

## Naziv administrativnog postupka : Pravo na liječenje u inostranstvu

<b>Osnovna organizaciona jedinica</b>	Ministarstvo za boračka pitanja												
<b>Unutrašnja organizaciona jedinica</b>	Odjeljenje za pravne, socijalno-statusne i informativne poslove												
<b>Djelatnost(i)</b>	Povratak i boračka pitanja												
<b>Kontakt podaci nadležnog službenika</b>	Ilhana Šabić, Stručni savjetnik za upravni postupak Tel: 035 369 401 E-mail: <a href="mailto:ijhanaabi@yahoo.com">ijhanaabi@yahoo.com</a>												
<b>Svrha administrativnog postupka</b>	Odobranje finansijskih sredstava za pomoć u liječenju branilaca i članova njihovih porodica u inostranstvu u Bosni i Hercegovini												
<b>Pravni osnov administrativnog postupka</b>	Zakon o dopunskim pravima branitelja i članova njihovih obitelji, prečišćeni tekst, Član 10. stav (3) Zakona „Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 5/12; Zakon o dopunskim pravima branitelja i članova njihovih obitelji, prečišćeni tekst, Član 10. stav (3) Zakona „Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 5/12 ; Uredba o kriterijima i postupku odobranja finansijskih sredstava za liječenje branilaca i članova njihovih porodica “Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 6/12,												
<b>Taksa / naknada koju je potrebno uplatiti</b>													
<b>Potrebne informacije pri predavanju zahtjeva</b>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Informacija</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Prezime ime</td> </tr> <tr> <td>Ime oca</td> </tr> <tr> <td>JMBG,</td> </tr> <tr> <td>Adresa stanovanja</td> </tr> <tr> <td>Kontakt telefon</td> </tr> <tr> <td>Na koga se zahtjev odnosi</td> </tr> <tr> <td>Vrsta oboljenja</td> </tr> <tr> <td>Status korisnika</td> </tr> </tbody> </table>				Informacija	Prezime ime	Ime oca	JMBG,	Adresa stanovanja	Kontakt telefon	Na koga se zahtjev odnosi	Vrsta oboljenja	Status korisnika
Informacija													
Prezime ime													
Ime oca													
JMBG,													
Adresa stanovanja													
Kontakt telefon													
Na koga se zahtjev odnosi													
Vrsta oboljenja													
Status korisnika													
<b>Dokumentacija</b>	<b>Dokument</b>	<b>Naziv institucije koja izdaje dokument</b>	<b>Forma dostave</b>	<b>Komentar</b>									
	CIPS prijava ili kopija lične karte (ovjerena fotokopija),	MUP	Original ili ovjerena kopija										
	Kućna lista u kojoj su navedeni svi članovi porodičnog domaćinstva, (original ili ovjerena fotokopija),	Ovjerena od nadležnog organa	Original ili ovjerena kopija										
	Izvod iz matične knjige rođenih i vjenčanih za udove DB	Nadležna općinska služba	Original na uvid i kopija										
	Uvjerjenje o redovnom školovanju djece	Obrazovna ustanova	Original na uvid i kopija										
	"a) Za PŠ-PB, RVI i djecu PŠ-PB i RVI - ovjerena kopija prvostepenog ili revizionog rješenja (poslednje rješenje na snazi) b) za dobitnika ratnog priznanja i odlikovanja i djeteta dobitnika najvišeg ratnog priznanja i odlikovanja, ukoliko nema status člana PŠ-PB ili RVI ovjerena fotokopija rješenja o ostvarivanju prava na mjesečni novčani dodatak c) djeteta PŠ-PB i umrlog RVI koje je izgubilo pravo na porodičnu invalidninu zbog punoljetnosti i / ili prestanka redovnog školovanja, a koje n	Općinska služba za boračko invalidsku zaštitu	Original ili ovjerena kopija										
	Dokaz o zdravstvenom stanju branioca ili člana domaćinstva izdat od strane ovlaštene zdravstvene ustanove ili stručnog tima - konzilijuma, ne stariji od šest mjeseci za sledeća oboljenja: respiratorne bolesti ( bolesti pluća praćene tranjim oštećenjem respiratorne funkcije (sa vrijednostima FVC, FEV 1 I FEV 1- FVC ispod 40%, apsces pluća i medij astinuma, piotorax i respiratorni distres sindrom); bolesti koštano - mišićnog sistema i vezivnog tkiva (direktna infekcija zglobova kod infektivnih i	Nadležne zdravstvene ustanove ili JZU UKC	Original ili ovjerena kopija										
	Dokaz o zaposlenju svih punoljetnih članova domaćinstva i visini stalnih izvora prihoda (ftc poslednje platne liste ili ček od PIO penzije)	Organ /ustanova/preduzeće gdje je kandidat zaposlen ili Poslovnica PIO /MIO	Original na uvid i kopija										
	Uvjerjenje sa biroa za zapošljavanje za sve nezaposlene članove domaćinstva, a	JU Služba za	Original										

	<p>ukoliko se ne vodi na birou za zapošljavanje uvjerenje iz ispostave porezne uprave (original ili ovjerena fotokopija),</p> <p>Uvjerenje iz porezne uprave da branilac i punoljetni članovi domaćinstva ne ostvaruje dodatne prihode (original ili ovjerena fotokopija),</p> <p>Socijalna anamneza sačinjena od strane nadležne općinske službe za boračko-invalidsku zaštitu sa dokazom o eventualno dodijeljenoj pomoći za liječeno oboljenje, od općine ili federalnog ministarstva za pitanja boraca i iznos dodijeljene pomoći(original ili ovjerena fotokopija),</p>	<p>zapošljavanje,Porezna uprava FBiH spostave porezne uprave</p> <p>Porezna uprava FBiH Ispostave porezne uprave</p> <p>Općinska služba za boračko invalidsku zaštitu</p>	<p>ili ovjerena kopija</p> <p>Ovjerena kopija</p> <p>Original</p>
<b>Rok za rješavanje potpunog predmeta (dani)</b>	15		
<b>Obavještenje</b>	Zahtjev se podnosi putem nadležne općinske službe na propisanom obrascu Zakonski rok za rješavanje predmeta 30 dana		
<b>Vrijeme važenja odluke po zahtjevu (dani)</b>	Budžetska godina		
<b>Preuzimanje obrasca zahtjeva</b>			