladima“ za 2021. godinu i Listu kandidata čije su prijave nepravovremene, nepotpune i neosnovane za dodjelu sredstava sa pozicije „Podrška mladima“ za 2021. godinu. Liste se objavljuju na web stranici Vlade Kantona: [www.vladatk.gov.ba](http://www.vladatk.gov.ba) i web stranici Ministarstva: [www.mksmtk.gov.ba](http://www.mksmtk.gov.ba).

(4) Na temelju Rang liste korisnika sredstava, ministar će donijeti Odluku o odobravanju finansijskih sredstava korisnicima, iznosima i namjeni finansijskih sredstava u okviru Javnog poziva za odabir korisnika sredstava sa pozicije „Podrška mladima“ u 2021. godini, na koju suglasnost daje Vlada Kantona.

(5) Sa omladinskim udrugama, kojima budu dodijeljena sredstva, Ministarstvo potpisuje pojedinačne ugovore i doznacava sredstva na njihov transakcijski račun.

**Članak 11.****(Izvjешćivanje o utrošku sredstava)**

(1) Korisnici sredstava iz članka 3. stavak (3) točka a) ove odluke obvezni su dodijeljena sredstva koristiti namjenski i dužni su dostaviti izvješće na propisanom obrascu „Format izvješća“, koji je sastavni dio ove odluke, sa kompletnom dokumentacijom kojom se dokazuje namjenski utrošak sredstava najkasnije u roku od 30 dana od dana realizacije projekta odnosno 60 dana od dana uplate sredstava.

(2) Ministarstvo vrši nadzor namjenskog trošenja sredstava odobrenim korisnicima na osnovu dostavljenih izvješća, a po potrebi i neposredno kod korisnika sredstava. Za tu namjenu kao polazište se koriste valjani izvori verifikacije navedeni u samoj prijavi.

(3) U slučaju nenamjenskog utroška sredstava, Ministarstvo pokreće postupak za vraćanje istih.

(4) Dokumentacija koja dokazuje namjenski utrošak sredstava su račun sa fiskalnim računom, ugovori, izvod sa bankovnog računa kao dokaz o plaćanju za definirane namjene sredstava, dokaz o izvršenoj uplati – uplatnica.

**Članak 12.****(Preraspodjela neutrošenog iznosa sredstava)**

U slučaju da se ne utroše predviđena sredstva po pojedinim namjenama iz članka 3. ove odluke, neutrošeni iznos se može preraspodijeliti za druge namjene utvrđene člankom 3. ove odluke, za koje predviđena sredstva eventualno ne budu dovoljna.

**Članak 13.****(Nedostatak sredstava)**

U slučaju nedostatka sredstava u Proračunu Tuzlanskog kantona obustavlja se realizacija dodjele sredstava u potpunosti ili djelimično, srazmjerno nedostajućim sredstvima.

**Članak 14.****(Stupanje na snagu Odluke)**

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

BOSNA I HERCEGOVINA PREMIJER KANTONA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON Kadrija Hodžić, v.r.  
VLADA

Broj: 02/1-36-4151-1/21  
Tuzla, 23.03.2021. godine

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
TUZLANSKI KANTON  
Ministarstvo za kulturu, sport i mlade



БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА  
ФЕДЕРАЦИЈА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
Министарство за културу, спорт и младе

BOSNIA AND HERZEGOVINA  
FEDERATION OF BOSNIA AND HERZEGOVINA  
TUZLA CANTON  
Ministry of Culture, Sports and Youth

Tuzla, Rudarska br. 65., tel.: ++387 35 369-352 fax.: ++387 35 369-437 e-mail: mksm@tk.kim.ba

**PRIJAVNI OBRAZAC**  
**614200 - Tekući transferi pojedincima**  
**(za subvencioniranje kamata na kredite za stambeno zbrinjavanje mladih)**

Ime i prezime													
Jedinstveni matični broj													
Mjesto i država rođenja													
Adresa prebivališta, poštanski broj i mjesto													
Državljanstvo													
Telefon / fax / e – mail													
Broj Ugovora o namjenskom, stambenom kreditu													
Naziv banke u kojoj je otvoren transakcijski račun i sa kojom postoji sklopljen Ugovor o stambenom kreditu													
Broj transakcijskog računa podnosioca prijave													
Iznos kamate	Ukupan iznos kamate u periodu 01.06.2020.-31.05.2021. godine							Traženi iznos sredstava od Ministarstva (KM)			Napomena: Maksimalni iznos sredstava po namjeni ne smije iznositi više od (KM):		
											3.000,00		
Da li ste u prethodnoj godini bili korisnik sredstava za stambeno zbrinjavanje i/ili subvencioniranje kamata za stambeno zbrinjavanje odobrenih iz Budžeta Tuzlanskog kantona	DA/NE												
Starosna dob podnosioca prijave u trenutku podnošenja prijave	_____ godina												
Stručna sprema / Završeni nivo obrazovanja (naznačava se	<input type="checkbox"/> doktor nauka ili završen treći ciklus visokog obrazovanja												



<b>posljednje završeni nivo obrazovanja)</b>	<input type="checkbox"/> magistar nauka <input type="checkbox"/> magistar specijalist ili završen drugi ciklus visokog obrazovanja visoka stručna sprema ili završen prvi ciklus visokog obrazovanja u četvorogodišnjem trajanju sa ostvarenih 240 ECTS bodova, <input type="checkbox"/> viša školska sprema ili završen prvi ciklus visokog obrazovanja u trogodišnjem trajanju sa ostvarenih 180 ECTS bodova <input type="checkbox"/> V stepen stručne spreme <input type="checkbox"/> srednja stručna sprema u četvorogodišnjem trajanju <input type="checkbox"/> srednja stručna sprema u trogodišnjem trajanju
<b>Ostvareno školsko priznanje</b>	<input type="checkbox"/> učenik generacije srednje škole <input type="checkbox"/> najviše priznanje univerziteta/Zlatna plaketa univerziteta
<b>Iznos prosječnih ukupnih mjesečnih prihoda domaćinstva u posljednja tri mjeseca</b>	<p style="text-align: center;">_____ KM</p>
<b>Postignuti rezultati u oblasti nauke, umjetnosti, sporta i kulture</b>	<input type="checkbox"/> dobitnik svjetskih renomiranih priznanja i nagrada u oblasti nauke, umjetnosti, sporta i kulture <ul style="list-style-type: none"> <li>○ osvojeno prvo mjesto/nagrada : (zaokružiti) DA/NE</li> </ul> Navesti o kojoj vrsti priznanja i nagrade se radi: _____ _____ _____ <input type="checkbox"/> doprinos kroz patente dokazane ili certificirane od strane ovlaštenih institucija Navesti o kojoj vrsti doprinosa i o kojoj instituciji se radi: _____ _____ _____ <input type="checkbox"/> dobitnik evropskih renomiranih priznanja i nagrada u oblasti nauke, umjetnosti, sporta i kulture <ul style="list-style-type: none"> <li>○ osvojeno prvo mjesto/nagrada : (zaokružiti) DA/NE</li> </ul> Navesti o kojoj vrsti priznanja i nagrade se radi: _____ _____ _____ <input type="checkbox"/> dobitnik renomiranih priznanja i nagrada u državnim okvirima u oblasti nauke, umjetnosti, sporta i kulture <ul style="list-style-type: none"> <li>○ osvojeno prvo mjesto/nagrada : (zaokružiti) DA/NE</li> </ul> Navesti o kojoj vrsti priznanja i nagrade se radi: _____ _____ _____ <input type="checkbox"/> objavljen udžbenik, odobren od nadležnih institucija za upotrebu u obrazovnim ustanovama: <input type="checkbox"/> samostalno

	<input type="checkbox"/> koautorstvo Navesti naziv udžbenika i nadležne institucije koja je odobrila upotrebu u obrazovnim ustanovama <hr/> <hr/> <hr/>
--	---

Uz prijavni obrazac, podnosilac zahtjeva dostavlja (označiti znakom „x“ dokumentaciju koja se dostavlja u prilogu):

- CIPS obrazac PBA3 za podnosioca prijave i njegov bračnog partnera, ne stariji od 30 dana (original ili ovjerena kopija).
- Uvjerenje izdato od suda sa mjestom prebivališta i mjestom rođenja da podnosilac prijave i njegov bračni partner, izuzev stana ili kuće koja je predmet prijave, na koji se odnosi kupoprodajni ugovor, nisu vlasnici stana ili porodične kuće u mjestu prebivališta i mjesta rođenja na području Bosne i Hercegovine (original ili ovjerena kopija).
- Ugovor sa bankom o namjenskom kreditu za stambeno zbrinjavanje sa Planom otplate kredita (kopija). Napomena: Podnosioci prijave koji budu odabrani kao korisnici sredstava, dužni su u roku od tri dana od dana objave Rang liste korisnika sredstava sa pozicije „Podrška mladima“ za 2021. godinu tražene dokumente dostaviti na uvid u prostorije Ministarstva za kulturu, sport i mlade Tuzlanskog kantona.
- Potvrda od banke da postoji uredna otplata kredita sa ukupnim iznosom plaćenih kamata za period od 01.06.2020. godine do 31.05.2021. godine (treba da sadrži i slijedeće podatke: ime i prezime podnosioca prijave, JMBG, broj ugovora o stambenom kreditu, broj transakcijskog računa podnosioca prijave) (original).
- Izjava podnosioca prijave ovjerena kod nadležnog gradskog/općinskog organa ili notara da u prethodnoj godini nije bio korisnik sredstava za stambeno zbrinjavanje i/ili subvencioniranje kamata za stambeno zbrinjavanje iz Budžeta Tuzlanskog kantona (original ili ovjerena kopija).
- Notarski obrađen ugovor o kupoprodaji stana ili kuće (original ili ovjerena kopija).
- Potvrda od banke da račun nije blokiran iz koje se vidi broj transakcijskog računa, ne starija od tri mjeseca od dana objave Javnog poziva (original ili ovjerena fotokopija).
- Dokaz o stručnoj spremi (Diploma, Uvjerenje, Svjedodžba) (original ili ovjerena kopija). Napomena: Ukoliko se radi o inostranoj obrazovnoj ispravi, podnosilac prijave obavezan je uz ovjerenu kopiju iste dostaviti i odgovarajuće rješenje o nostrifikaciji, odnosno stručnom priznavanju, izdato od strane nadležnog Ministarstva.
- Dokaz o školskim priznanjima (učenik generacije srednje škole, najviše priznanje univerziteta/Zlatna plaketa univerziteta) (original ili ovjerena kopija).
- Izjava – kućna lista ne starija od 30 dana (original ili ovjerena kopija).
- Dokazi o zaposlenju i visini stalnih izvora prihoda za sve punoljetne članove porodičnog domaćinstva (original ili ovjerena kopija):
  - tri posljednje platne liste ovjerene potpisom i pečatom poslodavca ili uvjerenje poslodavca o visini posljednje tri mjesečne plate,
  - ček od PIO penzije za tri posljednja mjeseca,
  - za lica koja imaju registrovanu samostalnu djelatnost: rješenje o registraciji obrta/srodne djelatnosti, obrazac 2002 o plaćenim doprinosima, za posljednja tri mjeseca i GPD i SPR obrasci godišnje prijave za 2020. godinu.
- Uvjerenje iz Porezne uprave za podnosioca prijave i punoljetne članove domaćinstva o dodatnim prihodima (original ili ovjerena kopija).
- Uvjerenje službe za zapošljavanje za sve nezaposlene članove domaćinstva, a ukoliko se isti ne vode na evidenciji službe za zapošljavanje, uvjerenje iz ispostave porezne uprave za sve nezaposlene članove domaćinstva kao dokaz o statusu nezaposlenosti (original ili ovjerena kopija).
- Dokaz o postignutim rezultatima u oblasti nauke, umjetnosti, sporta i kulture – neobavezan dokument za dostavljanje (original ili ovjerena kopija)  
 Napomena: Dokaz izdat od strane Sportskog saveza BiH ili granskog sportskog saveza organizovan na nivou države mora da sadrži podatke iz kojih se vidi da je 1, 2. ili 3. mjesto osvojeno na Olimpijskim ili Paraolimpijskim igrama, zvaničnim svjetskim ili evropskim prvenstvima organizovanim od strane krovnih međunarodnih asocijacija u odgovarajućoj oblasti sporta, odnosno da je 1, 2. ili 3. mjesto osvojeno na zvaničnim međunarodnim i državnim takmičenjima organizovanim od strane međunarodnih i državnih saveza članica Međunarodnog olimpijskog komiteta ili Sport Accorda. Za uspjehe u oblasti nauke, umjetnosti i kulture dostavljaju se drugi relevantni dokazi koji ukazuju na tačnost tvrdnji u prijavnom obrascu.

**Napomena:** Podnosilac prijave obavezno popunjava rubrike Prijavnog obrasca, zaokružuje/obilježava ponuđene opcije upita, a odgovara za vjerodostojnost svih unesenih podataka. Samo ovako uneseni podaci će se koristiti prilikom vrednovanja prijave.

U slučaju da prilikom popunjavanja prijavnog obrazca postoji potreba za dodatnim prostorom, korisnici koji preuzmu prijavni obrazac u elektronskoj formi redove mogu proširivati po potrebi, dok korisnici koji preuzmu

prijavni obrazac u pisanoj formi, u slučaju potrebe, mogu koristiti dodatni list papira na kojem će navesti naziv podataka (prva kolona) koje dopunjava. Svaki dodatni list mora biti sa potpisom.

Ovim izjavljujem, pod materijalnom i krivičnom odgovornošću da su gore navedeni podaci istiniti što potvrđujem potpisom.

Mjesto: .....

Datum: .....

.....  
(potpis podnosioca prijave)

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
TUZLANSKI KANTON  
Ministarstvo za kulturu, sport i mlade



БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА  
ФЕДЕРАЦИЈА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
Министарство за културу, спорт и младе

BOSNIA AND HERZEGOVINA  
FEDERATION OF BOSNIA AND HERZEGOVINA  
TUZLA CANTON  
Ministry of Culture, Sports and Youth

Tuzla, Rudarska br. 65., tel.: ++387 35 369-352 fax.: ++387 35 369-437 e-mail: mksm@tk.kim.ba

**PRIJAVNI OBRAZAC**  
**614200 - Tekući transferi pojedincima**  
**(za subvencioniranje troškova mladima za smještaj i boravak djece u predškolskim ustanovama)**

Ime i prezime													
Jedinstveni matični broj													
Mjesto i država rođenja													
Adresa prebivališta, poštanski broj i mjesto													
Državljanstvo													
Telefon / fax / e – mail													
Ime i prezime djeteta koje je smješteno i boravi u predškolskoj ustanovi a na koje se prijava odnosi													
Broj Ugovora sa predškolskom ustanovom o smještaju i boravku djece u ustanovi													
Naziv banke u kojoj je otvoren transakcijski račun													
Broj transakcijskog računa podnosioca prijave													
Iznos troškova	Ukupan iznos plaćenih troškova u periodu 01.09.2020.-31.08.2021. godine						Traženi iznos sredstava od Ministarstva (KM)			Napomena: Maksimalni iznos sredstava po namjeni ne smije iznositi više od (KM):			
										500,00 KM			
Da li ste u prethodnim godinama bili korisnik sredstava za namjene finansiranja/sufinansiranja troškova smještaja i boravka djece u predškolskim ustanovama odobrenih iz Budžeta Tuzlanskog kantona	DA/NE <input type="checkbox"/> Ukoliko je odgovor da, molimo Vas da ispod navedete u kojoj ste godini koristili sredstva. _____												
Starosna dob podnosioca prijave u trenutku podnošenja prijave	_____ godina												
Broj djece predškolskog uzrasta koja koriste usluge predškolske ustanove	_____ djece <input type="checkbox"/> Navesti broj djece iz istog domaćinstva koja su predškolskog uzrasta i idu u predškolsku ustanovu												

<b>Broj članova porodičnog domaćinstva</b>	_____ člana/ova
<b>Iznos prosječnih ukupnih mjesečnih prihoda domaćinstva u posljednja tri mjeseca</b>	_____ KM
<b>Da li ste samohrani roditelj</b>	DA/NE

Uz prijavni obrazac, podnosilac zahtjeva dostavlja  
(označiti znakom „x“ dokumentaciju koja se dostavlja u prilogu):

- CIPS obrazac PBA3 za podnosioca prijave i za dijete koje boravi u predškolskoj ustanovi, ne stariji od 30 dana (original ili ovjerena kopija);
- Uvjerenje o državljanstvu za podnosioca prijave ne starije od tri mjeseca (original ili ovjerena kopija) ili ovjerenu kopiju važeće lične karte;
- Izvod iz matične knjige rođenih za dijete koje boravi u predškolskoj ustanovi ili drugi dokaz kojim se dokazuje svojstvo staratelja/zakonskog zastupnika (original ili ovjerena kopija);
- Ugovor sa predškolskom ustanovom o smještaju i boravku djeteta u ustanovi (Ugovor treba da se odnosi na period 01.09.2020-31.08.2021. godine. Ukoliko postoje dva ili više ugovora za isto dijete koji se odnose na ovaj period potrebno je dostaviti sve ugovore koji se odnose na taj period.) (original ili ovjerena kopija);
- Potvrda predškolske ustanove sa kojom je potpisan Ugovor da nema neizmirenih obaveza prema ustanovi za period od 01.09.2020. godine do 31.08.2021. godine sa naznačenim ukupnim iznosom plaćenih troškova za navedeni period (treba da sadrži i slijedeće podatke: ime i prezime i JMBG podnosioca prijave i djeteta koje boravi u predškolskoj ustanovi a na koje se prijava odnosi, broj ugovora koji je potpisan sa predškolskom ustanovom za period od 01.09.2020. do 31.08.2021. godine) (original);
- Izjava – kućna lista ne starija od 30 dana (original ili ovjerena kopija);
- Dokazi o zaposlenju i visini stalnih izvora prihoda za sve punoljetne članove porodičnog domaćinstva (original ili ovjerena kopija):
  - tri posljednje platne liste ovjerene potpisom i pečatom poslodavca ili uvjerenje poslodavca o visini posljednje tri mjesečne plate,
  - ček od PIO penzije za tri posljednja mjeseca,
  - za lica koja imaju registrovanu samostalnu djelatnost: rješenje o registraciji obrta/srodne djelatnosti, obrazac 2002 o plaćenim doprinosima, za posljednja tri mjeseca i GPD i SPR obrasci godišnje prijave za 2020. godinu;
- Uvjerenje iz Poreske uprave za podnosioca prijave i punoljetne članove domaćinstva o dodatnim prihodima ne starije od tri mjeseca (original ili ovjerena kopija);
- Uvjerenje službe za zapošljavanje za sve nezaposlene članove domaćinstva, a ukoliko se isti ne vode na evidenciji službe za zapošljavanje, uvjerenje iz ispostave Poreske uprave za sve nezaposlene članove domaćinstva kao dokaz o statusu nezaposlenosti (original ili ovjerena kopija);
- Samohrani roditelj/staratelj/zakonski zastupnik dostavlja dokumentaciju kojom dokazuje status samohranog roditelja (Izvod iz matične knjige rođenih za roditelja (original ili ovjerena kopija) ili druga dokumentacija kojom se dokazuje status samohranog roditelja);
- Kopiju tekućeg računa podnosioca prijave (kopija ugovora sa bankom ili potvrda banke sa jasno naznačenim brojem tekućeg računa).

**Napomena:** Podnosilac prijave obavezno popunjava rubrike Prijavnog obrasca, zaokružuje/obilježava ponuđene opcije upita, a odgovara za vjerodostojnost svih unesenih podataka. Samo ovako uneseni podaci će se koristiti prilikom vrednovanja prijave.

Prijavni obrazac se popunjava posebno za svako dijete za koje se traži refundacija dijela troškova smještaja i boravka djece u predškolskim ustanovama.

U slučaju da prilikom popunjavanja prijavnog obrazca postoji potreba za dodatnim prostorom, korisnici koji preuzmu prijavni obrazac u elektronskoj formi redove mogu proširivati po potrebi, dok korisnici koji preuzmu prijavni obrazac u pisanoj formi, u slučaju potrebe, mogu koristiti dodatni list papira na kojem će navesti naziv podataka (prva kolona) koje dopunjava. Svaki dodatni list mora biti sa potpisom.

Ovim izjavljujem, pod materijalnom i krivičnom odgovornošću da su gore navedeni podaci istiniti što potvrđujem potpisom.

Mjesto: .....

Datum: .....

.....  
(potpis podnosioca prijave)

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
TUZLANSKI KANTON  
Ministarstvo za kulturu, sport i mlade



БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА  
ФЕДЕРАЦИЈА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
Министарство за културу, спорт и младе

BOSNIA AND HERZEGOVINA  
FEDERATION OF BOSNIA AND HERZEGOVINA  
TUZLA CANTON  
Ministry of Culture, Sports and Youth

Tuzla, Rudarska br. 65., tel.: ++387 35 369-352 fax.: ++387 35 369-437 e-mail: mksm@tk.kim.ba

### PRIJAVNI OBRAZAC

#### 614300 – Tekući transferi neprofitnim organizacijama

(za finansiranje i sufinansiranje projekata omladinskih udruženja koji će imati za cilj unaprjeđenje položaja mladih i jačanje omladinskog aktivizma u Tuzlanskom kantonu)

Naziv pravnog lica														
Datum registracije pravnog lica														
Ime i prezime i funkcija odgovornog lica														
Djelatnost koju pravno lice obavlja														
Adresa, poštanski broj i mjesto														
Telefon /fax/ e – mail														
Šifra i vrsta djelatnosti														
Naziv banke-filijale u kojoj je otvoren transakcijski račun i adresa														
Broj transakcijskog računa banke														
Identifikacioni broj (ID broj)														
Namjena korištenja sredstava i traženi iznos sredstava	Namjena								Traženi iznos sredstava od Ministarstva (KM)			Napomena: Maksimalni iznos sredstava po namjeni ne smije iznositi više od (KM):		
												3.000,00		
	Ukupan iznos neophodan za realizaciju projekta													

<b>Finansiranje projekta</b>	a	Vlastita ulaganja	KM
	b	Traženi iznos sredstava od Ministarstva	KM
	c	Sredstva Grada/Općine	KM
	d	Ostala sredstva budžeta	KM
	e	Sredstva FBiH	KM
	f	Sredstva BiH	KM
	g	Ostala sredstva	KM
			Ukupna vrijednost projekta:

Uz prijavni obrazac, podnosilac zahtjeva obavezno dostavlja  
(označiti znakom „x“ dokumentaciju koja se dostavlja u prilogu):

#### OBAVEZNA DOKUMENTACIJA

- Izvod iz registra koje vodi Ministarstvo pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona, ne stariji od tri mjeseca do dana objave Javnog poziva (original ili ovjerena kopija).
- Uvjerenje o poreskoj registraciji (original ili ovjerena kopija).
- Potvrda od banke da račun nije blokiran iz koje se vidi broj transakcijskog računa, ne stariji od tri mjeseca od dana objave Javnog poziva (original ili ovjerena kopija).
- Bilans stanja i bilans uspjeha sa vidljivim pečatom FIA za udruženja registrovana do 31.12.2020. godine (ovjerena kopija).
- Isključivo na propisanom obrascu projekat kojim omladinsko udruženje aplicira za dodjelu sredstava, s jasno definiranim ciljevima, ciljnim grupama, brojem sudionika (direktnih/indirektnih koji su uključeni u projekat, očekivanim rezultatima, aktivnostima, detaljnom specifikacijom troškova, vremenskim rokom provođenja aktivnosti na realizaciji projekta, načinom praćenja realizacije projekta (vrednovanje i mjerenje zadovoljstva korisnika, održivost projekta, te na koji način će podnosilac prijave informisati javnost o aktivnostima realizacije projekta).
- Za projekat koji se provodi u školama dostaviti pisanu saglasnost direktora škole odnosno nadležnog ministarstva.
- Dokaz o realizovanim projektima, u oblasti mladih, iz prethodnog perioda, bez obzira na to od koga su sredstva dobivena (mogu se dostaviti potvrde o realizovanim projektima izdatim od strane finansijera, fotografije, članci, štampani materijal, propagandni materijal).
- Dokaz da je omladinsko udruženje upisano u spisak omladinskih udruženja jedinice lokalne samouprave sa sjedištem omladinskog udruženja na području Tuzlanskog kantona.

#### DODATNA DOKUMENTACIJA

- Potpisani sporazumi o partnerstvima i saradnji (original ili ovjerena fotokopija).
- Potpisan ugovor o sufinansiranju ili drugi dokaz o sufinansiranju projekata – odluka i sl. (original ili ovjerena fotokopija)

**Napomena:** Podnosilac prijave obavezno popunjava rubrike Prijavnog obrasca, zaokružuje/obilježava ponuđene opcije upita, a odgovara za vjerodostojnost svih unesenih podataka. Samo ovako uneseni podaci će se koristiti prilikom vrednovanja prijave.

U slučaju da prilikom popunjavanja prijavnog obrazca postoji potreba za dodatnim prostorom, korisnici koji preuzmu prijavni obrazac u elektronskoj formi redove mogu proširivati po potrebi, dok korisnici koji preuzmu prijavni obrazac u pisanoj formi, u slučaju potrebe, mogu koristiti dodatni list papira na kojem će navesti naziv podataka (prva kolona) koje dopunjava. Svaki dodatni list mora biti sa potpisom i pečatom.

Ovim izjavljujem, pod materijalnom i krivičnom odgovornošću da su gore navedeni podaci istiniti, što potvrđujem potpisom.

Mjesto: .....

Datum: .....

MP  
(ovjeriti pečatom )

.....  
(potpis odgovorne osobe)



---

(naziv omladinskog udruženja)

---

(adresa omladinskog udruženja)

---

(kontakt telefon lica ovlaštenog za zastupanje)

### OBRAZAC

PRIJEDLOG PROJEKTA ZA SUFINANSIRANJE  
PO JAVNOM POZIVU ZA ODABIR KORISNIKA SREDSTAVA SA POZICIJE  
„PODRŠKA MLADIMA“ U 2021. GODINI POD NAZIVOM

”

---

(naziv projekta)

“

**1. OPIS PROGRAMA/PROJEKTA – opišite detaljno projekat kojim se prijavljujete na Javni poziv za odabir korisnika sredstava sa pozicije „Podrška mladima“ u 2021. godini. Ukoliko trebate više mjesta priložite dodatne stranice u wordu ili koristite dodatni prostor u wordu.**

Ciljevi projekta:

Ciljne grupe projekta

Broj sudionika (direktni i indirektni) koji su uključeni u projekat

Očekivani rezultati projekta

Opis aktivnosti projekta



BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
TUZLANSKI KANTON  
Ministarstvo za kulturu, sport i mlade



БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА  
ФЕДЕРАЦИЈА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
Министарство за културу, спорт и младе

BOSNIA AND HERZEGOVINA  
FEDERATION OF BOSNIA AND HERZEGOVINA  
TUZLA CANTON  
Ministry of Culture, Sports and Youth

Tuzla, Rudarska br. 65., tel.: ++387 35 369-352 fax.: ++387 35 369-437 e-mail: mksm@tk.kim.ba

**FORMAT IZVJEŠTAJA O UTROŠKU SREDSTAVA  
614300 – TEKUĆI TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAMA  
(za finansiranje i sufinansiranje projekata omladinskih udruženja koji će imati za cilj unaprjeđenje položaja mladih i jačanje omladinskog aktivizma u Tuzlanskom kantonu)**

Naziv pravnog lica												
Ime i prezime odgovornog lica												
Adresa, poštanski broj i sjedište pravnog lica												
Telefon /fax/e – mail												
Naziv banke - filijale u kojoj je otvoren transakcijski račun i adresa												
Identifikacioni broj (ID broj)												
Broj ugovora o dodjeli sredstava												
Iznos odobrenih sredstava od Ministarstva za kulturu, sport i mlade Tuzlanskog kantona po projektu za kojeg se podnosi izvještaj												
Iznos vlastitog finansiranja												
Datum uplate sredstava iz Budžeta Tuzlanskog kantona												
Datum početka realizacije projekta												
Datum završetka realizacije projekta												
Namjena korištenja odobrenih sredstava												

<b>Opis provedenih aktivnosti na realizaciji projekta</b>	
<b>Efekti ostvareni realizacijom konkretnih aktivnosti projekta</b>	
<i>(Opišite efekte ostvarene realizacijom projekta)</i>	<input type="checkbox"/> Osiguranje implementacije programskih ciljeva omladinskog udruženja <i>(Opisati)</i>
	_____
	_____
	_____
	<input type="checkbox"/> broj sudionika (direktnih i indirektnih) koji su uključeni u projekat <i>(Opisati)</i>
	_____
	_____
	_____
	<input type="checkbox"/> osigurana saradnja sa drugim nivoima vlasti i međunarodnim organizacijama <i>(Opisati)</i>
	_____
	_____
	_____
	<input type="checkbox"/> ostali efekti <i>(Opisati)</i>
	_____
	_____
	_____
<b>Problemi tokom realizacije projekta</b>	



Svi dokumenti koji se dostavljaju u svrhu pravdanja namjenskog utroška sredstava moraju biti u originalu ili ovjerenj fotografiji izdatoj od strane nadležnih upravnih organa ili notara.

Uz Format izvještaja o utrošku sredstava potrebno je dostaviti dokaze čime se potvrđuju navodi iz Prijavnog obrasca Korisnika sredstava.

Format izvještaja o utrošku sredstava je sastavni dio Ugovora kojeg Ministarstvo potpisuje sa Korisnikom sredstava. U slučaju da prilikom popunjavanja Formata izvještaja o utrošku sredstava postoji potreba za dodatnim prostorom, Korisnici sredstava koji preuzmu Format izvještaja u elektronskoj formi redove mogu proširivati po potrebi, dok se za Format izvještaja o utrošku sredstava u pisanoj formi, u slučaju potrebe, može koristiti dodatni list papira na kojem će se navesti naziv podataka (prva kolona) koji se dopunjava. Svaki dodatni list mora biti sa potpisom i pečatom.

Mjesto i datum

M. P.

Podnositelj izvještaja

---

---

**364**

Na temelju članaka 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 i 15/17), a u svezi s člankom 29. stavak (2) Zakona o izvršenju Proračuna Tuzlanskog kantona za 2021. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 1/21), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 23.03.2021. godine, donosi

**ODLUKU****o usmjeravanju dijela donacije u Proračun Tuzlanskog kantona za 2021. godinu****I.**

Odobrava se usmjeravanje dijela donacije u Proračun Tuzlanskog kantona za 2021. godinu, u svrhu realizacije projekta “Rekonstrukcija stolarije i centralnog grijanja na centralnom objektu JU OŠ „Višća“ Živinice“ za JU OŠ „Višća“ Živinice, potrošačko mjesto – 24020064 u iznosu od 37.384,09 KM, dodijeljene od strane Ambasade Japana u Bosni i Hercegovini.

**II.**

Donacija iz točke I. ove odluke usmjerava se u Proračun Tuzlanskog kantona za 2021. godinu u dijelu plana prihoda po osnovu donacija, povećanjem planiranih prihoda u iznosu od 37.385,00 KM na ekonomskom kodu 722751 – Primljene namjenske donacije neplanirane u proračunu.

Za iznos sredstava iz točke I. ove odluke izvršit će se povećanje plana u dijelu rasporeda rashoda/izdataka po osnovu primljenih donacija na potrošačkom mjestu 24020064 – JU OŠ „Višća“ Živinice, na ekonomskom kodu 821600 – Rekonstrukcija i investiciono održavanje u iznosu od 37.385,00 KM, funkcionalni kod 0912 u iznosu od 26.222,00 KM i funkcionalni kod 0921 u iznosu od 11.163,00 KM.

**III.**

Operativni plan izdataka na potrošačkom mjestu 24020064 – JU OŠ „Višća“ Živinice povećava se za iznos uplaćenih sredstava na depozitni račun Tuzlanskog kantona u dijelu rasporeda rashoda/izdataka po osnovu primljenih donacija, na ekonomskom kodu 821600 – Rekonstrukcija i investiciono održavanje u iznosu od 37.384,09 KM.

**IV.**

Zadužuje se JU OŠ „Višća“ Živinice da sredstva iz točke I. ove odluke utroši do 31.08.2021. godine.

**V.**

Za realizaciju navedene odluke zadužuje se Ministarstvo financija Tuzlanskog kantona, Ministarstvo naobrazbe i znanosti Tuzlanskog kantona i JU OŠ „Višća“ Živinice.

**VI.**

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

BOSNA I HERCEGOVINA PREMIJER KANTONA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON Kadrija Hodžić, v.r.  
VLADA

Broj: 02/1-11-2560-2/21  
Tuzla, 23.03.2021. godine

**365**

Na temelju članaka 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 i 15/17), a u svezi s člankom 29. stavak (2) Zakona o izvršenju Proračuna Tuzlanskog kantona za 2021. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 1/21), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 23.03.2021. godine, donosi

**ODLUKU****o usmjeravanju dijela donacije u Proračun Tuzlanskog kantona za 2021. godinu****I.**

Odobrava se usmjeravanje dijela donacije u Proračun Tuzlanskog kantona za 2021. godinu u svrhu realizacije projekta “Kreativna industrija i poslovanje“ za JU Mješovita srednja kemijska škola Tuzla, potrošačko mjesto – 24030010 u iznosu od 4.790,41 KM, dodijeljene od strane Regionalnog ureda za suradnju mladih RYCO.

**II.**

Donacija iz točke I. ove odluke usmjerava se u Proračun Tuzlanskog kantona za 2021. godinu u dijelu plana prihoda po osnovu donacija, povećanjem planiranih prihoda u iznosu od 4.791,00 KM na ekonomskom kodu 722751 – Primljene namjenske donacije neplanirane u proračunu.

Za iznos sredstava iz točke I. ove odluke izvršit će se povećanje plana u dijelu rasporeda rashoda/izdataka po osnovu primljenih donacija na potrošačkom mjestu 24030010 – JU Mješovita srednja kemijska škola Tuzla, na ekonomskom kodu 611100 – Bruto plaće i naknade plaća u iznosu od 289,00 KM, na ekonomskom kodu 612100 – Doprinosi poslodavca u iznosu od 31,00 KM, na ekonomskom kodu 613400- Nabava materijala i sitnog inventara u iznosu od 195,00 KM, na ekonomskom kodu 613900 – Ugovorene i druge posebne usluge u iznosu od 704,00 KM, na ekonomskom kodu 613900 – Ugovorene i druge posebne usluge-Posebna naknada na dohodak za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća AA0008 u iznosu od 2,00 KM i na ekonomskom kodu 8213000- Nabava opreme u iznosu od 3.570,00 KM, funkcionalni kod 0922.

**III.**

Operativni plan rashoda/izdataka na potrošačkom mjestu 24030010 – JU Mješovita srednja kemijska škola Tuzla povećava se za iznos prenesenih/neutrošenih sredstava na depozitni račun Tuzlanskog kantona u dijelu rasporeda rashoda/izdataka po osnovu primljenih donacija, na ekonomskom kodu 611100 – Bruto plaće i naknade plaća u iznosu od 289,00 KM, na ekonomskom kodu 612100 – Doprinosi poslodavca u iznosu od 31,00



KM, na ekonomskom kodu 613400 - Nabava materijala i sitnog inventara u iznosu od 195,00 KM, na ekonomskom kodu 613900 – Ugovorene i druge posebne usluge u iznosu od 704,00 KM, na ekonomskom kodu 613900 – Ugovorene i druge posebne usluge - Posebna naknada na dohodak za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća AA0008 u iznosu od 2,00 KM i na ekonomskom kodu 8213000- Nabava opreme u iznosu od 3.569,41 KM.

#### IV.

Zadužuje se JU Mješovita srednja kemijska škola Tuzla da sredstva iz točke I. ove odluke utroši do 31.12.2021. godine.

#### V.

Za realizaciju navedene odluke zadužuje se Ministarstvo financija Tuzlanskog kantona, Ministarstvo naobrazbe i znanosti Tuzlanskog kantona i JU Mješovita srednja kemijska škola Tuzla.

#### VI.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

BOSNA I HERCEGOVINA PREMIJER KANTONA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON Kadrija Hodžić, v.r.  
VLADA

Broj: 02/1-11-4147-2/21  
Tuzla, 23.03.2021. godine

### 366

Na temelju članaka 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 i 15/17), a u svezi s člankom 29. stavak (2) Zakona o izvršenju Proračuna Tuzlanskog kantona za 2021. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 1/21), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 23.03.2021. godine, donosi

## ODLUKU

**o usmjeravanju dijela transfera za posebne namjene u Proračun Tuzlanskog kantona za 2021. godinu**

#### I.

Odobrava se usmjeravanje dijela transfera za posebne namjene, u Proračun Tuzlanskog kantona za 2021. godinu, u svrhu realizacije projekta „Transnational advanced management of land use risk through landslide susceptibility maps design“ za JU Univerzitet u Tuzli - Rudarsko geološko građevinski fakultet, potrošačko mjesto – 24040007 u iznosu 18.000,00 KM, dodijeljenog od strane Hrvatskog geološkog instituta.

#### II.

Transfer za posebne namjene iz točke I. ove odluke usmjerava se u Proračun Tuzlanskog kantona za 2021. godinu u dijelu plana prihoda po osnovu tekućih transfera povećanjem planiranih prihoda u iznosu od 18.000,00

KM na ekonomskom kodu 731121 – Primljeni tekući transferi od međunarodnih organizacija.

Za iznos sredstava iz točke I. ove odluke izvršit će se povećanje plana u dijelu rasporeda rashoda/izdataka po osnovu primljenih transfera na potrošačkom mjestu 24040007 - JU Univerzitet u Tuzli-Rudarsko geološko građevinski fakultet, na ekonomskom kodu 821300 – Nabava opreme u iznosu od 18.000,00 KM, funkcionalni kod 0970.

#### III.

Operativni plan izdataka na potrošačkom mjestu 24040007 – JU Univerzitet u Tuzli - Rudarsko geološko građevinski fakultet povećava se za iznos uplaćenih sredstava na depozitni račun Tuzlanskog kantona u dijelu rasporeda rashoda/izdataka po osnovu primljenih transfera na ekonomskom kodu 821300 – Nabava opreme u iznosu od 18.000,00 KM.

#### IV.

Zadužuje se JU Univerzitet u Tuzli - Rudarsko geološko građevinski fakultet da sredstva iz točke I. ove odluke utroši do 31.12.2021. godine.

#### V.

Za realizaciju ove odluke zadužuje se Ministarstvo financija, Ministarstvo naobrazbe i znanosti i JU Univerzitet u Tuzli - Rudarsko geološko građevinski fakultet.

#### VI.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

BOSNA I HERCEGOVINA PREMIJER KANTONA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON Kadrija Hodžić, v.r.  
VLADA

Broj: 02/1-11-3039-2/21  
Tuzla, 23.03.2021. godine

### 367

Na temelju članaka 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 i 15/17), a u svezi s člankom 29. stavak (2) Zakona o izvršenju Proračuna Tuzlanskog kantona za 2021. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 1/21), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 23.03.2021. godine, donosi

## ODLUKU

**o usmjeravanju dijela transfera za posebne namjene u Proračun Tuzlanskog kantona za 2021. godinu**

#### I.

Odobrava se usmjeravanje dijela transfera za posebne namjene u Proračun Tuzlanskog kantona za 2021. godinu, u svrhu realizacije projekta „Response to landslide and flash flood risk with early warning system design“ za JU Univerzitet u Tuzli - Rudarsko geološko građevinski

fakultet, potrošačko mjesto – 24040007 u iznosu 39.677,98 KM, dodijeljenog od strane Hrvatskog geološkog instituta.

## II.

Transfer za posebne namjene iz točke I. ove odluke usmjerava se u Proračun Tuzlanskog kantona za 2021. godinu u dijelu prihoda po osnovu tekućih transfera povećanjem planiranih prihoda u iznosu od 39.678,00 KM na ekonomskom kodu 731121 – Primljeni tekući transferi od međunarodnih organizacija.

Za iznos sredstava iz točke I. ove odluke izvršit će se povećanje plana u dijelu rasporeda rashoda/izdataka po osnovu primljenih transfera na potrošačkom mjestu 24040007 - JU Univerzitet u Tuzli - Rudarsko geološko građevinski fakultet, na ekonomskom kodu 821300 – Nabava opreme u iznosu od 35.278,00 KM i ekonomskom kodu 821600 – Rekonstrukcija i investiciono održavanje u iznosu od 4.400,00 KM, funkcionalni kod 0970.

## III.

Operativni plan izdataka na potrošačkom mjestu 24040007 – JU Univerzitet u Tuzli - Rudarsko geološko građevinski fakultet povećava se za iznos uplaćenih sredstava na depozitni račun Tuzlanskog kantona u dijelu rasporeda rashoda/izdataka po osnovu primljenih transfera na ekonomskom kodu 821300 – Nabava opreme u iznosu od 35.277,98 KM i ekonomskom kodu 821600 – Rekonstrukcija i investiciono održavanje u iznosu od 4.400,00 KM.

## IV.

Zadužuje se JU Univerzitet u Tuzli - Rudarsko geološko građevinski fakultet da sredstva iz točke I. ove odluke utroši do 31.12.2021. godine.

## V.

Za realizaciju ove odluke zadužuje se Ministarstvo financija, Ministarstvo naobrazbe i znanosti i JU Univerzitet u Tuzli - Rudarsko geološko građevinski fakultet.

## VI.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

BOSNA I HERCEGOVINA PREMIJER KANTONA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON Kadrija Hodžić, v.r.  
VLADA

Broj: 02/1-11-2915-2/21  
Tuzla, 23.03.2021. godine

## 368

Na temelju članka 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona”, br. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 i 15/17) i članka 45. stavak (1) točka 1. i članka 46. stavak (1) Zakona o izvršenju Proračuna Tuzlanskog kantona za 2021. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 1/21),

Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 25.03.2021. godine, donosi

## ODLUKU

### o odobravanju sredstava sa pozicije „Tekuća rezerva“ - potrošačka jedinica 11050001

## I.

Odobravaju se novčana sredstva u iznosu od 1.050,00 KM (slovima: tisuću pedeset konvertibilnih maraka i 00/100) JU OŠ “Sjenjak” Tuzla na ime izmirenja troškova liječenja u slučaju povrede na radu Lejle Husejnfendić koji padaju na teret pravne osobe kod kojeg je uposlenik osiguran.

## II.

Odobrena sredstva iz točke I. ove odluke će se realizirati sa potrošačke jedinice 11050001 - „Tekuća rezerva“, preko proračunske organizacije 24020091 – JU OŠ “Sjenjak” Tuzla ekonomski kod 613900 – Ugovorene i druge posebne usluge u iznosu od 1.050,00 KM, funkcionalni kod 0722.

## III.

Zadužuje se JU OŠ “Sjenjak” Tuzla da Ministarstvu naobrazbe i znanosti dostavi izvješće o namjenskom utrošku odobrenih finansijskih sredstava u roku od 30 dana po uplati sredstava na račun odabranog dobavljača.

## IV.

Za realizaciju ove odluke zadužuje se Ministarstvo financija, Ministarstvo naobrazbe i znanosti i JU OŠ “Sjenjak” Tuzla.

## V.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

BOSNA I HERCEGOVINA PREMIJER KANTONA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON Kadrija Hodžić, v.r.  
VLADA

Broj: 02/1-11-5717/21  
Tuzla, 25.03.2021. godine

## 369

Na temelju članka 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona”, br. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 i 15/17), a u svezi s člankom 42. stavak (4) Zakona o izvršenju Proračuna Tuzlanskog kantona za 2021. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona”, broj: 1/21) i članka 59. stavak (3) Zakona o proračunima Federacije BiH („Službene novine Federacije BiH”, br. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19 i 99/19), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 25.03.2021. godine, donosi

## ODLUKU

### o unutarnjoj preraspodjeli rashoda u Proračunu Tuzlanskog kantona za 2021. godinu

**I.**

Odobrava se unutarnja preraspodjela planiranih rashoda u Proračunu Tuzlanskog kantona za 2021. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 1/21), između proračunskih korisnika u okviru razdjela 24 – Ministarstvo naobrazbe i znanosti, u dijelu transfera (izvor 50) u iznosu od 3.000,00 KM.

**II.**

Preraspodjela planiranih rashoda izvršit će se na sljedeći način:

na teret potrošačkog mjesta

24020058 – JU OŠ „Jala“ Tuzla

sa ekonomskog koda:

613900 – Ugovorene i druge posebne usluge,  
funkcionalni kod 0912. 3.000,00 KM

u korist potrošačkog mjesta:

24020020 – JU OŠ „Čelić“ Čelić

na ekonomski kod:

613900 – Ugovorene i druge posebne usluge  
funkcionalni kod 0412 3.000,00 KM

**III.**

Preraspodjela planiranih rashoda iz točke II. Odluke izvršit će se preraspodjelom planiranih prihoda na sljedeći način:

na teret potrošačkog mjesta

24020058 – JU OŠ „Jala“ Tuzla

sa ekonomskog koda

732100 – Priljeni tekući transferi od ostalih razina  
vlasti i fondova 3.000,00 KM

u korist potrošačkog mjesta:

24020020 – JU OŠ „Čelić“ Čelić

na ekonomski kod

732100 – Priljeni tekući transferi od ostalih razina  
vlasti i fondova 3.000,00 KM

**IV.**

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo financija, Ministarstvo naobrazbe i znanosti i proračunski korisnici iz točke II. ove odluke.

**V.**

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

BOSNA I HERCEGOVINA PREMIJER KANTONA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON Kadrija Hodžić, v.r.  
VLADA

Broj: 02/1-11-6076/21

Tuzla, 25.03.2021. godine

**370**

Na temelju članaka 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 i 15/17), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 01.04.2021. godine, donosi

**ODLUKU**

**o usvajanju godišnjeg obračuna za 2020. godinu**

**Članak 1.**

Usvaja se konsolidirano godišnje Financijsko izvješće Proračuna Tuzlanskog kantona za 2020. godinu sa iznosima iskazanim u KM:

<b>1. PRIHODI</b>	<b>373.871.655,00</b>
<b>2. RASHODI</b>	<b>365.432.364,00</b>
<b>3. TEKUĆI SUFICIT (1. - 2.)</b>	<b>8.439.291,00</b>
<b>4. KAPITALNI PRIMICI (od prodaje stalnih sredstava)</b>	<b>158.100,00</b>
<b>5. KAPITALNI IZDACI (za nabavu stalnih sredstava)</b>	<b>8.706.177,00</b>
<b>6. NETO NABAVA STALNIH SREDSTAVA</b>	<b>8.548.077,00</b>
<b>7. UKUPAN DEFICIT (3. - 6.)</b>	<b>-108.786,00</b>
<b>8. PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE (primljene otplate datih zajmova i kredita)</b>	<b>1.336.732,00</b>
<b>9. IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU (pozajmljivanje drugima i učešće u zajedničkim ulaganjima)</b>	<b>300.000,00</b>
<b>10. NETO POVEĆANJE FINANCIJSKE IMOVINE (8. - 9.)</b>	<b>1.036.732,00</b>
<b>11. PRIMICI OD ZADUŽIVANJA</b>	<b>0,00</b>
<b>12. IZDACI ZA OTPLATE DUGOVA</b>	<b>2.201.316,00</b>
<b>13. NETO ZADUŽIVANJE (neto otplate dugova)</b>	<b>-2.201.316,00</b>
<b>14. UKUPAN FINANCIJSKI REZULTAT (7. + 10. + 13.)</b>	<b>-1.273.370,00</b>

**Članak 2.**

Sastavni dio ove odluke čine financijski iskazi:

- Konsolidirani račun prihoda i rashoda,
- Konsolidirano godišnje izvješće o izvršenju Proračuna,
- Konsolidirani iskaz o kapitalnim izdacima i financiranju,
- Konsolidirani bilans stanja,
- Konsolidirani iskaz o novčanim tokovima,
- Godišnje izvješće o plaćama i broju uposlenih,
- Izvješće o obračunatoj i uplaćenju naknadi za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća.

**Članak 3.**

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“, izuzev finansijskih izvješća iz članka 2. ove odluke.

BOSNA I HERCEGOVINA PREMIJER KANTONA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON Kadrija Hodžić, v.r.  
VLADA

Broj: 02/1-11-5818/21  
Tuzla, 01.04.2021. godine

**371**

Na temelju članka 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 i 15/17), a u svezi s člankom 66. stavak (1) i člankom 68. stavci (1) i (3) Zakona o vodama („Službene novine Federacije BiH“, broj: 70/06), člankom 33. stavak (4) Zakona o vodama („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 11/08 i 12/20) i člankom 13. Pravilnika o načinu utvrđivanja uvjeta za određivanje zona sanitarne zaštite i zaštitnih mjera za izvorišta vode za javno vodosnabdijevanje stanovništva („Službene novine Federacije BiH“, broj: 88/12), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 07.04.2021. godine, donosi

**ODLUKU****O ZONAMA SANITARNE ZAŠTITE IZVORIŠTA  
„DOMAŽIĆ“ GRAD GRADAČAC****I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Ovom odlukom utvrđuju se zone sanitarne zaštite izvorišta „Domažić“ koje se koriste za snabdijevanje vodom potrošača naselja Vučkovci, Srnice Donje, južni dio Grada Gradačac kao i po potrebi i za ostale dijelove Grada Gradačac, te naselja Hrgovi Donji u Brčko Distriktu, veličina i granice zona sanitarne zaštite, mjere i režimi zaštite, nadzor nad sprovođenjem ove odluke, kaznene odredbe i druga pitanja od interesa za sprovođenje sanitarne zaštite izvorišta.

**Članak 2.**

Izvorište „Domažić“ locirano je jugoistočno od sela Hrgovi Donji, na lokalitetu Domažići, u proširenoj dolini rijeke Mala Tinja iznad koje se na jugoistoku strmo uzdiže greben Ormanice. U administrativnom pogledu izvorište „Domažić“ sa pripadajućim slivnim područjem, pripada gradovima Gradačac i Srebrenik, odnosno Tuzlanskom kantonu.

**Članak 3.**

Zaštita izvorišta iz članka 2. ove odluke vrši se uspostavljanjem i održavanjem zona sanitarne zaštite prema lokalnim uvjetima bliže opisanim u Elaboratu sanitarne zaštite izvorišta „Domažić“, Grad Gradačac čiji je obrađivač Zavod za vodoprivredu d.d. Sarajevo, siječanj 2020. godine (u daljem tekstu: Elaborat) kao i zaštitnih mjera utvrđenih ovom odlukom.

**Članak 4.**

Utvrđivanje zona sanitarne zaštite i zaštitnih mjera vrši se u cilju zaštite voda izvorišta od svih vidova zagađenja i štetnih utjecaja koji mogu nepovoljno djelovati na higijensku ispravnost vode za piće ili na izdašnost izvorišta.

**Članak 5.**

Mjere zaštite izvorišta utvrđene ovom odlukom ugradit će se na odgovarajući način u prostorne dokumente Grada Gradačca, sukladno Zakonu o prostornom planiranju i korištenju zemljišta na razini Federacije BiH („Službene novine Federacije BiH“, br. 2/06, 72/07, 32/08, 4/10, 13/10 i 45/10) i Zakonu o prostornom uređenju i građenju Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 6/11, 4/13, 15/13, 3/15, 2/16 i 4/17).

Do donošenja novih prostornih dokumenata Grada Gradačca, na mjere zaštite utvrđene ovom odlukom primjenjivat će se odgovarajuća planska dokumentacija o mjerama za zaštitu izvorišta i ranije doneseni prostorni planovi i ostala planska dokumentacija.

**Članak 6.**

Građenje i rekonstrukcija objekata i njihovo korištenje i obavljanje privredne, komunalne, poljoprivredne, šumarske i druge djelatnosti može se vršiti na područjima zaštitnih zona utvrđenih ovom odlukom samo na način i u mjeri utvrđenom ovom odlukom.

**Članak 7.**

Gradsko vijeće Grada Gradačca nadležno za donošenje prostornih dokumenata Grada Gradačca, sukladno Zakonu o prostornom uređenju i građenju Tuzlanskog kantona, i za kontrolu provođenja prostornih dokumenata Grada Gradačca, organi uprave Grada Gradačca, privredna društva, druge pravne osobe i građani dužni su se pridržavati ove odluke i dosljedno i pravovremeno primjenjivati zaštitne mjere utvrđene ovom odlukom.

Prostornim dokumentima Grada Gradačca utvrdit će se i mjere zaštite utvrđene Elaboratom, a po mogućnosti i dinamika njihovog izvršenja.

**Članak 8.**

Na užem prostoru izvorišta nalaze se 4 (četiri) aktivna bunara iz kojih se crpi pitka voda za javno vodosnabdijevanje stanovništva.

Bunarima BV-2 i BV-3 upravlja Operater vodovodnog sustava koji je imenovan sukladno Odluci Gradskog vijeća Grada Gradačac (u daljem tekstu: JP Komunalac d.d. Gradačac).

Bunarem BV-1 upravlja Operater „DOMAŽIĆ“ d.o.o. Vučkovci, Gradačac.

Bunarem BH-1 upravlja Operater JP „KOMUNALNO Brčko“ d.o.o. Brčko distrikt BiH.

**II. ZAŠTITNO PODRUČJE****Članak 9.**

Zone zaštite izvorišta „Domažić“ utvrđene su sukladno članku 7. Pravilnika o načinu utvrđivanja uvjeta

za određivanje zona sanitarne zaštite i zaštitnih mjera za izvorišta vode za javno vodosnabdijevanje stanovništva („Službene novine Federacije BiH“, broj: 88/12), (u daljem tekstu: Pravilnik) koji se odnosi na izvorišta podzemne vode u kraškim akviferima gdje se uspostavljaju i održavaju četiri (IV.) zone sanitarne zaštite, i to:

Prva (I.) zaštitna zona, zona najstrožijih zabrana i ograničenja;

Druga (II.) zaštitna zona, zona strogih zabrana i ograničenja;

Treća (III.) zaštitna zona, zona umjerenih zabrana i ograničenja i

Četvrta (IV.) zaštitna zona, zona preventivnih zabrana i ograničenja.

U zonama iz prethodnog stavka ovog članka primjenjuju se sanitarno-tehničke mjere i druga djelatnost na način utvrđen ovom odlukom.

### III. OBUHVAT I GRANICE ZAŠTITNIH ZONA

#### Članak 10.

##### (Granice prve zaštitne zone)

Područje prve zaštitne zone izvorišta „Domažić“ predstavlja zonu sa najstrožijim zabranama i ograničenjima.

Granica prve zaštitne zone obuhvata prostor oko vodozahvatnog objekta, kojim se vodozahvatni objekt štiti od slučajnog ili namjernog zagađenja ili oštećenja.

Granica prve zaštitne zone osigurat će se sukladno članku 7. stavak (3) Pravilnika ogradom ne nižom od dva (2) metra koja se postavlja na udaljenosti ne manjoj od deset (10) metara od vanjskih kontura svih objekata koji se nalaze u vodozahvatnom području. Područje prve zone zaštite obuhvata prostor:

- Bunar BH-1 na udaljenosti od 10,0 m od vanjskih granica objekta,  $P=625 \text{ m}^2$

- Bunar BV-1 na udaljenosti od 15,0 m od vanjskih granica objekta,  $P=877 \text{ m}^2$

- Bunar BV-2 na udaljenosti od 10,0 m od vanjskih granica objekta,  $P=400 \text{ m}^2$

- Bunar BV-3 na udaljenosti od 10,0 m od vanjskih granica objekta,  $P=400 \text{ m}^2$ .

Granica prve zaštite zone obuhvata dijelove parcela: kč.1004; kč.1005/1; kč.1006; kč.1007; i kč.1299.

Unutar prve zaštitne zone situirani su vodozahvatni objekti, odnosno bunari BH-1, BV-1, BV-2 i BV-3, pijezometri PD-1, PD-2/1 i PD-4, te prateći objekti za potrebe sustava vodosnabdijevanja.

Unutar prve zaštitne zone se od potencijalnih zagađivača izvorišta nalaze: trafostanica i vanjski toalet kod BV-1.

Prvu zaštitnu zonu izvorišta potrebno je propisno ograditi i zaštititi od neovlaštenog pristupa. Potrebno je osigurati 24-satni nadzor na području prve zaštitne zone.

#### Članak 11.

##### (Granice druge zaštitne zone)

Ukupna površina druge zaštitne zone izvorišta „Domažić“ iznosi cca 11,1 ha. Granica druge zaštitne zone izvorišta „Domažić“ predstavlja zonu sa strogim zabranama i ograničenjima.

Granica druge zaštitne zone izvorišta utvrđuje se radi smanjenja rizika od zagađenja izvorišta kemijskim materijama visokog rizika i drugim štetnim utjecajima koji se mogu pojaviti tokom zadržavanja u podzemlju.

Granica druge zaštitne zone izvorišta „Domažić“ obuhvata prostor od vanjske granice prve zaštitne zone do linije od koje je podzemnoj vodi potrebno najmanje jedan (1) dan tečenja do vodozahvata.

Granica druge zaštitne zone određena je uzimajući u obzir prostor oko prve zaštitne zone i obuhvata zemljišne parcele broj: 1013; 1302; 1281; 1246; 1247; 1014; 1248; 1009; 1011; 1008; 1012/1; 1002; 1003; 1012/2; 1010; 1005/2 i 1245.

Vanjska granica druge zaštitne zone sa sjeveroistočne strane je potok Domažić, sa jugoistočne do željezničke pruge Brčko-Banovići, sa sjeverozapada vanjska granica se pruža na udaljenosti cca 50,0 m od prve zaštitne zone i jugozapadno na udaljenosti cca 170,0 m iz razloga jer je generalni pravac podzemnih voda jugozapad-sjeveroistok.

Granice druge zaštitne zone potrebno je propisno označiti pomoću oznaka na betonskim stubićima.

Unutar druge zaštitne zone se od potencijalnih zagađivača izvorišta nalaze: potok Ježevica, potok Domažić i poljoprivredno zemljište.

#### Članak 12.

##### (Granice treće zaštitne zone)

Treća zaštitna zona izvorišta „Domažić“ predstavlja zonu sa umjerenim zabranama i ograničenjima.

Treća zaštitna zona izvorišta „Domažić“ ima površinu cca 123 ha.

Granica treće zaštitne zone izvorišta „Domažić“ obuhvata prostor od vanjske granice druge zaštitne zone do linije od koje je podzemnoj vodi, pod pretpostavkom kontinuiranog crpljenja na izvorištu maksimalnih dnevnih potreba vodovodnog sustava, potrebno najmanje 10 (deset) dana tečenja do vodozahvata.

Vanjska granica treće zaštitne zone određena je uzimajući u obzir prostor oko druge zaštitne zone i povezana je u jedinstvenu teritoriju. Vanjska granica treće zaštitne zone izvorišta se pruža od oštrog zavoja na potok Domažić istočno od izvorišta „Domažić“ i pruža se jugozapadno kotom 150 do površinske vododjelnice na grebenu Domažić koja se nadalje pruža ka jugozapadu preko kota 200 i 219 m n.m. do magistralne ceste Tuzla-Brčko.

Granica se oštro povija ka sjeveru do naselja Bare odakle se dalje povija ka istoku gdje se ispod naselja Travnjaci spušta u potok koji se kod mosta ulijeva u korito Male Tinje, gdje se dalje pruža prema jugoistoku do oštrog zavoja potoka Domažić, sjeveroistočno od izvorišta „Domažić“.

Unutar treće zaštitne zone izvorišta „Domažić“ nalaze se: individualni stambeni objekti sa mrežom lokalnih puteva i poljoprivredna proizvodnja.

Granice treće zaštitne zone potrebno je propisno označiti pomoću oznaka na betonskim stubićima.

#### Članak 13.

##### (Granice četvrte zaštitne zone)

Četvrta zaštitna zona izvorišta „Domažić“ predstavlja zonu sa preventivnim zabranama i ograničenjima.

Površina četvrte zaštitne zone izvorišta „Domažić“ je cca 4,3 km<sup>2</sup>.

Granica četvrte zaštitne zone obuhvata prostor od vanjske granice treće zaštitne zone preko kote 192 do podzemne vododjelnice slivnog područja izvorišta „Domažić“. Granica se dalje pruža prema jugozapadu dolinom i klisurom rijeke Tinje do izvorišta Elezović gdje se povija ka sjeveroistoku do kontakta sa vodonepropusnim naslagama panona.

Dalje se granica četvrte zone zaštite povija ka sjeveru preko korita rijeke Male Tinje i površinske vododjelnice preko kote 132,8 i 149,9 m n.m. do raskrsnice za Srnice. Od ove raskrsnice se granica zone zaštite povija ka istoku prema putu za Hrgove Donje i preko magistralne ceste Tuzla-Orašje dalje do Gajeva, odakle se povija ka jugoistoku do vanjske granice treće zaštitne zone zapadno od Cvijanovića.

Unutar četvrte zaštitne zone izvorišta „Domažić“ nalaze se: individualni stambeni objekti sa mrežom magistralnih i lokalnih puteva.

Četvrtu zaštitnu zonu potrebno je propisno označiti pomoću oznaka na betonskim stubićima.

#### Članak 14.

Područje zaštitnih zona i granice pojedinih zaštitnih zona precizno su utvrđene i obilježene u topografskim kartama u Elaboratu mjerila 1:10.000 i 1:1.000 koje su sastavni dio ove odluke.

#### Članak 15.

Operateri vodozahvatnih objekata iz članka 8. ove odluke dužni su da ograde I. zaštitnu zonu izvorišta, odnosno da na odgovarajući način obilježe prvu zaštitnu zonu izvorišta, postavljanjem odgovarajućih stubića i znakova obavijesti i upozorenja građana u drugoj, trećoj i četvrtoj zaštitnoj zoni izvorišta.

Operateri vodozahvatnih objekata iz članka 8. ove odluke dužni su da:

- vode evidenciju o količinama zahvaćene vode i o tome dostavljaju podatke nadležnoj agenciji za vode;
- prilikom rudarskih radova, iskopa tunela i drugih iskopa i bušenja tla naiđe na podzemnu vodu i o tome obavijeste nadležne organe;
- dozvole ovlaštenoj osobi uzimanje podataka i obavljanje potrebnih ispitivanja nađenog ležišta vode;
- ne upotrebljavaju đubrivo ili sredstva za zaštitu biljaka na vodnom dobru;
- ako primijete incident iz članka 61. stavak 1. Zakona o vodama, o tome obavijeste nadležni organ;
- provode mjere zaštite kvantiteta i kvaliteta vode u osjetljivom području;
- vrše monitoring od značaja za zaštitu od štetnog djelovanja vode i o tome ne dostavljaju podatke u ISV;
- ustupaju mjesno nadležnoj agenciji za vodno područje podatke koje posjeduje, a koji su od značaja za upravljanje vodama;
- ograde I. zaštitnu zonu izvorišta, odnosno da na odgovarajući način obilježe prvu zaštitnu zonu izvorišta, postavljanjem odgovarajućih stubića i znakova obavijesti i upozorenja građana u drugoj, trećoj i četvrtoj zaštitnoj zoni izvorišta.

## IV. ZAŠTITNE MJERE ZA IZVORIŠTE I REŽIM ZAŠTITE U ZAŠTITNIM ZONAMA IZVORIŠTA

### Članak 16.

#### (Mjere u I. zaštitnoj zoni)

Uvjeti za utvrđivanje mjera sanitarne zaštite u prvoj zaštitnoj zoni propisani su člankom 10. Pravilnika. U ovoj zaštitnoj zoni uspostavlja se najstrožiji režim zaštite, pri čemu se ne dozvoljavaju nikakve aktivnosti koje nisu u izravnoj vezi sa normalnim radom i održavanjem sustava za vodosnabdijevanje. Na području prve zaštitne zone izvorišta „Domažić“ mogu se nalaziti samo objekti i oprema koji su neophodni za rad izvorišta.

Područje prve zaštitne zone izvorišta „Domažić“ mora biti zaštićeno od neovlaštenog pristupa čvrstom i sigurnom ogradom, te drugim potrebnim mjerama fizičke zaštite i osiguranja.

Pristup području prve zaštitne zone dozvoljen je samo stručnim osobama i uposlenicima koje odredi korisnik ili vlasnik vodozahvatnih objekata i nadležnim inspeksijskim organima za vrijeme vršenja kontrole.

Pristup u područje prve zaštitne zone drugim osobama omogućen je samo uz posebnu dozvolu i evidenciju korisnika vodozahvatnih objekata.

Na području prve zaštitne zone mogu se, uz primjenu potrebnih mjera zaštite, nalaziti vodozahvatni objekti-bunari, kaptažne građevine, rezervoari, pumpne stanice, postrojenja za prečišćavanje vode, pogonske i administrativne zgrade, prilazni i unutarnji putevi i drugi objekti neophodni za rad sustava vodosnabdijevanja.

Korisnik ili vlasnik vodozahvatnih objekata dužan je održavati postavljenu ogradu u ispravnom stanju i provoditi osiguranje ove zone i objekata u njoj u smislu odredaba prethodnih stavaka.

Korisnik ili vlasnik vodozahvatnih objekata mora, na odgovarajući način, obilježiti prvu zaštitnu zonu izvorišta i istaći upozorenje o zabrani neovlaštenog pristupa.

Na području prve zaštitne zone, zabranjuju se sve aktivnosti koje nisu u izravnoj vezi sa normalnim radom i održavanjem sustava za vodosnabdijevanje. Aktivnosti koje se provode u cilju normalnog rada i održavanja sustava vodosnabdijevanja ne smiju štetno djelovati na izvorište.

Sukladno članku 10. Pravilnika, u prvoj zaštitnoj zoni izvorišta iznimno se dopušta obavljanje sljedećih aktivnosti:

1. uzgajanje trave bez upotrebe đubriva i drugih agrotehničkih sredstava,
2. provođenje kanalizacije i druge instalacije koje služe za normalan rad objekata vodosnabdijevanja, s tim da je odgovarajućim projektnim i izvođačkim rješenjem osigurano da te instalacije ne mogu ugroziti izvorište,
3. instaliranje trafo-stanica koje sadrže ekološki prihvatljive materije ili imaju nepropusne jame koje onemogućuju curenje ulja i piralena u tlo,
4. skladištenje kemikalija uz primjenu potrebnih mjera osiguranja koja onemogućavaju njihovo štetno djelovanje na izvorište,
5. instaliranje dizel-agregata (kao rezervni izvori električne energije) uz primjenu potrebnih mjera osiguranja i pojačanim stupnjem sigurnosti u odnosu na uporabljeno gorivo.

Operateri iz članka 8. ove odluke dužani su da sukladno članku 109. Zakona o vodama („Službene novine Federacije BiH“, broj: 70/06) pribave vodna akta za aktivnosti koje se dopuštaju uz sprovođenje standardnih mjera zaštite i aktivnosti koje se dopuštaju uz provođenje standardnih i dodatnih mjera zaštite.

### Članak 17.

#### (Mjere u II. zaštitnoj zoni)

Na području druge zaštitne zone izvorišta za sve aktivnosti se propisuju vrste ograničenja i zabrana po pojedinim zaštitnim zonama datim Prilogom 1. (Popis aktivnosti i vrste ograničenja njihove primjene po pojedinim zaštitnim zonama), a sukladno Pravilniku.

Oznaka „Z“ u Prilogu 1. Pravilnika podrazumijeva da su sve nabrojane aktivnosti pod tom oznakom zabranjene, oznaka „S“ u Prilogu 1. Pravilnika podrazumijeva da su sve nabrojane aktivnosti pod tom oznakom dopuštene uz standardne mjere zaštite, oznaka „SD“ u Prilogu 1. Pravilnika podrazumijeva da su sve nabrojane aktivnosti pod tom oznakom dopuštene uz standardne i dodatne mjere zaštite. Tabela Prilog 1 Pravilnika, sa popisom aktivnosti i razina ograničenja njihove primjene po pojedinim zonama dat je u prilogu Elaborata.

**Oznaka (Z) u tabeli Prilog br.1, iz Pravilnika, znači zabranjuje se, a odnosi se na sljedeće:**

- Izgradnja novih urbanih naselja,
- Proširenje postojećih urbanih naselja,
- Individualna stambena izgradnja uz korištenje samostalnih sustava za tretman otpadnih voda (npr. septičke jame)
- Održavanje postojećih građevinskih objekata bez promjene namjene,
- Izvođenje ili obavljanje bilo kakvih aktivnosti koje izazivaju ili pospješuju eroziju tla,
- Iskopi u vodonosnom sloju,
- Vađenje materijala iz vodotoka,
- Izgradnja i rad kamenoloma i drugih pozajmišta materijala,
- Minerski i drugi građevinski radovi koji nisu u funkciji vodosnabdijevanja, a koji mogu poremetiti kompoziciju vodonosnih slojeva,
- Izvođenje istražnih radova za mineralne vode, kao i druge materije koje mogu ugroziti kvalitetu vode na izvorištu,
- Transformatorske stanice,
- Izgradnja novih, korištenje ili proširenje postojećih groblja,
- Izgradnja kanalizacije i drugih infrastrukturnih instalacija koje omogućuju redovito funkcioniranje objekata vodozahvatnog područja,
- Ispuštanje nepročišćenih urbanih otpadnih voda,
- Izgradnja i rad postrojenja za tretman urbanih otpadnih voda,
- Odlaganje bilo kakvog čvrstog, građevinskog, komunalnog i drugog otpada,
- Izgradnja i rad sanitarnih deponija,
- Izgradnja i rad postrojenja za tretman mulja u sastavu postrojenja za tretman otpadnih voda,
- Izgradnja i rad postrojenja za tretman životinjskog otpada,

- Podzemna eksploatacija mineralnih sirovina, izgradnja i rad objekata za deponiranje, mljevenje i preradu sirovina i jalovine,

- Površinska eksploatacija mineralnih sirovina, izgradnja i rad objekata za deponiranje, mljevenje i preradu sirovina i jalovine,

- Pogoni metalne industrije,
- Pogoni kemijske industrije,
- Pogoni gumarske industrije,
- Pogoni industrije papira i celuloze,
- Pogoni kožarske industrije,
- Pogoni prehrambene industrije,
- Skladištenje svih industrijskih sirovina i kemikalija opasnih za vodu,

- Deponije industrijskog otpada opasnog za kvalitete vode na izvorištu,

- Izgradnja i rad industrijskih kanalizacijskih sustava,
- Izgradnja i rad postrojenja za tretman industrijskih otpadnih voda,

- Ispuštanje ili akumuliranje neprečišćenih industrijskih otpadnih i rashladnih voda,

- Izgradnja autocesta i cesta rezerviranih za motorni promet,

- Izgradnja depoa za teška vozila,

- Izgradnja i rad autobusnih stanica i terminala,

- Izgradnja željezničkih pruga, ranžiranih stanica i terminala,

- Izgradnja i rad aerodroma ili poletno-sletnih staza za korištenje u zračnom prometu,

- Izgradnja i rad cjevovoda za transport tekućina opasnih za kvalitetu vode,

- Cestovni transport kemikalija, tečnih goriva i drugih opasnih materija,

- Izgradnja nadzemnih ili podzemnih spremnika,

- Izgradnja pretakališta,

- Izgradnja benzinskih stanica uz prometnice,

- Skladištenje ograničenih količina lož ulja ili pogonskog goriva za poljoprivredne strojeve za potrebe individualnih domaćinstava,

- Intenzivna stočarska i peradarska proizvodnja,

- Deponiranje čvrstog ili tečnog stajnjaka za pojedinačna domaćinstva,

- Intenzivna ispaša stoke,

- Napajanje stoke iz površinskih vodotoka,

- Skladištenje đubriva i pesticida,

- Poljoprivredna proizvodnja praćena intenzivnim korištenjem vještačkih đubriva, stajnjaka, pesticida, herbicida i insekticida,

- Navodnjavanje prečišćenim otpadnim vodama,

- Nekontrolirana sječa šume,

- Korištenje plovnih sredstava sa unutrašnjim sagorijevanjem

**Oznaka (SD) u tabeli Prilog br.1, iz Pravilnika, znači dozvoljeno je uz standardne i dodatne mjere zaštite, a odnosi se na sljedeće:**

- Izgradnja urbanih prometnica i pripadajućih objekata (parkirališta, mostova, tunela,...)

- Stočarska i peradarska proizvodnja za vlastite potrebe pojedinačnih domaćinstava,

- Izgradnja i rad športsko-rekreacionih i banjsko-lječilišnih objekata,

- Kampiranje ili drugi vid organiziranog okupljanja osoba u prirodi,
- Izgradnja i rad otvorenih športskih terena,
- Izgradnja i rad igrališta za golf,
- Izgradnja i rad skijališta

**Oznaka (S) u tabeli Prilog br. 1., iz Pravilnika, znači dozvoljeno je uz standardne mjere zaštite, a odnosi se na sljedeće:**

- Poljoprivredna proizvodnja zdrave hrane bez korištenja vještačkih đubriva, stajnjaka, pesticida, herbicida i insekticida,

• Prirodni uzgoj trave bez uporabe đubriva i drugih agrotehničkih sredstava,

- Kontrolirana sječa i krčenje šuma,
- Turističke aktivnosti,
- Rekreativni i športski ribolov,

Korisnik ili vlasnik vodozahvatnih objekata mora na odgovarajući način obilježiti II. zaštitnu zonu.

### Članak 18.

#### (Mjere u III. zaštitnoj zoni)

Na području treće zaštitne zone izvorišta za sve aktivnosti se propisuju vrste ograničenja i zabrana po pojedinim zaštitnim zonama datim Prilogom 1. (Popis aktivnosti i vrste ograničenja njihove primjene po pojedinim zaštitnim zonama), a sukladno Pravilniku.

Oznaka „Z“ u Prilogu 1. Pravilnika podrazumijeva da su sve nabrojane aktivnosti pod tom oznakom zabranjene, oznaka „S“ u Prilogu 1. Pravilnika podrazumijeva da su sve nabrojane aktivnosti pod tom oznakom dopuštene uz standardne mjere zaštite, oznaka „SD“ u Prilogu 1. Pravilnika podrazumijeva da su sve nabrojane aktivnosti pod tom oznakom dopuštene uz standardne i dodatne mjere zaštite. Tabela Prilog 1 Pravilnika, sa popisom aktivnosti i vrstom ograničenja njihove primjene po pojedinim zonama dat je u prilogu Elaborata.

**Oznaka (Z) u tabeli Prilog br. 1, iz Pravilnika, znači zabranjuje se, a odnosi se na sljedeće:**

- Iskopi u vodonosnom sloju,
- Izgradnja i rad kamenoloma i drugih pozajmišta materijala,
- Minerski i drugi građevinski radovi koji nisu u funkciji vodosnabdijevanja, a koji mogu poremetiti kompoziciju vodonosnih slojeva,
- Manevarski i vojni poligoni,
- Ispuštanje nepročišćenih urbanih otpadnih voda,
- Odlaganje bilo kakvog čvrstog, građevinskog, komunalnog i drugog otpada,
- Izgradnja i rad sanitarnih deponija,
- Pogoni kemijske industrije,
- Skladištenje industrijskih sirovina i kemikalija opasnih za vodu,
- Skladištenje i deponovanje radio-aktivnih tvari i otpada,
- Deponije industrijskog otpada opasnog za kvalitete vode na izvorištu,
- Ispuštanje ili akumuliranje nepročišćenih industrijskih otpadnih i rashladnih voda,
- Izgradnja depoa za teška vozila,
- Izgradnja i rad aerodroma ili poletno-sletnih staza za korištenje u zračnom prometu,

- Izgradnja i rad cjevovoda za transport tekućina opasnih za kvalitet vode,

- Nadzemni ili podzemni spremnici,

- Pretakališta,

- Skladištenje đubriva i pesticida,

• Poljoprivredna proizvodnja praćena intenzivnim korištenjem vještačkih đubriva, stajnjaka, pesticida, herbicida i insekticida,

- Navodnjavanje prečišćenim otpadnim vodama,

- Nekontrolirana sječa i krčenje šume

**Oznaka (SD) u tabeli prilog br. 1, iz Pravilnika, znači dozvoljeno je uz standardne i dodatne mjere zaštite, a odnosi se na sljedeće:**

- Izgradnja novih urbanih naselja,

- Proširenje postojećih urbanih naselja,

• Individualna stambena izgradnja uz korištenje samostalnih sustava za tretman otpadnih voda (npr. septičke jame),

• Izvođenje ili obavljanje bilo kakvih aktivnosti koje izazivaju ili pospješuju eroziju tla,

- Vađenje materijala iz vodotoka,

• Izvođenje istražnih radova za materije koje mogu ugroziti kvalitet vode na izvorištu,

- Transformatorske stanice,

• Izgradnja novih, korištenje ili proširenje postojećih groblja,

• Izgradnja i rad postrojenja za tretman urbanih otpadnih voda,

• Izgradnja i rad postrojenja za tretman mulja u sastavu postrojenja za tretman otpadnih voda,

• Izgradnja i rad postrojenja za tretman životinjskog otpada,

• Podzemna eksploatacija mineralnih sirovina, izgradnja i rad objekata za deponovanje, mljevenje i preradu sirovina i jalovine,

• Površinska eksploatacija mineralnih sirovina, izgradnja i rad objekata za deponovanje, mljevenje i preradu sirovina i jalovine,

- Pogoni metalne industrije,

- Pogoni gumarske industrije,

- Pogoni industrije papira i celuloze,

- Pogoni kožarske industrije,

- Pogoni prehrambene industrije,

• Izgradnja i rad industrijskih kanalizacijskih sustava,

• Izgradnja i rad postrojenja za tretman industrijskih otpadnih voda,

• Izgradnja autocesta i cesta rezerviranih za motorni promet,

• Izgradnja urbanih prometnica i pripadajućih objekata (parkirališta, mostova, tunela...),

- Izgradnja i rad autobusnih stanica i terminala,

• Izgradnja željezničkih pruga, ranžiranih stanica i terminala,

• Cestovni transport kemikalija, tečnih goriva i drugih opasnih materija,

- Benzinske stanice uz prometnice,

• Skladištenje ograničenih količina lož ulja ili pogonskog goriva za poljoprivredne strojeve za potrebe individualnih domaćinstava,

- Intenzivna stočarska i peradarska proizvodnja,

• Stočarska i peradarska proizvodnja za vlastite potrebe pojedinačnih domaćinstava,



- Deponiranje čvrstog ili tečnog stajnjaka za pojedinačna domaćinstva,
- Intenzivna ispaša stoke,
- Napajanje stoke iz površinskih vodotoka,
- Izgradnja i rad športsko-rekreacionih i banjsko-lječilišnih objekata,
- Kampiranje ili drugi vid organiziranog okupljanja osoba u prirodi,
- Izgradnja i rad otvorenih športskih terena,
- Izgradnja i rad igrališta za golf,
- Izgradnja i rad skijališta,
- Korištenje plovnih sredstava sa unutrašnjim sagorijevanjem

**Oznaka (S) u tabeli Prilog br. 1, iz Pravilnika, znači dozvoljeno je uz standardne mjere zaštite, a odnosi se na sljedeće:**

- Održavanje postojećih građevinskih objekata bez promjene namjene,
  - Deponije industrijskog otpada bezopasnog za kvalitet vode na izvorištu,
  - Poljoprivredna proizvodnja zdrave hrane bez korištenja vještačkih đubriva, stajnjaka, pesticida, herbicida i insekticida,
  - Prirodni uzgoj trave bez uporabe đubriva i drugih agrotehničkih sredstava,
  - Kontrolisana sječa i krčenje šuma,
  - Turističke aktivnosti (splavarenje, rafting...)
- Korisnik ili vlasnik vodozahvatnih objekata mora na odgovarajući način obilježiti treću zaštitnu zonu.

### Članak 19.

#### (Mjere u IV. zaštitnoj zoni)

Na području četvrte zaštitne zone izvorišta za sve aktivnosti se propisuju vrste ograničenja i zabrane po pojedinim zaštitnim zonama datim Prilogom 1. (Popis aktivnosti i vrste ograničenja njihove primjene po pojedinim zaštitnim zonama), a sukladno Pravilniku. Oznaka „Z“ u Prilogu 1. Pravilnika podrazumijeva da su sve nabrojane aktivnosti pod tom oznakom zabranjene, oznaka „S“ u Prilogu 1. Pravilnika podrazumijeva da su sve nabrojane aktivnosti pod tom oznakom dopuštene uz standardne mjere zaštite, oznaka „SD“ u Prilogu 1. Pravilnika podrazumijeva da su sve nabrojane aktivnosti pod tom oznakom dopuštene uz standardne i dodatne mjere zaštite. Tabela Prilog 1 Pravilnika, sa popisom aktivnosti i razina ograničenja njihove primjene po pojedinim zonama dat je u prilogu Elaborata.

**Oznaka (Z) u tabeli Prilog br. 1, iz Pravilnika, znači zabranjuje se, a odnosi se na sljedeće:**

- Ispuštanje neprečišćenih urbanih otpadnih voda,
- Odlaganje bilo kakvog čvrstog, građevinskog, komunalnog i drugog otpada,
- Izvođenje istražnih radova i eksploatacija radioaktivnih tvari,
- Skladištenje i deponovanje radio-aktivnih tvari,
- Ispuštanje ili akumuliranje neprečišćenih industrijskih otpadnih i rashladnih voda,
- Nekonrolirana sječa i krčenje šume.

**Oznaka (SD) u tabeli Prilog br. 1, iz Pravilnika, znači dozvoljeno je uz standardne i dodatne mjere zaštite, a odnosi se na sljedeće:**

- Izvođenje ili obavljanje bilo kakvih aktivnosti koje izazivaju i/ili pospješuju eroziju tla,
  - Vađenje materijala iz vodotoka,
  - Minerski i drugi građevinski radovi koji nisu u funkciji vodosnabdijevanja, a koji mogu poremetiti kompoziciju vodonosnih slojeva,
  - Izvođenje istražnih radova za naftu, mineralne vode, zemni plin kao i druge materije koje mogu ugroziti kvalitetu voda na izvorištu,
  - Transformatorske stanice,
  - Manevarski vojni poligoni,
  - Izgradnja i rad sanitarnih deponija,
  - Podzemna eksploatacija mineralnih sirovina, izgradnja i rad objekata za deponovanje, mljevenje i preradu sirovina i jalovine,
  - Površinska eksploatacija mineralnih sirovina, izgradnja i rad objekata za deponovanje, mljevenje i preradu sirovina i jalovine,
  - Izvođenje istražnih i eksploatacionih bušotina za naftu i zemni gas,
  - Pogoni metalne industrije,
  - Rafinerije,
  - Pogoni kemijske industrije,
  - Pogoni gumarske industrije,
  - Pogoni industrije papira i celuloze,
  - Pogoni kožarske industrije,
  - Pogoni prehrambene industrije,
  - Gasne elektrane,
  - Termo elektrane,
  - Nuklearne elektrane,
  - Skladištenje industrijskih sirovina i kemikalija opasnih za vodu,
  - Deponije industrijskog otpada opasnog za kvalitet vode na izvorištu,
  - Izgradnja depoa za teška vozila,
  - Izgradnja i rad autobusnih stanica i terminala,
  - Izgradnja željezničkih pruga, ranžirnih stanica i terminala,
  - Izgradnja i rad aerodroma ili poletno slijetnih staza za korištenje u zračnom prometu,
  - Izgradnja i rad cjevovoda za transport tekućina opasnih za kvalitet vode,
  - Cestovni transport kemikalija, tečnih goriva i drugih opasnih materija,
  - Nadzemni ili podzemni spremnici za naftu i naftne derivate,
  - Pretakališta nafte i njenih derivata,
  - Benzinske stanice uz prometnice,
  - Skladištenje đubriva i pesticida,
  - Poljoprivredna proizvodnja praćena intenzivnim korištenjem vještačkih đubriva, stajnjaka, pesticida, herbicida i insekticida,
  - Navodnjavanje prečišćenim otpadnim vodama
- Oznaka (S) u tabeli prilog br. 1, iz Pravilnika, znači dozvoljeno je uz standardne mjere zaštite, a odnosi se na sljedeće:**
- Izgradnja novih urbanih naselja,
  - Proširenje postojećih urbanih naselja,
  - Individualna stambena izgradnja uz korištenje samostalnih sustava za tretman otpadnih voda (npr.septicke jame),

- Održavanje postojećih građevinskih objekata bez promjene namjene,

- Izgradnja novih, korištenje ili proširenje postojećih grobalja,

- Izgradnja i rad postrojenja za tretman urbanih otpadnih voda,

- Izgradnja i rad postrojenja za tretman mulja u sastavu postrojenja za tretman otpadnih voda,

- Izgradnja i rad postrojenja za tretman životinjskog otpada,

- Skladištenje i deponovanje šljake i pepela,

- Deponije industrijskog otpada bezopasne za kvalitet voda na izvorištu,

- Izgradnja i rad industrijskih kanalizacijskih sustava,

- Izgradnja i rad postrojenja za tretman industrijskih otpadnih voda,

- Izgradnja autocesta i cesta rezerviranih za motorni promet,

- Izgradnja urbanih prometnica i pripadajućih objekata (parkirališta, mostova, tunela...),

- Skladištenje ograničenih količina lož ulja ili pogonskog goriva za poljoprivredne strojeve u individualnim domaćinstvima,

- Intenzivna stočarska i peradarska proizvodnja,

- Stočarska i peradarska proizvodnja za vlastite potrebe pojedinačnih domaćinstava,

- Deponovanje čvrstog ili tečnog stajnjaka za pojedinačna domaćinstva,

- Intenzivna ispaša stoke,

- Napajanje stoke iz površinskih vodotoka,

- Poljoprivredna proizvodnja zdrave hrane bez korištenja vještačkih đubriva, stajnjaka, pesticida, herbicida i insekticida,

- Prirodni uzgoj trave bez uporabe đubriva i drugih agrotehničkih sredstava,

- Kontrolirana sječa i krčenje šume,

- Izgradnja i rad športsko rekreacijskih i banjsko-lječilišnih objekata,

- Kampovanje ili drugi vid organiziranog okupljanja ljudi u prirodi,

- Izgradnja i rad otvorenih športskih terena,

- Izgradnja i rad igrališta za golf,

- Izgradnja i rad skijališta,

- Turističke aktivnosti (splavarenje, rafting...)

- Rekreativni športski ribolov,

- Korištenje plovnih sredstava sa motorima sa unutarnjim sagorijevanjem

Korisnik ili vlasnik vodozahvatnih objekata mora na odgovarajući način obilježiti četvrtu zaštitnu zonu.

## V. IZVORI I NAČIN FINANCIRANJA

### Članak 20.

Financiranje provođenja mjera zaštite u prvoj zaštitnoj zoni izvorišta „Domažić“ za bunare BV-2 i BV-3 vršit će Operater vodovodnog sustava JP „Komunalac“ d.d. Gradačac i Grad Gradačac.

Financiranje provođenja mjera zaštite u prvoj zaštitnoj zoni izvorišta „Domažić“ za bunar BV-1 vršit će Operater „DOMAŽIĆ“ d.o.o. Vučkovci, Gradačac.

Financiranje provođenja mjera zaštite u prvoj zaštitnoj zoni izvorišta „Domažić“ za bunar BH-1 vršit će Operater JP „KOMUNALNO Brčko“ d.o.o. Brčko distrikt BiH.

## VI. ZNAČENJE POJMOVA UPORABLJENIH U OVOJ ODLUCI

### Članak 21.

Pod izgradnjom objekata, izvođenjem radova i obavljanja aktivnosti, u smislu ove odluke, smatraju se odgovarajući pojmovi čije je značenje regulirano člankom 34. Zakona o prostornom planiranju i korištenju zemljišta na razini Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH” , br. 2/06, 72/07, 32/08, 4/10, 13/10 i 45/10).

## VII. NADZOR NAD PROVOĐENJEM OVE ODLUKE

### Članak 22.

Upravni nadzor nad provođenjem ove odluke vrši nadležni organ Tuzlanskog kantona.

### Članak 23.

Inspeksijski nadzor nad provođenjem ove odluke, odnosno nad sprovođenjem režima i mjera zaštite propisanih ovom odlukom, vrše nadležni inspeksijski organi sukladno važećim propisima.

## VIII. KAZNENE ODREDBE

### Članak 24.

Novčanom kaznom od 5.000 do 50.000 KM kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako ne provodi ovu odluku.

### Članak 25.

Novčanom kaznom od 2.000 do 20.000 KM kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako se ne pridržava odredbi iz članka 15. ove odluke.

### Članak 26.

Novčanom kaznom od 100 do 2.000 KM kaznit će se za prekršaj fizička osoba ako se ne pridržava odredbi ove odluke.

## VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 27.

#### (Uređenje prve zaštitne zone)

Na području prve zaštitne zone izvorišta „Domažić“ izvršit će se uređenje prostora i provođenje zaštitnih mjera sukladno ovoj odluci i Elaboratu zaštite u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ove odluke.

Operateri vodovodnog sustava iz članka 8. ove odluke dužni su izvršiti radnje iz članaka 10. i 11. ove odluke za koje su ovom odlukom zaduženi u roku od 365 dana od dana stupanja na snagu ove odluke.

**Članak 28.****(Način i izvori financiranja)**

Način i izvor financiranja za provođenje zaštitnih mjera osigurat će Grad Gradačac i Operater vodovodnog sustava JP „Komunalac“ d.d. Gradačac za bunare BV-2 i BV-3.

Način i izvor financiranja za provođenje zaštitnih mjera osigurat će Operater vodovodnog sustava „DOMAŽIĆ“ d.o.o. Vučkovci, Gradačac za bunar BV-1.

Način i izvor financiranja za provođenje zaštitnih mjera osigurat će Operater vodovodnog sustava JP „Komunalno Brčko“ d.o.o. Brčko distrikt BiH za bunar BH-1.

**Članak 29.****(Obveza pridržavanja odredbi)**

Operateri vodovodnog sustava iz članka 8. ove odluke, druge pravne i fizičke osobe dužne su se pridržavati odredaba ove odluke i sukladno ovoj odluci sprovesti propisane mjere za zaštitu izvorišta „Domažić“ na području Grada Gradačac.

**Članak 30.****(Stupanje na snagu)**

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“, izuzev topografskih karti iz članka 14. ove odluke.

BOSNA I HERCEGOVINA PREMIJER KANTONA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON Kadrija Hodžić, v.r.  
VLADA

Broj: 02/1-21-7813/21  
Tuzla, 07.04.2021. godine

**372**

Na temelju članka 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 17/00, 1/05, 11/08, 13/11 i 15/17), a u svezi s člankom 15. Zakona o osnivanju Javne ustanove Odgojni centar Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 5/09, 15/13, 8/15 i 10/18), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 23.03.2021. godine, donosi

**RJEŠENJE****o razrješenju Upravnog odbora Javne ustanove Odgojni centar Tuzlanskog kantona****I.**

Razrješava se Upravni odbor Javne ustanove Odgojni centar Tuzlanskog kantona u sljedećem sastavu:

1. Avdo Memić, predsjednik
2. Amira Šadić, član
3. Jasmin Husanović, član.

**II.**

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

BOSNA I HERCEGOVINA PREMIJER KANTONA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON Kadrija Hodžić, v.r.  
VLADA

Broj: 02/1-04-5859/21  
Tuzla, 23.03.2021. godine

**373**

Na temelju članka 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 i 15/17), a u svezi s člankom 4. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, br. 12/03, 34/03 i 65/13), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 23.03.2021. godine, donosi

**RJEŠENJE****o privremenom imenovanju Upravnog odbora Javne ustanove Odgojni centar Tuzlanskog kantona****I.**

Imenuje se Upravni odbor Javne ustanove Odgojni centar Tuzlanskog kantona do okončanja postupka na temelju kojeg će se izvršiti imenovanje novog Upravnog odbora sukladno zakonu, a najduže tri mjeseca, u sljedećem sastavu:

1. Avdo Memić, predsjednik
2. Elvir Memić, član
3. Faruk Durmić, član.

**II.**

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

BOSNA I HERCEGOVINA PREMIJER KANTONA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON Kadrija Hodžić, v.r.  
VLADA

Broj: 02/1-04-5859-1/21  
Tuzla, 23.03.2021. godine

**374**

Na temelju članka 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 i 15/17), a u svezi s člankom 14. Zakona o osnivanju Javne ustanove Zaštićeni pejzaž „Konjuh“ („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 6/11 i 1/13), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 23.03.2021. godine, donosi

**RJEŠENJE****o razrješenju Upravnog odbora Javne ustanove Zaštićeni pejzaž „Konjuh“****I.**

Razrješava se Upravni odbor Javne ustanove Zaštićeni pejzaž „Konjuh“ iz razloga nepostizanja financijske

samoodrživosti Javne ustanove Zaštićeni pejzaž „Konjuh“, a što je jedan od ciljeva Javne ustanove, te nerealiziranja projekata planiranih Programom rada Javne ustanove zaštićeni pejzaž „Konjuh“ za 2020. godinu, u sljedećem sastavu:

1. Fahreta Softić, predsjednik
2. Melisa Golić, član
3. Advija Čaušević, član.

## II.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

BOSNA I HERCEGOVINA PREMIJER KANTONA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON Kadrija Hodžić, v.r.  
VLADA

Broj: 02/1-19-5795/21  
Tuzla, 23.03.2021. godine

### 375

Na temelju članaka 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 i 15/17), a u svezi s člankom 4. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, br. 12/03, 34/03 i 65/13), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 23.03.2021. godine, donosi

## RJEŠENJE

**o privremenom imenovanju Upravnog odbora Javne ustanove Zaštićeni pejzaž „Konjuh“ Banovići**

### I.

Imenuje se Upravni odbor Javne ustanove Zaštićeni pejzaž „Konjuh“ Banovići do okončanja postupka na temelju kojeg će se izvršiti imenovanje novog Upravnog odbora sukladno zakonu, a najduže tri mjeseca, u sljedećem sastavu:

1. Kemal Nukić, predsjednik,
2. Mirnes Modrić, član i
3. Ismet Alić, član.

### II.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

BOSNA I HERCEGOVINA PREMIJER KANTONA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON Kadrija Hodžić, v.r.  
VLADA

Broj: 02/1-19-5796/21  
Tuzla, 23.03.2021. godine

### 376

Na temelju članaka 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog

kantona“, br. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 i 15/17), a u svezi s člankom 4. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, br. 12/03, 34/03 i 65/13), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 23.03.2021. godine, donosi

## RJEŠENJE

**o privremenom imenovanju Upravnog odbora Kantonalne agencije za privatizaciju Tuzlanskog kantona**

### I.

Imenuje se Upravni odbor Kantonalne agencije za privatizaciju Tuzlanskog kantona, do okončanja postupka na temelju kojeg će se izvršiti imenovanje novog Upravnog odbora sukladno zakonu, a najduže tri mjeseca, u sljedećem sastavu:

1. Admir Krpić, predsjednik
2. Jasmin Imširović, član
3. Alma Sokoljak, član
4. Omer Ročević, član
5. Azra Livadić, član.

### II.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

BOSNA I HERCEGOVINA PREMIJER KANTONA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON Kadrija Hodžić, v.r.  
VLADA

Broj: 02/1-04-4897/21  
Tuzla, 23.03.2021. godine

### 377

Na temelju članaka 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 i 15/17), a u svezi s člankom 4. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, br. 12/03, 34/03 i 65/13), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 23.03.2021. godine, donosi

## RJEŠENJE

**o privremenom imenovanju Upravnog odbora Javne ustanove Dom za djecu bez roditeljskog staranja Tuzla**

### I.

Imenuje se Upravni odbor Javne ustanove Dom za djecu bez roditeljskog staranja Tuzla, na period najduže tri mjeseca, u sljedećem sastavu:

1. Anela Hodžić, predsjednik,
2. Berina Huskanović, član
3. Anes Mešić, član
4. Mirela Memić, član
5. Amir Muharemović, član.

**II.**

Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljeno u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

BOSNA I HERCEGOVINA PREMIJER KANTONA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON Kadrija Hodžić, v.r.  
VLADA

Broj: 02/1-04-5287/21  
Tuzla, 23.03.2021. godine

**378**

Na temelju članaka 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona”, br. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 i 15/17), a u svezi s člankom 104. Zakona o osnovnom odgoju i naobrazbi – prečišćeni tekst („Službene novine Tuzlanskog kantona”, broj: 10/20), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 25.03.2021. godine, donosi

**RJEŠENJE**

**o imenovanju privremenog Školskog odbora  
JU OŠ „Gornja Tuzla“ Tuzla**

**I.**

Imenuje se privremeni Školski odbor JU OŠ „Gornja Tuzla“ Tuzla, na period najduže do 90 dana, u sljedećem sastavu:

1. Dervišagić Selma, predsjednik
2. Lolić Medina, član
3. Edin Kušmić, član
4. Selma Kušljugić, član
5. Nermin Balvanović, član.

**II.**

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

BOSNA I HERCEGOVINA PREMIJER KANTONA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON Kadrija Hodžić, v.r.  
VLADA

Broj: 02/1-34-6114/21  
Tuzla, 25.03.2021. godine

**379**

Na temelju članaka 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona”, br. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 i 15/17), a u svezi s člankom 104. Zakona o osnovnom odgoju i naobrazbi – prečišćeni tekst („Službene novine Tuzlanskog kantona”, broj: 10/20), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 25.03.2021. godine, donosi

**RJEŠENJE**

**o imenovanju privremenog Školskog odbora  
JU OŠ „Pasci“ Tuzla**

**I.**

Imenuje se privremeni Školski odbor JU OŠ „Pasci“ Tuzla, na period najduže do 90 dana, u sljedećem sastavu:

1. Muamera Hasančević, predsjednik
2. Benjamin Smajlović, član
3. Senad Kuljančić, član
4. Ivana Ivanek, član
5. Abdulah Đulović, član.

**II.**

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

BOSNA I HERCEGOVINA PREMIJER KANTONA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON Kadrija Hodžić, v.r.  
VLADA

Broj: 02/1-34-6114-4/21  
Tuzla, 25.03.2021. godine

**380**

Na temelju članaka 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona”, br. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 i 15/17), a u svezi s člankom 104. Zakona o osnovnom odgoju i naobrazbi – prečišćeni tekst („Službene novine Tuzlanskog kantona”, broj: 10/20), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 25.03.2021. godine, donosi

**RJEŠENJE**

**o imenovanju privremenog Školskog odbora  
JU OŠ „Bukinje“ Tuzla**

**I.**

Imenuje se privremeni Školski odbor JU OŠ „Bukinje“ Tuzla, na period najduže do 90 dana, u sljedećem sastavu:

1. Emir Rizvo, predsjednik
2. Emir Lolić, član
3. Zahida Morić, član
4. Muris Tufekčić, član
5. Asmira Đapo, član.

**II.**

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

BOSNA I HERCEGOVINA PREMIJER KANTONA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON Kadrija Hodžić, v.r.  
VLADA

Broj: 02/1-34-6114-5/21  
Tuzla, 25.03.2021. godine

**381**

Na temelju članaka 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona”, br. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 i 15/17), a u svezi

s člankom 104. Zakona o osnovnom odgoju i naobrazbi – prečišćeni tekst („Službene novine Tuzlanskog kantona”, broj: 10/20), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 25.03.2021. godine, donosi

## RJEŠENJE

### o imenovanju privremenog Školskog odbora JU OŠ „Kreka“ Tuzla

#### I.

Imenuje se privremeni Školski odbor JU OŠ „Kreka“ Tuzla, na period najduže do 90 dana, u sljedećem sastavu:

1. Hazim Hadžiabdić, predsjednik
2. Senaid Kunić, član
3. Almedina Baluković, član
4. Ranka Mandić, član
5. Selma Mujanović, član.

#### II.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona”.

BOSNA I HERCEGOVINA PREMIJER KANTONA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON Kadrija Hodžić, v.r.  
VLADA

Broj: 02/1-34-6114-6/21  
Tuzla, 25.03.2021. godine

## 382

Na temelju članaka 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona”, br. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 i 15/17), a u svezi s člankom 104. Zakona o osnovnom odgoju i naobrazbi – prečišćeni tekst („Službene novine Tuzlanskog kantona”, broj: 10/20), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 25.03.2021. godine, donosi

## RJEŠENJE

### o imenovanju privremenog Školskog odbora JU OŠ „Mramor“ Tuzla

#### I.

Imenuje se privremeni Školski odbor JU OŠ „Mramor“ Tuzla, na period najduže do 90 dana, u sljedećem sastavu:

1. Fuad Halilović, predsjednik
2. Gordana Bulić, član
3. Alma Hot, član
4. Lidija Mitrović, član
5. Jasmin Hadžimustafić, član.

#### II.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona”.

BOSNA I HERCEGOVINA PREMIJER KANTONA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON Kadrija Hodžić, v.r.  
VLADA

Broj: 02/1-34-6114-7/21  
Tuzla, 25.03.2021. godine

## 383

Na temelju članaka 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona”, br. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 i 15/17), a u svezi s člankom 104. Zakona o osnovnom odgoju i naobrazbi – prečišćeni tekst („Službene novine Tuzlanskog kantona”, broj: 10/20), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 25.03.2021. godine, donosi

## RJEŠENJE

### o imenovanju privremenog Školskog odbora JU OŠ „Brčanska Malta“ Tuzla

#### I.

Imenuje se privremeni Školski odbor JU OŠ „Brčanska Malta“ Tuzla, na period najduže do 90 dana, u sljedećem sastavu:

1. Zineta Altumbabić, predsjednik
2. Eldina Jahić, član
3. Envera Kusturica, član
4. Lejla Šabanović, član
5. Adisa Subašić, član.

#### II.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona”.

BOSNA I HERCEGOVINA PREMIJER KANTONA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON Kadrija Hodžić, v.r.  
VLADA

Broj: 02/1-34-6114-8/21  
Tuzla, 25.03.2021. godine

## 384

Na temelju članaka 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona”, br. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 i 15/17), a u svezi s člankom 104. Zakona o osnovnom odgoju i naobrazbi – prečišćeni tekst („Službene novine Tuzlanskog kantona”, broj: 10/20), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 25.03.2021. godine, donosi

## RJEŠENJE

### o imenovanju privremenog Školskog odbora JU OŠ „Novi Grad“ Tuzla

#### I.

Imenuje se privremeni Školski odbor JU OŠ „Novi Grad“ Tuzla, na period najduže do 90 dana, u sljedećem sastavu:

1. Azra Hodžić, predsjednik
2. Nermina Zonić, član
3. Mirjana Fares, član
4. Marijela Bojić Iličić, član
5. Vedad Pašić, član.

**II.**

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona”.

BOSNA I HERCEGOVINA PREMIJER KANTONA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON Kadrija Hodžić, v.r.  
VLADA

Broj: 02/1-34-6114-9/21  
Tuzla, 25.03.2021. godine

**385**

Na temelju članaka 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona”, br. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 i 15/17), a u svezi s člankom 104. Zakona o osnovnom odgoju i naobrazbi – prečišćeni tekst („Službene novine Tuzlanskog kantona”, broj: 10/20), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 25.03.2021. godine, donosi

**RJEŠENJE****o imenovanju privremenog Školskog odbora  
JU OŠ „Simin Han“ Tuzla****I.**

Imenuje se privremeni Školski odbor JU OŠ „Simin Han“ Tuzla, na period najduže do 90 dana, u sljedećem sastavu:

1. Edis Čatibušić, predsjednik
2. Damir Delić, član
3. Adnan Avdibašić, član
4. Razija Hamzabegović, član
5. Mersad Pašić, član.

**II.**

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona”.

BOSNA I HERCEGOVINA PREMIJER KANTONA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON Kadrija Hodžić, v.r.  
VLADA

Broj: 02/1-34-6114-10/21  
Tuzla, 25.03.2021. godine

**386**

Na temelju članaka 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona”, br. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 i 15/17), a u svezi s člankom 104. Zakona o osnovnom odgoju i naobrazbi – prečišćeni tekst („Službene novine Tuzlanskog kantona”, broj: 10/20), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 25.03.2021. godine, donosi

**RJEŠENJE****o imenovanju privremenog Školskog odbora  
JU OŠ „Breške“ Tuzla****I.**

Imenuje se privremeni Školski odbor JU OŠ „Breške“ Tuzla, na period najduže do 90 dana, u sljedećem sastavu:

1. Jasmin Selimi, predsjednik
2. Elvira Saletović, član
3. Elvir Jakubović, član
4. Asmir Bečić, član
5. Anela Džafić, član.

**II.**

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona”.

BOSNA I HERCEGOVINA PREMIJER KANTONA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON Kadrija Hodžić, v.r.  
VLADA

Broj: 02/1-34-6114-15/21  
Tuzla, 25.03.2021. godine

**387**

Na temelju članaka 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona”, br. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 i 15/17), a u svezi s člankom 104. Zakona o osnovnom odgoju i naobrazbi – prečišćeni tekst („Službene novine Tuzlanskog kantona”, broj: 10/20), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 25.03.2021. godine, donosi

**RJEŠENJE****o imenovanju privremenog Školskog odbora  
JU OŠ „Musa Ćazim Ćatić“ Zelinja Donja, Gradačac****I.**

Imenuje se privremeni Školski odbor JU OŠ „Musa Ćazim Ćazić“ Zelinja Donja, Gradačac, na period najduže do 90 dana, u sljedećem sastavu:

1. Ismet Hasić, predsjednik
2. Fahrudin Udvinčić, član
3. Hava Mulahalilović, član
4. Mehmed Selimović, član
5. Ismeta Mešanović, član.

**II.**

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona”.

BOSNA I HERCEGOVINA PREMIJER KANTONA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON Kadrija Hodžić, v.r.  
VLADA

Broj: 02/1-34-6114-1/21  
Tuzla, 25.03.2021. godine

**388**

Na temelju članaka 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona”, br. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 i 15/17), a u svezi s člankom 104. Zakona o osnovnom odgoju i naobrazbi – prečišćeni tekst („Službene novine Tuzlanskog kantona”, broj: 10/20), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 25.03.2021. godine, donosi

**RJEŠENJE****o imenovanju privremenog Školskog odbora  
JU OŠ „Hasan Kikić“ Gradačac****I.**

Imenuje se privremeni Školski odbor JU OŠ „Hasan Kikić“ Gradačac, na period najduže do 90 dana, u sljedećem sastavu:

1. Melaida Numanović Mašić, predsjednik
2. Kenan Hasanbašić, član
3. Almira Palavrić, član
4. Mirela Gubaljević, član
5. Adisa Pašalić, član.

**II.**

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona”.

BOSNA I HERCEGOVINA PREMIJER KANTONA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON Kadrija Hodžić, v.r.  
VLADA

Broj: 02/1-34-6114-2/21  
Tuzla, 25.03.2021. godine

**389**

Na temelju članaka 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona”, br. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 i 15/17), a u svezi s člankom 104. Zakona o osnovnom odgoju i naobrazbi – prečišćeni tekst („Službene novine Tuzlanskog kantona”, broj: 10/20), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 25.03.2021. godine, donosi

**RJEŠENJE****o imenovanju privremenog Školskog odbora  
JU OŠ „Ivan Goran Kovačić“ Gradačac****I.**

Imenuje se privremeni Školski odbor JU OŠ „Ivan Goran Kovačić“ Gradačac, na period najduže do 90 dana, u sljedećem sastavu:

1. Mirel Bijedić, predsjednik
2. Edisa Mašetović, član
3. Valerija Kasumović, član
4. Hasan Ibrišimović, član
5. Fatima Baković, član.

**II.**

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona”.

BOSNA I HERCEGOVINA PREMIJER KANTONA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON Kadrija Hodžić, v.r.  
VLADA

Broj: 02/1-34-6114-3/21  
Tuzla, 25.03.2021. godine

**390**

Na temelju članaka 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona”, br. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 i 15/17), a u svezi s člankom 104. Zakona o osnovnom odgoju i naobrazbi – prečišćeni tekst („Službene novine Tuzlanskog kantona”, broj: 10/20), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 25.03.2021. godine, donosi

**RJEŠENJE****o imenovanju privremenog Školskog odbora  
JU OŠ „Mehmed - beg Kapetanović Ljubušak“ Srnice  
Donje, Gradačac****I.**

Imenuje se privremeni Školski odbor JU OŠ „Mehmed - beg Kapetanović Ljubušak“ Srnice Donje, Gradačac, na period najduže do 90 dana, u sljedećem sastavu:

1. Nedžad Đonlić, predsjednik
2. Minela Bećirović, član
3. Sabina Českinović, član
4. Medina Sušić, član
5. Sanela Kurbašić, član.

**II.**

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona”.

BOSNA I HERCEGOVINA PREMIJER KANTONA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON Kadrija Hodžić, v.r.  
VLADA

Broj: 02/1-34-6114-11/21  
Tuzla, 25.03.2021. godine

**391**

Na temelju članaka 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona”, br. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 i 15/17), a u svezi s člankom 104. Zakona o osnovnom odgoju i naobrazbi – prečišćeni tekst („Službene novine Tuzlanskog kantona”, broj: 10/20), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 25.03.2021. godine, donosi

**RJEŠENJE****o imenovanju privremenog Školskog odbora  
JU OŠ „Dr. Safvet - beg Bašagić“ Gradačac**



**I.**

Imenuje se privremeni Školski odbor JU OŠ „Dr. Safvet - beg Bašagić“ Gradačac, na period najduže do 90 dana, u sljedećem sastavu:

1. Selmir Omerčić, predsjednik
2. Zana Sulejmani Smajlović, član
3. Dženita Močić, član
4. Erzida Mujdžić, član
5. Lejla M. Mujčinović, član.

**II.**

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

BOSNA I HERCEGOVINA PREMIJER KANTONA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON Kadrija Hodžić, v.r.  
VLADA

Broj: 02/1-34-6114-12/21  
Tuzla, 25.03.2021. godine

**392**

Na temelju članaka 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona”, br. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 i 15/17), a u svezi s člankom 104. Zakona o osnovnom odgoju i naobrazbi – prečišćeni tekst („Službene novine Tuzlanskog kantona”, broj: 10/20), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 25.03.2021. godine, donosi

**RJEŠENJE**

**o imenovanju privremenog Školskog odbora  
JU OŠ „Memići“ Memići, Kalesija**

**I.**

Imenuje se privremeni Školski odbor JU OŠ „Memići“ Memići, Kalesija, na period najduže do 90 dana, u sljedećem sastavu:

1. Izet Jajičević, predsjednik
2. Hazim Jusufović, član
3. Sanela Halilović, član
4. Alisa Arnaut, član
5. Nermina Hadžić, član.

**II.**

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

BOSNA I HERCEGOVINA PREMIJER KANTONA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON Kadrija Hodžić, v.r.  
VLADA

Broj: 02/1-34-6114-13/21  
Tuzla, 25.03.2021. godine

**393**

Na temelju članaka 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog

kantona”, br. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 i 15/17), a u svezi s člankom 104. Zakona o osnovnom odgoju i naobrazbi – prečišćeni tekst („Službene novine Tuzlanskog kantona”, broj: 10/20), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 25.03.2021. godine, donosi

**RJEŠENJE**

**o imenovanju privremenog Školskog odbora  
JU OŠ „Kladanj“ Kladanj**

**I.**

Imenuje se privremeni Školski odbor JU OŠ „Kladanj“ Kladanj, na period najduže do 90 dana, u sljedećem sastavu:

1. Sanida Ahmetović, predsjednik
2. Sanel Mazalović, član
3. Samra Zelenturović, član
4. Adisa Suljić, član
5. Enes Begić, član.

**II.**

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

BOSNA I HERCEGOVINA PREMIJER KANTONA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON Kadrija Hodžić, v.r.  
VLADA

Broj: 02/1-34-6114-14/21  
Tuzla, 25.03.2021. godine

**394**

Na temelju članaka 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona”, br. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 i 15/17), a u svezi s člankom 125. Zakona o srednjoj naobrazbi i odgoju – prečišćeni tekst („Službene novine Tuzlanskog kantona”, br. 10/20 i 11/20), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 25.03.2021. godine, donosi

**RJEŠENJE**

**o imenovanju privremenog Školskog odbora  
JU Mješovita srednja rudarska škola Tuzla**

**I.**

Imenuje se privremeni Školski odbor JU Mješovita srednja rudarska škola Tuzla, na period najduže do 90 dana, u sljedećem sastavu:

1. Ervin Zolotić, predsjednik
2. Samira Erdeljac, član
3. Eldar Jašarević, član
4. Begzada Ćosić, član
5. Mirnesa Ibrahimović, član.

**II.**

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

BOSNA I HERCEGOVINA PREMIJER KANTONA  
 Federacija Bosne i Hercegovine  
 TUZLANSKI KANTON Kadrija Hodžić, v.r.  
 VLADA

Broj: 02/1-34-6102-3/21  
 Tuzla, 25.03.2021. godine

### 395

Na temelju članaka 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona”, br. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 i 15/17), a u svezi s člankom 125. Zakona o srednjoj naobrazbi i odgoju – prečišćeni tekst („Službene novine Tuzlanskog kantona”, br. 10/20 i 11/20), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 25.03.2021. godine, donosi

## RJEŠENJE

### o imenovanju privremenog Školskog odbora JU Gimnazija „Meša Selimović“ Tuzla

#### I.

Imenuje se privremeni Školski odbor JU Gimnazija „Meša Selimović“ Tuzla, na period najduže do 90 dana, u sljedećem sastavu:

1. Amir Nadarević, predsjednik
2. Zijada Ahmetović, član
3. Alma Berbić, član
4. Amir H. Halilović, član
5. Damir Sabitović, član.

#### II.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona”.

BOSNA I HERCEGOVINA PREMIJER KANTONA  
 Federacija Bosne i Hercegovine  
 TUZLANSKI KANTON Kadrija Hodžić, v.r.  
 VLADA

Broj: 02/1-34-6102-4/21  
 Tuzla, 25.03.2021. godine

### 396

Na temelju članaka 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona”, br. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 i 15/17), a u svezi s člankom 125. Zakona o srednjoj naobrazbi i odgoju – prečišćeni tekst („Službene novine Tuzlanskog kantona”, br. 10/20 i 11/20), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 25.03.2021. godine, donosi

## RJEŠENJE

### o imenovanju privremenog Školskog odbora JU Mješovita srednja saobraćajna škola Tuzla

#### I.

Imenuje se privremeni Školski odbor JU Mješovita srednja saobraćajna škola Tuzla, na period najduže do 90 dana, u sljedećem sastavu:

1. Adnan Harbić, predsjednik
2. Azur Bajrović, član
3. Mirza Burgić, član
4. Anida Šehanović, član
5. Nermina Jahić, član.

#### II.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona”.

BOSNA I HERCEGOVINA PREMIJER KANTONA  
 Federacija Bosne i Hercegovine  
 TUZLANSKI KANTON Kadrija Hodžić, v.r.  
 VLADA

Broj: 02/1-34-6102-5/21  
 Tuzla, 25.03.2021. godine

### 397

Na temelju članaka 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona”, br. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 i 15/17), a u svezi s člankom 125. Zakona o srednjoj naobrazbi i odgoju – prečišćeni tekst („Službene novine Tuzlanskog kantona”, br. 10/20 i 11/20), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 25.03.2021. godine, donosi

## RJEŠENJE

### o imenovanju privremenog Školskog odbora JU Mješovita srednja škola Sapna

#### I.

Imenuje se privremeni Školski odbor JU Mješovita srednja škola Sapna, na period najduže do 90 dana, u sljedećem sastavu:

1. Mersad Hasanović, predsjednik
2. Fahira Hasanović Selimović, član
3. Rijad Čičkušić, član
4. Enver Aščić, član
5. Bejto Sejdinović, član.

#### II.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona”.

BOSNA I HERCEGOVINA PREMIJER KANTONA  
 Federacija Bosne i Hercegovine  
 TUZLANSKI KANTON Kadrija Hodžić, v.r.  
 VLADA

Broj: 02/1-34-6102/21  
 Tuzla, 25.03.2021. godine

### 398

Na temelju članaka 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona”, br. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 i 15/17), a u svezi s člankom 125. Zakona o srednjoj naobrazbi i odgoju – prečišćeni tekst („Službene novine Tuzlanskog kantona”, br. 10/20 i 11/20), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 25.03.2021. godine, donosi

**RJEŠENJE****o imenovanju privremenog Školskog odbora  
JU Mješovita srednja elektro - mašinska škola  
Lukavac****I.**

Imenuje se privremeni Školski odbor JU Mješovita srednja elektro - mašinska škola Lukavac, na period najduže do 90 dana, u sljedećem sastavu:

1. Alma Đuranović, predsjednik
2. Belma Ibrahimović, član
3. Muhamed Spahić, član
4. Alma Rikert, član
5. Mugdim Agić, član.

**II.**

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona”.

BOSNA I HERCEGOVINA PREMIJER KANTONA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON Kadrija Hodžić, v.r.  
VLADA

Broj: 02/1-34-6102-2/21  
Tuzla, 25.03.2021. godine

**399**

Na temelju članaka 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona”, br. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 i 15/17), a u svezi s člankom 125. Zakona o srednjoj naobrazbi i odgoju – prečišćeni tekst („Službene novine Tuzlanskog kantona”, br. 10/20 i 11/20), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 25.03.2021. godine, donosi

**RJEŠENJE****o imenovanju privremenog Školskog odbora  
JU Gimnazija „Mustafa Novalić“ Gradačac****I.**

Imenuje se privremeni Školski odbor JU Gimnazija „Mustafa Novalić“ Gradačac, na period najduže do 90 dana, u sljedećem sastavu:

1. Alma Sokoljak, predsjednik
2. Sead Ganibegović, član
3. Safet Doborac, član
4. Fikreta Čobo, član
5. Enisa M. Halilović, član.

**II.**

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona”.

BOSNA I HERCEGOVINA PREMIJER KANTONA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON Kadrija Hodžić, v.r.  
VLADA

Broj: 02/1-34-6102-7/21  
Tuzla, 25.03.2021. godine

**400**

Na temelju članaka 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona”, br. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 i 15/17), a u svezi s člankom 125. Zakona o srednjoj naobrazbi i odgoju – prečišćeni tekst („Službene novine Tuzlanskog kantona”, br. 10/20 i 11/20), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 25.03.2021. godine, donosi

**RJEŠENJE****o imenovanju privremenog Školskog odbora  
JU Mješovita srednja škola Banovići****I.**

Imenuje se privremeni Školski odbor JU Mješovita srednja škola Banovići, na period najduže do 90 dana, u sljedećem sastavu:

1. Senada Mustajbašić, predsjednik
2. Armin Rahmanović, član
3. Asmir Avdić, član
4. Edina Čergić, član
5. Edisa Dostović, član.

**II.**

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona”.

BOSNA I HERCEGOVINA PREMIJER KANTONA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON Kadrija Hodžić, v.r.  
VLADA

Broj: 02/1-34-6102-8/21  
Tuzla, 25.03.2021. godine

**401**

Na temelju članaka 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona”, br. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 i 15/17), a u svezi s člankom 125. Zakona o srednjoj naobrazbi i odgoju – prečišćeni tekst („Službene novine Tuzlanskog kantona”, br. 10/20 i 11/20), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 25.03.2021. godine, donosi

**RJEŠENJE****o imenovanju privremenog Školskog odbora  
JU Mješovita srednja škola Čelić****I.**

Imenuje se privremeni Školski odbor JU Mješovita srednja škola Čelić, na period najduže do 90 dana, u sljedećem sastavu:

1. Muhidin Kavazović, predsjednik
2. Admir Zejčirović, član
3. Senad Haskić, član
4. Amna Avdić, član
5. Ibrahim Bećirović, član.

**II.**

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona”.

BOSNA I HERCEGOVINA PREMIJER KANTONA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON Kadrija Hodžić, v.r.  
VLADA

Broj: 02/1-34-6102-9/21  
Tuzla, 25.03.2021. godine

**402**

Na temelju članaka 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona”, br. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 i 15/17), a u svezi s člankom 125. Zakona o srednjoj naobrazbi i odgoju – prečišćeni tekst („Službene novine Tuzlanskog kantona”, br. 10/20 i 11/20), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 25.03.2021. godine, donosi

**RJEŠENJE**

**o imenovanju privremenog Školskog odbora  
JU Mješovita srednja škola „Musa Ćazim Ćatić“  
Kladanj**

**I.**

Imenuje se privremeni Školski odbor JU Mješovita srednja škola „Musa Ćazim Ćatić“ Kladanj, na period najduže do 90 dana, u sljedećem sastavu:

1. Hasan Krekić, predsjednik
2. Mujo Buševac, član
3. Nedžad Beširović, član
4. Dževad Halilović, član
5. Fajza Buševac, član.

**II.**

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona”.

BOSNA I HERCEGOVINA PREMIJER KANTONA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON Kadrija Hodžić, v.r.  
VLADA

Broj: 02/1-34-6102-10/21  
Tuzla, 25.03.2021. godine

**403**

Na temelju članaka 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona”, br. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 i 15/17), a u svezi s člankom 125. Zakona o srednjoj naobrazbi i odgoju – prečišćeni tekst („Službene novine Tuzlanskog kantona”, br. 10/20 i 11/20), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 25.03.2021. godine, donosi

**RJEŠENJE**

**o imenovanju privremenog Školskog odbora  
JU Mješovita srednja škola Gračanica**

**I.**

Imenuje se privremeni Školski odbor JU Mješovita srednja škola Gračanica, na period najduže do 90 dana, u sljedećem sastavu:

1. Azijada Letić, predsjednik
2. Edin Hasić, član
3. Mirzet Topčagić, član
4. Džemal Osmić, član
5. Elvira Memić, član.

**II.**

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona”.

BOSNA I HERCEGOVINA PREMIJER KANTONA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON Kadrija Hodžić, v.r.  
VLADA

Broj: 02/1-34-6102-11/21  
Tuzla, 25.03.2021. godine

**404**

Na temelju članaka 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona”, br. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 i 15/17), a u svezi s člankom 125. Zakona o srednjoj naobrazbi i odgoju – prečišćeni tekst („Službene novine Tuzlanskog kantona”, br. 10/20 i 11/20), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 25.03.2021. godine, donosi

**RJEŠENJE**

**o imenovanju privremenog Školskog odbora  
JU Gimnazija „Dr. Mustafa Kamarić“ Gračanica**

**I.**

Imenuje se privremeni Školski odbor JU Gimnazija „Dr. Mustafa Kamarić“ Gračanica, na period najduže do 90 dana, u sljedećem sastavu:

1. Emina Džaferović, predsjednik
2. Sonja Perović, član
3. Azijada Jukan, član
4. Sulejman Begović, član
5. Jasmin Bukvić, član.

**II.**

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona”.

BOSNA I HERCEGOVINA PREMIJER KANTONA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON Kadrija Hodžić, v.r.  
VLADA

Broj: 02/1-34-6102-6/21  
Tuzla, 25.03.2021. godine

**405**

Na temelju članaka 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog

kantona“, br. 7/00, 1/05, 11/06, 13/11 i 15/17), a u svezi s člankom 30. Zakona o zaštiti zraka („Službene novine Federacije BiH“, br. 33/03 i 4/10), na prijedlog Ministarstva prostornog uređenja i zaštite okolice, Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 01.04.2021. godine, donosi

### **Plan interventnih mjera u slučajevima iznimne zagađenosti zraka na području Tuzlanskog kantona**

#### **Članak 1.**

##### **(Opće odredbe)**

(1) Planom interventnih mjera u slučajevima iznimne zagađenosti zraka na području Tuzlanskog kantona (u daljem tekstu: Plan) utvrđuju se:

- a) vrste rizika i opasnosti,
- b) subjekti zaduženi za primjenu Plana,
- c) subjekti koji učestvuju u primjeni Plana,
- d) uvjeti za proglašavanje epizoda uslijed povećanja koncentracija zagađujućih materija,
- e) mjere u epizodnim situacijama za smanjenje povećanih koncentracija zagađujućih materija,
- f) odgovornost i ovlaštenja u svezi s primjenom Plana i
- g) subjekti zaduženi za nadzor provođenja mjera.

(2) Plan se odnosi na moguće posebne situacije u kojima su prekoračene granične vrijednosti, tolerantne vrijednosti, vrijednosti pragova upozorenja i pragova uzbune usljed ispuštanja zagađujućih materija u okoliš iz industrijskih i termoenergetskih postrojenja, motornih vozila i individualnih ložišta u domaćinstvima, a koje mogu ugroziti život i zdravlje ljudi i imati značajnijeg utjecaja na kvalitet okolice. Plan se ne odnosi na tehničko-tehnološke havarije u industriji, posebno kemijskoj, farmaceutskoj i petrokemijskoj, u prometu, kao i drugih nesreća i katastrofa.

(3) Plan se primjenjuje na području Tuzlanskog kantona (u daljem tekstu: Kanton).

(4) U ovom planu su u uporabi pojmovi sa sljedećim značenjima:

- a) *zagađujuća materija* – znači bilo koja materija koju čovjek izravno ili neizravno unosi u zrak i koja vjerovatno može imati štetan utjecaj na ljudsko zdravlje i/ili na okoliš u cjelini, uključujući i neprijatne mirise,
- b) *kvalitet zraka* – znači koncentraciju zagađujuće materije u zraku ili njeno taloženje na površinu u tijeku određenog perioda,
- c) *monitoring kvaliteta zraka* – znači sustavno mjerenje ili procjenjivanje kvaliteta zraka prema prostornom i vremenskom rasporedu,
- d) *stanica* – je stacionaran i/ili mobilni objekat opremljen za mjerenje/uzimanje uzoraka, obradu i prijenos podataka i za zapažanje pojava značajnih za monitoring kvaliteta zraka,
- e) *granična vrijednost kvaliteta zraka* – znači razina određena na temelju znanstvenog znanja s ciljem izbjegavanja, sprječavanja ili smanjivanja štetnih utjecaja na ljudsko zdravlje i/ili okolicu u cjelini, ova razina se mora dostići u određenom razdoblju i kasnije ne smije biti prekoračena,

f) *granica tolerancije* – znači postotak dozvoljenog prekoračenja granične vrijednosti pod propisanim uvjetima,

g) *tolerantna vrijednost* – znači graničnu vrijednost uvećanu za granicu tolerancije,

h) *prag upozorenja* – znači razina iznad koje postoji rizik po ljudsko zdravlje usljed kratkog izlaganja za iznimno osjetljive dijelove stanovništva i o kome je potrebno dati najnovije informacije,

i) *prag uzbune* – znači razina iznad koje postoji rizik po ljudsko zdravlje prilikom kratkog izlaganja i na kojem će biti preduzeti izravni koraci,

j) *epizoda* – je vremenski ograničeno razdoblje trajanja povišenih koncentracija zagađujućih materija (“epizoda” je usvojeni međunarodni termin za označavanje posebnih situacija),

k) *suspendovana čestica PM<sub>2,5</sub>* – je frakcija lebdećih čestica koja prolazi kroz ulaz uzorkivača sa 50% uspješnosti u odstranjivanju čestica aerodinamičkog dijametra 2,5 μm prema referentnoj metodi za uzimanje uzoraka propisana standardom BAS EN 14907 i

l) *azotni oksidi* – su zbir zapreminskih udjela azot monoksida i azot dioksida izraženih u jedinicama masene koncentracije azot – dioksida (NO<sub>2</sub>) u mikrogramima po kubnom metru (μg/m<sup>3</sup>).

#### **Članak 2.**

##### **(Vrste rizika i opasnosti)**

(1) Rizici i opasnosti po zdravlje ljudi predstavljaju koncentracije zagađujućih materija čije vrijednosti prelaze granične vrijednosti, tolerantne vrijednosti, vrijednosti pragova upozorenja ili vrijednosti pragova uzbune. Navedene koncentracije predstavljaju potencijalnu opasnost za zdravlje ljudi, biljni i životinjski svijet, materijalna dobra i zbog čega može doći do posebnih situacija koje iziskuju mjere za njihovo prevazilaženje.

(2) Povećanje koncentracija zagađujućih materija je stanje zagađenja atmosfere sa jednom ili više zagađujućom materijom u takvim količinama i karakteristikama, koje nakon dužeg ili kraćeg izlaganja djeluju štetno na zdravlje ljudi, biljni i životinjski svijet i materijalna dobra.

(3) Zagađujuće materije koje se prate kantonalnim Sustavom za praćenje kvaliteta zraka (monitoring) su sumpordioksid, azotdioksid, ugljenmonoksid, ozon i suspendovane čestice PM<sub>2,5</sub>:

a) Sumpordioksid nastaje kao posljedica sagorijevanja, naročito fosilnih goriva bogatih sadržajem sumpora, te u nekim tehnološkim procesima. Štetno djeluje na organizam čovjeka, naročito na disajni trakt. Izaziva kašalj, bronhitis, opću slabost, a u većim koncentracijama ima toksično dejstvo.

b) Ugljenmonoksid nastaje usljed nepotpunog sagorijevanja fosilnih goriva u energetskim postrojenjima, motornim vozilima, domaćinstvima i pri različitim industrijskim procesima. Ima jako štetno dejstvo na čovjeka, jak je krvni otrov sa velikim afinitetom vezivanja na hemoglobin, što značajno smanjuje dotok kiseonika u organizam.

c) Azotni oksidi javljaju se uglavnom u tehnološkim procesima i izduvnim plinovima motornih vozila.

Udisanjem izazivaju nelagodnost, nadražuju disajni trakt, izazivaju kašalj i ubrzavaju pojavu umora.

d) Suspendovane čestice nastaju uglavnom izgaranjem goriva motornih vozila, industrijskom proizvodnjom. Dovode do nadraživanja sluznice disajnih organa i očiju, promjena na koži, krvnom sustavu i sl.

e) Prizemni ozon nastaje kao proizvod fotokemijskih reakcija azotnih oksida i isparljivih organskih materija pri čemu nastajanje ozona ovisi o koncentracijama ovih zagađujućih materija, omjeru tih koncentracija kao i sunčevoj svjetlosti. Ozon može pogoršati simptome alergije, bronhitisa, astme i druge zdravstvene poremećaje.

(4) Izvori zagađenja zraka su: termoenergetska i energetska postrojenja, industrija, promet, kotlovnice i individualna (kućna) ložišta.

(5) Djelovanje prekomjernih koncentracija zagađujućih materija na organizam čovjeka može biti akutno i kronično:

a) Akutno djelovanje podrazumijeva izlaganje organizma prekomjernim koncentracijama u kraćem vremenskom razdoblju tj. "epizodama".

b) Kronično djelovanje je izlaganje organizma manjim koncentracijama zagađujućih materija, ali tokom dužeg vremenskog razdoblja.

### Članak 3.

#### (Subjekti zaduženi za primjenu plana)

Subjekti zaduženi za primjenu Plana su: Ministarstvo prostornog uređenja i zaštite okolice Tuzlanskog kantona (u daljem tekstu: Ministarstvo), Kantonalna uprava civilne zaštite (u daljem tekstu: Kantonalna uprava), Kantonalni štab civilne zaštite (u daljem tekstu: Kantonalni štab), općinske službe i općinski štabovi civilne zaštite općina na kojima se vrši mjerenje kvaliteta zraka u okviru svoje nadležnosti.

### Članak 4.

#### (Subjekti koji učestvuju u primjeni plana)

Subjekti koji učestvuju u primjeni Plana su:

a) Pravne i fizičke osobe koja imaju izvor emisija zagađujućih materija, i to:

1) Privredna društva koja upravljaju termoenergetskim i energetske postrojenjima,

2) Privredna društva koja upravljaju industrijskim postrojenjima,

3) Privredna društva za proizvodnju i distribuciju toplotne energije,

4) Privredna društva koja se bave pružanjem usluga transporta i prijevoza putnika,

5) Vlasnici kotlovnica bez obzira na djelatnost i

6) Vlasnici motornih vozila.

b) Pravne i fizičke osobe koje se bave poslovima prijema i prenosa informacija, pozivanja građana i uzbunjivanja i poslovnima zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara, i to:

1) Elektronski i pisani mediji,

2) Civilna zaštita,

3) Hitna medicinska pomoć,

4) Komunalna privredna društva i

5) Ostale nadležne institucije (ovisno od potrebe).

### Članak 5.

#### (Epizode povećanih koncentracija zagađujućih materija i uvjeti za proglašenje epizoda)

(1) Epizode povećanih koncentracija zagađujućih materija na području Kantona su pripravnost, upozorenje i uzbuna:

##### a) EPIZODA PRIPRAVNOSTI

Ukoliko su izmjerene koncentracije najmanje jedne zagađujuće materije prelazile vrijednosti za epizodu pripravnosti navedene u *Tablici 1.*, na najmanje dvije mjerne stanice na području grada Tuzle u vremenu od dva prethodna dana sa najmanje 3 izmjerene uzastopne satne vrijednosti u toku jednog dana, ili na mjernoj stanici koja je locirana u nekoj od općina/gradova Kantona, u vremenu od dva prethodna dana sa najmanje 3 izmjerene uzastopne satne vrijednosti u toku jednog dana i pri tome se i dalje očekuje nastavak stabilne vremenske situacije u narednih 48 sati koja pogoduje pojačanju zagađenja proglašava se epizoda pripravnosti za tu općinu/grad.

##### b) EPIZODA UPOZORENJA

Ukoliko su izmjerene koncentracije najmanje jedne zagađujuće materije prelazile vrijednosti za epizodu upozorenja navedene u *Tablici 1.*, na najmanje dvije mjerne stanice na području grada Tuzle u vremenu od dva prethodna dana sa najmanje 3 izmjerene uzastopne satne vrijednosti u toku jednog dana, ili na mjernoj stanici koja je locirana u nekoj od općina/gradova Kantona, u vremenu od dva prethodna dana sa najmanje 3 izmjerene uzastopne satne vrijednosti u toku jednog dana i pri tome se i dalje očekuje nastavak stabilne vremenske situacije u narednih 48 sati koja pogoduje pojačanju zagađenja proglašava se epizoda upozorenja za tu općinu/grad.

Ukoliko su izmjerene koncentracije suspendovanih čestica (PM<sub>2,5</sub>) prelazile vrijednosti za epizodu upozorenja navedene u *Tablici 2.*, na najmanje dvije mjerne stanice na području grada Tuzle u vremenu od 2 prethodna dana, ili na mjernoj stanici koja je locirana u nekoj od općina/gradova Kantona u vremenu od dva prethodna dana i pri tome se i dalje očekuje nastavak stabilne vremenske situacije u narednih 48 sati koja pogoduje pojačanju zagađenja proglašava se epizoda upozorenja za tu općinu/grad.

##### c) EPIZODA UZBUNE

Ukoliko su izmjerene koncentracije najmanje jedne zagađujuće materije prelazile vrijednosti za epizodu uzbune navedene u *Tablici 1.*, na najmanje dvije mjerne stanice na području grada Tuzle u vremenu od dva prethodna dana sa najmanje 3 izmjerene uzastopne satne vrijednosti u toku jednog dana, ili na mjernoj stanici koja je locirana u nekoj od općina/gradova Kantona, u vremenu od dva prethodna dana sa najmanje 3 izmjerene uzastopne satne vrijednosti u toku jednog dana i pri tome se i dalje očekuje nastavak stabilne vremenske situacije u narednih 48 sati koja pogoduje pojačanju zagađenja proglašava se epizoda uzbune za tu općinu/grad.

Ukoliko su izmjerene koncentracije suspendovanih čestica (PM<sub>2,5</sub>) prelazile vrijednosti za epizodu uzbune navedene u *Tablici 2.*, na najmanje dvije mjerne stanice na području grada Tuzle u vremenu od 2 prethodna dana,

ili na mjernoj stanici koja je locirana u nekoj od općina/gradova Kantona u vremenu od dva prethodna dana i pri tome se i dalje očekuje nastavak stabilne vremenske situacije u narednih 48 sati koja pogoduje pojačanju zagađenja proglašava se epizoda uzbune za tu općinu/grad.

(2) Epizode se proglašavaju na temelju utvrđenog kvaliteta zraka, odnosno poređenjem dobivenih podataka iz Kantonalnog Sustava za praćenje kvaliteta zraka sa граниčnim vrijednostima, tolerantnim vrijednostima i vrijednostima pragova upozorenja i pragova uzbune iz Pravilnika o načinu vršenja monitoringa kvaliteta zraka i definiranju vrsta zagađujućih materija, граниčnih vrijednosti i drugih standarda kvaliteta zraka („Službene novine Federacije BiH”, br. 1/12, 50/19 i 03/21), (u daljem tekstu: Pravilnik).

(3) Za slučaj da se proglašavaju epizode povećanih koncentracija zagađujućih materija na području Tuzlanskog kantona proglašenje se objavljuje u elektronskim i pisanim medijima, u vremenskom trajanju koji ovisi od vremena trajanja epizode.

(4) Prognoziranje vremenske situacije mora biti zasnovano na zvaničnim podacima Federalnog hidrometeorološkog zavoda.

**Tablica 1:** Utvrđene vrijednosti kvaliteta zraka za epizodne situacije (SO<sub>2</sub>, NO<sub>2</sub>, O<sub>3</sub>)

Zagađujuća materija	utvrđene 1h vrijednosti (u µg/m <sup>3</sup> )		
	za epizodu pripravnosti	za epizodu upozorenja (1h)	za epizodu uzbune (1h)
	1h		
Sumpordioksid (SO <sub>2</sub> )	350	350	500
Azotdioksid (NO <sub>2</sub> )	200	200	400
Ozon (O <sub>3</sub> )	-	180	240

*Napomena: Nedostajuća vrijednost za ozon (O<sub>3</sub>) u tablici 1 nije propisana Federalnim Pravilnikom*

**Tablica 2:** Utvrđene vrijednosti kvaliteta zraka za epizodne situacije (PM<sub>2,5</sub>)

Zagađujuća materija	Utvrđene 24 h vrijednosti (u µg/m <sup>3</sup> )		
	za epizodu pripravnosti (24 h)	za epizodu upozorenja (24 h)	za epizodu uzbune (24 h)
Suspendovane čestice (PM <sub>2,5</sub> )	-	140	280

*Napomena: Nedostajuća vrijednost za suspendovane čestice (PM<sub>2,5</sub>) u tablici 2 nije propisana Federalnim Pravilnikom*

## Članak 6.

### (Postupanje zaduženih subjekata nakon proglašenja epizode)

(1) Ministarstvo redovito vrši praćenje kvaliteta zraka iz kantonalnog sustava za praćenje kvaliteta zraka i svakodnevno izvješćuje Kantonalni operativni centar i općinske operativne centre civilne zaštite.

(2) Odmah po ispunjavanju uvjeta iz članka 5. ovog Plana, Ministarstvo u čijoj je nadležnosti monitoring kvaliteta zraka na području Kantona, proglašava odgovarajuću epizodu iz članka 5. ovog plana, na temelju dobivenih podataka iz kantonalnog sustava za praćenje kvaliteta zraka i putem općinskih i Kantonalnog operativnog centra civilne zaštite obavještava kantonalnu upravu odnosno općinsku službu civilne zaštite na koju se to odnosi.

(3) Općinska služba civilne zaštite nakon proglašenja epizode pripravnosti od strane Ministarstva, poduzima mjere sukladno mjerama utvrđenim u članku 7. stavak (1) ovog plana.

(4) Nakon proglašenja epizoda upozorenja ili uzbune Ministarstvo poduzima svoj dio mjera utvrđenih u članku 7. stavak (1) točke a) i b).

(5) Općinska služba civilne zaštite nakon proglašenja epizode upozorenja ili uzbune, aktivira općinski štab civilne zaštite koji sukladno svojim nadležnostima preuzima realizaciju mjera utvrđenih u članku 7. stavak (2) i drugih mjera sukladno Zakonu o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća (u daljem tekstu: Zakon o zaštiti i spašavanju).

(6) Općinske službe civilne zaštite o svim poduzetim mjerama svakodnevno izvješćuju Kantonalnu upravu preko Kantonalnog operativnog centra civilne zaštite.

(7) Ravnatelj Kantonalne uprave, sukladno članku 134. Zakona o zaštiti i spašavanju koordinira i upućuje kantonalne snage i sredstva civilne zaštite za provođenje dogovorenih mjera zaštite i spašavanja općinama koje su tražile pomoć.

(8) U slučaju kada se na dvije ili više općina proglasi stanje prirodne nesreće zbog prekomjerne zagađenosti zraka, ravnatelj Kantonalne uprave aktivira Kantonalni štab.

(9) Kantonalni štab sukladno svojim nadležnostima utvrđenim Zakonom o zaštiti i spašavanju, poduzima odgovarajuće mjere zaštite i spašavanja u skladno zahtjevima za pomoć dobivenih iz općina.

(10) Ako procijeni da provođenje mjera utvrđenih člankom 7. stavak (2), na općinama ne daje željeni rezultat, Kantonalni štab priprema i predlaže Vladi Tuzlanskog kantona da donese odluku o proglašenju stanja prirodne nesreće zbog prekomjerne zagađenosti zraka.

(11) Nakon donošenja odluke o proglašenju stanja prirodne nesreće, Kantonalni štab preuzima rukovođenje i zajedno sa Ministarstvom i općinskim štabovima civilne zaštite provodi mjere utvrđene člankom 7. stavak (2) i druge mjere zaštite i spašavanja za koje utvrdi da su potrebne.

(12) Kada Ministarstvo na temelju rezultata mjerenja iz sustava za praćenje kvaliteta zraka, proglasi prestanak neke od proglašanih epizoda i putem

Kantonalnog i općinskih centara civilne zaštite dostavi to u Kantonalnu upravu i općinske službe civilne zaštite, poduzimaju se daljnje aktivnosti sukladno Zakonu o zaštiti i spašavanju.

### **Članak 7.**

#### **(Mjere u epizodnim situacijama za smanjenje povećanih koncentracija zagađujućih materija)**

(1) U slučaju proglašenja epizode pripravnosti poduzimaju se sljedeće mjere:

a) Upozorenje rizičnim grupama stanovništva za smanjenje kretanja,

b) Apeli za smanjenje korištenja motornih vozila,

c) Zabrana kretanja za teretna motorna vozila ukupne mase preko 7,5 tona u određenom vremenu na određenim prometnicama,

d) Upozorenje da je kažnjivo svako spaljivanje otpada u domaćinstvima i pozivanje, da će se u slučaju da postoje sumnje da se vrše takve nedozvoljene radnje, prijaviti nadležnim inspekcijama i/ili komunalnim redarima općina i Kantona,

e) Poziv pravnim osobama, vlasnicima ili korisnicima kotlovnica ili ložišta, da poduzmu sve potrebne tehnički izvodive mjere kako bi se smanjile emisije u zrak uključujući korištenje drugih, ekološki prihvatljivih energenata (biomasa, plin i niskosumporni ugljevi) i čišćenje dimovodnih instalacija,

f) Intenziviranje čišćenja i pranja cesta od strane komunalnih institucija sukladno vremenskim uvjetima i pri tome ne narušavajući sigurnost učesnika u prometu,

g) Upozorenja ustanovama školskog i predškolskog odgoja i naobrazbe da djeca ne borave na otvorenom prostoru van zgrade za vrijeme velikih i malih odmora, kao i da se časovi tjelesnog odgoja ne odvijaju u dvorištu škole i

h) Ostale mjere za koje općinske/gradske službe civilne zaštite i Kantonalni štab civilne zaštite procijene da mogu doprinijeti poboljšanju kvaliteta zraka.

(2) U slučaju proglašenja epizoda upozorenja i uzbune, mogu se poduzeti sljedeće mjere:

a) Osiguravanje dodatnih mjerenja mobilnom mjernom stanicom za mjerenje kvaliteta zraka, na kritičnim lokacijama,

b) Upozoravanje rizičnih grupa stanovništva za smanjenje kretanja,

c) Obustava nastavnog procesa u ustanovama predškolske, osnovne, srednje naobrazbe i odgoja i sveučilištima,

d) Zabrana kretanja motornih vozila čiji motori imaju normu manju od EURO 4 i privremeno ograničenje kretanja vozila po sustavu "par – nepar", osim vozila na električni pogon i vozila na tečni naftni plin te policije, javnog gradskog prijevoza, vozila hitnih intervencija (vozila hitne pomoći i vatrogasna vozila), vozila sa diplomatskim tablicama, vozila Ministarstva obrane i ostala vozila sa odobrenjem,

e) Zabrana prometa za teretna motorna vozila ukupne mase preko 3,5 tona u određenom vremenu na određenim prometnicama,

f) Smanjenje potrošnje goriva za zagrijavanje prostorija uz smanjenje temperature u prostorima koji se zagrijavaju,

g) Smanjenje proizvodnje i zamjena pogonskih goriva kod industrijskih i drugih objekata koja u tehnološkom procesu koriste čvrsta goriva i teža lož – ulja,

h) Pojačana kontrola vozila i upućivanje na izvanredni tehnički pregled vozila koja vidno emitiraju veće količine crnog dima i čađi,

i) Osigurati nesmetan protok motornih vozila na glavnim gradskim raskrscima uz intervenciju službenika Ministarstva unutarnjih poslova,

j) Zabrana održavanja organiziranih športskih i kulturnih aktivnosti na otvorenom prostoru u cilju smanjenja kretanja i izlaganja stanovništva štetnim materijama,

k) Zabrana izvođenja grubih građevinskih radova na otvorenom i zatvorenom prostoru,

l) Pomjeranje radnog vremena organa uprave, javne administracije, uslužnih djelatnosti u cilju rasterećenja kapaciteta javnog prijevoza i prometnih gužvi i

m) Ostale mjere za koje općinske/gradske službe civilne zaštite i Kantonalni štab civilne zaštite procijene da mogu doprinijeti poboljšanju kvaliteta zraka.

### **Članak 8.**

#### **(Prestanak epizoda)**

Ako se u toku trajanja proglašene epizode: uspostavi trend opadanja koncentracija zagađujućih materija u prethodna 24 sata, na temelju rezultata sa mjernih stanica ili zvanična meteorološka služba prognozira prestanak ili slabljenje definirane stabilne meteorološke situacije u naredna 24 sata, proglašava se prestanak epizoda ili promjena stanja epizoda.

### **Članak 9.**

#### **(Nadzor na provođenjem mjera)**

Nadzor nad provođenjem mjera utvrđenih u ovom planu vrše, u okviru svoje nadležnosti:

1. Ministarstvo prostornog uređenja i zaštite okolice,
2. Ministarstvo unutarnjih poslova,
3. Ministarstvo privrede,
4. Ministarstvo trgovine, turizma i prometa,
5. Ministarstvo naobrazbe i znanosti,
6. Ministarstvo zdravstva,
7. Federalna inspekcija,
8. Kantonalna uprava civilne zaštite,
9. Kantonalni štab civilne zaštite,
10. Kantonalna uprava za inspeksijske poslove,
11. Općinske inspekcije,
12. Općinski štabovi civilne zaštite,
13. Općinske službe civilne zaštite i
14. Komunalni redari.

### **Članak 10.**

#### **(Prijelazne i završne odredbe)**

(1) Ministarstvo će donijeti Uputu o načinu obrade i informiranja javnosti o podacima iz Sustava za praćenje kvaliteta zraka na području Kantona.

(2) Danom stupanja na snagu ovog plana prestaje da važi Plan interventnih mjera u slučajevima prekomjernog zagađivanja zraka („Službene novine Tuzlanskog kantona”, broj: 7/16).



(3) Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona”.

BOSNA I HERCEGOVINA PREMIJER KANTONA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON Kadrija Hodžić, v.r.  
VLADA

Broj: 02/1-19-5906/21  
Tuzla, 01.04.2021. godine

## 406

Na temelju članka 59. stavak 1. Zakona o proračunima u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH”, br. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 9/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19 i 99/19), a u svezi s člankom 42. stavak (1) i stavak (2) Zakona o izvršenju Proračuna Tuzlanskog kantona za 2021. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona”, broj: 1/21) ministar financija donosi

### RJEŠENJE

#### o unutarnjoj preraspodjeli rashoda u Proračunu Tuzlanskog kantona za 2021. godinu

##### I.

Odobrava se unutarnja preraspodjela planiranih rashoda u Proračunu Tuzlanskog kantona za 2021. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona”, broj: 1/21), na potrošačkom mjestu 24020029 – JU OŠ „Prokosovići“ Lukavac, u dijelu rasporeda rashoda iz proračuna, u iznosu od 6.000,00 KM.

##### II.

Preraspodjela planiranih rashoda izvršit će se na sljedeći način:

na teret ekonomskog koda:  
611100 - Bruto plaće i naknade plaća,  
funkcionalni kod 0912 6.000,00 KM

u korist ekonomskog koda:  
611200 - Naknade troškova zaposlenih, subanalitika  
AA0004, funkcionalni kod 1020 6.000,00 KM

##### III.

Za realizaciju ovog rješenja zadužuju se Ministarstvo financija, Ministarstvo naobrazbe i znanosti i JU OŠ „Prokosovići“ Lukavac.

##### IV.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona”.

Bosna i Hercegovina MINISTAR  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON Vedran Lakić, dipl.ecc., v.r.  
MINISTARSTVO FINACIJA

Broj: 07/1-11-6091/21  
Tuzla, 22.03.2021. godine

## 407

Na temelju članka 59. stavak 1. Zakona o proračunima u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH”, br. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 9/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19 i 99/19), a u svezi s člankom 42. stavak (1) i stavak (2) Zakona o izvršenju Proračuna Tuzlanskog kantona za 2021. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona”, broj: 1/21) ministar financija donosi

### RJEŠENJE

#### o unutarnjoj preraspodjeli rashoda u Proračunu Tuzlanskog kantona za 2021. godinu

##### I.

Odobrava se unutarnja preraspodjela planiranih rashoda u Proračunu Tuzlanskog kantona za 2021. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona”, broj: 1/21), na potrošačkom mjestu 24020042 – JU OŠ „Tušanj“ Tuzla, u dijelu rasporeda rashoda iz proračuna u iznosu od 3.000,00 KM.

##### II.

Preraspodjela planiranih rashoda izvršit će se na sljedeći način:

na teret ekonomskih kodova:  
611200 - Naknade troškova zaposlenih, subanalitika  
AA0002, funkcionalni kod 0912 1.000,00 KM  
611200 - Naknade troškova zaposlenih, subanalitika  
AA0007, funkcionalni kod 1011 2.000,00 KM

u korist ekonomskog koda:  
611200 - Naknade troškova zaposlenih, subanalitika  
AA0005, funkcionalni kod 1030 3.000,00 KM

##### III.

Za realizaciju ovog rješenja zadužuju se Ministarstvo financija, Ministarstvo naobrazbe i znanosti i JU OŠ „Tušanj“ Tuzla.

##### IV.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona”.

Bosna i Hercegovina MINISTAR  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON Vedran Lakić, dipl.ecc., v.r.  
MINISTARSTVO FINACIJA

Broj: 07/1-11-6091-1/21  
Tuzla, 22.03.2021. godine

## 408

Na temelju članka 59. stavak 1. Zakona o proračunima u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH”, br. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 9/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19 i 99/19), a u svezi s člankom 42. stavak (1) i stavak (2) Zakona o izvršenju Proračuna Tuzlanskog kantona za 2021. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona”, broj: 1/21) ministar financija donosi

**RJEŠENJE****o unutarnjoj preraspodjeli rashoda  
u Proračunu Tuzlanskog kantona za 2021. godinu****I.**

Odobrava se unutarnja preraspodjela planiranih rashoda u Proračunu Tuzlanskog kantona za 2021. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 1/21), na potrošačkom mjestu 24020033 – JU OŠ „Sladna“ Srebrenik, u dijelu rasporeda rashoda iz proračuna, u iznosu od 1.000,00 KM.

**II.**

Preraspodjela planiranih rashoda izvršit će se na sljedeći način:

na teret ekonomskog koda:

611200 - Naknade troškova zaposlenih, subanalitika  
AA0007, funkcionalni kod 0912 1.000,00 KM

u korist ekonomskog koda:

611200 - Naknade troškova zaposlenih, subanalitika  
AA0005, funkcionalni kod 103 1.000,00 KM

**III.**

Za realizaciju ovog rješenja zadužuju se Ministarstvo financija, Ministarstvo naobrazbe i znanosti i JU OŠ „Sladna“ Srebrenik.

**IV.**

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

Bosna i Hercegovina MINISTAR  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON Vedran Lakić, dipl.ecc.,v.r.  
MINISTARSTVO FINACIJA

Broj: 07/1-11-6091-2/21  
Tuzla, 23.03.2021. godine

**409**

Na temelju članka 59. stavak 1. Zakona o proračunima u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, br. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 9/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19 i 99/19), a u svezi s člankom 42. stavak (1) i stavak (2) Zakona o izvršenju Proračuna Tuzlanskog kantona za 2021. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 1/21) ministar financija donosi

**RJEŠENJE****o unutarnjoj preraspodjeli rashoda  
u Proračunu Tuzlanskog kantona za 2021. godinu****I.**

Odobrava se unutarnja preraspodjela planiranih rashoda u Proračunu Tuzlanskog kantona za 2021. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 1/21), na potrošačkom mjestu 24020040 – JU OŠ „Miladije“ Tuzla, u dijelu rasporeda rashoda iz proračuna, u iznosu od 2.250,00 KM.

**II.**

Preraspodjela planiranih rashoda izvršit će se na sljedeći način:

na teret ekonomskih kodova:

611200 - Naknade troškova zaposlenih, subanalitika  
AA0001, funkcionalni kod 0912 600,00 KM

611200 - Naknade troškova zaposlenih, subanalitika  
AA0002, funkcionalni kod 0912 250,00 KM

611200 - Naknade troškova zaposlenih, subanalitika  
AA0007, funkcionalni kod 1011 900,00 KM

613400 - Nabava materijala i sitnog inventara,  
funkcionalni kod 0912 200,00 KM

613900 - Ugovorene i druge posebne usluge,  
funkcionalni kod 0912 300,00 KM

u korist ekonomskih kodova:

611200 - Naknade troškova zaposlenih, subanalitika  
AA0004, funkcionalni kod 1020 150,00 KM

611200 - Naknade troškova zaposlenih, subanalitika  
AA0005, funkcionalni kod 1030 2.100,00 KM

**III.**

Za realizaciju ovog rješenja zadužuju se Ministarstvo financija, Ministarstvo naobrazbe i znanosti i JU OŠ „Miladije“ Tuzla.

**IV.**

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

Bosna i Hercegovina MINISTAR  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON Vedran Lakić, dipl.ecc.,v.r.  
MINISTARSTVO FINACIJA

Broj: 07/1-11- 6354/21  
Tuzla, 25.03.2021. godine

**410**

Na temelju članka 59. stavak 1. Zakona o proračunima u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, br. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 9/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19 i 99/19), a u svezi s člankom 42. stavak (1) i stavak (2) Zakona o izvršenju Proračuna Tuzlanskog kantona za 2021. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 1/21) ministar financija donosi

**RJEŠENJE****o unutarnjoj preraspodjeli rashoda  
u Proračunu Tuzlanskog kantona za 2021. godinu****I.**

Odobrava se unutarnja preraspodjela planiranih rashoda u Proračunu Tuzlanskog kantona za 2021. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 1/21), na potrošačkom mjestu 14020001 – Poljoprivredni zavod Tuzla, u dijelu rasporeda rashoda iz proračuna, u iznosu od 2.960,00 KM.

**II.**

Preraspodjela planiranih rashoda izvršit će se na sljedeći način:

na teret ekonomskih kodova:

611200 - Naknade troškova zaposlenih, subanalitika AA0002, funkcionalni kod 0412	1.040,00 KM
611200 - Naknade troškova zaposlenih, subanalitika AA0006, funkcionalni kod 0412	960,00 KM
611200 - Naknade troškova zaposlenih, subanalitika AA0007, funkcionalni kod 0412	960,00 KM

u korist ekonomskog koda:

611200 - Naknade troškova zaposlenih, subanalitika AA0005, funkcionalni kod 0412	2.960,00 KM
--	-------------

**III.**

Za realizaciju ovog rješenja zadužuju se Ministarstvo financija, Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede i Poljoprivredni zavod Tuzla.

**IV.**

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona”.

Bosna i Hercegovina MINISTAR  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON Vedran Lakić, dipl.ecc.,v.r.  
MINISTARSTVO FINACIJA

Broj: 07/1-11- 6356/21  
Tuzla, 25.03.2021. godine

**411**

Na temelju članka 59. stavak 1. Zakona o proračunima u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH”, br. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19 i 99/19), a u svezi s člankom 42. stavak (1) i stavak (2) Zakona o izvršenju Proračuna Tuzlanskog kantona za 2021. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona”, broj: 1/21) ministar financija donosi

**RJEŠENJE****o unutarnjoj preraspodjeli rashoda u Proračunu Tuzlanskog kantona za 2021. godinu****I.**

Odobrava se unutarnja preraspodjela planiranih rashoda u Proračunu Tuzlanskog kantona za 2021. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 1/21), na potrošačkom mjestu 32020004 – JU Narodno kazalište Tuzla, u dijelu rasporeda rashoda iz proračuna, u iznosu od 200,00 KM.

**II.**

Preraspodjela planiranih rashoda izvršit će se na sljedeći način:

na teret ekonomskog koda:

611200 - Naknade troškova zaposlenih, subanalitika AA0002, funkcionalni kod 0820	200,00 KM
--	-----------

u korist ekonomskog koda:

611200 - Naknade troškova zaposlenih, subanalitika AA0005, funkcionalni kod 0820	200,00 KM
--	-----------

**III.**

Za realizaciju ovog rješenja zadužuju se Ministarstvo financija, Ministarstvo za kulturu, šport i mlade i JU Narodno kazalište Tuzla.

**IV.**

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona”.

Bosna i Hercegovina MINISTAR  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON Vedran Lakić, dipl.ecc.,v.r.  
MINISTARSTVO FINACIJA

Broj: 07/1-11- 6724/21  
Tuzla, 26.03.2021. godine

**412**

Na temelju članka 59. stavak 1. Zakona o proračunima u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH”, br. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19 i 99/19), a u svezi s člankom 42. stavak (1) i stavak (2) Zakona o izvršenju Proračuna Tuzlanskog kantona za 2021. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona”, broj: 1/21) ministar financija donosi

**RJEŠENJE****o unutarnjoj preraspodjeli rashoda u Proračunu Tuzlanskog kantona za 2021. godinu****I.**

Odobrava se unutarnja preraspodjela planiranih rashoda u Proračunu Tuzlanskog kantona za 2021. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 1/21), na potrošačkom mjestu 24020084 – JU Zavod za odgoj i naobrazbu osoba sa smetnjama u psihičkom i tjelesnom razvoju, u dijelu rasporeda rashoda iz proračuna u iznosu od 4.300,00 KM.

**II.**

Preraspodjela planiranih rashoda izvršit će se na sljedeći način:

na teret ekonomskog koda:

613400 - Nabava materijala i sitnog inventara, funkcionalni kod 0912	4.300,00 KM
--	-------------

u korist ekonomskog koda:

613900 - Ugovorene i druge posebne usluge, funkcionalni kod 0912	4.300,00 KM
--	-------------

**III.**

Za realizaciju ovog rješenja zadužuju se Ministarstvo financija, Ministarstvo naobrazbe i znanosti i JU Zavod za

odgoj i naobrazbu osoba sa smetnjama u psihičkom i tjelesnom razvoju.

#### IV.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona”.

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON Vedran Lakić, dipl.ecc.,v.r.  
MINISTARSTVO FINACIJA

Broj: 07/1-11- 6767/21  
Tuzla, 29.03.2021.godine

#### 413

Na temelju članka 59. stavak 1. Zakona o proračunima u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH”, br. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19 i 99/19), a u svezi s člankom 42. stavak (1) i stavak (2) Zakona o izvršenju Proračuna Tuzlanskog kantona za 2021. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona”, broj: 1/21) ministar financija donosi

### RJEŠENJE

#### o unutarnjoj preraspodjeli rashoda u Proračunu Tuzlanskog kantona za 2021. godinu

##### I.

Odobrava se unutarnja preraspodjela planiranih rashoda u Proračunu Tuzlanskog kantona za 2021. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 1/21), na potrošačkom mjestu 24030012 – JU MS Elektrotehnička škola Tuzla, u dijelu rasporeda rashoda iz proračuna u iznosu od 3.972,00 KM.

##### II.

Preraspodjela planiranih rashoda izvršit će se na sljedeći način:

na teret ekonomskih kodova:

611200 - Naknade toškova zaposlenih, subanalitika AA0006, funkcionalni kod 1011	1.007,00 KM
613200 - Izdaci za energiju, funkcionalni kod 0922	1.395,00 KM
613400 - Nabava materijala i sitnog inventara, funkcionalni kod 0922	570,00 KM
613700 - Izdaci ta tekuće održavanje, funkcionalni kod 0922	1.000,00 KM

u korist ekonomskog koda:

611200 - Naknade troškova zaposlenih, subanalitika AA0005, funkcionalni kod 1030	3.972,00 KM
--	-------------

##### III.

Za realizaciju ovog rješenja zadužuju se Ministarstvo financija, Ministarstvo naobrazbe i znanosti i JU MS Elektrotehnička škola Tuzla.

#### IV.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona”.

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON Vedran Lakić, dipl.ecc.,v.r.  
MINISTARSTVO FINACIJA

Broj: 07/1-11- 6767-1/21  
Tuzla, 29.03.2021.godine

#### 414

Na temelju članka 59. stavak 1. Zakona o proračunima u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH”, br. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19 i 99/19), a u svezi s člankom 42. stavak (1) i stavak (2) Zakona o izvršenju Proračuna Tuzlanskog kantona za 2021. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona”, broj: 1/21) ministar financija donosi

### RJEŠENJE

#### o unutarnjoj preraspodjeli rashoda u Proračunu Tuzlanskog kantona za 2021. godinu

##### I.

Odobrava se unutarnja preraspodjela planiranih rashoda u Proračunu Tuzlanskog kantona za 2021. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 1/21), na potrošačkom mjestu 24030019 – JU Srednja medicinska škola Tuzla, u dijelu rasporeda rashoda iz proračuna, u iznosu od 53,00 KM.

##### II.

Preraspodjela planiranih rashoda izvršit će se na sljedeći način:

na teret ekonomskog koda:

613900 - Ugovorene i druge posebne usluge, funkcionalni kod 0922	53,00 KM
--	----------

u korist ekonomskog koda:

611200 - Naknade troškova zaposlenih, subanalitika AA0007, funkcionalni kod 1011	53,00 KM
--	----------

##### III.

Za realizaciju ovog rješenja zadužuju se Ministarstvo financija, Ministarstvo naobrazbe i znanosti i JU Srednja medicinska škola Tuzla.

##### IV.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona”.

Bosna i Hercegovina  
 Federacija Bosne i Hercegovine  
 TUZLANSKI KANTON Vedran Lakić, dipl.ecc.,v.r.  
 MINISTARSTVO FINACIJA

Broj: 07/1-11-6767-2/21  
 Tuzla, 29.03.2021. godine

#### 415

Na temelju članka 59. stavak 1. Zakona o proračunima u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH”, br. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19 i 99/19), a u svezi s člankom 42. stavak (1) i stavak (2) Zakona o izvršenju Proračuna Tuzlanskog kantona za 2021. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona”, broj: 1/21) ministar financija donosi

### RJEŠENJE

#### o unutarnjoj preraspodjeli rashoda u Proračunu Tuzlanskog kantona za 2021. godinu

##### I.

Odobrava se unutarnja preraspodjela planiranih rashoda u Proračunu Tuzlanskog kantona za 2021. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona”, broj: 1/21), na potrošačkom mjestu 24020070 – JU OŠ „Teočak“ Teočak, u dijelu rasporeda rashoda iz proračuna, u iznosu od 3.972,00 KM.

##### II.

Preraspodjela planiranih rashoda izvršit će se na sljedeći način:

na teret ekonomskih kodova:

611200 - Naknade troškova zaposlenih, subanalitika AA0006, funkcionalni kod 1011	3.000,00 KM
611200 - Naknade troškova zaposlenih, subanalitika AA0007, funkcionalni kod 1011	972,00 KM

u korist ekonomskog koda:

611200 - Naknade troškova zaposlenih, subanalitika AA0005, funkcionalni kod 1030	3.972,00 KM
--	-------------

##### III.

Za realizaciju ovog rješenja zadužuju se Ministarstvo financija, Ministarstvo naobrazbe i znanosti i JU OŠ „Teočak“ Teočak.

##### IV.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona”.

Bosna i Hercegovina  
 Federacija Bosne i Hercegovine  
 TUZLANSKI KANTON Vedran Lakić, dipl.ecc.,v.r.  
 MINISTARSTVO FINACIJA

Broj: 07/1-11- 6896/21  
 Tuzla, 30.03.2021. godine

#### 416

Na temelju članka 59. stavak 1. Zakona o proračunima u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH”, br. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19 i 99/19), a u svezi s člankom 42. stavak (1) i stavak (2) Zakona o izvršenju Proračuna Tuzlanskog kantona za 2021. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona”, broj: 1/21) ministar financija donosi

### RJEŠENJE

#### o unutarnjoj preraspodjeli rashoda u Proračunu Tuzlanskog kantona za 2021. godinu

##### I.

Odobrava se unutarnja preraspodjela planiranih rashoda u Proračunu Tuzlanskog kantona za 2021. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona”, broj: 1/21), na potrošačkom mjestu 24020054 – JU OŠ „Husino“ Tuzla, u dijelu vlastitih sredstava u iznosu od 240,00 KM.

##### II.

Preraspodjela planiranih rashoda izvršit će se na sljedeći način:

na teret ekonomskog koda:

613700 - Izdaci za tekuće održavanje, funkcionalni kod 0912	240,00 KM
---	-----------

u korist ekonomskog koda:

613900 - Ugovorene i druge posebne usluge, funkcionalni kod 0912	240,00 KM
--	-----------

##### III.

Za realizaciju ovog rješenja zadužuju se Ministarstvo financija, Ministarstvo naobrazbe i znanosti i JU OŠ „Husino“ Tuzla.

##### IV.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona”.

Bosna i Hercegovina  
 Federacija Bosne i Hercegovine  
 TUZLANSKI KANTON Vedran Lakić, dipl.ecc.,v.r.  
 MINISTARSTVO FINACIJA

Broj: 07/1-11- 7388/21  
 Tuzla, 05.04.2021. godine

#### 417

Na temelju članka 59. stavak 1. Zakona o proračunima u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH”, br. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19 i 99/19), a u svezi s člankom 42. stavak (1) i stavak (2) Zakona o izvršenju Proračuna Tuzlanskog kantona za 2021. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona”, broj: 1/21) ministar financija donosi

**RJEŠENJE****o unutarnjoj preraspodjeli rashoda  
u Proračunu Tuzlanskog kantona za 2021. godinu****I.**

Odobrava se unutarnja preraspodjela planiranih rashoda u Proračunu Tuzlanskog kantona za 2021. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 1/21), na potrošačkom mjestu 32020005 – JU Bosanski kulturni centar Tuzla, u dijelu rasporeda rashoda iz proračuna, u iznosu od 414,00 KM.

**II.**

Preraspodjela planiranih rashoda izvršit će se na sljedeći način:

na teret ekonomskog koda:  
611200 - Naknade troškova zaposlenih, subanalitika AA0002, funkcionalni kod 0820 414,00 KM

u korist ekonomskih kodova:  
611200 - Naknade troškova zaposlenih, subanalitika AA0004, funkcionalni kod 0820 308,00 KM  
611200 - Naknade troškova zaposlenih, subanalitika AA0005, funkcionalni kod 1030 106,00 KM

**III.**

Za realizaciju ovog rješenja zadužuju se Ministarstvo financija, Ministarstvo za kulturu, šport i mlade i JU Bosanski kulturni centar Tuzla.

**IV.**

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

Bosna i Hercegovina MINISTAR  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON Vedran Lakić, dipl.ecc.,v.r.  
MINISTARSTVO FINACIJA

Broj: 07/1-11- 7389/21  
Tuzla, 05.04.2021. godine

**418**

Na temelju članka 59. stavak 1. Zakona o proračunima u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, br. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19 i 99/19), a u svezi s člankom 42. stavak (1) i stavak (2) Zakona o izvršenju Proračuna Tuzlanskog kantona za 2021. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 1/21) ministar financija donosi

**RJEŠENJE****o unutarnjoj preraspodjeli rashoda  
u Proračunu Tuzlanskog kantona za 2021. godinu****I.**

Odobrava se unutarnja preraspodjela planiranih rashoda u Proračunu Tuzlanskog kantona za 2021. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 1/21), na potrošačkom mjestu 24020017 – JU OŠ

„Vukovije“ Kalesija, u dijelu rasporeda rashoda iz proračuna u iznosu od 1.200,00 KM.

**II.**

Preraspodjela planiranih rashoda izvršit će se na sljedeći način:

na teret ekonomskog koda:  
613200 - Izdaci za energiju,  
funkcionalni kod 0912 1.200,00 KM

u korist ekonomskog koda:  
613800 - Izdaci osiguranja bankarskih usluga i usluga platnog prometa, funkcionalni kod 0912 1.200,00 KM

**III.**

Za realizaciju ovog rješenja zadužuju se Ministarstvo financija, Ministarstvo naobrazbe i znanosti i JU OŠ „Vukovije“ Kalesija.

**IV.**

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

Bosna i Hercegovina MINISTAR  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON Vedran Lakić, dipl.ecc.,v.r.  
MINISTARSTVO FINACIJA

Broj: 07/1-11-7604/21  
Tuzla, 06.04.2021.godine

**419**

Na temelju članka 59. stavak 1. Zakona o proračunima u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, br. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19 i 99/19), a u svezi s člankom 42. stavak (1) i stavak (2) Zakona o izvršenju Proračuna Tuzlanskog kantona za 2021. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 1/21) ministar financija donosi

**RJEŠENJE****o unutarnjoj preraspodjeli rashoda  
u Proračunu Tuzlanskog kantona za 2021. godinu****I.**

Odobrava se unutarnja preraspodjela planiranih rashoda u Proračunu Tuzlanskog kantona za 2021. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 1/21), na potrošačkom mjestu 24020074 – JU OŠ „Miričina“ Gračanica, u dijelu rasporeda rashoda iz proračuna u iznosu od 950,00 KM.

**II.**

Preraspodjela planiranih rashoda izvršit će se na sljedeći način:

na teret ekonomskog koda:  
613200 - Izdaci za energiju,  
funkcionalni kod 0912 950,00 KM

u korist ekonomskih kodova:

611200 - Naknade troškova zaposlenih, subanalitika AA0005, funkcionalni kod 1030	900,00 KM
611200 - Naknade troškova zaposlenih, subanalitika AA0007, funkcionalni kod 1011	50,00 KM

### III.

Za realizaciju ovog rješenja zadužuju se Ministarstvo financija, Ministarstvo naobrazbe i znanosti i JU OŠ „Miričina“ Gračanica.

### IV.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona”.

Bosna i Hercegovina                      **MINISTAR**  
 Federacija Bosne i Hercegovine  
 TUZLANSKI KANTON   Vedran Lakić, dipl.ecc.,v.r.  
 MINISTARSTVO FINACIJA

Broj: 07/1-11- 7604-1/21  
 Tuzla, 06.04.2021.godine

## 420

Na temelju članka 59. stavak 1. Zakona o proračunima u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH”, br. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 9/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19 i 99/19), a u svezi s člankom 42. stavak (1) i stavak (2) Zakona o izvršenju Proračuna Tuzlanskog kantona za 2021. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona”, broj: 1/21) ministar financija donosi

## RJEŠENJE

### o unutarnjoj preraspodjeli rashoda u Proračunu Tuzlanskog kantona za 2021. godinu

#### I.

Odobrava se unutarnja preraspodjela planiranih rashoda u Proračunu Tuzlanskog kantona za 2021. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona”, broj: 1/21), na potrošačkom mjestu 24020085 – JU OŠ „Sapna“ Sapna, u dijelu rasporeda rashoda iz proračuna u iznosu od 4.000,00 KM.

#### II.

Preraspodjela planiranih rashoda izvršit će se na sljedeći način:

na teret ekonomskih kodova:

611200 - Naknade troškova zaposlenih, subanalitika AA0001, funkcionalni kod 0912	1.000,00 KM
611200 - Naknade troškova zaposlenih, subanalitika AA0007, funkcionalni kod 1011	1.000,00 KM
613400 - Nabava materijala i sitnog inventara, funkcionalni kod 0912	600,00 KM
613700 - Izdaci za tekuće održavanje, funkcionalni kod 0912	600,00 KM
613900 - Ugovorene i druge posebne usluge, funkcionalni kod 0912	800,00 KM

u korist ekonomskog koda:

611200 - Naknade troškova zaposlenih, subanalitika AA0005, funkcionalni kod 1030	4.000,00 KM
--	-------------

### III.

Za realizaciju ovog rješenja zadužuju se Ministarstvo financija, Ministarstvo naobrazbe i znanosti i JU OŠ „Sapna“ Sapna.

### IV.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona”.

Bosna i Hercegovina                      **MINISTAR**  
 Federacija Bosne i Hercegovine  
 TUZLANSKI KANTON   Vedran Lakić, dipl.ecc.,v.r.  
 MINISTARSTVO FINACIJA

Broj: 07/1-11-7604-2/21  
 Tuzla, 07.04.2021.godine

## 421

Na temelju članka 59. stavak 1. Zakona o proračunima u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH”, br. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 9/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19 i 99/19), a u svezi s člankom 42. stavak (1) i stavak (2) Zakona o izvršenju Proračuna Tuzlanskog kantona za 2021. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona”, broj: 1/21) ministar financija donosi

## RJEŠENJE

### o unutarnjoj preraspodjeli rashoda u Proračunu Tuzlanskog kantona za 2021. godinu

#### I.

Odobrava se unutarnja preraspodjela planiranih rashoda u Proračunu Tuzlanskog kantona za 2021. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona”, broj: 1/21), na potrošačkom mjestu 14050001 – Kantonalna uprava za šumarstvo, u dijelu rasporeda rashoda iz namjenskih sredstava (izvor 30), u iznosu od 148.000,00 KM.

#### II.

Preraspodjela planiranih rashoda izvršit će se na sljedeći način:

na teret ekonomskog koda:

614400 - Subvencije javnim poduzećima, funkcionalni kod 0422	148.000,00 KM
--	---------------

u korist ekonomskog koda:

614300 - Tekući transferi neprofitnim organizacijama, funkcionalni kod 0422	148.000,00 KM
---	---------------

### III.

Za realizaciju ovog rješenja zadužuju se Ministarstvo financija, Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede i Kantonalna uprava za šumarstvo.

**IV.**

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona”.

Bosna i Hercegovina MINISTAR  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON Vedran Lakić, dipl.ecc.,v.r.  
MINISTARSTVO FINACIJA

Broj: 07/1-11- 7852/21  
Tuzla, 13.04.2021.godine

**422**

Na temelju članka 59. stavak 1. Zakona o proračunima u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH”, br. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19 i 99/19), a u svezi s člankom 42. stavak (1) i stavak (2) Zakona o izvršenju Proračuna Tuzlanskog kantona za 2021. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona”, broj: 1/21) ministar financija donosi

**RJEŠENJE****o unutarnjoj preraspodjeli rashoda u Proračunu Tuzlanskog kantona za 2021. godinu****I.**

Odobrava se unutarnja preraspodjela planiranih rashoda u Proračunu Tuzlanskog kantona za 2021. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona”, broj: 1/21), na potrošačkom mjestu 29010001 – Kantonalna uprava za inspeksijske poslove, u dijelu rasporeda rashoda iz proračuna u iznosu od 20.000,00 KM.

**II.**

Preraspodjela planiranih rashoda izvršit će se na sljedeći način:

na teret ekonomskog koda:  
611100 - Bruto plaće i naknade plaća, funkcionalni kod 0111 20.000,00 KM

u korist ekonomskog koda:  
611200 - Naknade troškova zaposlenih, subanalitika AA0004, funkcionalni kod 1020 20.000,00 KM

**III.**

Za realizaciju ovog rješenja zadužuju se Ministarstvo financija i Kantonalna uprava za inspeksijske poslove.

**IV.**

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona”.

Bosna i Hercegovina MINISTAR  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON Vedran Lakić, dipl.ecc.,v.r.  
MINISTARSTVO FINACIJA

Broj: 07/1-11- 7962/21  
Tuzla, 13.04.2021.godine

**423**

Na temelju članka 59. stavak 1. Zakona o proračunima u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH”, br. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19 i 99/19), a u svezi s člankom 42. stavak (1) i stavak (2) Zakona o izvršenju Proračuna Tuzlanskog kantona za 2021. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona”, broj: 1/21) ministar financija donosi

**RJEŠENJE****o unutarnjoj preraspodjeli rashoda u Proračunu Tuzlanskog kantona za 2021. godinu****I.**

Odobrava se unutarnja preraspodjela planiranih rashoda u Proračunu Tuzlanskog kantona za 2021. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona”, broj: 1/21), na potrošačkom mjestu 24020046 – JU OŠ „Novi Grad“ Tuzla, u dijelu rasporeda rashoda iz proračuna u iznosu od 1.000,00 KM.

**II.**

Preraspodjela planiranih rashoda izvršit će se na sljedeći način:

na teret ekonomskog koda:  
613200 - Izdaci za energiju, funkcionalni kod 0912 1.000,00 KM

u korist ekonomskog koda:  
613800 - Izdaci osiguranja, bankovnih usluga i usluga platnog prometa, funkcionalni kod 0912 1.000,00 KM

**III.**

Za realizaciju ovog rješenja zadužuju se Ministarstvo financija, Ministarstvo naobrazbe i znanosti i JU OŠ „Novi Grad“ Tuzla.

**IV.**

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona”.

Bosna i Hercegovina MINISTAR  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON Vedran Lakić, dipl.ecc.,v.r.  
MINISTARSTVO FINACIJA

Broj: 07/1-11- 8061/21  
Tuzla, 15.04.2021.godine

**424**

Na temelju članka 59. stavak 1. Zakona o proračunima u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH”, br. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19 i 99/19), a u svezi s člankom 42. stavak (1) i stavak (2) Zakona o izvršenju Proračuna Tuzlanskog kantona za 2021. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona”, broj: 1/21) ministar financija donosi



**RJEŠENJE****o unutarnjoj preraspodjeli rashoda  
u Proračunu Tuzlanskog kantona za 2021. godinu****I.**

Odobrava se unutarnja preraspodjela planiranih rashoda u Proračunu Tuzlanskog kantona za 2021. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 1/21), na potrošačkom mjestu 24020003 – JU OŠ „Grivice“ Banovići, u dijelu rasporeda rashoda iz proračuna u iznosu od 954,00 KM.

**II.**

Preraspodjela planiranih rashoda izvršit će se na sljedeći način:

na teret ekonomskog koda:  
613200 - Izdaci za energiju,  
funkcionalni kod 0912 954,00 KM

u korist ekonomskog koda:  
613800 - Izdaci osiguranja, bankovnih usluga i usluga  
platnog prometa, funkcionalni kod 0912 954,00 KM

**III.**

Za realizaciju ovog rješenja zadužuju se Ministarstvo financija, Ministarstvo naobrazbe i znanosti i JU OŠ „Grivice“ Banovići.

**IV.**

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

Bosna i Hercegovina MINISTAR  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON Vedran Lakić, dipl.ecc.,v.r.  
MINISTARSTVO FINACIJA

Broj: 07/1-11- 8061-1/21  
Tuzla, 15.04.2021.godine

**425**

Na temelju članka 59. stavak 1. Zakona o proračunima u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, br. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19 i 99/19), a u svezi s člankom 42. stavak (1) i stavak (2) Zakona o izvršenju Proračuna Tuzlanskog kantona za 2021. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 1/21) ministar financija donosi

**RJEŠENJE****o unutarnjoj preraspodjeli rashoda  
u Proračunu Tuzlanskog kantona za 2021. godinu****I.**

Odobrava se unutarnja preraspodjela planiranih rashoda u Proračunu Tuzlanskog kantona za 2021. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 1/21), na potrošačkom mjestu 32020004 – JU Narodno kazalište Tuzla, u dijelu rasporeda rashoda iz proračuna (izvor 10), u iznosu od 10.000,00 KM.

**II.**

Preraspodjela planiranih rashoda izvršit će se na sljedeći način:

na teret ekonomskih kodova:  
613100 - Putni troškovi ,  
funkcionalni kod 0820 2.000,00 KM  
613400 - Nabava materijala i sitnog inventara,  
funkcionalni kod 0820 2.500,00 KM  
613500 - Izdaci za usluge prijevoza i goriva,  
funkcionalni kod 0820 4.000,00 KM  
613700 - Izdaci za tekuće održavanje,  
funkcionalni kod 0820 1.500,00 KM

u korist ekonomskog koda:  
613900 - Ugovorene i druge posebne usluge,  
funkcionalni kod 0820 10.000,00 KM

**III.**

Za realizaciju ovog rješenja zadužuju se Ministarstvo financija, Ministarstvo za kulturu, šport i mlade i JU Narodno kazalište Tuzla.

**IV.**

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

Bosna i Hercegovina MINISTAR  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON Vedran Lakić, dipl.ecc.,v.r.  
MINISTARSTVO FINACIJA

Broj: 07/1-11-8213/21  
Tuzla, 16.04.2021.godine

**426**

Na temelju članka 59. stavak 1. Zakona o proračunima u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, br. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19 i 99/19), a u svezi s člankom 42. stavak (1) i stavak (2) Zakona o izvršenju Proračuna Tuzlanskog kantona za 2021. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 1/21) ministar financija donosi

**RJEŠENJE****o unutarnjoj preraspodjeli rashoda  
u Proračunu Tuzlanskog kantona za 2021. godinu****I.**

Odobrava se unutarnja preraspodjela planiranih rashoda u Proračunu Tuzlanskog kantona za 2021. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 1/21), na potrošačkom mjestu 17010001 – Ministarstvo unutarnjih poslova, u dijelu rasporeda rashoda iz proračuna (izvor 10) u iznosu od 10.000,00 KM.

**II.**

Preraspodjela planiranih rashoda izvršit će se na sljedeći način:

na teret ekonomskog koda:  
611200 - Naknade troškova uposlenih, subanalitika  
AA0002, funkcionalni kod 0360 10.000,00 KM

u korist ekonomskog koda:  
611200 - Naknade troškova uposlenih, subanalitika  
AA0005, funkcionalni kod 1030 10.000,00 KM

### III.

Za realizaciju ovog rješenja zadužuju se Ministarstvo financija i Ministarstvo unutarnjih poslova.

### IV.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona”.

Bosna i Hercegovina MINISTAR  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON Vedran Lakić, dipl.ecc.,v.r.  
MINISTARSTVO FINACIJA

Broj: 07/1-11-8215/21  
Tuzla, 16.04.2021. godine

## 427

Na temelju članka 23. stavak (2) alineja 5) Zakona o ministarstvima i drugim organima uprave Tuzlanskog kantona-prečišćen tekst („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 10/18) i članka 19. stavak 2. Zakona o zaštiti kulturne baštine („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 16/20), ministar za kulturu, šport i mlade, donosi

## PRAVILNIK O KATEGORIZACIJI DOBARA BAŠTINE

### I. OSNOVNE ODREDBE

#### Članak 1. (Sadržaj Pravilnika)

Ovaj pravilnik sadrži kriterijume za vrednovanje i kategorizaciju dobara kulturne baštine (u daljem tekstu: dobra), kao i postupak njihovog vrednovanja.

#### Članak 2. (Kategorizacija dobara)

Kategorizacija dobara je stručno, znanstveno društveno razvrstavanje dobara prema njihovoj vrijednosti u kategorije određene ovim pravilnikom.

#### Članak 3. (Vrednovanje dobara)

Vrednovanje dobara je stručni i znanstveni postupak kojim se, primjenom zakona i drugih propisa kao i međunarodnih konvencija, na temelju jedinstvenih kriterija, a prema svojstvima, značaju i funkciji dobara, određuje njihova opća i posebna vrijednost, način zaštite i uvjeti korištenja.

#### Članak 4.

##### (Svrha vrednovanja dobara)

Vrednovanje dobara se vrši radi utvrđivanja njihove vrijednosti prema kulturno-povijesnom, znanstvenom i vaspitno-obrazovnom značaju, te stručnim i znanstvenim osnovama za kategorizaciju dobara.

#### Članak 5.

##### (Postupak kategorizacije)

Kategorizacija dobara obuhvata:

- utvrđivanje kategorije i proglašenje određenog dobra zaštićenim;
- utvrđivanje značaja određenog dobra za Tuzlanski kanton;
- propisivanje načina i uvjeta korištenja, te utvrđivanje mjera za korištenje dobara;
- provođenje međunarodnih i domaćih propisa u oblasti zaštite dobara;
- planiranje prostora i utvrđivanje prioriteta u određenim planovima.

### II. VREDNOVANJE DOBARA

#### Članak 6.

##### (Kriteriji za vrednovanje dobara)

Dobra se vrednuju prema sljedećim kriterijima:

- suštinska svojstva dobara;
- značaj i funkcija dobara;
- opća obilježja dobara (starost, očuvanost ili ugroženost);
- specifični kriteriji.

#### Članak 7.

##### (Suštinska svojstva dobara)

Prema suštinskim svojstvima dobara, kriteriji za vrednovanje dobara mogu biti:

- autentičnost, koja se odnosi na visok stupanj originalnosti: izgleda, materijala, tehnike, tradicije, funkcije, lokacije i okruženja;
- jedinstvenost, rijetkost ili reprezentativnost dobara;
- integritet, u odnosu na stanje cjelovitosti, funkcionalnosti i nedjeljivosti dobara;
- kontekst, odnosno veza dobara i njegova cjelovitost sa povijesnim, ambijentalno-pejzažnim, društvenim i fizičkim kontekstom;
- kontinuitet korištenja, naročito ukoliko se dobro i u budućnosti može koristiti u izvornom stanju i za prvobitnu namjenu.

#### Članak 8.

##### (Značaj i funkcija dobara)

Prema značaju i funkciji dobara, kriteriji za vrednovanje dobara mogu biti:

- povijesni značaj, koji proizlazi iz povezanosti dobara sa povijesnim događajima, mjestima, ljudima ili temama, a na temelju čega je moguće dokumentovanje razvoja ljudskog društva u cjelini, pojedinih kultura i civilizacija, pojedinih epoha, događaja i ličnosti iz bliže i dalje prošlosti;
- umjetnički i estetski značaj dobara, koji se odnosi na njegove vizuelne ili audio karakteristike, način i

kvalitet izrade, primjenjeni materijal, dizajn, stil, ljepotu, tehničku usavršenost, demonstraciju vještine;

c) znanstveni značaj proizlazi iz znanstvenog sadržaja dobra i njegove vrijednosti za dalja znanstvena ispitivanja i proučavanja, te uloge dobra u dokumentovanju određenog povijesnog perioda, načina života, događaja, osoba, vrste, stila i slično;

d) društveni značaj se odnosi na duhovnu, tradicionalnu, simboličku ili sakralnu vrijednost dobra za određenu društvenu zajednicu i njegov doprinos identitetu i društvenoj koheziji te zajednice.

#### **Članak 9.**

##### **(Opća obilježja dobra)**

Prema općim obilježjima dobra kriteriji za vrednovanje mogu biti:

a) starost dobra, izražena vremenom nastanka i trajanjem dobra u odnosu na ostala dobra iste vrste ili istog estetskog izražaja određenog područja;

b) očuvanost dobra, izražena stupnjem očuvanosti ili degradacije u odnosu na izvorno stanje;

c) ugroženost, izražena stvarnim i mogućim promjenama do kojih dolazi usljed korištenja dobra mimo njegove namjene ili usljed korištenja neposredne ili šire okoline dobra, što utječe na njegovo izvorno ili zatečeno stanje.

#### **Članak 10.**

##### **(Specifični kriteriji)**

Specifični kriteriji za vrednovanje dobara se određuju na temelju proučavanja i istraživanja, kojima se utvrđuju posebne vrste dobara, ili njihova specifična svojstva kojima se određuje njihova vrijednost, a koja se ne mogu svrstati u prethodne kriterije.

### **III. KATEGORIZACIJA DOBARA**

#### **Članak 11.**

##### **(Kategorije dobara)**

Dobra se prema naprijed utvrđenim kriterijima kategoriju u tri grupe dobara:

a) I. kategorija: dobra baštine od iznimnog značaja za građane i narode Tuzlanskog kantona;

b) II. kategorija: dobra baštine od velikog značaja za građane i narode Tuzlanskog kantona;

c) III. kategorija: ostala značajna dobra baštine.

#### **Članak 12.**

##### **(Svrstavanje dobara u I. kategoriju)**

U I. kategoriju mogu se svrstati dobra koja su od iznimnog značaja za povijest i kulturu građana i naroda Tuzlanskog kantona odnosno dobra koja imaju jednu ili više sljedećih osobina:

a) predstavljaju iznimno vrijedne i iznimno rijetke primjere određenih kulturno-povijesnih razdoblja odnosno sredina;

b) svjedoče o iznimno značajnim događajima i osobama od utjecaja na povijesni i kulturni razvoj naroda i šire;

c) imaju iznimnu umjetničku ili estetsku vrijednost ili predstavljaju vrhunska dostignuća stvaralaštva svog vremena;

d) vrše ili su izvršili izniman utjecaj na povijesni i kulturni razvoj određenih područja društvenog, kulturnog, tehničkog i znanstvenog razvoja;

e) imaju iznimno značajno mjesto u svijesti društvenih zajednica i predstavljaju simbol njihovog identiteta;

f) posjeduju iznimno visok stupanj autentičnosti i integriteta.

#### **Članak 13.**

##### **(Svrstavanje dobara u II. kategoriju)**

U II. kategoriju mogu se svrstati dobra koja su od velikog značaja za povijest i kulturu građana i naroda Tuzlanskog kantona i koja imaju jednu ili više sljedećih osobina:

a) predstavljaju vrijedne i rijetke primjere određenih kulturno-povijesnih razdoblja odnosno sredina;

b) svjedoče o događaju ili osobama od velikog utjecaja za povijest građana i naroda Tuzlanskog kantona;

c) imaju veliku umjetničku ili estetsku vrijednost;

d) predstavljaju svjedočanstva od velikog značaja za proučavanje društvenih pojava, odnosno uvjeta društveno-ekonomskog i kulturno-povijesnog razvoja u određenim vremenskim razdobljima,

e) imaju veliki značaj za povijest ili su povezani sa značajnim događajima i istaknutim osobama iz povijesti naroda Tuzlanskog kantona;

f) posjeduju visok stupanj autentičnosti i integriteta.

#### **Članak 14.**

##### **(Svrstavanje dobara u III. kategoriju)**

U III. kategoriju mogu se svrstati dobra koja nisu razvrstana u I. ili II. kategoriju, a imaju jednu ili više sljedećih osobina:

a) uži ambijentalni ili vremenski značaj u razvoju društva;

b) određen značaj za estetske ili umjetničke vrijednosti ili predstavljaju određena značajna dostignuća stvaralaštva svog vremena;

c) određen značaj za povijest ili su povezani sa događajima ili istaknutim osobama značajnim za Tuzlanski kanton;

d) određeni stupanj autentičnosti i integriteta.

#### **Članak 15.**

##### **(Kontinuitet vršenja kategorizacije)**

Kategorizacija se vrši kontinuirano, uporedo sa stjecanjem novih znanstvenih saznanja, osiguravanjem nove dokumentacije i rezultata naknadnih istraživanja, te podliježe reviziji i promjenama.

#### **Članak 16.**

##### **(Poslovi u postupku kategorizacije)**

U postupku kategorizacije neophodno je:

a) izvršiti vrednovanje i prikupiti dokumentaciju u procesu vrednovanja,

b) sačiniti program korištenja određenog dobra i njegove okoline,

c) osigurati tehničku i foto-dokumentaciju za planirane ili obavljene konzervatorsko-restauratorske radove,

d) prikupiti druge podatke nužne za proglašenje dobra zaštićenim u smislu Zakona o zaštiti kulturne baštine („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 16/20), kao i osigurati i drugu odgovarajuću dokumentaciju.

#### IV. POSTUPAK KATEGORIZACIJE

##### Članak 17.

###### (Stručna komisija)

(1) Kategorizaciju dobara vrši Stručna komisija na temelju prethodno izvršenog vrednovanja dobra primjenom kriterija utvrđenih u članku 6. ovog pravilnika, a polazeći od općeg stanja i specifičnih osobina svakog dobra pojedinačno u okviru ukupne kulturne baštine Tuzlanskog kantona.

(2) Stručna komisija će vrednovanje dobara izvršiti koristeći podatke iz:

a) postojeće evidencije i dokumentacije koja sadrži odgovarajuću znanstvenu i stručnu analizu,

b) znanstvenih i stručnih saznanja iz oblasti kojoj određeno dobro pripada,

c) raspoložive tehničke i foto dokumentacije,

d) rezultata dodatnih istraživanja.

(3) Stručna komisija ima tri člana i istu na prijedlog Stručnog kolegija Javne ustanove Zavod za zaštitu i korištenje kulturno-povijesnog i prirodnog naslijeđa Tuzlanskog kantona (u daljem tekstu: Zavod), imenuje ravnatelj Zavoda.

(4) Stručna komisija može voditi postupak kategorizacije za više dobara tokom jedne kalendarske godine.

(5) Kada se vrši vrednovanje pokretnih i nematerijalnih dobara, jedan član Komisije je predstavnik nadležne javne ustanove kulture koja obavlja stručne poslove u svezi sa zaštitom i očuvanjem pokretnih dobara.

##### Članak 18.

###### (Rješenje o kategorizaciji)

Ravnatelj Zavoda, na temelju mišljenja Stručne komisije donosi Rješenje o kategorizaciji, pojedinačno za svako vrednovano dobro.

#### V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

##### Članak 19.

###### (Važenje ranije kategorizacije)

Vrednovanje i kategorizacija dobara izvršena po propisima koji su važili do stupanja na snagu ovog pravilnika ostaje na snazi dok se ne izvrši njihovo vrednovanje i kategorizacija po odredbama ovog pravilnika.

##### Članak 20.

###### (Primjena kriterija)

O jedinstvenoj primjeni bližih kriterija za kategorizaciju dobara, kao i o postupku kategorizacije stara se Zavod.

##### Članak 21.

###### (Stupanje na snagu)

Ovaj pravilnik stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

Bosna i Hercegovina MINISTAR

Federacija Bosne i Hercegovine

Tuzlanski kanton mr.sc. Zlatan Muratović, v.r.

Ministarstvo za kulturu,

šport i mlade

Broj:11/1-02-6782/21

Tuzla 30.03.2021. godine

#### 428

Na temelju članka 23. stavak (2) alineja 5) Zakona o ministarstvima i drugim organima uprave Tuzlanskog kantona-prečišćen tekst („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 10/18) i članka 17. točka 6. Zakona o zaštiti kulturne baštine („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 16/20), ministar za kulturu, šport i mlade, donosi

#### PRAVILNIK

##### o obliku, sadržaju i načinu vođenja Registra dobara baštine Tuzlanskog kantona

#### I. OPĆE ODREDBE

##### Članak 1.

###### (Predmet Pravilnika)

(1) Ovim pravilnikom propisuje se oblik, sadržaj i način vođenja Registra dobara baštine Tuzlanskog kantona (u daljem tekstu: Registar), kao i postupak upisa i brisanja dobara baštine iz Registra.

(2) Ovim pravilnikom uređuje se, također, prijava i evidentiranje potencijalnog dobra baštine, priprema i donošenje rješenja o stavljanju potencijalnog dobra baštine pod prethodnu zaštitu Tuzlanskog Kantona, postupak utvrđivanja svojstva dobara baštine pod prethodnom zaštitom Tuzlanskog kantona.

##### Članak 2.

###### (Prijavni obrazac potencijalnog dobra baštine)

(1) Postupak utvrđivanja svojstva potencijalnog dobra baštine pokreće se na temelju prijave o pronalasku ili posjedovanju dobara za koje se može pretpostaviti da ima svojstvo dobara baštine (u daljem tekstu: pronađeno dobro), nadležnoj javnoj ustanovi za obavljanje poslova zaštite i očuvanja dobara baštine (u daljem tekstu: nadležna javna ustanova).

(2) Prijava o pronalasku ili posjedovanju dobara podnosi se na Prijavnom obrascu potencijalnog dobra baštine (u daljem tekstu: Prijavni obrazac) u koji se upisuju osnovni podaci o pronađenom dobru, i to: ime i prezime odnosno naziv i sjedište podnosioca prijave, datum podnošenja prijave, naziv, vrsta i lokacija dobara, vlasnik/posjednik dobara ili korisnik dobara, način stjecanja prava vlasništva/posjeda ili prava korištenja dobara, vrijeme nastanka dobara, kratak opis dobara i obrazloženje

razloga za podnošenje prijave, sadašnje stanje dobra i uvjeti u kojima se dobro čuva, potpis podnosioca prijave.

(3) Prijavni obrazac je sastavni dio ovog pravilnika, Obrazac 1.

### **Članak 3.**

#### **(Lista potencijalnih dobara baštine)**

(1) Nadležna javna ustanova ukoliko utvrdi da pronađeno dobro ima svojstva potencijalnog dobra baštine dostavit će Prijavni obrazac i druge relevantne podatke o tom dobru Javnoj ustanovi Zavod za zaštitu i korištenje kulturno-povijesnog i prirodnog naslijeđa Tuzlanskog kantona (u daljem tekstu: Zavod), koji će pronađeno dobro evidentirati u Listu potencijalnih dobara baštine Tuzlanskog kantona.

(2) Listu potencijalnih dobara baštine vodi Zavod, odvojeno od Registra. U istu se upisuje: redni broj, naziv dobra, vrsta dobra, lokacija dobra, datum podnošenja prijave, podnosilac prijave.

(3) Obrazac Liste potencijalnih dobara baštine Tuzlanskog kantona je sastavni dio ovog pravilnika, Obrazac 2.

### **Članak 4.**

#### **(Rješenje o stavljanju dobra baštine pod prethodnu zaštitu Tuzlanskog kantona)**

(1) Zavod će u roku od osam dana od dana upisa prijavljenog dobra u Listu potencijalnih dobara baštine donijeti rješenje o stavljanju potencijalnog dobra baštine pod prethodnu zaštitu Tuzlanskog kantona.

(2) U rješenju iz stavka 1. ovoga članka obvezno se navode:

a) osnovni identifikacijski podaci o dobru baštine (naziv dobra, vrsta dobra, lokacija dobra: mjesto, adresa, katastarska čestica i općina, vlasništvo, korisnik odnosno imalac, kratak opis: povijest, materijal, dimenzije, tehnika, autor, datacija).

b) sažeto obrazloženje svojstava dobra baštine,

c) mjere zaštite prethodno zaštićenog dobra baštine i

d) rok na koji se određuje prethodna zaštita dobra baštine.

### **Članak 5.**

#### **(Lista dobara baštine pod prethodnom zaštitom Tuzlanskog kantona)**

(1) Nakon pravomoćnosti rješenja iz članka 4. ovog pravilnika, Zavod upisuje dobro baštine u Listu dobara baštine pod prethodnom zaštitom Tuzlanskog kantona.

(2) U Listu dobara baštine pod prethodnom zaštitom Tuzlanskog kantona se upisuje redni broj, naziv dobra, vrsta dobra, lokacija dobra, vrijeme nastanka dobra, kategorizacija dobra, broj i datum rješenja o stavljanju dobra baštine pod prethodnu zaštitu.

(3) Obrazac Liste dobara baštine pod prethodnom zaštitom Tuzlanskog kantona je sastavni dio ovog pravilnika, Obrazac 3.

### **Članak 6.**

#### **(Utvrđivanje svojstva dobra baštine pod prethodnom zaštitom Tuzlanskog kantona)**

Svojstvo dobra baštine pod prethodnom zaštitom Tuzlanskog kantona (značaj, namjena, starost dobra i

druga svojstva) se utvrđuju Elaboratom o valorizaciji dobra baštine pod prethodnom zaštitom Tuzlanskog kantona koji podrazumijeva znanstvenu i stručnu ocjenu prikupljenih podataka o dobru, koji izrađuje Zavod.

### **Članak 7.**

#### **(Lista dobara baštine pod zaštitom Tuzlanskog kantona)**

(1) U Listu dobara baštine pod zaštitom Tuzlanskog kantona se upisuje redni broj, naziv dobra, vrsta dobra, lokacija dobra, vrijeme nastanka dobra, kategorizacija dobra, broj i datum odluke o stavljanju dobra baštine pod zaštitu Tuzlanskog kantona.

(2) Obrazac Liste dobara baštine pod zaštitom Tuzlanskog kantona je sastavni dio ovog pravilnika, Obrazac 4.

## **II. OBLIK REGISTRA**

### **Članak 8.**

#### **(Oblik Registra)**

(1) Registar je javna knjiga koju vodi Zavod, a sastoji se od:

a) Liste dobara baštine pod prethodnom zaštitom Tuzlanskog kantona,

b) Lista dobara baštine pod zaštitom Tuzlanskog kantona.

(2) Uz Registar, za svako upisano dobro baštine, vodi se zbirka isprava.

(3) Registar se vodi u tvrdopovezanoj knjizi A3 formata čije su stranice numerirane i sadrže rubrike za upisivanje podataka iz članka 9. ovog pravilnika.

(4) Na prednjoj stranici korica Registra nalazi se naziv „Bosna i Hercegovina“, naziv „Federacija Bosne i Hercegovine“, naziv „Tuzlanski kanton“, i naziv „Javna ustanova Zavod za zaštitu i korištenje kulturno-povijesnog i prirodnog naslijeđa Tuzlanskog kantona“, naziv „Registar dobara baštine“.

(5) Obrazac prednje stranice korica Registra sastavni je dio ovog pravilnika, Obrazac 5.

(6) Na unutarnjoj stranici korica Registra nalazi se naziv „Bosna i Hercegovina“, naziv „Federacija Bosne i Hercegovine“, naziv „Tuzlanski kanton“, i naziv „Javna ustanova Zavod za zaštitu i korištenje kulturno-povijesnog i prirodnog naslijeđa Tuzlanskog kantona“, naziv „Registar dobara baštine“, naziv „Ova knjiga sadrži ukupno \_\_\_ stranica“ i označeni prostor za pečat i potpis ovlaštene osobe.

(7) Obrazac unutarnje stranice korica Registra sastavni je dio ovog pravilnika, Obrazac 6.

(8) Stranice Registra označene su rednim brojevima, osim naslovne koja ima isti sadržaj kao i prednja korica Registra i prve unutarnje stranice koja je prazna.

(9) Registar vodi ovlaštena osoba u Zavodu.

## **III. SADRŽAJ REGISTRA**

### **Članak 9.**

#### **(Sadržaj Registra)**

(1) Svako dobro baštine upisano u Listu dobara baštine pod prethodnom zaštitom Tuzlanskog kantona i

Listu dobara baštine pod zaštitom Tuzlanskog kantona upisuje se u posebni registarski list.

(2) U Registarski list se upisuju slijedeći podaci:

- a) registarski broj,
- b) datum upisa,
- c) klasifikaciona oznaka koja se označava kako slijedi:

1) nepokretno dobro baštine – pojedinačno „NEP (P)“;

2) nepokretno dobro baštine – kulturno-povijesna cjelina „NEP (C)“;

3) nepokretno dobro baštine – kulturni krajolik „NEP (K)“;

4) pokretno dobro baštine – pojedinačno „POK (P)“;

5) pokretno dobro baštine-zbirka „POK (Z)“;

6) pokretno dobro-muzejske zbirke „POK (M)“;

7) nematerijalno dobro baštine „NEM“.

d) oznaka liste (Z – zaštićena dobra, PZ – dobra pod prethodnom zaštitom),

e) broj i datum rješenja odnosno odluke na temelju kojeg se obavlja upis, promjena upisa odnosno brisanje dobra baštine iz Registra,

f) datum isteka važenja prethodne zaštite dobra baštine,

g) naziv dobra baštine,

h) lokacija dobra baštine (općina, grad, mjesto, lokalitet, adresa, topografski naziv, katastarska čestica, geografske koordinate, ustanova u kojoj se dobro čuva),

i) za nematerijalna dobra baštine: sinonim ili lokalni naziv i geografska rasprostranjenost,

j) vrsta dobra baštine,

k) vrijeme nastanka dobra baštine (datacija),

l) autor dobra baštine,

m) ime i prezime, odnosno naziv i adresa vlasnika, posjednika, korisnika dobra baštine ili ime/naziv nosioca (pojedinaac/grupa) koji je sačuvao nematerijalno dobro baštine,

n) identifikacijski podaci (historijat i stručni opis dobra),

o) karakteristična fotografija,

p) mjere zaštite i praćenje stanja dobra baštine,

q) kategorija dobra baštine,

r) datum objave dobra baštine u „Službenim novinama“;

s) napomene.

(3) Obrazac registarskog lista je sastavni dio ovog pravilnika, Obrazac 7.

#### IV. POPUNJAVANJE REGISTRA

##### Članak 10.

###### (Način popunjavanja Registra)

(1) Upisi, brisanja i upisi promjena u Registru obavljaju se na temelju rješenja Zavoda i odluke Skupštine Tuzlanskog kantona.

(2) U registarskom listu, u gornjem desnom uglu, u rubrici „Registarski broj“ upisuje se redni broj pod kojim se obavlja upis.

(3) Svako dobro baštine koje se upisuje u Registar dobija registarski broj.

(4) Popunjavanje rubrika u registru obavlja se upisivanjem odgovarajućih podataka koji su naznačeni u rubrici.

(5) Rubrike se popunjavaju čitko, mastilom ili kemijskom olovkom, na način da se upisivanje obavlja od početka rubrike.

(6) Upisani tekst u Registru ne smije se brisati ili ispravljati.

(7) Iznimno, manje greške se precrtavaju vodoravnom crtom, a iznad toga se unosi pravilan tekst.

(8) Ispravku vrši i potpisuje ovlaštena osoba Zavoda s tim da se potpis i otisak pečata stavlja pored ispravljenog teksta.

(9) Ako se radi o većim greškama cijeli se upis poništava precrtavanjem registarske stranice crvenom kosom crtom i upis se obavlja na prvoj slobodnoj stranici.

(10) Sve promjene i ispravke u Registru obavlja ovlaštena osoba Zavoda.

#### V. BRISANJE DOBARA BAŠTINE IZ REGISTRA

##### Članak 11.

###### (Način brisanja dobara baštine iz Registra)

(1) Brisanje dobra baštine pod prethodnom zaštitom Tuzlanskog Kantona iz Registra, čiji je status prestao na temelju članka 17. stavak (5) Zakona o zaštiti kulturne baštine („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 16/20), vrši Zavod, donošenjem Rješenja.

(2) Brisanje dobra baštine pod zaštitom Tuzlanskog Kantona iz Registra, čiji je status prestao na temelju članka 25. stavaka (1) i (2) Zakona o zaštiti kulturne baštine, vrši Skupština Tuzlanskog kantona, donošenjem odluke.

(3) Brisanje dobra baštine vrši se na taj način što se crvenom olovkom dijagonalno precrtaju rubrike s podacima, a u rubrici „Napomene“ upiše razlog brisanja.

#### VI. ZBIRKA ISPRAVA

##### Članak 12.

###### (Vođenje zbirke isprava)

(1) Za svako dobro baštine upisano u Registar vodi se zbirka isprava.

(2) Na omotu zbirke isprava ispod naslova „Zbirka isprava“ upisuje se naziv dobra baštine i registarski broj pod kojim je upis obavljen.

(3) U zbirku isprava se odlaže:

a) rješenje i odluka na temelju kojih se obavlja upis, izmjena upisa, odnosno brisanje iz Registra,

b) elaborat o valorizaciji dobra baštine pod prethodnom zaštitom Kantona,

c) cjelokupna dokumentacija podnesena uz prijedlog za donošenje rješenja o stavljanju potencijalnog dobra baštine pod prethodnu zaštitu Kantona,

d) kartografski prikaz s ucrtanim prostornim međama nepokretnih dobara baštine,

e) popis predmeta s osnovnim podacima zbirki,

f) fotodokumentacija, audio i video zapisi, te ostala dokumentacija koja sadrži važne činjenice i podatke o dobru baštine.

(4) U zbirku isprava se, prilikom osnivanja ili naknadno, ulažu i svi dokumenti koji se odnose na

vlasništvo odnosno druga prava na zaštićenom dobru baštine, promjene vlasništva, svojstva ili druge važne činjenice i podatke o dobru baštine.

(5) Zbirku isprava vodi ovlaštena osoba u Zavodu.

### **Članak 13.**

#### **(Čuvanje Registra i zbirke isprava)**

(1) Registar i zbirke isprava propisane ovim pravilnikom su dokumenti trajne vrijednosti.

(2) Registar i zbirke isprava se čuvaju u arhivu Zavoda.

(3) Osoba ovlaštena za vođenje registra dužna je čuvati Registar i zbirke isprava od zlouporabe, uništenja i oštećenja.

### **Članak 14.**

#### **(Javnost Registra)**

Registar je javan, a osnovni podaci o dobrima baštine upisanim u Registar objavit će se na web stranici Zavoda.

## **VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 15.**

#### **(Usklađivanje postojećeg registra)**

Zavod je obavezan uskladiti postojeće registre sa odredbama ovog pravilnika u roku od tri mjeseca od dana stupanja na snagu ovog pravilnika.

### **Članak 16.**

#### **(Izmjene i dopune Pravilnika)**

Izmjene i dopune ovog Pravilnika vrše se na način i po postupku za njegovo donošenje.

### **Članak 17.**

#### **(Prestanak važenja ranijih propisa)**

Stupanjem na snagu ovog pravilnika prestaje sa primjenom Pravilnik o vođenju registra zaštićenih dobara („Službeni list SRBiH“, broj: 1/87) na području Tuzlanskog kantona.

### **Članak 18.**

#### **(Stupanje na snagu Pravilnika)**

Ovaj pravilnik stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

Bosna i Hercegovina                      MINISTAR  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Tuzlanski kanton                      mr.sc. Zlatan Muratović, v.r.  
Ministarstvo za kulturu,  
šport i mlade

Broj: 11/1-02-6773/21  
Tuzla, 30.03.2021. godine

## Obrazac 1.

<b>Prijavni obrazac potencijalnog dobra baštine</b>	
Naziv i sjedište (ime, prezime, adresa i prebivalište, telefon, e-mail) podnosioca prijave	
Datum podnošenja prijave	
Naziv dobra	
Vrsta dobra (zaokružiti)	1. NEPOKRETNOST 2. POKRETNOST 3. NEMATERIJALNO
Lokacija dobra (adresa, naselje, općina/grad, objekat u kojem se dobro čuva)	
Vlasnik/posjednik dobra (Ime, prezime, telefon, e-mail)	
Korisnik dobra (Ime, prezime, telefon, e-mail)	
Način sticanja prava vlasništva/posjeda ili prva korištenja dobra	
Vrijeme nastanka dobra – period formiranja zbirke	
Kratak opis dobra i obrazloženje razloga za podnošenje prijedloga	
Sadašnje stanje dobra i uslovi u kojima se dobro čuva	
Potpis podnosioca prijave	



## Obrazac 2.

<b>Lista potencijalnih dobara baštine Tuzlanskog kantona</b>					
R/b	Naziv dobra	Vrsta dobra	Lokacija dobra (naselje, općina/grad), objekat u kojem se dobro čuva	Datum podnošenja prijave	Podnosioc prijave
1.					
2.					
3.					

## Obrazac 3.

<b>Lista dobara baštine pod prethodnom zaštitom Tuzlanskog kantona</b>						
R/b	Naziv dobra	Vrsta dobra	Lokacija dobra (naselje, općina/grad), objekat u kojem se dobro čuva	Vrijeme nastanka dobra	Kategorizacija dobra	Broj i datum rješenja o stavljanju dobra baštine pod prethodnu zaštitu
1.						
2.						
3.						

## Obrazac 4.

<b>Lista dobara baštine pod zaštitom Tuzlanskog kantona</b>						
R/b	Naziv dobra	Vrsta dobra	Lokacija dobra (naselje, općina/grad), objekat u kojem se dobro čuva	Vrijeme nastanka dobra	Kategorizacija dobra	Broj i datum odluke o stavljanju dobra baštine pod zaštitu Kantona
1.						
2.						
3.						

Obrazac 5.

(Format A3)

**BOSNA I HERCEGOVINA**

**FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE**

**TUZLANSKI KANTON**

**JAVNA USTANOVA ZAVOD ZA ZAŠTITU I KORIŠTENJE**

**KULTURNO-HISTORIJSKOG I PRIRODNOG**

**NASLIJEĐA TUZLANSKOG KANTONA**

**REGISTAR**

**DOBARA BAŠTINE TUZLANSKOG KANTONA**

**KNJIGA \_\_\_\_\_**

Registar dobara baštine (korice)

Obrazac 6.

**BOSNA I HERCEGOVINA**

**FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE**

**TUZLANSKI KANTON**

**JAVNA USTANOVA ZAVOD ZA ZAŠTITU I KORIŠTENJE**

**KULTURNO-HISTORIJSKOG I PRIRODNOG**

**NASLIJEĐA TUZLANSKOG KANTONA**

**REGISTAR**

**DOBARA BAŠTINE TUZLANSKOG KANTONA**

**KNJIGA \_\_\_\_\_**

Ova knjiga sadrži ukupno \_\_\_\_\_ stranica.

M.P. \_\_\_\_\_

(potpis ovlaštenog lica)

Registar dobara baštine (unutrašnja strana korice)

## Obrazac 7.

<b>REGISTARSKI LIST DOBRA BAŠTINE</b>					
Naziv dobra baštine		Datum upisa	Klasifikaciona oznaka	Oznaka liste	Registarski broj
LOKACIJA		Kategorija		Datum objave u službenim novinama	Datum isteka važenja prethodne zaštite
Općina/Grad		Broj i datum rješenja na osnovu kojeg se obavlja upis		Fotografija	
Naselje					
Adresa					
Topografski naziv		Podaci o vlasniku, korisniku, imaocu dobra			
Katastarska čestica					
Geografske koordinate		Mjere zaštite			
Vrsta dobra					
Vrijeme nastanka		Kratak historijat i stručni opis			
Ustanova u kojoj se dobro čuva (za pokretna dobra)					
Autor dobra					
Sinonim, lokalni naziv, geografska rasprostranjenost (za nematerijalna dobra)			Napomene		

**429**

Na temelju članka 23. stavak (2) alineja 5) Zakona o ministarstvima i drugim organima uprave Tuzlanskog kantona-prečišćen tekst („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 10/18) i članka 26. stavak (2) Zakona o zaštiti kulturne baštine („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 16/20), ministar za kulturu, šport i mlade, donosi

**PRAVILNIK O OBILJEŽAVANJU ZAŠTIĆENIH NEPOKRETNIH DOBARA BAŠTINE****I. OSNOVNE ODREDBE****Članak 1.****(Predmet pravilnika)**

Ovim pravilnikom propisuje se obveza obilježavanja, te način i postupak u svezi s obilježavanjem, kao i uklanjanjem oznake za zaštićena nepokretna dobra baštine (u daljem tekstu: zaštićena dobra baštine) i objekte u kojima su smještene zbirke zaštićenih pokretnih dobara baštine.

**Članak 2.****(Obveza obilježavanja zaštićenih dobara baštine)**

Sva zaštićena dobra baštine, kao i objekte u kojima su smještene zbirke zaštićenih pokretnih dobara baštine (muzeji, arhivi, galerije i dr.) Javna ustanova Zavod za zaštitu i korištenje kulturno-povijesnog i prirodnog naslijeđa Tuzlanskog kantona (u daljem tekstu: Zavod) je dužna obilježiti posebnom oznakom zaštićenog dobra baštine.

**II. NAČIN OBILJEŽAVANJA ZAŠTIĆENIH DOBARA BAŠTINE****Članak 3.****(Oznaka zaštićenog dobra baštine)**

(1) Oznaka zaštićenog dobra baštine (u daljem tekstu: oznaka), kao i objekta u kojem je smještena zbirka zaštićenih pokretnih dobara baštine, je pravokutna metalna ploča, svijetlo smeđe boje, veličine 20x30 cm. Na sredini ploče otisnut je znak stiliziranog stečka, tamno sive boje. Oko znaka je crnim slovima kružno ispisan tekst na bosanskom i engleskom jeziku: „ZAŠTIĆENO DOBRO BAŠTINE - PROTECTED CULTURAL HERITAGE“, u promjeru 16 cm. U gornjem dijelu ploče, na sredini je otisnut grb Tuzlanskog kantona, a na donjem dijelu ploče je ispisan tekst: „MINISTARSTVO ZA KULTURU, ŠPORT I MLADE TUZLANSKOG KANTONA“.

(2) Obrazac oznake se nalazi u prilogu i sastavni je dio ovog pravilnika, **Obrazac 1.**

**Članak 4.****(Postavljanje oznake)**

Način i mjesto postavljanja oznake iz članka 3. ovog pravilnika na zaštićeno dobro baštine i objekt u kojem je smještena zbirka zaštićenih pokretnih dobara baštine, kao i uklanjanje oznake, ukoliko zaštićeno dobro baštine izgubi svojstvo zaštićenog dobra baštine, određuje Zavod.

**Članak 5.****(Informaciona tabla)**

(1) Zavod će postavljati i informacionu tablu zaštićenog dobra baštine (u daljem tekstu: tabla) sa relevantnim podacima o zaštićenom dobru baštine.

(2) Tabla je metalna, pravokutnog oblika i smeđe boje, veličine 50 x 40 cm.

(3) Na tabli su istaknuti osnovni podaci o zaštićenom dobru baštine, na bosanskom i engleskom jeziku: naziv dobra, vrsta dobra, vrijeme nastanka dobra, ime autora (ukoliko je poznat) i osnovni podaci o autoru, opis dobra, kao i fotografija ili crtež nekadašnjeg izgleda dobra.

(4) U lijevom gornjem uglu table otisnuta je oznaka zaštićenog dobra baštine, a u desnom gornjem uglu je otisnut logo Zavoda.

(5) U donjem dijelu table ispisan je datum stavljanja dobra pod zaštitu Tuzlanskog kantona, kao i broj odluke, na bosanskom i engleskom jeziku

(6) Obrazac table se nalazi u prilogu i sastavni je dio ovog pravilnika, **Obrazac 2.**

**Članak 6.****(Postavljanje table)**

Način i mjesto postavljanja table iz članka 5. ovog pravilnika, kao i uklanjanje table, ukoliko zaštićeno dobro baštine izgubi svojstvo zaštićenog dobra baštine, određuje Zavod.

**Članak 7.****(Obveza omogućavanja postavljanja table)**

Vlasnici i korisnici zaštićenih dobara baštine, kao i upravitelji objekata u kojima su smještene zbirke zaštićenih pokretnih dobara baštine, dužni su omogućiti Zavodu postavljanje table.

**Članak 8.****(Zabrana uklanjanja i oštećivanja table i oznake)**

Zabranjeno je neovlašteno uklanjanje ili oštećivanje table i oznake kojom je obilježeno zaštićeno dobro baštine.

**III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE****Članak 9.****(Tumačenje odredbi Pravilnika)**

Tumačenje odredbi ovog pravilnika vrši Ministarstvo za kulturu, šport i mlade Tuzlanskog kantona.

**Članak 10.****(Izmjene i dopune Pravilnika)**

Izmjene i dopune ovog pravilnika vrše se na način i po postupku za njegovo donošenje.

**Članak 11.****(Stupanje na snagu Pravilnika)**

Ovaj pravilnik stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

Bosna i Hercegovina                    M I N I S T A R  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Tuzlanski kanton            mr.sc. Zlatan Muratović, v.r.  
Ministarstvo za kulturu,  
šport i mlade

Broj: 11/1-02-7003/21  
Tuzla, 30.03.2021. godine

**Obrazac 1. Oznaka zaštićenog dobra baštine**





## Obrazac 2. Informaciona tabla zaštićenog dobra baštine

			
 <p>Fotografija</p>		NAZIV DOBRA/NAME OF PROTECTED CULTURAL HERITAGE	
		VRSTA DOBRA/TYPE	
		VRIJEME NASTANKA DOBRA/TIME OF OCCURRENCE	
		PODACI O AUTORU/AUTHOR INFORMATION <small>AKO IMA (OPCIONO)</small>	
OPIS:		DESCRIPTION:	
			
Ko, kada i kojim dokumentom je stavio kulturno dobro pod zaštitu		Who, when and by what document put cultural heritage under protection	

**430**

Na temelju članka 23. stavak (2) alineja 5) Zakona o ministarstvima i drugim organima uprave Tuzlanskog kantona-prečišćen tekst („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 10/18) i članka 32. točka 6. Zakona o zaštiti kulturne baštine („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 16/20), ministar za kulturu, šport i mlade, donosi

**PRAVILNIK O TEHNIČKIM I KADROVSKIM  
UVJETIMA ZA VRŠENJE ARHEOLOŠKIH  
ISTRAŽIVANJA**

**I. OSNOVNE ODREDBE****Članak 1.****(Predmet Pravilnika)**

Ovim pravilnikom propisuju se uvjeti za obavljanje arheoloških istraživanja na području Tuzlanskog kantona (u daljem tekstu: Kanton).

**Članak 2.****(Arheološko istraživanje)**

Pod arheološkim istraživanjem u smislu ovog pravilnika podrazumijeva se:

- a) arheološko iskopavanje (probno, sustavno, zaštitno i revizijsko iskopavanje);
- b) arheološko rekognosciranje terena na prostoru Kantona koje obuhvata pregled terena i prikupljanje svih podataka koji ukazuju na mjesta gdje se mogu očekivati moguća nalazišta, kao i paleontološke i geološke komponente uz njih povezane;
- c) nedestruktivne metode (geofizička istraživanja, zračna snimanja i izrada 3D modela).

**II. ODOBRENJE ZA VRŠENJE ARHEOLOŠKIH  
ISTRAŽIVANJA****Članak 3.****(Odobrenje za snimanje arheološkog lokaliteta)**

(1) Fotografiska, filmska, video i druga snimanja arheološkog lokaliteta ili nalaza mogu se obavljati samo u okviru odobrenja za arheološka istraživanja iz članka 4. ovog pravilnika ili uz posebno odobrenje Ministarstva za kulturu, šport i mlade Tuzlanskog kantona (u daljem tekstu: Ministarstvo), po pribavljenom stručnom mišljenju JU Zavod za zaštitu i korištenje kulturno-povijesnog i prirodnog naslijeđa Tuzlanskog kantona (u daljem tekstu: Zavod).

(2) U odobrenjima iz stavka 1. ovog članka obvezno se navodi svrha u koju se snimljeni materijal može koristiti, kao i ograničenja za njegovo eventualno objavljivanje.

(3) Osoba koja je dobila odobrenje za snimanje dužna je, po završetku snimanja, jednu kopiju snimljenog materijala s pripadajućom dokumentacijom, shodno vrsti dobara na koju upućuje snimljeni materijal, predati nadležnoj javnoj ustanovi za obavljanje poslova zaštite i očuvanja dobara baštine (u daljem tekstu: nadležna javna ustanova).

**Članak 4.****(Odobrenje za arheološka istraživanja)**

(1) Odobrenje za arheološka istraživanja na području Kantona izdaje Ministarstvo na zahtjev pravne ili fizičke osobe uz koji se prilažu dokazi o ispunjavanju uvjeta stručne i tehničke osposobljenosti za obavljanje arheoloških istraživanja.

(2) Obrazac zahtjeva za izdavanje odobrenja za arheološka istraživanja je u prilogu i sastavni je dio ovog pravilnika.

(3) U zahtjevu se navode podaci o podnositelju zahtjeva, mjestu, vremenu, obimu, vrsti, metodologiji, opremi, sadržaju i ciljevima istraživanja, podaci o stručnom voditelju i ostalim osobama koje će učestvovati u arheološkom istraživanju, te dokazi o ispunjavanju uvjeta propisanih ovim pravilnikom. Uz zahtjev se prilaže suglasnost vlasnika nekretnine kojom se dozvoljava arheološko istraživanje.

(4) O zahtjevu za izdavanje odobrenja iz stavka (1) ovog članka Ministarstvo odlučuje rješenjem, uz pribavljeno stručno mišljenje Zavoda.

(5) U odobrenju za arheološko istraživanje određuje se područje na kojem se ono može obavljati, te drugi uvjeti i mjere zaštite propisane člankom 32. stavak (3) i člankom 33. stavak (2) Zakona o zaštiti kulturne baštine („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 16/20), i ovim pravilnikom.

(6) Prilikom podnošenja zahtjeva za dobijanje odobrenja za nastavak ranije započetog arheološkog istraživanja, podnositelj zahtjeva je obvezan, uz ostalu potrebnu dokumentaciju, dostaviti i dokaz o izvršenoj predaji Javnoj ustanovi Muzej istočne Bosne Tuzla (u daljem tekstu: Muzej) pokretnih nalaza otkrivenih prilikom prethodnih istraživanja.

(7) Kada se radi o projektima međunarodne suradnje, uz zahtjev za odobrenje arheološkog istraživanja podnositelj je obvezan dostaviti i kopiju originalnog ugovora o međunarodnoj suradnji, koji treba da bude usklađen sa ovim pravilnikom.

**III. UVJETI ZA VRŠENJE ARHEOLOŠKIH  
ISTRAŽIVANJA****Članak 5.****(Uvjeti za vršenje arheoloških istraživanja)**

Arheološka istraživanja mogu vršiti pravne i fizičke osobe iz članka 4. stavak (1) ovog pravilnika pod uvjetom da:

- a) istraživanje obavljaju u svrhu znanstveno-istraživačkog rada;
- b) imaju osigurana materijalna i tehnička sredstva potrebna za obavljanje radova, konzervaciju izvađenih arheoloških nalaza, kao i za uređenje i zaštitu lokaliteta;
- c) imaju osiguranu odgovarajuću opremu i instrumente koji zadovoljavaju propisane standarde i sigurnosne uvjete;
- d) imaju stručne kadrove za obavljanje istraživačkih radova;
- e) imaju osigurane uvjete tehničke zaštite, zaštite na radu, te zaštite u slučaju nesreće na radu;
- f) imaju suglasnost vlasnika nekretnine kojom se dozvoljavaju arheološka istraživanja na istoj.

**Članak 6.****(Obavještanje o istraživanju)**

O početku, prekidu i završetku arheoloških istraživanja ili snimanja, ovlaštena fizička i pravna osoba dužna je bez odgađanja obavijestiti Ministarstvo.

**Članak 7.****(Oprema za arheološka istraživanja)**

(1) Oprema za arheološka istraživanja podrazumijeva odgovarajuću opremu i instrumente za prostorno određenje, dokumentovanje, te fotodokumentovanje lokaliteta i nalaza, kao i odgovarajući alat za vršenje arheoloških iskopavanja.

(2) Arheološka istraživanja mogu se izvoditi pomoću opreme i instrumenata pogodnih za realizaciju programa istraživanja kojima se ne mogu oštetiti ili uništiti predmeti istraživanja odnosno arheološki nalazi.

**Članak 8.****(Provođenje zaštitnih mjera)**

(1) Vrste opreme, instrumenti za rad i zaštitu na radu, te načini obilježavanja područja na kojima se vrši arheološko istraživanje moraju biti sukladni posebnim propisima o tehničkoj zaštiti i zaštiti na radu.

(2) Tehnička zaštita, zaštita na radu, te zaštita u slučaju nesreće na radu, provodi se sukladno propisima i uobičajenim standardima za obavljanje iskopavanja na zemlji.

**IV. STRUČNI VODITELJ ARHEOLOŠKOG ISTRAŽIVANJA****Članak 9.****(Stručni voditelj arheološkog istraživanja)**

(1) Arheološko istraživanje vodi stručni voditelj arheološkog istraživanja (u daljem tekstu: stručni voditelj), određen u odobrenju za arheološka istraživanja. Za stručnog voditelja može se odrediti osoba koja ima najmanje visoku školsku spremu odnosno završen studij arheologije, iskustvo u organizaciji i provođenju arheoloških istraživanja, te najmanje 24 mjeseca iskustva stečenog sudjelovanjem u terenskim istraživanjima.

(2) Stručni voditelj je odgovoran za stručnost arheoloških istraživanja, sukladno standardima struke, te za izvođenje istraživanja u okviru osiguranih finansijskih sredstava.

(3) Stručni voditelj je dužan svakodnevno biti prisutan na lokalitetu na kojem se provode arheološka istraživanja.

(4) U slučaju spriječenosti, stručni voditelj je dužan imenovati jednog zamjenika iz reda stručne ekipe koji ispunjava sve uvjete za stručnog voditelja, a u slučaju duže spriječenosti za rad stručnog voditelja, potrebno je od Ministarstva dobiti odobrenje o određivanju druge osobe za stručnog voditelja istraživanja.

**Članak 10.****(Terenski dnevnik)**

(1) Stručni voditelj arheološkog istraživanja dužan je voditi uredno i svakodnevno terenski dnevnik, u koji se unose svi podaci o istraživačkim radovima i o dnevnim događajima koji su od značaja za ostvarivanje programa istraživanja.

(2) Prisutnost stručnog voditelja ili zamjenika evidentira se u terenskom dnevniku.

(3) Stručni voditelj po završetku dnevnih aktivnosti i na kraju arheoloških istraživanja potpisuje terenski dnevnik.

(4) Stručni voditelj je dužan omogućiti stručnoj osobi nadležne javne ustanove i Ministarstvu nadzor nad provođenjem istraživanja, te uvid u terenski dnevnik.

**V. REZULTATI ISTRAŽIVANJA, ZAŠTITA NALAZA I LOKALITETA****Članak 11.****(Stručno izvješće)**

O rezultatima arheološkog istraživanja i konzervaciji iskopina i izvađenih predmeta, pravna i fizička osoba koja obavlja arheološko istraživanje, dužna je u roku od tri mjeseca podnijeti stručno izvješće nadležnoj javnoj ustanovi, a skraćeno stručno izvješće Ministarstvu.

**Članak 12.****(Sadržaj stručnog izvješća)**

Stručno izvješće treba sadržavati:

a) tekstualni dio, koji treba da sadrži:

1) podatke o sudionicima (podaci o voditelju i osobama koje su sudjelovale u arheološkim istraživanjima);

2) podatke o vremenu i prostornom obimu istraživanja;

3) interpretaciju rezultata prethodnih istraživanja na tom lokalitetu;

4) metodologiju iskopavanja i valorizaciju nalazišta.

b) grafički dio:

1) smještaj nalazišta na kartografskoj podlozi mjerila 1:5000 ili detaljnije;

2) geodetski pozicioniran prostor iskopavanja unutar katastarske čestice;

3) tlocrtni prikaz i karakteristične presjeke i poglede nalazišta i njegovih dijelova u odgovarajućem mjerilu (mjerilo 1:100 ili detaljnije);

4) izbor fotografija nalazišta prije, za vrijeme, te po završetku iskopavanja;

5) izbor fotografija karakterističnih nalaza s opisima.

**Članak 13.****(Konzervacija nalazišta i nalaza)**

(1) Neposredno nakon završetka istraživanja pravna ili fizička osoba kojoj je odobreno istraživanje, dužna je izvršiti privremenu zaštitu nalazišta, te njegovo zatrpavanje do početka nastavka istraživanja ili trajne konzervacije.

(2) Najkasnije u roku od dvije godine od završetka arheoloških istraživanja mora se osigurati trajna konzervacija nalazišta, kao i pronađenih nepokretnih dobara.

(3) Svi nalazi, odnosno pokretna dobra koja su pronađena tokom arheološkog istraživanja, predaju se u Muzej radi dalje obrade i evidencije.

(4) Ukoliko se prilikom stručne obrade pronađenih pokretnih dobara utvrdi da neko od tih dobara ima svojstva dobra baštine, Muzej će dostaviti Zavodu relevantne podatke o tom dobru.

**Članak 14.****(Iznošenje terenske dokumentacije, uzoraka i nalaza)**

(1) Iznošenje terenske dokumentacije u inostranstvo moguće je samo u kopiji i uz odobrenje Ministarstva.

(2) Iznošenje uzoraka, kao i pokretnih nalaza, moguće je samo uz odobrenje Ministarstva, po prethodno utvrđenim uvjetima.

(3) Zahtjev za iznošenje terenske dokumentacije, uzoraka i pokretnih nalaza može podnijeti stručni voditelj arheološkog istraživanja.

**Članak 15.****(Objavljivanje dokumentacije i rezultata istraživanja)**

(1) Stručni voditelj sa svojim suradnicima ima isključivo pravo na prvu objavu dokumentacije i prikupljenih nalaza, najkasnije dvije godine od dana završetka istraživanja.

(2) Po isteku roka iz stavka (1) ovog članka, stručni voditelj je dužan svu dokumentaciju i nalaze predati nadležnoj javnoj ustanovi.

**VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE****Članak 16.****(Usklađivanje postojećih propisa)**

Sve pravne osobe koje su do stupanja na snagu ovog pravilnika provodile arheološka snimanja ili istraživanja, obvezne su da usklade odredbe svojih općih akata sa odredbama ovog pravilnika, u roku od tri mjeseca od dana stupanja na snagu ovog pravilnika i dostave ih Ministarstvu, radi pribavljanja suglasnosti.

**Članak 17.****(Tumačenje odredbi Pravilnika)**

Tumačenje odredbi Pravilnika vrši Ministarstvo.

**Članak 18.****(Izmjene i dopune Pravilnika)**

Izmjene i dopune ovog pravilnika vrše se na način i po postupku za njegovo donošenje.

**Članak 19.****(Stupanje na snagu Pravilnika)**

Ovaj pravilnik stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

Bosna i Hercegovina                      MINISTAR  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Tuzlanski kanton                      mr.sc. Zlatan Muratović, v.r.  
Ministarstvo za kulturu,  
šport i mlade

Broj: 11/1-02-7007/21  
Tuzla, 30.03.2021. godine

**TUZLANSKI KANTON  
MINISTARSTVO ZA KULTURU, SPORT I MLADE**

**O B R A Z A C**  
**za podnošenje zahtjeva za izdavanje odobrenja za arheološka istraživanja**

Red. broj	I. PODACI O PODNOSIOCU ZAHTJEVA	
1.1.	<b>Podnosilac zahtjeva</b>	
1.2.	<b>Adresa</b>	
1.3.	<b>Broj telefona</b>	
1.4.	<b>Broj faksa</b>	
1.5.	<b>E-mail</b>	
1.6.	<b>Web adresa (za pravno lice)</b>	
1.7.	<b>Direktor (za pravno lice)</b>	

Red. broj	II. PODACI O PROJEKTU	
2.1.	<b>Naziv lokaliteta</b>	
2.2.	<b>Status lokaliteta /potencijalno dobro baštine/ prethodna zaštita/ zaštićeno dobro baštine</b>	
2.3.	<b>Naziv projekta</b>	
2.4.	<b>Osnovni podaci o lokalitetu ( mjesto, opština, adresa, položaj, broj parcele)</b>	
2.5.	<b>Vrsta istraživanja</b> (arheološko iskopavanje: probno, sistematsko, zaštitno, revizijsko / rekognosciranje / nedestruktivne metode: geofizička istraživanja, zračna snimanja, izrada 3D modela...)	
2.6.	<b>Vrijeme istraživanja</b> (datum početka i završetka istraživanja)	
2.7.	<b>Obim istraživanja</b>	

2.8.	<b>Stanje / ugroženost lokaliteta</b>	
2.9.	<b>Cilj istraživanja</b>	
2.10.	<b>Metodologija istraživanja</b>	
2.11.	<b>Opći interes za iskopavanjima</b>	
2.12.	<b>Dosadašnja istraživanja na lokalitetu</b>	
2.13.	<b>Gdje se nalazi dokumentacija sa prethodnih istraživanja</b>	
2.14.	<b>Gdje se nalaze pokretni arheološki nalazi sa prethodnih istraživanja i u kakvom su stanju</b>	
2.15.	<b>Stručni voditelj arheološkog istraživanja</b>	
2.16.	<b>Sastav stručne ekipe</b>	
2.17.	<b>Konsultanti</b>	
2.18.	<b>Oprema</b>	
2.19.	<b>Dokaz o obezbijeđenim finansijskim sredstvima za istraživanje</b>	
2.20.	<b>Plan i sredstva predviđena za preventivnu zaštitu lokaliteta i nalaza.</b>	
<b>PRILOG</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Saglasnost vlasnika nekretnine / potpisana izjava</li> <li>• Dokaz o izvršenoj predaji Muzeju pokretnih nalaza otkrivenih prilikom prethodnih istraživanja – potvrda Muzeja</li> <li>• Kopija ugovora o međunarodnoj saradnji (ako je ostvarena saradnja).</li> </ul>

**431**

Na temelju članka 10. Statuta Zavoda zdravstvenog osiguranja Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 4/16) Upravni odbor, na III. redovitoj sjednici održanoj 31.03.2021. godine, donosi

**PRAVILNIK****o uvjetima i načinu ostvarivanja prava na bolničko liječenje medicinskom rehabilitacijom u okviru obveznog zdravstvenog osiguranja****I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Ovim pravilnikom se utvrđuje pravo osiguranih osoba na bolničko liječenje medicinskom rehabilitacijom (u daljem tekstu: medicinska rehabilitacija), lista indikacija, dužina trajanja, postupak, način i uvjeti pod kojima osigurane osobe Zavoda zdravstvenog osiguranja Tuzlanskog kantona (u daljem tekstu: Zavod) ostvaruju pravo na medicinsku rehabilitaciju.

**Članak 2.**

Osiguranim osobama osigurava se pravo na medicinsku rehabilitaciju radi poboljšanja ili vraćanja izgubljene ili oštećene funkcije tijela kao posljedice akutne bolesti ili povrede, pogoršanja kronične bolesti, medicinske intervencije, kongenitalnih anomalija ili razvojnog poremećaja.

**Članak 3.**

Osigurane osobe medicinsku rehabilitaciju, sukladno ovom pravilniku, mogu obavljati samo u zdravstvenim ustanovama sa kojima je Zavod zaključio ugovor o pružanju usluga medicinske rehabilitacije.

**II. INDIKACIJE I KONTRAINDIKACIJE ZA MEDICINSKU REHABILITACIJU****Članak 4.**

(1) Usluge medicinske rehabilitacije osiguravaju se za sljedeća indikaciona područja:

- a) neurološka oboljenja,
- b) reumatska oboljenja,
- c) oboljenja srca i krvnih sudova,
- d) povrede i oboljenja lokomotornog sustava.

(2) Osigurana osoba ostvaruje pravo na medicinsku rehabilitaciju, ako kod bolesti, stanja i posljedica povreda navedenih u Listi indikacija postoji nemogućnost i neprimjerenost provođenja ambulantne rehabilitacije.

**Članak 5.**

(1) Vrste indikacija bolesti i povreda u okviru indikacionih područja iz članka 4. ovog pravilnika utvrđene su Listom indikacija za korištenje medicinske rehabilitacije u zdravstvenim ustanovama za rehabilitaciju (u daljem tekstu: Lista indikacija), koja je sastavni dio ovog pravilnika.

(2) Lista indikacija je podložna reviziji, ovisno od utvrđenih potreba osiguranih osoba i financijskim mogućnostima Zavoda.

**Članak 6.**

Lista indikacija sadrži sljedeće:

- a) dijagnozu bolesti, povreda i stanja;
- b) šifru bolesti i povreda, odnosno opis stanja za bolesti i povrede prema Međunarodnoj klasifikaciji bolesti i srodnih zdravstvenih problema, (u daljem tekstu: MKB);
- c) medicinsku dokumentaciju o liječenju oboljenja, stanja ili povrede, koja je osnov za upućivanje na rehabilitaciju u odgovarajuću zdravstvenu ustanovu sa rokovima važenja, kao i medicinska dokumentacija potrebna za obnovu rehabilitacije ukoliko je ista predviđena;
- d) rok za upućivanje zahtjeva na odobravanje u Zavod, koji teče od dana otpusta sa bolničkog liječenja, odnosno od dana pregleda kod ljekara specijaliste odgovarajuće specijalnosti;
- e) dužina trajanja rehabilitacije;
- f) obnova rehabilitacije, odnosno mogućnost ponovnog upućivanja na rehabilitaciju na teret sredstava obveznog zdravstvenog osiguranja (u skraćenom obliku O.R.).

**Članak 7.**

Na korištenje medicinske rehabilitacije ne može biti upućena osigurana osoba kod koga je prisutno neko od oboljenja ili stanja koja predstavljaju kontraindikaciju za korištenje rehabilitacije, i to:

- a) akutna psihoza, asocijalno ponašanje ili akutna sklonost ka samoubistvu,
- b) akutno liječenje bolesti ovisnosti,
- c) akutna infektivna bolest praćena febrilnim stanjem,
- d) aktivni i evolutivni oblici plućne i vanplućne tuberkuloze,
- e) dekompenzacija vitalnih organa,
- f) dijabetična ketoacidoza i hiperosmolarno stanje,
- g) maligne bolesti u fazi aktivnog onkološkog liječenja ili odmakloj fazi bolesti koja nije pod kontrolom,
- h) imunosupresivna terapija poslije presađivanja ćelija, tkiva ili organa odnosno u prvih 12 mjeseci nakon presađivanja ćelija,
- i) faza demencije koja onemogućava suradnju sa osiguranom osobom (Mini mental skor ispod 19),
- j) aktivna faza reumatske bolesti,
- k) nestabilna angina pektoris,
- l) refraktorna srčana insuficijencija NYHA III. i IV,
- m) maligna hipertenzija,
- n) flebotromboza dubokih vena nogu,
- o) embolija pluća,
- p) imobilizacija koja sprečava rehabilitaciju,
- q) trudnoća.

**Članak 8.**

Medicinsku rehabilitaciju osigurana osoba može koristiti samo jednom u roku od 12 mjeseci od završetka prethodnog korištenja iste, odnosno u rokovima propisanim Listom indikacija.

**III. NAČIN OSTVARIVANJA PRAVA NA MEDICINSKU REHABILITACIJU**

**Članak 9.**

(1) Prijedlog za medicinsku rehabilitaciju daje ovlaštenu doktor primarne zdravstvene zaštite na temelju medicinske dokumentacije propisane Listom indikacija.

(2) Obrazac Prijedloga iz stavka (1) ovog članka je sastavni dio Pravilnika i sadrži sve elemente propisane Listom indikacija, kojeg popunjava ovlaštenu doktor primarne zdravstvene zaštite.

(3) Ovlaštenu doktor je dužan navesti pored uputne dijagnoze i sva kronična stanja i oboljenja koja su evidentirana u zdravstvenom kartonu osigurane osobe i kontraindikacije iz članka 7. ovog pravilnika, ukoliko postoje.

**Članak 10.**

(1) Osigurana osoba zahtjev za odobravanje sprovođenja medicinske rehabilitacije podnosi putem poslovnice zdravstvenog osiguranja nadležne prema mjestu prebivališta osigurane osobe, nadležnoj organizacionoj jedinici Zavoda.

(2) Uz zahtjev iz stavka (1) ovog članka, osigurana osoba obvezno prilaže prijedlog za upućivanje na medicinsku rehabilitaciju i odgovarajuću medicinsku dokumentaciju iz Liste indikacija.

**Članak 11.**

(1) O zahtjevu iz stavka (1) članka 10. ovog pravilnika, odlučuje ljekarska komisija koju imenuje ravnatelj Zavoda.

(2) Komisiju iz stavka (1) ovog članka, čine šest (6) članova i to predsjednik komisije, zamjenik predsjednika komisije i 4 člana.

(3) Sjednice komisije vodi u pravilu predsjednik komisije, a u njegovoj odsutnosti zamjenik komisije.

(4) Komisija zasjeda u pravilu sa tri člana, čije se prisustvo određuje prema medicinskim indikacijama podnešenih zahtjeva.

**Članak 12.**

(1) Komisija cijeni opravdanost zahtjeva prema priloženoj medicinskoj dokumentaciji i isti će odbiti ako ne postoji medicinska indikacija za odobravanje produžene medicinske rehabilitacije ili ako postoje kontraindikacije za njeno sprovođenje, što će ista obrazložiti.

(2) U slučaju odobravanja medicinske rehabilitacije, Komisija određuje dužinu trajanja medicinske rehabilitacije sukladno Listi indikacija, potrebe za pratnjom i zdravstvenu ustanovu u kojoj će se sprovesti medicinska rehabilitacija.

(3) Osigurana osoba, koja nije zadovoljna sa nalazom i ocjenom komisije ima pravo zahtijevati izdavanje prvostupanjskog rješenja u roku od 8 dana, koje donosi poslovnica zdravstvenog osiguranja nadležna po mjestu prebivališta, na temelju mišljenja i ocjene ljekarske komisije.

(4) Protiv rješenja iz stavka (3) ovog članka, osigurana osoba može uložiti žalbu ravnatelju Zavoda u roku od 15 dana od dana prijema rješenja.

(5) Protiv konačnog rješenja iz stavka (4) ovog članka, osigurana osoba može pokrenuti upravni spor u roku od 30 dana od dana prijema drugostupanjskog rješenja.

**IV. PRAVO NA PRATITELJA ZA VRIJEME MEDICINSKE REHABILITACIJE****Članak 13.**

(1) Pravo na pratitelja za vrijeme medicinske rehabilitacije osigurava se osiguranoj osobi do navršениh 15 godina života, kao i osiguranoj osobi starijoj od 15 godina života koje je teže tjelesno ili duševno ometena u razvoju, odnosno osobi kod koje je u toku života zbog bolesti ili povrede došlo do gubitka pojedinih tjelesnih ili psihičkih funkcija zbog čega ta osoba nije u mogućnosti da obavlja aktivnosti svakodnevnog života, uključujući osobe sa oštećenjem sluha, vida i govora.

(2) Pravo na pratioca cijeni ljekarska komisija Zavoda.

**V. SPROVOĐENJE MEDICINSKE REHABILITACIJE****Članak 14.**

(1) Na temelju mišljenja, odnosno ocjene ljekarske komisije Zavoda kojim je odobreno sprovođenje medicinske rehabilitacije, kreira se popis osiguranih osoba koji se dostavlja zdravstvenim ustanovama sa kojima je Zavod zaključio poseban ugovor o pružanju usluga.

(2) Zdravstvene ustanove iz stavka (1) ovog članka obavještavaju osigurane osobe o terminu obavljanja medicinske rehabilitacije i organiziraju prijem istih.

(3) Zdravstvene ustanove dužne su obavijestiti Zavod o zakazanim terminima za sprovođenje medicinske rehabilitacije za osigurane osobe koje su navedena na popisu iz stavka (1) ovog članka.

(4) Osigurana osoba je dužna započeti medicinsku rehabilitaciju u zakazanom terminu po pozivu zdravstvene ustanove.

(5) Prilikom prijema u zdravstvenu ustanovu osigurana osoba je dužna priložiti nalaz, odnosno ocjenu Komisije.

**VI. ODGODA I PREKID MEDICINSKE REHABILITACIJE****Članak 15.**

(1) Ako je osigurana osoba iz opravdanih razloga spriječena da započne medicinsku rehabilitaciju, dužna je da o tome obavijesti zdravstvenu ustanovu za medicinsku rehabilitaciju.

(2) U slučaju iz stavka (1) ovog članka, novi termin utvrđuje zdravstvena ustanova za medicinsku rehabilitaciju i o tome obavještava osiguranu osobu i Zavod.

(3) Odgoda, odnosno novi termin korištenja medicinske rehabilitacije mora biti u toku iste kalendarske godine.

(4) U slučaju da osigurana osoba zbog akutnog oboljenja ili drugog opravdanog medicinskog razloga, po mišljenju nadležnog ljekara zdravstvene ustanove za medicinsku rehabilitaciju, u toku sprovođenja rehabilitacije, istu prekine radi pružanja zdravstvenih usluga u ambulantnim, odnosno stacionarnim uvjetima u drugoj zdravstvenoj ustanovi, može da nastavi započetu rehabilitaciju ako je prekid trajao najduže do 30 dana.



(5) Medicinska rehabilitacija koju osigurana osoba prekine iz osobnih razloga ne može se nastaviti.

(6) Zdravstvena ustanova za medicinsku rehabilitaciju dužna je obavijestiti Zavod o prekidu započete rehabilitacije, odnosno o nastavku iste poslije prekida.

## VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 16.

Ovaj pravilnik primjenjivat će se do donošenja posebnog akta od strane Federalnog ministra zdravstva, a sukladno članku 30. Pravilnika o načinu ostvarivanja prava iz obveznog zdravstvenog osiguranja („Službene novine Federacije BiH“, br. 31/02 i 20/19).

### Članak 17.

(1) Osigurane osobe Zavoda koja je dobila termin i započela korištenje produžene medicinske rehabilitacije do početka primjene ovog pravilnika istu će obaviti po općim aktima Zavoda koji su se primjenjivali u tom periodu.

(2) Zahtjevi za medicinsku rehabilitaciju koji su podneseni do stupanja na snagu ovog pravilnika, rješavat će se po općim aktima Zavoda koji su se primjenjivali u tom periodu.

### Članak 18.

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

### Članak 19.

Danom stupanja na snagu ovog pravilnika prestaje da važi Odluka o utvrđivanju prava osiguranih osoba na medicinsku rehabilitaciju kao nastavak bolničkog liječenja, uvjetima i postupku za ostvarivanje tog prava („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 6/14, 17/17 i 3/20)

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine      Predsjednik  
TUZLANSKI KANTON                      Upravnog odbora  
Zavod zdravstvenog osiguranja  
Tuzlanskog kantona      dr. Muhamed Osmanović, v.r.

Broj: 05-04-3-1-4-5/21  
Tuzla, 31.03.2021. godine

## Lista indikacija za korišćenje medicinske rehabilitacije u stacionarnim zdravstvenim ustanovama za rehabilitaciju

1. NEUROLOŠKA OBOLJENJA						
Redni broj	Dijagnoza bolesti, povreda i stanja	Šifra bolesti i povreda	Medicinska dokumentacija	Rok za upućivanje zahtjeva Zavodu	Dužina trajanja rehabilitacije	Obnova rehabilitacije (O.R.)
1	2	3	4	5	7	9
1.1	Encephalitis disseminata acuta (Barthel indeks jednak ili manji od 80)	G04.0	Otpusna lista ne starija od mjesec dana (otpusna lista obavezno sadrži podatke o neurološkom nalazu uz podatak o Barthel indeksu - jednak ili manji od 80)	mjesec dana	14 dana	/
1.2	Bolest motornog neurona, (MMT jednak ili manji od 4)	G12.2	Otpusna lista ne starija od 2 mjeseca (MMT jednak ili manji od 4) <b>O.R.:</b> mišljenje 2 ljekara sa JZU UKC Tuzla: specijaliste neurologije i specijaliste fizikalne medicine i rehabilitacije koje nije starije od 6 mjeseci (navedena medicinska dokumentacija obavezno sadrži podatke o neurološkom nalazu uz MMT koji je jednak ili manji od 4 za mišićne grupe zahvaćene bolešću)	2 mjeseca 6 mjeseci	14 dana	Nakon isteka roka od 12 mjeseci od završetka prethodnog korištenja rehabilitacije
1.3	Spinalna mišićna atrofija (MMT manji ili jednak od 4)	G12.8	Otpusna lista ne starija od 2 mjeseca (MMT jednak ili manji od 4) <b>O.R.:</b> mišljenje 2 ljekara sa JZU UKC Tuzla: specijaliste neurologije i specijaliste fizikalne medicine i rehabilitacije koje nije starije od 6 mjeseci (navedena medicinska dokumentacija obavezno sadrži podatke o neurološkom nalazu uz MMT koji je jednak ili manji od 4 za mišićne grupe zahvaćene bolešću)	2 mjeseca 6 mjeseci	14 dana	Nakon isteka roka od 12 mjeseci od završetka prethodnog korištenja rehabilitacije
1.4	Morbus Parkinsoni	G20.0	Otpusna lista ne starija od 2 mjeseca uz Barthel indeks jednak ili manji od 80 ili mišljenje 2 ljekara sa JZU UKC Tuzla: specijaliste neurologije i specijaliste fizikalne medicine i rehabilitacije koje nije starije od 6 mjeseci uz Barthel indeks jednak ili manji od 80 <b>O.R.:</b> mišljenje 2 ljekara sa JZU UKC Tuzla: specijaliste neurologije i specijaliste fizikalne medicine i rehabilitacije koje nije starije od 6 mjeseci uz Barthel indeks jednak ili manji od 80	2 mjeseca 6 mjeseci	14 dana	Nakon isteka roka od 12 mjeseci od završetka prethodnog korištenja rehabilitacije
1.5	Sclerosis multiplex sa srednje teškim i teškim funkcionalnim ispadima (EDSS skor od 4 do 8)	G35.0	Otpusna lista ne starija od 2 mjeseca (EDSS skor od 4 do 8) <b>O.R.:</b> mišljenje 2 ljekara sa JZU UKC Tuzla: specijaliste neurologije i specijaliste fizikalne medicine i rehabilitacije koje nije starije od 6 mjeseci (navedena medicinska dokumentacija obavezno sadrži podatke o EDSS skor od 4 do 8)	2 mjeseca 6 mjeseci	14 dana	Nakon isteka roka od 12 mjeseci od završetka prethodnog korištenja rehabilitacije
1.6	Poremećaj nervnih korjenova i plexusa (sa EMNG verifikovanom lezijom živca)	G55-G59	Otpusna lista ne starija od 2 mjeseca (Barthel indeks jednak ili manji od 80) <b>O.R.:</b> mišljenje 2 ljekara sa JZU UKC Tuzla: specijaliste neurologije i specijaliste fizikalne medicine i rehabilitacije, kao i EMNG verifikaciju lezije koja nisu starija od 6 mjeseci (navedena medicinska dokumentacija obavezno sadrži podatke o neurološkom nalazu uz Barthel indeks koji je jednak ili manji od 80)	2 mjeseca 6 mjeseci	14 dana	Nakon isteka roka od 12 mjeseci od završetka prethodnog korištenja rehabilitacije
1.7	Hronična inflamatorna demijelinizirajuća polineuropatija (i non specificata)	G61.8   G61.9	Otpusna lista ne starija od 2 mjeseca (obavezno sadrži podatke o neurološkom nalazu uz pozitivan EMNG nalaz) <b>O.R.:</b> mišljenje 2 ljekara sa JZU UKC Tuzla: specijaliste neurologije i specijaliste fizikalne medicine i rehabilitacije koje nije starije od 6 mjeseci ( <b>za aliae:</b> navedena medicinska dokumentacija obavezno sadrži podatke o neurološkom nalazu uz Barthel indeks koji je manji od 80) ( <b>za non specificata:</b> navedena medicinska dokumentacija obavezno sadrži MMT koji je manji od 4 za mišićne grupe zahvaćene bolešću)	2 mjeseca 6 mjeseci	14 dana	Nakon isteka roka od 12 mjeseci od završetka prethodnog korištenja rehabilitacije
1.8	Syndroma Guillain-Baree (Barthel indeks manji od 80)	G61.0	Otpusna lista ne starija od mjesec dana (otpusna lista obavezno sadrži podatke o neurološkom nalazu uz Barthel indeks koji je manji od 80)	mjesec dana	14 dana	/
			Otpusna lista ne starija od 2 mjeseca (MMT manji od 4 za mišićne grupe)			

1.9	Porfirija	G63.3	<b>O.R.:</b> mišljenje 2 ljekara sa JZU UKC Tuzla: specijaliste neurologije i specijaliste fizikalne medicine i rehabilitacije koje nije starije od 2 mjeseca (navedena medicinska dokumentacija obavezno sadrži podatke o neurološkom nalazu MMT manji od 4 za mišićne grupe zahvaćene bolešću)	2 mjeseca	14 dana	Nakon isteka roka od 12 mjeseci od završetka prethodnog korištenja rehabilitacije
1.10	Dystrophia musculorum (Barthel indeks jednak ili manji od 80)	G71.0	Otpusna lista ne starija od 2 mjeseca ili mišljenje 2 ljekara sa JZU UKC Tuzla: specijaliste neurologije i specijaliste fizikalne medicine i rehabilitacije koje nije starije od 2 mjeseca	2 mjeseca	14 dana	Nakon isteka roka od 12 mjeseci od završetka prethodnog korištenja rehabilitacije
			<b>O.R.:</b> mišljenje 2 ljekara sa JZU UKC Tuzla: specijaliste neurologije i specijaliste fizikalne medicine i rehabilitacije koje nije starije od 6 mjeseci (navedena medicinska dokumentacija obavezno sadrži podatke o neurološkom nalazu uz Barthel indeks koji je jednak ili manji od 80)	6 mjeseci		
1.11	Disordines myotonici (samo za Dystrophia myotonica sa Barthel indeksom jednak ili manji od 80)	G71.1	Otpusna lista ne starija od 2 mjeseca ili mišljenje 2 ljekara sa JZU UKC Tuzla: specijaliste neurologije i specijaliste fizikalne medicine i rehabilitacije koje nije starije od 2 mjeseca (Barthel indeks jednak ili manji od 80)	2 mjeseca	14 dana	Nakon isteka roka od 12 mjeseci od završetka prethodnog korištenja rehabilitacije
			<b>O.R.:</b> mišljenje 2 ljekara sa JZU UKC Tuzla: specijaliste neurologije i specijaliste fizikalne medicine i rehabilitacije koje nije starije od 6 mjeseci (navedena medicinska dokumentacija obavezno sadrži podatke o neurološkom nalazu uz Barthel indeks koji je jednak ili manji od 80)	6 mjeseci		
1.12	Paralysis cerebri i ostali paralički sindromi	G80	Otpusna lista ne starija od 2 mjeseca <b>O.R.:</b> mišljenje 2 ljekara sa JZU UKC Tuzla: specijaliste neurologije ili neuropedijatra i specijaliste fizikalne medicine i rehabilitacije koje nije starije od 2 mjeseca	2 mjeseca	14 dana	Jednom u svakoj kalendarskoj godini
1.13	Ostali paralički sindromi(posljedične paralize)	G81-G83	Otpusna lista ne starija od mjesec dana (otpusna lista obavezno sadrži podatke o neurološkom nalazu uz Barthel indeks koji je manji ili jednak 80 U slučaju pareza, otpusna lista obavezno sadrži MMT koji je manji ili jednak 4 za mišićne grupe zahvaćene bolešću)	mjesec dana	14 dana	Nakon isteka roka od 12 mjeseci od završetka prethodnog korištenja produžene rehabilitacije u slučaju pojave komplikacija koje pogoršavaju funkcionalno stanje
			<b>O.R.:</b> mišljenje 2 ljekara sa JZU UKC Tuzla: specijalisti fizikalne medicine i rehabilitacije sa obrazloženjem pogoršanja funkcionalnog stanja koje nije starije od 6 mjeseci	6 mjeseci		
1.14	Moždani udar sa posljedicama(hemipareza i dihemipareza)	I69	Otpusna lista ne starija od mjesec dana (Otpusna lista obavezno sadrži podatke o neurološkom nalazu uz Barthel indeks koji je manji od 80. U slučaju pareza, otpusna lista obavezno sadrži MMT koji je manji ili jednak 4 za mišićne grupe zahvaćene bolešću)	2 mjeseca	14 dana	Nakon isteka roka od 12 mjeseci od završetka prethodnog korištenja produžene rehabilitacije u slučaju pojave komplikacija koje pogoršavaju funkcionalno stanje
			<b>O.R.:</b> mišljenje 2 ljekara sa JZU UKC Tuzla: specijaliste neurologije, neuropedijatra ili neurohirurgije i specijaliste fizikalne medicine i rehabilitacije koje nije starije od 6 mjeseci, samo kod teških oblika hemipreza i dihemipareza	6 mjeseci		
1.15	Postporođajne povrede plexusa i perifernih nerava (za uzrast do 7 godina)	P14	Otpusna lista ne starija od 6 mjeseci	6 mjeseci	14 dana	Jednom u svakoj kalendarskoj godini
			<b>O.R.:</b> mišljenje 2 ljekara sa JZU UKC Tuzla: specijaliste neurologije, neuropedijatra ili neurohirurgije i specijaliste fizikalne medicine i rehabilitacije koje nije starije od 6 mjeseci	6 mjeseci		
<b>2. OBOLJENJA SRCA I KRVNIH SUDOVA</b>						
2.1	Prisustvo aortokoronarnog bajpasa grafa (bypass graft)	Z95.1	Otpusna lista ne starija od 6 mjeseci	6 mjeseci	14 dana	/
2.2	Operacija na aorti	I71	Otpusna lista ne starija od 6 mjeseci	6 mjeseci	14 dana	/
2.3	Komplikovane operacije srca sa ugradnjom srčanog zaliska - proteze, sa ugradnjom srčanog zaliska - biološki ili drugih vrsta srčanih zaliska	Z95.2 Z95.3 Z95.4	Otpusna lista ne starija od 6 mjeseci	6 mjeseci	14 dana	/
2.4	Malformationes atri et ventriculi cordis congenitae (poslije operacije za uzrast do 18 godina)	Q20	Otpusna lista ne starija od 6 mjeseci	6 mjeseci	14 dana	/

2.5	Malformations septi cordis congenitae (poslije operacije za uzrast do 18 godina)	Q21	Otpusna lista ne starija od 6 mjeseci	6 mjeseci	14 dana	/
2.6	Malformations valvulae pulmonis et tricuspidalis congenitae (poslije operacije kod djece do 18 godina)	Q22	Otpusna lista ne starija od 6 mjeseci	6 mjeseci	14 dana	/
2.7	Malformations valvulae aortae et mitralis congenitae (poslije operacije za uzrast do 18 godina)	Q23	Otpusna lista ne starija od 6 mjeseci	6 mjeseci	14 dana	/
2.8	Malformations arteriarum magnarum congenitae (poslije operacije za uzrast do 18 godina)	Q25	Otpusna lista ne starija od 6 mjeseci	6 mjeseci	14 dana	/
<b>3. REUMATSKA OBOLJENJA</b>						
3.1	Arthritis rheumatoides	M05, M06	Otpusna lista ne starija od 2 mjeseca ili mišljenje 2 ljekara sa JZU UKC Tuzla: subspecijaliste reumatologa (ili specijaliste interne medicine sa Reumatološkog odjeljenja) i specijaliste fizikalne medicine i rehabilitacije ne starija od 2 mjeseca (navedena medicinska dokumentacija obavezno sadrži podatak o reverzibilnom ograničenju funkcijske sposobnosti (HAQ indeks jednak ili veći od 1,00)	2 mjeseca	14 dana	Nakon isteka roka od 12 mjeseci od završetka prethodnog korištenja produžene rehabilitacije
3.2	Arthritis iuvenilis idiopathica	M08	Otpusna lista ne starija od 2 mjeseci ili mišljenje 2 ljekara sa JZU UKC Tuzla: specijaliste pedijatrije/subspecijaliste reumatologije (za uzrast do 15 godina) ili subspecijaliste reumatologa (ili specijaliste interne medicine sa Reumatološkog odjeljenja) (za odrasle) i specijaliste fizikalne medicine i rehabilitacije ne starije od 2 mjeseca (navedena medicinska dokumentacija za uzrast do 15 godina obavezno sadrži podatak o reverzibilnom ograničenju funkcijske sposobnosti bolesnika (HAQ indkes jednak ili veći od 0,5) odnosno za uzrast preko 15 godina medicinska dokumentacija obavezno sadrži podatak o reverzibilnom ograničenju funkcijske sposobnosti bolesnika odnosno HAQ indeks jednak ili veći od 0,5)	2 mjeseca	14 dana	Nakon isteka roka od 12 mjeseci od završetka prethodnog korištenja produžene rehabilitacije
3.3	Sceleroderma	M34.0	Otpusna lista ne starija od 2 mjeseci ili mišljenje 2 ljekara sa JZU UKC Tuzla: subspecijaliste reumatologa (ili specijaliste interne medicine sa Reumatološkog odjeljenja) i specijaliste fizikalne medicine i rehabilitacije koje nije starije od 2 mjeseci	2 mjeseca	14 dana	Nakon isteka roka od 12 mjeseci od završetka prethodnog korištenja produžene rehabilitacije
3.4	Spondylitis ankylosans	M45	Otpusna lista ne starija od 2 mjeseci ili mišljenje 2 ljekara sa JZU UKC Tuzla: subspecijaliste reumatologa (ili specijaliste interne medicine sa Reumatološkog odjeljenja) i specijaliste fizikalne medicine i rehabilitacije ne starije od 2 mjeseci (navedena medicinska dokumentacija obavezno sadrži podatak o reverzibilnom smanjenju pokretljivosti (BASFI indeks jednak ili veći od 2)	2 mjeseca	14 dana	Nakon isteka roka od 12 mjeseci od završetka prethodnog korištenja produžene rehabilitacije
3.5	Arthropathiae psoriaticae et arthropathiae enteropathicae	M07	Otpusna lista ne starija od 2 mjeseca ili mišljenje 2 ljekara sa JZU UKC Tuzla: subspecijaliste reumatologa (ili specijaliste interne medicine sa Reumatološkog odjeljenja) i specijaliste fizikalne medicine i rehabilitacije ne starije od 6 mjeseci (navedena medicinska dokumentacija obavezno sadrži podatak o reverzibilnom ograničenju funkcijske sposobnosti (HAQ indeks jednak ili veći od 1,00)	2 mjeseca	14 dana	Nakon isteka roka od 12 mjeseci od završetka prethodnog korištenja produžene rehabilitacije
3.6	Arthritis urica	M10	Otpusna lista ne starija od 2 mjeseca ili mišljenje 2 ljekara sa JZU UKC Tuzla: subspecijaliste reumatologa (ili specijaliste interne medicine sa Reumatološkog odjeljenja) i specijaliste fizikalne medicine i rehabilitacije ne starija od 2 mjeseca	2 mjeseca	14 dana	Nakon isteka roka od 12 mjeseci od završetka prethodnog korištenja produžene rehabilitacije
3.7	M.Reiter-ov sindrom (hronični oblik)	M02.3	Otpusna lista ne starija od 3 mjeseca (uz HAQ veći ili jednak od 0,5) ili mišljenje 2 ljekara sa JZU UKC Tuzla: subspecijaliste reumatologa (ili specijaliste interne medicine sa Reumatološkog odjeljenja) i specijaliste fizikalne medicine i rehabilitacije ne starije od 3 mjeseca (navedena medicinska dokumentacija obavezno sadrži podatak o hronicitetu (HAQ indeks jednak ili veći od 0,5)	3 mjeseca	14 dana	Nakon isteka roka od 36 mjeseci od završetka prethodnog korištenja produžene rehabilitacije

3.8	Dermatopolymyositis (MMT manji ili jednak 4)	M33	Otpusna lista ne starija od 2 mjeseca ili mišljenje 2 ljekara sa JZU UKC Tuzla: subspecialiste reumatologa (ili specijaliste interne medicine sa Reumatološkog odjeljenja) i specijaliste fizikalne medicine i rehabilitacije ne starija od 2 mjeseca (navedena medicinska dokumentacija obavezno sadrži podatak o reverzibilnom ograničenju funkcijske sposobnosti (MMT manji ili jednak 4)	2 mjeseca	14 dana	Nakon isteka roka od 12 mjeseci od završetka prethodnog korištenja produžene rehabilitacije
<b>4. POVREDA I OBOLJENJA LOKOMOTORNOG SISTEMA</b>						
4.1	Stanje poslije operacije diskus hernije i/ili stenoze spinalnog kanala sa i bez instrumentalizacije	M96.1 M48.0	Otpusna lista ne starija od 2 mjeseca uz mišljenje ljekara specijaliste fizikalne medicine i rehabilitacije (navedena medicinska dokumentacija obavezno sadrži podatke o vrijednosti MMT koji je manji od 4 za mišićne grupe zahvaćene bolešću)	2 mjeseca	14 - 21 dan	/
4.2	Prisustvo vještački ugrađenog zgloba (stanje poslije ugradnje endoproteze kuka ili koljena uključujući reviziju i parcijalnu zamjenu endoproteze)	Z96.6	Otpusna lista ne starija od 2 mjeseca uz mišljenje ljekara specijaliste fizikalne medicine i rehabilitacije	2 mjeseca	14 - 21 dan	/
4.3	Druga označena postoperativna stanja (samo poslije korektivne osteotomije karlice, femura i tibije)	Z98.8	Otpusna lista ne starija od 3 mjeseca uz mišljenje ljekara specijaliste fizikalne medicine i rehabilitacije	3 mjeseca	14 dana	/
4.4	Stanje poslije operacije deformiteta kičmenog stuba i ekstremiteta	M41, M40, Q76, Q74	Otpusna lista ne starija od 6 mjeseca i mišljenje ljekara specijaliste fizikalne medicine i rehabilitacije kojim se predlaže produžena rehabilitacija	6 mjeseci	14 - 21 dan	/
4.5	Prelom kičmenog stuba ili karlice	S12, S22, S32, S23	Otpusna lista ne starija od 6 mjeseci i mišljenje ljekara specijaliste fizikalne medicine i rehabilitacije kojim se predlaže produžena rehabilitacija	6 mjeseci	14 dana	/
4.6	Fractura extremitatis superioris bilateralis	T02.5	Otpusna lista ne starija od 3 mjeseca ili mišljenje 2 ljekara sa JZU UKC Tuzla: specijaliste fizikalne medicine i rehabilitacije i specijaliste ortopedije ne starije od 3 mjeseca od završenog ortopedskog liječenja	3 mjeseca	14 dana	/
4.7	Fractura extremitas inferior bill. femoris	S72	Otpusna lista ne starija od 6 mjeseci ili mišljenje 2 ljekara sa JZU UKC Tuzla: specijaliste fizikalne medicine i rehabilitacije i specijaliste ortopedije ne starije od 3 mjeseca od završenog ortopedskog liječenja	6 mjeseci/3 mjeseca	14 dana	/
4.8	Povrede ramenog i koljenog zgloba poslije hirurške intervencije	S42, S43, S83	Otpusna lista ne starija od 2 mjeseca uz mišljenje ljekara specijaliste fizikalne medicine i rehabilitacije	2 mjeseca	14 dana	
4.9	Prelom potkoljenice sa prelomom skočnog zgloba	S82	Otpusna lista ne starija od 6 mjeseci ili mišljenje 2 ljekara sa JZU UKC Tuzla: specijaliste fizikalne medicine i rehabilitacije i specijaliste ortopedije ne starije od 3 mjeseca od završenog ortopedskog liječenja	6 mjeseci/3 mjeseca	14 - 21 dan	/
4.10	Fractura pedis multiplex	S92.7	Otpusna lista ne starija od 6 mjeseci ili mišljenje 2 ljekara sa JZU UKC Tuzla: specijaliste fizikalne medicine i rehabilitacije i specijaliste ortopedije ne starije od 3 mjeseca od završenog ortopedskog liječenja	6 mjeseci/3 mjeseca	14 dana	/
4.11	Luxatio et subluxatio coxae congenita (samo za uzrast do 18 godina poslije hirurške intervencije)	Q65.0 Q65.1 Q65.3 Q65.4	Otpusna lista ne starija od 3 mjeseca uz mišljenje ljekara specijaliste fizikalne medicine i rehabilitacije	3 mjeseca	14 dana	/
4.12	Deformationes pedis congenitae za uzrast do 18 godina poslije hirurške intervencije	Q66	Otpusna lista ne starija od 3 mjeseca uz mišljenje ljekara specijaliste fizikalne medicine i rehabilitacije	3 mjeseca	14 dana	/
4.13	Osteochondrosis capitis femoralis puerilis (Legg-Calve-Perthes poslije hirurške intervencije)	M91.1	Otpusna lista ne starija od 3 mjeseca uz mišljenje ljekara specijaliste fizikalne medicine i rehabilitacije nakon završenog ortopedskog liječenja	3 mjeseca	14 dana	/
4.14	Osteochondrodysplasia cum osteogenesi ossium tubariorum et columnae vertebralis imperfecta (za uzrast do 18 godina)	Q77	Otpusna lista ne starija od 6 mjeseci ili mišljenje ljekara sa JZU UKC Tuzla: specijaliste fizikalne medicine i rehabilitacije i specijaliste ortopedije ne starije od 6 mjeseci	6 mjeseci	14 dana	Svake druge kalendarske godine
4.15	Arthropathia haemophilica	M36.2	Mišljenje ljekara sa JZU UKC Tuzla: specijaliste fizikalne medicine i rehabilitacije ili specijaliste ortopeda i specijaliste interne medicine-hematologa koje nije starije od mjesec dana	mjesec dana	14 dana	Svake druge kalendarske godine

**UGOVORNA ZDRAVSTVENA USTANOVA PRIMARNE ZDRAVSTVENE ZAŠTITE**

Dom zdravlja/privatna ordinacija porodične medicine \_\_\_\_\_

Broj: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . godine

**PRIJEDLOG ZA MEDICINSKU REHABILITACIJU**

U skladu sa odredbama Pravilnika o uslovima i načinu ostvarivanja prava iz obaveznog zdravstvenog osiguranja na bolničko liječenje medicinskom rehabilitacijom, ovlašteni doktor primarne zdravstvene zaštite, predlaže  medicinsku rehabilitaciju/  obnovu rehabilitacije (o.r.), za:

\_\_\_\_\_, rođenog \_\_\_\_\_ iz  
 \_\_\_\_\_  
 (ime i prezime) (datum rođenja) (mjesto prebivališta)  
 koji ima status  osiguranika/  člana porodice osiguranika po obvezniku uplate doprinosa  
 \_\_\_\_\_  
 (naziv obveznika)

Medicinska rehabilitacija se imenovanom predlaže zbog  
 Dg/ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (dijagnoza bolesti)  
 □□□□□□ koja se nalazi pod rednim brojem \_\_\_\_\_ Liste indikacija iz Pravilnika.  
 (šifra bolesti) (redni broj)

Ovlašteni doktor, medicinsku rehabilitaciju, predlaže na osnovu medicinske dokumentacije i to:

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 (medicinska dokumentacija)

Osiguranik se pored uputne dijagnoze, liječi od hroničnih bolesti i to: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 (dijagnoze pratećih hroničnih oboljenja ukoliko ih ima)

te  ima/  nema kontraindikacije za medicinsku rehabilitaciju i to:

\_\_\_\_\_  
 (navesti kontraindikacije ukoliko ih ima)

Medicinska rehabilitacija se predlaže u  roku/  izvan roka od \_\_\_\_\_ utvrđenog u Listi indikacija  
 (rok)  
 iz Pravilnika, a pratnja je  potrebna/  nije potrebna zbog \_\_\_\_\_  
 (razlozi zbog kojih se predlaže pratnja)

**M.P.**

PEČAT ZDRAVSTVENE USTANOVE

**Potpis, faksimil ovlaštenog doktora**

\_\_\_\_\_  
 □□□□□□□□□□  
 (šifra ovlaštenog doktora)

\*Ovlašteni doktor je dužan popuniti obrazac, upisati x ili podvući/zaokružiti alternativno postavljene pojmove (!)

**432**

Na temelju članka 10. Statuta Zavoda zdravstvenog osiguranja Tuzlanskog kantona Tuzla („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 4/16) Upravni odbor Zavoda zdravstvenog osiguranja Tuzlanskog kantona na III. redovitoj sjednici, održanoj 31.03.2021. godine, donosi

**Pravilnik  
o načinu provođenja nadzora i kontrole  
ugovornih ustanova Zavoda zdravstvenog osiguranja  
Tuzlanskog kantona**

**Članak 1.  
(Predmet)**

Ovim pravilnikom se uređuje način i postupak nadzora i kontrole ugovornih ustanova (ugovornih zdravstvenih ustanova i ugovornih apoteka) Zavoda zdravstvenog osiguranja Tuzlanskog kantona (u daljnjem tekstu: Zavod) po osnovu poštivanja ugovornih obveza u smislu pružanja zdravstvene zaštite kao i provedbe prava iz zdravstvenog osiguranja.

**Članak 2.  
(Poslovi nadzora i kontrole)**

(1) Poslovi iz članka 1. ovoga pravilnika obuhvaćaju nadzor i kontrolu:

- a) izvršavanja ugovorom preuzetih obveza od strane ugovornih ustanova;
- b) propisivanja i korištenja privremene spriječenosti za rad osiguranika Zavoda;
- c) preporučivanja, propisivanja, izdavanja i evidencije lijekova osiguranim osobama Zavoda;
- d) utvrđivanja potrebe i davanje preporuka, izdavanje i evidencija ortopedskih i drugih pomagala koja se mogu propisivati u okviru obveznog zdravstvenog osiguranja;
- e) točnosti podataka i činjenica iz izvješća ugovornih ustanova;
- f) točnosti podataka i činjenica o kojima ovisi ostvarivanje prava osiguranih osoba iz obveznog zdravstvenog osiguranja
- g) usklađenost organizacije rada službi sa odredbama aktuelnog propisa o standardima i normativima zdravstvene zaštite iz obveznog zdravstvenog osiguranja prilikom pružanja ugovorenih zdravstvenih usluga, kao i aplikacije ugovorne ustanove za pružanje zdravstvenih usluga osiguranim osobama sa stvarnim stanjem;
- h) namjenskog utroška sredstava po osnovu tekućih transfera za financiranje pojedinačnih nabava i posebnih programa kao i dodatnih kriterija sukladno Financijskom planu Zavoda;
- i) poštivanja važećih propisa koji reguliraju ostvarivanje prava osiguranih osoba na zdravstvenu zaštitu i zdravstveno osiguranje.

(2) Postupkom nadzora i kontrole iz stavka (1) ovoga članka provjerava se da li ugovorne ustanove Zavoda:

- a) provode mjere zdravstvene zaštite iz obveznog zdravstvenog osiguranja na svojoj razini zdravstvene djelatnosti utvrđenom obimom prava na zdravstvenu zaštitu,
- b) primjenjuju pravila struke kod propisivanja terapije, preporuka u pogledu farmakoterapije, indikacija i doktrinarnih pristupa utvrđenih za pojedine lijekove,

kliničkih smjernica, te načela farmakoekonomike, vodeći računa o interakcijama i kontraindikacijama za pojedini slučaj i ovlaštenjima za propisivanje,

c) primjenjuju pravila struke kod utvrđivanja potrebe i davanje preporuka za ortopedskim pomagalicama, vodeći računa o indikacijama sukladno Listi ortopedskih pomagala i ovlaštenjima za propisivanje,

d) postupaju sukladno odredbama zakonskih i podzakonskih propisa, međunarodnim ugovorima te općim aktima Zavoda,

e) namjenski koriste sredstva ostvarena temeljem ugovora zaključenih sa Zavodom, kao i drugih akata o provođenju i unaprjeđenju zdravstvene zaštite iz obveznog zdravstvenog osiguranja,

f) utvrđuju privremenu spriječenost za rad osiguranika sukladno odredbama Zakona o zdravstvenom osiguranju FBiH i Pravilnika o postupku i kriterijima za utvrđivanje privremene spriječenosti za rad osiguranika i ovlaštenjima,

g) vrše izdavanje prijedloga za stacionarnu medicinsku rehabilitaciju sukladno propisima iz oblasti prava osiguranih osoba na medicinsku rehabilitaciju,

h) vrše isporuku lijekova i ortopedskih i drugih pomagala sukladno zaključenim ugovorima.

**Članak 3.**

**(Pojmovi nadzora i kontrole)**

(1) Nadzor podrazumijeva kontinuirano praćenje izvršavanja ugovornih obveza ugovornih ustanova Zavoda, kao i ostvarivanje prava osiguranih osoba Zavoda na zdravstvenu zaštitu iz obveznog zdravstvenog osiguranja koje provodi Zavod, a na temelju dostavljenih izvješća i podataka koje ugovorna ustanova dostavlja Zavodu.

(2) Poslovi nadzora iz stavka (1) ovog članka vrše radnici Zavoda u okviru opisa poslova pojedinih radnih mjesta organizacijskih jedinica Zavoda.

(3) Kontrola je postupak koji se provodi neposrednim uvidom u rad i dokumentaciju pojedine ugovorne ustanove Zavoda, u pravilu u prostorijama ugovorne ustanove Zavoda, a u cilju utvrđivanja činjenica vezanih uz ispunjavanje ugovorom preuzetih obveza, kao i načina, te uvjeta ostvarivanja prava osiguranih osoba Zavoda na zdravstvenu zaštitu iz obveznog zdravstvenog osiguranja.

(4) Kontrolu iz stavka (3) ovog članka vrše ovlašteni radnici Zavoda ili komisija koju imenuje ravnatelj Zavoda.

**Članak 4.**

**(Vrste nadzora i kontrole)**

(1) Nadzor i kontrola iz članka 3. ovog pravilnika provode se kao redovit nadzor, redovita (planirana) kontrola ili izvanredna kontrola.

(2) Nalog za provođenje redovite kontrole izdaje ravnatelj Zavoda sukladno usvojenom planu i programu redovitih kontrola za tekuću godinu.

(3) Inicijativu za provođenje izvanredne kontrole mogu dati sve zainteresirane strane u postupku kontrole, a nalog za provođenje izvanredne kontrole odobrava ravnatelj Zavoda. Nalogom se obvezno utvrđuje subjekt kontrole, predmet kontrole, vrijeme i mjesto kontrole,

izvršitelji kontrole i rok do kojeg se mora dostaviti izvješće o kontroli.

(4) Obzirom na predmet kontrole, poslovi mogu obuhvaćati cjelovitu ili djelomičnu (ciljanu) kontrolu, a kontrole se mogu vršiti izravno kod ugovorne ustanove ili neizravno putem baza kojima raspolaže Zavod i dostavljene dokumentacije od strane ugovornih ustanova.

#### **Članak 5. (Najava kontrola)**

(1) Redovita kontrola se obavlja u pravilu uz prethodnu najavu, radi pravovremene pripreme potrebne dokumentacije, kako bi se kontrola obavila u što kraćem roku i bez prekida procesa rada ugovorne ustanove nad kojom se provodi kontrola, izuzev u slučajevima kada bi to ugrozilo predmet kontrole.

(2) Izvanredna kontrola se ne najavljuje, izuzev u slučaju kada predmet kontrole to zahtjeva.

#### **Članak 6. (Poslovi nadzora i kontrole)**

(1) Poslovi redovitog nadzora iz članka 3. ovog pravilnika obavljaju se kontinuirano u okviru opisa poslova pojedinih radnih mjesta organizacijskih jedinica Zavoda.

(2) Kontrolu iz članka 3. ovoga pravilnika provode radnici Zavoda koje ovlasti ravnatelj ili posebno imenovana komisija Zavoda.

(3) Komisija iz stavka (2) ovog članka se imenuje posebnom odlukom ravnatelja kojom će se imenovati predsjednik i članovi komisije kao i utvrditi njihove dužnosti.

(4) Komisija se imenuje iz reda uposlenih u Zavoda i/ili osoba izvan Zavoda koje posjeduju odgovarajuće stručne kvalifikacije za obavljanje poslova kontrole.

(5) Ovlašteni radnici Zavoda odnosno članovi komisije koji vrše poslove kontrole mogu izvršiti:

a) uvid u rješenja nadležnog ministarstava o obavljanju djelatnosti;

b) uvid u medicinsku i drugu dokumentaciju kako u papirnoj, tako i elektronskoj formi koja se odnosi na pružanje ugovornih zdravstvenih usluga, s tim da medicinsku dokumentaciju kontroliraju isključivo zdravstveni radnici, odnosno doktori ili magistri farmacije, a sukladno važećim odredbama Zakona o zaštiti osobnih podataka BiH i Zakona o pravima, obvezama i odgovornostima pacijenta FBiH;

c) uvid u poslovne knjige, knjigovodstvene računovodstvene isprave, a zbog utvrđivanja namjenskog korištenja sredstava za provođenje zdravstvene zaštite sukladno zaključenim ugovorima i odlukama Zavoda.

d) i druge poslove utvrđene odlukom o imenovanju komisije ili posebnim aktom ravnatelja Zavoda kojim se bliže utvrđuju poslovi kontrole.

(6) Ugovorne ustanove Zavoda obvezne su osobama koje vrše kontrolu omogućiti provedbu odredbi iz stavka (5) ovog članka.

#### **Članak 7.**

##### **(Zapisnik o provedenim radnjama u postupku kontrole)**

(1) Nakon provođenja kontrole sačinjava se zapisnik o provedenim radnjama u postupku kontrole.

(2) Zapisnik iz stavka (1) ovog članka obvezno sadrži podatke o:

a) ovlaštenim radnicima Zavoda, odnosno članovima komisije koji provode kontrolu,

b) subjektu kontrole,

c) predmetu kontrole,

d) vremenu i mjestu kontrole,

e) osobama koje su bile prisutne tokom vršenja kontrole i njihovoj funkciji kod ugovorne ustanove,

f) točnom i kratkom opisu toka i sadržaja u postupku kontrole izvršenih radnji, danim izjavama, priloženim dokumentima, predmetima i sl.,

g) primjedbama datim na zapisnik od strane ugovorne ustanove.

(3) Zapisnik se sastavlja u dva primjerka, od kojih se jedan uručuje ugovornoj ustanovi kod koje je provedena kontrola, a potpisuju ga osobe koje su vršile kontrolu i osobe koje su prisustvovala kontroli ispred ugovorne ustanove.

(4) U slučaju da ugovorna ustanova kod koje je izvršena kontrola odbije potpisati zapisnik, o tome se sastavlja službena zabilješka u zapisnik, u kojoj se navode razlozi zbog kojih se odbija potpisati zapisnik, jedan primjerak zapisnika se ostavlja u prostoriji za ugovornu ustanovu, a drugi primjerak zadržava za sebe.

#### **Članak 8.**

##### **(Izvješće o kontroli)**

(1) Nakon provedene kontrole ovlašteni radnici Zavoda, odnosno članovi komisije koji su vršili kontrolu sačinjavaju izvješće i dostavljaju ravnatelju Zavoda.

(2) Izvješće iz stavka (1) ovog članka sadrži:

a) uvod,

b) utvrđeno činjenično stanje,

c) zaključke,

d) zahtjev za otklanjanje utvrđenih nepravilnosti,

e) prijedloge primjene ugovorne ili druge odgovarajuće mjere,

f) imena i prezimena, te potpise radnika Zavoda odnosno članova komisije koji su proveli kontrolu i sastavili izvješće.

(3) Zavod će izvješće proslijediti ugovornoj ustanovi koja je bila predmet kontrole sa uputama za ispravljanje utvrđenih nepravilnosti na upoznavanje i očitovanje. Iznimno, u slučaju izvanredne kontrole, izvješća se dostavljaju i osobi koja je inicirala provođenje izvanredne kontrole.

(4) U slučaju neslaganja sa nalazima kontrole, ugovorna ustanova se može očitovati po sačinjenom izvješću o kontroli u pismenoj formi.

#### **Članak 9.**

##### **(Postupanje ugovornih ustanova nakon kontrole)**

(1) Ugovorna ustanova je dužna provesti aktivnosti na ispravljanju nepravilnosti utvrđenih kontrolom i istom izvjestiti Zavod u primjerenom roku.



**Članak 10.****(Dostavljanje izvješća Upravnom odboru)**

Stručna služba Zavoda će jednom godišnje Upravnom odboru Zavoda dostaviti izvješće o izvršenim kontrolama svih ugovornih ustanova Zavoda.

**Članak 11.****(Stupanje na snagu)**

Ovaj pravilnik stupa na snagu 8 dana od dana donošenja i bit će objavljen u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

Bosna i Hercegovina  
 Federacija Bosne i Hercegovine      Predsjednik  
 TUZLANSKI KANTON                      Upravnog odbora  
 Zavod zdravstvenog osiguranja  
 Tuzlanskog kantona      dr. Muhamed Osmanović, v.r.

Broj: 05-04-3-1-4-6/21

Tuzla, 31.03.2021. god.

433

Na temelju članka 10. Odluke o neposrednom učešću osiguranih osoba u troškovima pojedinih vidova zdravstvene zaštite u osnovnom paketu zdravstvenih prava na teritoriju Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 17/17) i članka 10. Statuta Zavoda zdravstvenog osiguranja Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 4/16) uz Suglasnost ministra zdravstva Tuzlanskog kantona, broj: 13/1-33-006131-21 od 26.03.2021. godine, Upravni odbor Zavoda zdravstvenog osiguranja Tuzlanskog kantona, na III. redovitoj sjednici, održanoj 31.03.2021. godine, donosi

**Uputu o izmjenama**

**Upute o vremenu i načinu uplate participacije, odnosno godišnje premije osiguranja i načinu ostvarivanja prava na oslobađanje od participacije u postupku ostvarivanja zdravstvene zaštite na području Tuzlanskog kantona**

**Članak 1.**

(1) U Uputi o vremenu i načinu uplate participacije, odnosno godišnje premije osiguranja i načinu ostvarivanja prava na oslobađanje od participacije u postupku ostvarivanja zdravstvene zaštite na području Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 18/18, 2/19) (u daljem tekstu: Uputa) u članku 8. točki e) mijenja se alineja 1) i ista glasi:

„1) period: 3 godine od dana javljanja u nadležnu poslovnicu zdravstvenog osiguranja umirovljenicima do 70 godina starosti, a trajno umirovljenicima sa navršanih 70 godina i više.

2) dokumentacija: odrezak posljednje mirovine (čeka mirovine) u tekućoj godini ili odrezak posljednjeg izvoda o prijemu mirovine i kopija rješenja kao dokaz da se ne radi o srazmjernoj mirovini odnosno uvjerenje ili grupno uvjerenje nadležnog nosioca mirovinsko-invalidskog osiguranja iz kojeg proizilazi da se ne radi o srazmjernoj mirovini, te izjavu kojom umirovljenik potvrđuje da

prima minimalnu mirovinu i da će nadležnu poslovnicu obavijestiti o svakoj promjeni iznosa mirovine.“

(2) U članku 8. točka g) mijenja se alineja 1) i ista glasi:

„period: za period smještaja štíćenika u ustanovu socijalne zaštite utvrđeno u rješenju mjesno nadležnog centra za socijalni rad;“.

**Članak 2.**

(1) U članku 9. iza stavka (1) dodaje se novi stavak (2) koji glasi:

„Iznimno od prethodnog stavka, uvjerenje za osigurane osobe iz članka 8. stavak (1) točka c) važi za kalendarsku godinu u kojoj se izdaje.“

(2) U članku 9. stavak (2) riječi „ovog članka“ zamjenjuju se riječima „članka 8.“

(3) U članku 9. stavak (3) iza riječi „od plaćanja participacije“ stavlja se točka, a ostatak teksta se briše.

**Članak 3.**

Ovlašćuje se Zavod zdravstvenog osiguranja Tuzlanskog kantona da utvrdi Prečišćeni tekst Upute o vremenu i načinu uplate participacije, odnosno godišnje premije osiguranja i načinu ostvarivanja prava na oslobađanje od participacije u postupku ostvarivanja zdravstvene zaštite na području Tuzlanskog kantona, u roku od dva mjeseca od dana stupanja na snagu ove upute.

**Članak 4.**

Ova uputa stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“, a primjenjuje se od dana donošenja.

Bosna i Hercegovina  
 Federacija Bosne i Hercegovine      Predsjednik  
 TUZLANSKI KANTON                      Upravnog odbora  
 Zavod zdravstvenog osiguranja  
 Tuzlanskog kantona      dr. Muhamed Osmanović, v.r.

Broj: 05-04-3-1-4-8/21

Tuzla, 31.03.2021. godine

1

Po izvršenom sravnivanju s izvornim tekstom, utvrđeno je da se u nazivu Zakona o porezu na promet nepokretnosti i prava – prečišćeni tekst objavljen u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“, broj 5/21, potkrala se štamparska greška, pa se na temelju članka 7. stavak 2. Zakona o službenom glasilu Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona“, broj: 5/99 i „Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 7/04) i članka 157. Poslovnika Skupštine Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 13/19 i 5/20), daje

**ISPRAVKU**

**naziva Zakona o porezu na promet nepokretnosti i prava**

Na drugoj stranici „Službenih novina Tuzlanskog kantona“, broj: 5/21, u nazivu Zakona o porezu na promet

nepokretnosti i prava, ispod teksta naziva Zakona upisuju se riječi „(prečišćeni tekst)“.

B o s n a i H e r c e g o v i n a      Sekretar Skupštine  
- Federacija Bosne i Hercegovine -      Tuzlanskog kantona  
T U Z L A N S K I   K A N T O N  
    S k u p š t i n a      Enisa Hasanagić, v.r.  
    - Služba Skupštine -

Broj: 01-02-1- 61/21  
Tuzla, 12.04.2021. godine

## Službene novine Tuzlanskog kantona

Broj: 7/21

## SADRŽAJ

VLADA			
363.	Odluka o utvrđivanju uvjeta, kriterija i postupka za raspodjelu sredstava sa potrošačke jedinice 32010004-Podrška mladima, broj: 02/1-36-4151-1/21 od 23.03.2021. godine	891	
364.	Odluka o usmjeravanju dijela donacije u Proračun Tuzlanskog kantona za 2021. godinu, broj: 02/1-11-2560-2/21 od 23.03.2021. godine (JU OŠ „Višća“ Živinice)	914	
365.	Odluka o usmjeravanju dijela donacije u Proračun Tuzlanskog kantona za 2021. godinu, broj: 02/1-11-4147-2/21 od 23.03.2021. godine (JU Mješovita srednja kemijska škola Tuzla)	914	
366.	Odluka o usmjeravanju dijela transfera za posebne namjene u Proračun Tuzlanskog kantona za 2021. godinu, broj: 02/1-11-3039-2/21 od 23.03.2021. godine (JU Univerzitet u Tuzli-RGGF)	915	
367.	Odluka o usmjeravanju dijela transfera za posebne namjene u Proračun Tuzlanskog kantona za 2021. godinu, broj: 02/1-11-2915-2/21 od 23.03.2021. godine (JU Univerzitet u Tuzli-RGGF)	915	
368.	Odluka o odobravanju sredstava sa pozicije „Tekuća rezerva“-potrošačka jedinica 11050001, broj: 02/1-11-5717/21 od 25.03.2021. godine (JU OŠ „Sjenjak“ Tuzla)	916	
369.	Odluka o unutarnjoj preraspodjeli rashoda u Proračunu Tuzlanskog kantona za 2021. godinu, broj: 02/1-11-6076/21 od 25.03.2021. godine (proračunski korisnici)	916	
370.	Odluka o usvajanju godišnjeg obračuna za 2020. godinu, broj: 02/1-11-5818/21 od 01.04.2021. godine	917	
371.	Odluka o zonama sanitarne zaštite izvorišta „Damadžić“ Grad Gradačac, broj: 02/1-21-7813/21 od 07.04.2021. godine	918	
372.	Rješenje o razrješenju Upravnog odbora Javne ustanove Odgojni centar Tuzlanskog kantona, broj: 02/1-04-5859/21 od 23.03.2021. godine		925
373.	Rješenje o privremenom imenovanju Upravnog odbora Javne ustanove Odgojni centar Tuzlanskog kantona, broj: 02/1-04-5859-1/21 od 23.03.2021. godine		925
374.	Rješenje o razrješenju Upravnog odbora Javne ustanove Zaštićeni pejzaž „Konjuh“, broj: 02/1-19-5795/21 od 23.03.2021. godine		925
375.	Rješenje o privremenom imenovanju Upravnog odbora Javne ustanove Zaštićeni pejzaž „Konjuh“ Banovići, broj: 02/1-19-5796/21 od 23.03.2021. godine		926
376.	Rješenje o privremenom imenovanju Upravnog odbora Kantonalne agencije za privatizaciju Tuzlanskog kantona, broj: 02/1-04-4897/21 od 23.03.2021. godine		926
377.	Rješenje o privremenom imenovanju Upravnog odbora Javne ustanove Dom za djecu bez roditeljskog staranja Tuzla, broj: 02/1-04-5287/21 od 23.03.2021. godine		926
378.	Rješenje o imenovanju privremenog Školskog odbora JU OŠ „Gornja Tuzla“ Tuzla, broj: 02/1-34-6114/21 od 25.03.2021. godine		927
379.	Rješenje o imenovanju privremenog Školskog odbora JU OŠ „Pasci“ Tuzla, broj: 02/1-34-6114-4/21 od 25.03.2021. godine		927
380.	Rješenje o imenovanju privremenog Školskog odbora JU OŠ „Bukinje“ Tuzla, broj: 02/1-34-6114-5/21 od 25.03.2021. godine		927
381.	Rješenje o imenovanju privremenog Školskog odbora JU OŠ „Kreka“ Tuzla, broj: 02/1-34-6114-6/21 od 25.03.2021. godine		927

- |   |     |  |     |
|---|-----|--|-----|
| 382. Rješenje o imenovanju privremenog Školskog odbora JU OŠ „Mramor“ Tuzla, broj: 02/1-34-6114-7/21 od 25.03.2021. godine  | 928 | 394. Rješenje o imenovanju privremenog Školskog odbora JU Mješovita srednja rudarska škola Tuzla, broj: 02/1-34-6102-3/21 od 25.03.2021. godine              | 931 |
| 383. Rješenje o imenovanju privremenog Školskog odbora JU OŠ „Brčanska Malta“ Tuzla, broj: 02/1-34-6114-8/21 od 25.03.2021. godine                                    | 928 | 395. Rješenje o imenovanju privremenog Školskog odbora JU Gimnazija „Meša Selimović“ Tuzla, broj: 02/1-34-6102-4/21 od 25.03.2021. godine                    | 932 |
| 384. Rješenje o imenovanju privremenog Školskog odbora JU OŠ „Novi Grad“ Tuzla, broj: 02/1-34-6114-9/21 od 25.03.2021. godine   | 928 | 396. Rješenje o imenovanju privremenog Školskog odbora JU Mješovita srednja saobraćajna škola Tuzla, broj: 02/1-34-6102-5/21 od 25.03.2021. godine           | 932 |
| 385. Rješenje o imenovanju privremenog Školskog odbora JU OŠ „Simin Han“ Tuzla, broj: 02/1-34-6114-10/21 od 25.03.2021. godine  | 929 | 397. Rješenje o imenovanju privremenog Školskog odbora JU Mješovita srednja škola Sapna, broj: 02/1-34-6102/21 od 25.03.2021. godine                         | 932 |
| 386. Rješenje o imenovanju privremenog Školskog odbora JU OŠ „Breške“ Tuzla, broj: 02/1-34-6114-15/21 od 25.03.2021. godine   | 929 | 398. Rješenje o imenovanju privremenog Školskog odbora JU Mješovita srednja elektro-mašinska škola Lukavac, broj: 02/1-34-6102-2/21 od 25.03.2021. godine    | 932 |
| 387. Rješenje o imenovanju privremenog Školskog odbora JU OŠ „Musa Ćazim Ćatić“ Zelinja Donja, Gradačac, broj: 02/1-34-6114-1/21 od 25.03.2021. godine                | 929 | 399. Rješenje o imenovanju privremenog Školskog odbora JU Gimnazija „Mustafa Novalić“ Gradačac, broj: 02/1-34-6102-7/21 od 25.03.2021. godine                | 933 |
| 388. Rješenje o imenovanju privremenog Školskog odbora JU OŠ „Hasan Kikić“ Gradačac, broj: 02/1-34-6114-2/21 od 25.03.2021. godine                                    | 930 | 400. Rješenje o imenovanju privremenog Školskog odbora JU Mješovita srednja škola Banovići, broj: 02/1-34-6102-8/21 od 25.03.2021. godine                    | 933 |
| 389. Rješenje o imenovanju privremenog Školskog odbora JU OŠ „Ivan Goran Kovačić“ Gradačac, broj: 02/1-34-6114-3/21 od 25.03.2021. godine                             | 930 | 401. Rješenje o imenovanju privremenog Školskog odbora JU Mješovita srednja škola Čelić, broj: 02/1-34-6102-9/21 od 25.03.2021. godine                       | 933 |
| 390. Rješenje o imenovanju privremenog Školskog odbora JU OŠ „Mehmed-beg Kapetanović Ljubušak“ Srnice Donje, Gradačac, broj: 02/1-34-6114-11/21 od 25.03.2021. godine | 930 | 402. Rješenje o imenovanju privremenog Školskog odbora JU Mješovita srednja škola „Musa Ćazim Ćatić“ Kladanj, broj: 02/1-34-6102-10/21 od 25.03.2021. godine | 934 |
| 391. Rješenje o imenovanju privremenog Školskog odbora JU OŠ „Dr. Safvet-beg Bašagić“ Gradačac, broj: 02/1-34-6114-12/21 od 25.03.2021. godine                        | 930 | 403. Rješenje o imenovanju privremenog Školskog odbora JU Mješovita srednja škola Gračanica, broj: 02/1-34-6102-11/21 od 25.03.2021. godine                  | 934 |
| 392. Rješenje o imenovanju privremenog Školskog odbora JU OŠ „Memići“ Memići, Kalesija, broj: 02/1-34-6114-13/21 od 25.03.2021. godine                                | 931 | 404. Rješenje o imenovanju privremenog Školskog odbora JU Gimnazija „Dr. Mustafa Kamarić“ Gračanica, broj: 02/1-34-6102-6/21 od 25.03.2021. godine           | 934 |
| 393. Rješenje o imenovanju privremenog Školskog odbora JU OŠ „Kladanj“ Kladanj, broj: 02/1-34-6114-14/21 od 25.03.2021. godine  | 931 |  |     |

- |   |     |   |     |
|---|-----|---|-----|
| 405. Plan interventnih mjera u slučajevima iznimne zagađenosti zraka na području Tuzlanskog kantona, broj: 02/1-19-5906/21 od 01.04.2021. godine  | 934 | 415. Rješenje o unutarnjoj preraspodjeli rashoda u Proračunu Tuzlanskog kantona za 2021. godinu, broj: 07/1-11-6896/21 od 30.03.2021. godine (JU OŠ „Teočak“ Teočak)          | 943 |
| <b>MINISTARSTVO FINACIJA</b>  |     | 416. Rješenje o unutarnjoj preraspodjeli rashoda u Proračunu Tuzlanskog kantona za 2021. godinu, broj: 07/1-11-7388/21 od 05.04.2021. godine (JU OŠ „Husino“ Tuzla)           | 943 |
| 406. Rješenje o unutarnjoj preraspodjeli rashoda u Proračunu Tuzlanskog kantona za 2021. godinu, broj: 07/1-11-6091/21 od 22.03.2021. godine (JU OŠ „Prokosočići“ Lukavac)  | 939 | 417. Rješenje o unutarnjoj preraspodjeli rashoda u Proračunu Tuzlanskog kantona za 2021. godinu, broj: 07/1-11-7389/21 od 05.04.2021. godine (JU BKC Tuzla)                   | 943 |
| 407. Rješenje o unutarnjoj preraspodjeli rashoda u Proračunu Tuzlanskog kantona za 2021. godinu, broj: 07/1-11-6091-1/21 od 22.03.2021. godine (JU OŠ „Tušanj“ Tuzla)   | 939 | 418. Rješenje o unutarnjoj preraspodjeli rashoda u Proračunu Tuzlanskog kantona za 2021. godinu, broj: 07/1-11-7604/21 od 06.06.2021. godine (JU OŠ „Vukovije“ Kalesija)      | 944 |
| 408. Rješenje o unutarnjoj preraspodjeli rashoda u Proračunu Tuzlanskog kantona za 2021. godinu, broj: 07/1-11-6091-2/21 od 23.03.2021. godine (JU OŠ „Sladna“ Srebrenik)   | 939 | 419. Rješenje o unutarnjoj preraspodjeli rashoda u Proračunu Tuzlanskog kantona za 2021. godinu, broj: 07/1-11-7604-1/21 od 06.04.2021. godine (JU OŠ „Miričina“ Gračanica)   | 944 |
| 409. Rješenje o unutarnjoj preraspodjeli rashoda u Proračunu Tuzlanskog kantona za 2021. godinu, broj: 07/1-11-6354/21 od 25.03.2021. godine (JU OŠ „Miladije“ Tuzla)   | 940 | 420. Rješenje o unutarnjoj preraspodjeli rashoda u Proračunu Tuzlanskog kantona za 2021. godinu, broj: 07/1-11-7604-2/21 od 07.04.2021. godine (JU OŠ „Sapna“ Sapna)          | 945 |
| 410. Rješenje o unutarnjoj preraspodjeli rashoda u Proračunu Tuzlanskog kantona za 2021. godinu, broj: 07/1-11-6356/21 od 25.03.2021. godine (Poljoprivredni zavod Tuzla)   | 940 | 421. Rješenje o unutarnjoj preraspodjeli rashoda u Proračunu Tuzlanskog kantona za 2021. godinu, broj: 07/1-11-7852/21 od 13.04.2021. godine (Kantonalna uprava za šumarstvo) | 945 |
| 411. Rješenje o unutarnjoj preraspodjeli rashoda u Proračunu Tuzlanskog kantona za 2021. godinu, broj: 07/1-11-6724/21 od 26.03.2021. godine (JU Narodno kazalište Tuzla)   | 941 | 422. Rješenje o unutarnjoj preraspodjeli rashoda u Proračunu Tuzlanskog kantona za 2021. godinu, broj: 07/1-11-7962/21 od 13.04.2021. godine (KUIP)                           | 946 |
| 412. Rješenje o unutarnjoj preraspodjeli rashoda u Proračunu Tuzlanskog kantona za 2021. godinu, broj: 07/1-11-6767/21 od 29.03.2021. godine (JU Zavod za odgoj i naobrazbu osoba sa smetnjama u psihičkom i tjelesnom razvoju) | 941 | 423. Rješenje o unutarnjoj preraspodjeli rashoda u Proračunu Tuzlanskog kantona za 2021. godinu, broj: 07/1-11-8061/21 od 15.04.2021. godine (JU OŠ „Novi Grad“ Tuzla)        | 946 |
| 413. Rješenje o unutarnjoj preraspodjeli rashoda u Proračunu Tuzlanskog kantona za 2021. godinu, broj: 07/1-11-6767-1/21 od 29.03.2021. godine (JU MS Elektrotehnička škola Tuzla)  | 942 | 424. Rješenje o unutarnjoj preraspodjeli rashoda u Proračunu Tuzlanskog kantona za 2021. godinu, broj: 07/1-11-8061-1/21 od 15.04.2021. godine (JU OŠ „Grivice“ Banovići)     | 946 |
| 414. Rješenje o unutarnjoj preraspodjeli rashoda u Proračunu Tuzlanskog kantona za 2021. godinu, broj: 07/1-11-6767-2/21 od 29.03.2021. godine (JU Srednja medicinska škola Tuzla)  | 942 |   |     |

425. Rješenje o unutarnjoj preraspodjeli rashoda u Proračunu Tuzlanskog kantona za 2021. godinu, broj: 07/1-11-8213/21 od 16.04.2021. godine (JU Narodno kazalište Tuzla) 947

426. Rješenje o unutarnjoj preraspodjeli rashoda u Proračunu Tuzlanskog kantona za 2021. godinu, broj: 07/1-11-8215/21 od 16.04.2021. godine (MUP-a) 947

#### **MINISTARSTVO ZA KULTURU, ŠPORT I MLADE**

427. Pravilnik o kategorizaciji dobara baštine, broj: 11/1-02-6782/21 od 30.03.2021. godine 948

428. Pravilnik o obliku, sadržaju i načinu vođenja Registra dobara baštine Tuzlanskog kantona, broj: 11/1-02-6773/21 od 30.03.2021. godine 950

429. Pravilnik o obilježavanju zaštićenih nepokretnih dobara baštine, broj: 11/1-02-7003/21 od 30.03.2021. godine 960

430. Pravilnik o tehničkim i kadrovskim uvjetima za vršenje arheoloških istraživanja, broj: 11/1-02-7007/21 od 30.03.2021. godine 964

#### **ZAVOD ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA**

431. Pravilnik o uvjetima i načinu ostvarivanja prava na bolničko liječenje medicinskom rehabilitacijom u okviru obveznog zdravstvenog osiguranja, broj: 05-04-3-1-4-5/21 od 31.03.2021. godine 969

432. Pravilnik o načinu provođenja nadzora i kontrole ugovornih ustanova Zavoda zdravstvenog osiguranja Tuzlanskog kantona, broj: 05-04-3-1-4-6/21 od 31.03.2021. godine 977

433. Uputa o izmjenama Upute o vremenu i načinu uplate participacije, odnosno godišnje premije osiguranja i načinu ostvarivanja prava na oslobađanje od participacije u postupku ostvarivanja zdravstvene zaštite na području Tuzlanskog kantona, broj: 05-04-3-1-4-8/21 od 31.03.2021. godine 979

1. **ISPRAVKA** naziva Zakona o porezu na promet nepokretnosti i prava, broj: 01-02-1-61/21 od 12.04.2021. godine 979

#### **OGLASNI DIO**

##### **OGLAS O POSTAVLJENJU PRIVREMENOG ZASTUPNIKA**

172. Oglas Općinskog suda u Tuzli o postavljenju privremenog zastupnika u osobi Šaha Jusufović rođ. Haračić kći Šemse iz Tuzle, Donji Čaklovići bb, Simin Han (broj: 32 0 P 366393 19 P) I

173. Oglas Općinskog suda u Tuzli o postavljenju privremenog zastupnika u osobi Galušić Emil, advokat iz Tuzle (broj: 32 0 P 359015 19 P) I

174. Oglas Općinskog suda u Tuzli o postavljenju privremenog zastupnika u osobi Rešić Hajra iz Tuzle, ul. 17 septembra broj 17. (broj: 32 0 P 394399 21 P) II

##### **OGLAŠAVANJE DOKUMENTA NEVAŽEĆIM**

175. Oglas o oglašavanju diplome nevažećom na ime Refik Ahmetović II

176. Oglas o oglašavanju diplome nevažećom na ime Amela Teskeredžić II









# SLUŽBENE NOVINE TUZLANSKOG KANTONA

## OGLASNI DIO

Oglasi se objavljuju na jeziku i pismu kako je dostavljeno Službi Supštine Tuzlanskog kantona za objavu

### OGLAS O POSTAVLJENJU PRIVREMENOG ZASTUPNIKA

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
TUZLANSKI KANTON  
OPĆINSKI SUD U TUZLI  
Broj: 32 0 P 366393 19 P  
Tuzla, 23.03.2021. godine

Općinski sud u Tuzli, sudija Fahira Alić, u pravnoj stvari tužitelja Haračić Hasib sin Muradifa, Donji Čaklovići broj 6, Simin Han, protiv tuženih 1. Hadžić rođ. Haračić Safeta kći Šemse, Međaš raskršće, općina Kalesija, 2. Jusufović rođ. Haračić Šaha kći Šemse, Donji Čaklovići, Simin Han, Tuzla, 3. Haračić Refik sin Šemse, Donji Čaklovići, Simin Han Tuzla, 4. Haračić Himzo sin Šemse, Donji Čaklovići, Simin Han, Tuzla i 5. Haračić Šahbaz sin Šemse, Donji Čaklovići, Simin Han, Tuzla, 6. Haračić Sebastijan sin Čamila, Danstad bb, Njemačka i 7. Sapf Saša sin Lidije, Danstad bb, Njemačka, radi utvrđivanja prava vlasništva, van ročišta dana 23.03.2021. godine, donio je slijedeće

### OGLAS o postavljanju privremenog zastupnika

Na osnovu riješenja ovog suda broj 32 0 P 366393 19 P od 25.01.2021. godine, tuženim Haračić Sebestijanu sin Čamila i Sapf Saši sin Lidije, nepoznatog prebivališta - boravišta, postavlja se privremeni zastupnik u osobi Šaha Jusufović rođ. Haračić kći Šemse iz Tuzle, Donji Čaklovići bb, Simin Han.

Postavljeni privremeni zastupnik u ovom postupku ima sva prava i dužnosti zakonskog zastupnika i zastupat će tužene Haračić Sebestijana i Sapf Sašu u postupku sve dok se tuženi ili njegov punomoćnik ne pojavi pred sudom, odnosno sve dok organ starateljstva ne obavijest sud da je postavio staratelja.

Sudija  
Fahira Alić

172

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
TUZLANSKI KANTON  
OPĆINSKI SUD U TUZLI  
Broj: 32 0 P 359015 19 P  
Tuzla, 24.03.2021. godine

Općinski sud u Tuzli, sudija Fahira Alić, u pravnoj stvari tužitelja Karić Nedžad sin Raifa iz Gornje Tuzle, ul. Abdurahmana Saračevića Ace broj 85, zastupan po punomoćniku Seadu Sarihodžiću, advokatu iz Tuzle, protiv tuženih: 1. Čorhodžić Hajrudin sin Čazima iz Gornje Tuzle, ulica Dragčir broj 16, 2. Suljanović rođ. Čorhodžić Behija kći Čazima iz Gornje Tuzle, ulica Dragčir broj 54, 3. H. Abdić rođ. Čorhodžić Subhija kći Čazima iz Gornje Tuzle, ulica Dragčir bb, 4. Ajdaslić rođ. Čorhodžić Mersija kći Čazima iz Gornje Tuzle ulica Uzeira Mehičića broj 78, 5. Ključić rođ. Selimović Muradija kći Muradifa iz Gornje Tuzle, ulica Adburahmana Saračevića broj 18, 6. Karić rođ. Selimović Izeta kći Muradifa iz Gornje Tuzle, ulica Adburahmana Saračevića broj 85, 7. Galić rođ. Selimovića Mediha iz Gornje Tuzle, ulica Adburahmana Saračevića broj 85, 8. Palavrić rođ. Selimovića Miha iz Tuzle, ulica Momanovo broj 31, Slavinovići, svi navedeni tuženi zastupani po punomoćniku Galušić Emilu advokatu iz Tuzle 9. Karić Sejida kći Ibrahima, nepoznatog prebivališta-boravišta, 10. Gazibegović rođ. Karić Džemila, nepoznatog prebivališta- boravišta, radi utvrđivanja prava vlasništva, vrijednost spora 1.000,00 KM, van ročišta dana 24.03.2021. godine, donio je

### OGLAS o postavljanju privremenog zastupnika

Na osnovu Rješenja ovog suda broj 32 0 P 359015 19 P od 25.01.2021. godine, tuženim Karić Sejidi kći Ibrahima i Gazibegović rođ. Karić Džemili, nepoznatog prebivališta - boravišta, postavlja se privremeni zastupnik u osobi Galušić Emil, advokat iz Tuzle.

Postavljeni privremeni zastupnik u ovom postupku ima sva prava i dužnosti zakonskog zastupnika i zastupat će tužene u postupku sve dok se tuženi ili njihovi punomoćnici ne pojavi pred sudom, odnosno sve dok organ starateljstva ne obavijest sud da je postavio staratelja.

Sudija  
Fahira Alić

173

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
TUZLANSKI KANTON  
OPĆINSKI SUD U TUZLI  
Broj: 32 0 P 394399 21 P  
Tuzla, 29.03.2021. godine

Općinski sud u Tuzli, sudija Šejla Čatić, u pravnoj stvari tužitelja Spahić Edina kojeg zastupa punomoćnik Elvedina Saburović, advokat iz Tuzle, ul. ZAVNOBIH-a do broja 7, protiv tuženih 1. Nurudin Ajanović 2. Izet Ajanović 3. Džemaludin Ajanović 4. Sabina Đokić 5. Mirsada Kajtazović 6. Muzejra Omerović 7. Ajka Junuzović 8. Tenzila Hukić 9. Fikreta Hukić 10. Carmen Hukić 11. Karmila Stanić 12. Almasa Hukić 13. Nevres Ključanin 14. Hajra Rešić 15. Adisa Rešić 16. Aida Rešić 17. Jasmin Hasanović 18. Suad Hasanović 19. Subhija Abazovski 20. Hijam Shubaki-nepoznatog prebivališta 21. Amira Vitić 22. Mejrema Berber 23. Faik Jaganjac 24. Nedim Jaganjac 25. Nedžad Jaganjac 26. Nijaz Jaganjac 27. Hasan Išimović, radi utvrđenja prava vlasništva, v.sp. 1.000,00 KM dana 29.03.2021. godine objavljuje slijedeći

### **O G L A S** **o postavljanju zastupnika**

Tuženoj Shubaki Hijam, kći Tahe i iza umrle majke Sadike kći Rešić Ajše, upisanog zk vlasnika, nepoznatog prebivališta, postavlja se privremeni zastupnik u osobi Rešić Hajra iz Tuzle, ul. 17 septembra broj 17.

Privremeni zastupnik u ovom postupku ima sva prava i dužnosti zakonskog zastupnika koja će vršiti sve dok se tužene ne pojave pred sudom, odnosno dok organ starateljstva ne obavijesti sud da je tuženim postavio staraoca.

Sudija  
Šejla Čatić

174

---

### **OGLAŠAVANJE DOKUMENTA NEVAŽEĆIM**

Oglašava se nevažećom diploma na ime Refik (Šećan) Ahmetović, rođen 07.09.1965. godine u Žedanjskom, općina Srebrenica, izdata 18.06.1999. godine od strane Filozofskog fakulteta Univerziteta u Tuzli, odsjek: Fizička kultura, broj: 54/99.

175

Oglašava se nevažećom diploma na ime Amela (Muhamed) Teskeredžić, rođena 01.10.1978. godine u Tuzli, izdata 25.05.2006. godine od strane Filozofskog fakulteta Univerziteta u Tuzli, odsjek: Engleski jezik i književnost, broj: 5/131-X.

176



